**Szentendre Város Önkormányzata Képviselő-testületének 39/2022. (IX. 20.) önkormányzati rendelete**

**Szentendre Város Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 22/2016. (IX.13.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (2) bekezdésében biztosított eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbi rendeletet alkotja:

**1. §**

A Szentendre Város Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 22/2016. (IX.13.) önkormányzati rendelet 38. § (1) bekezdés a)–d) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

*[A képviselő-testület az alábbi állandó bizottságokat (továbbiakban: bizottságok) hozza létre:]*

„*a)* Pénzügyi és Ellenőrző Bizottság (tagjainak száma 4 fő),

*b)* Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság (tagjainak száma 5 fő),

*c)* Kulturális, Oktatási és Civil Bizottság (tagjainak száma 4 fő),

*d)* Jóléti Bizottság (tagjainak száma 4 fő).”

**2. §**

(1) A Szentendre Város Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 22/2016. (IX.13.) önkormányzati rendelet 3.a. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Szentendre Város Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 22/2016. (IX.13.) önkormányzati rendelet 3.b. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Szentendre Város Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 22/2016. (IX.13.) önkormányzati rendelet 3.c. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A Szentendre Város Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 22/2016. (IX.13.) önkormányzati rendelet 3.d. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

**3. §**

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Szentendre, 2022. szeptember 14.

**Fülöp Zsolt dr. Schramm Gábor**

polgármester jegyző

**Záradék:**

A rendelet 2022. szeptember 20-án került kihirdetésre.

**dr. Schramm Gábor**

jegyző

*1. melléklet*

„*3.a. melléklet*

**a Pénzügyi és Ellenőrző Bizottság feladat és hatásköre**

I. **Feladatköre:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **A** |
| **1** | Vizsgálja a képviselő-testületi tagok összeférhetetlenségi ügyeit. |
| **2** | Nyilvántartja és ellenőrzi a polgármester, az alpolgármesterek és az önkormányzati képviselők, továbbá házas- vagy élettársuk, valamint gyermekeik vagyonnyilatkozatait, és azokba ellenőrzés céljából betekinthet, valamint előkészíti a képviselő-testület felé a vagyonnyilatkozati eljárással kapcsolatos döntéseket. |
| **3** | Véleményezi a képviselő-testület elé terjesztett valamennyi előterjesztést, határozati javaslatot és rendelet-tervezetet és ellenőrzi a pénzügyi kihatással járó előterjesztések gazdasági megalapozottságát. |
| **4** | Közreműködik a képviselő-testület rendeleteinek előkészítésében. |
| **5** | Ellenőrzi és vizsgálja a képviselő-testület elé kötelezően előterjesztendő szerződéseket és vizsgálni jogosult minden egyéb megállapodást, amit az önkormányzat harmadik személlyel köt. |
| **6** | Figyelemmel kíséri a jegyző közreműködésével az önkormányzatot érintő peres eljárásokat. Rendszeresen nyomon követi a jelentősebb peres eljárások menetét, valamint a jogi útra terelt kintlévőségek behajtásának aktuális helyzetét. |
| **7** | Ellenőrzi az önkormányzatra és intézményeire vonatkozó éves költségvetési javaslat, annak módosításai és a végrehajtásról szóló beszámoló tervezetének pénzügyi megalapozottságát. |
| **8** | Figyelemmel kíséri a költségvetés bevételi és kiadási előirányzatainak alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonváltozás alakulását, értékeli az azt előidéző okokat. |
| **9** | Vizsgálja az önkormányzat gazdasági szerepvállalásával, valamint az önkormányzati vagyon hasznosításával kapcsolatos előterjesztések gazdasági hatásait. |
| **10** | Jegyző beszámoltatása útján ellenőrzi a helyi adóztatást. |
| **11** | Vizsgálja a hitelfelvétel indokait és gazdasági megalapozottságát. |
| **12** | Véleményt nyilvánít önkéntes feladat vállalása vagy annak megszüntetése előtt. |
| **13** | A bizottság véleményezi az Önkormányzat által benyújtandó hazai és EU-s valamint az Önkormányzat által kiírt pályázatokat. |
| **14** | Véleményezi a város gazdaságának fejlesztését meghatározó programok kialakítását. |
| **15** | Véleményezi az Önkormányzat tulajdonában álló gazdasági társaságok éves üzleti tervét és beszámolóját. |
| **16** | Véleményezi, beszámoltatja és ellenőrzi az önkormányzati érdekeltségű vállalkozások gazdálkodását, javaslatot tesz a szükséges intézkedések megtételére. |
| **17** | A Szentendrei Rendészeti Igazgatóság tájékoztatja a parkolási tevékenységről és bevételek alakulásáról |

II. **A képviselő-testület által a bizottságra átruházott hatáskörök:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **A** |
| **1** | Dönt a Szentendréért Közalapítvány éves beszámolójának tudomásul vételéről. |
| **2** | Dönt a hivatali ügyintézésről, a törvényesség helyzetéről, az ügyfélfogadás tapasztalatairól, ügyfélfogadással kapcsolatos új célkitűzésekről szóló beszámoló elfogadásáról. |
| **3** | Beszámoltatja a temető üzemeltetőjét évenként az üzemeltetési tevékenységről. |
| **4** | Jóváhagyja az önkormányzat tulajdonában álló, 0 Ft könyv szerinti értéken nyilvántartott részesedések, üzletrészek nyilvántartásból történő kivezetését. |
| **5** | Jóváhagyja az önkormányzati fenntartású intézmények által kötendő munkamegosztási megállapodásokat. |
| **6** | Dönt a behajthatatlan követelések mérsékléséről, elengedéséről 500 ezer forint összegű egyedi értékhatárig. |
| **7** | Gyakorolja Szentendre Város Önkormányzatának a mindenkor hatályos költségvetési rendeletében rá átruházott hatásköröket. |
| **8** | Gyakorolja az önkormányzat vagyonáról és az önkormányzati vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló önkormányzati rendeletben a bizottságra átruházott hatásköröket. |
| **9** | Gyakorolja a Szentendre Város Önkormányzat és a Szentendrei Közös Önkormányzati Hivatal Közbeszerzési Szabályzata által a bizottságra átruházott hatásköröket. |

”

*2. melléklet*

„*3.b. melléklet*

***a Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság feladat és hatásköre***

1. Feladatköre

|  |  |
| --- | --- |
|  | **A** |
| **1** | Feladatkörében közreműködik a városfejlesztéssel, városrendezéssel, üzemeltetéssel és vagyongazdálkodással kapcsolatos feladattervek összeállításában, beruházási, felújítási feladat előkészítésében és végrehajtásában. |
| **2** | Véleményezi a településfejlesztési koncepciót, az integrált településfejlesztési stratégiát, illetve az egyéb településrendezési eszközöket. |
| **3** | Véleményezi a város közlekedési, parkolási koncepcióját. |
| **4** | A városban lévő építési és felújítási munkákkal kapcsolatos ideiglenes közlekedési rendet véleményezi, valamint rendszeresen figyelemmel kíséri a városi közlekedéssel kapcsolatos építési és felújítási munkákat. |
| **5** | Közreműködik a környezetvédelemhez, természetvédelemhez, hulladékgazdálkodáshoz, város-, és műemlékvédelemhez kapcsolódó helyi rendelettervezetek, határozati javaslatok kialakításában, és azokat döntésre a testület elé terjeszti. |
| **6** | Véleményezi a város környezetvédelmi programját, környezet-egészségügyi és környezetnevelési feladatokkal kiegészíti, közreműködik a program időarányos beszámolójának, illetve feladattervének összeállításában, és azokat elfogadásra a képviselő-testület elé terjeszti. |
| **7** | Javaslatot tesz a helyi jelentőségű természeti, építészeti, városképi értékek védetté nyilvánítására és megszüntetésére. |
| **8** | Figyelemmel kíséri a helyi jelentőségű természeti, építészeti, városképi értékek megóvását, megőrzését, javaslatot tesz azok fenntartására, helyreállítására, valamint ezek támogatására. |
| **9** | Véleményezi a védett természeti területen a védelmet érintő beavatkozást. |
| **10** | Véleményezi az idegenforgalom fejlesztéséről szóló koncepciókat, javaslatot tesz azok megvalósítására. |
| **11** | Figyelemmel kíséri, véleményezi, és javaslataival elősegíti a városüzemeltetéshez kapcsolódó növényvédelmi, parkosítási és állategészségügyi önkormányzati feladatok ellátását. |
| **12** | Javaslatot tesz a város tulajdonában, használatában lévő külterületi mezőgazdasági földek hasznosítási módjára. |
| **13** | Együttműködik a városban működő különböző környezetvédelmi, természet-, és állatvédelmi egyesületekkel, csoportokkal, illetve a városfejlesztéssel összefüggésben az érintett civil szervezetekkel. |
| **14** | Javaslatokat tesz a polgármester útján a rendészeti szerveknek a közrendi és közbiztonsági feladatok hatékonyabb ellátására. |
| **15** | Részt vesz a Városi Rendőrkapitánysággal, a Honvédség helyi szervezeteivel és a Polgárőrséggel való együttműködés kialakításában. |

2. **A képviselő-testület által a bizottságra átruházott hatáskörök**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **A** |
| **1** | Pályázatot ír ki és dönt, illetve egyedi igények benyújtása esetén dönt a költségvetési rendeletben biztosított Környezetvédelmi Alap felhasználhatóságáról, ellenőrzi azok felhasználását, kimutatást vezet róla és legalább egyszer, évente beszámol a képviselő-testületnek. |
| **2** | Előterjesztést készít a Képviselő-testület elé az építészeti és természeti értékek helyi védelméről szóló önkormányzati rendelet alapján a helyi védelemben való részesítésről, illetve annak megszüntetéséről. |
| **3** | Dönt a védett építmény használati módjának megváltoztatásáról. |
| **4** | Meghatározza a város köztisztaságáról szóló önkormányzati rendelet szerinti, a köztisztasági közszolgáltatás ellátására megkötendő szerződés magasabb szintű jogszabályban meghatározott tartalmi elemein túli további szakmai feltételeit. |
| **5** | Dönt a helyi közutak közútkezelői és ezekhez kapcsolódó felügyeleti ügyeiben, amennyiben azok nem tartoznak más szerv hatáskörébe, így különösen – ha jogszabály másként nem rendelkezik – kialakítja a közút forgalmi rendjét, továbbá a forgalmi körülmények, vagy baleseti helyzet jelentősebb változása esetén, de legalább ötévente a forgalmi rendet felülvizsgálja, szükség esetén módosítja. |
| **6** | Dönt időszaki vásárok megtartásáról, asztalok kihelyezéséről. |
| **7** | Évente beszámoltatja a közút és a közterület kezelőjét a kiadott hozzájárulásokról, megkötött igénybevételi megállapodásokról, valamint a beszedett igénybevételi- és pótdíjakról. |
| **8** | Gyakorolja a közterület-használat rendjének szabályozásáról szóló önkormányzati rendeletben a bizottságra átruházott hatásköröket. |
| **9** | Véleményezi a szomszédos települések településrendezési terveit. |
| **10** | Dönt az Európai Mobilitási Héthez történő csatlakozásról és az Európai Autómentes Nap Szentendrén történő megszervezéséről, valamint mindezek anyagi feltételeinek biztosításáról. |
| **11** | Gyakorolja az önkormányzat vagyonáról és az önkormányzati vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló önkormányzati rendeletben a bizottságra átruházott hatásköröket. |
| **12** | Dönt vagy véleményt alkot az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletéről, valamint elidegenítésükről szóló önkormányzati rendeletben a bizottságra átruházott hatáskörökben. |
| **13** | Megállapítja a bizottság munkáját segítő Környezetvédelmi Munkacsoport feladatkörét. |
| **14** | Megállapítja a bizottság munkáját segítő Közlekedési Munkacsoport feladatkörét. |
| **15** | Elfogadja a Szentendrei Városi Rendőrkapitány éves beszámolóját a Városi Rendőrkapitányság által végzett munkáról. |
| **16** | Elfogadja a Polgárőrség beszámolóját a városban végzett munkájáról. |
| **17** | Elfogadja Szentendrei Rendészeti Igazgatóság éves munkájáról szóló beszámolóját. |
| **18** | Elfogadja a tűzoltó parancsnok vagy kijelölt helyettese éves beszámolóját Szentendre Városának tűzvédelmi helyzetéről, a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról. |

”

*3. melléklet*

„*3.c. melléklet*

***Kulturális, Oktatási és Civil Bizottság feladat és hatásköre***

I. **Feladatköre:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **A** |
| **1** | Véleményezi a kulturális, közművelődési, köznevelési, turisztikai, civil és ifjúsági feladatokkal összefüggő koncepciókat, előterjesztéseket. |
| **2** | Véleményezi a feladatkörébe tartozó intézmények éves költségvetés tervezetét. |
| **3** | Véleményezi a feladatkörébe tartozó intézmények alapítására, fejlesztésére, tevékenységi körének változására, megszüntetésére irányuló előterjesztéseket. |
| **4** | Szakterületén véleményezi a képviselő-testület hatáskörébe tartozó intézményvezetői kinevezéssel, felmentéssel kapcsolatos előterjesztéseket. |
| **5** | Véleményezi a testvérvárosi kapcsolatok, kulturális rendezvények szervezését. |
| **6** | Véleményezi a hatáskörébe tartozó intézmények középtávú és éves szakmai terveit és ezek teljesítéséről szóló beszámolóit. |
| **7** | A közművelődési feladatok gyakorlati végrehajtása során kapcsolatot tart és igény szerint együttműködik a nem önkormányzati fenntartású intézményekkel, egyházakkal, valamint szakmai szervezetekkel. |
| **8** | A polgármester felkérése alapján feladatkörét érintően részt vesz a költségvetési támogatás felhasználását célzó ellenőrzésekben. |
| **9** | Véleményezi a feladatkörébe tartozó önkormányzati rendeletek, képviselő-testületi határozatok tervezeteit. |
| **10** | Véleményezi a városi díjak odaítéléséről szóló előterjesztést. |
| **11** | Véleményezi az önkormányzat támogatásával megjelenő Szentendre és Vidéke című lappal kapcsolatos előterjesztéseket. |
| **12** | Véleményezi a közművelődési megállapodás alapján feladatot ellátó szervezet tevékenységét. |
| **13** | Javaslatot tesz a városban felállítandó köztéri műalkotásokról. |
| **14** | Kapcsolatot tart a Nemzetközi Kapcsolatok Egyesületével. |
| **15** | Figyelemmel kíséri a szakterületéhez tartozó intézkedéseinek gyakorlati végrehajtását és ezen feladatokra fordítható költségvetési pénzeszközök célirányos felhasználását. |
| **16** | Kapcsolatot tart a városban működő civil szervezetekkel. |
| **17** | Kapcsolatot tart fenn és együttműködik a városban élő nemzetiség közösségekkel. |
| **18** | Kapcsolatot tart, véleményét kikéri, és igény szerint együttműködik a Kábítószerügyi Egyeztető Fórummal. |
| **19** | Véleményezi a nemzetiségi ügyekkel kapcsolatos előterjesztéseket, rendelet-tervezeteket, határozati javaslatokat. |
| **20** | Véleményezi az önkormányzat által fenntartott nevelési intézmények pedagógiai programját. |
| **21** | A köznevelési feladatok gyakorlati végrehajtása során kapcsolatot tart és igény szerint együttműködik a nem önkormányzati fenntartású intézményekkel, egyházakkal és szakmai szervezetekkel. |
| **22** | Az ifjúsági feladatok gyakorlati végrehajtása során kapcsolatot tart és igény szerint együttműködik a városi ifjúsági képviseleti szervekkel, a nem önkormányzati fenntartású intézményekkel, egyházakkal, valamint szakmai szervezetekkel. |
| **23** | Figyelemmel kíséri a megyei hatáskörrel rendelkező nevelési tanácsadással foglalkozó intézmény működését. |
| **24** | Előzetesen véleményezi a Klebelsberg Központ által fenntartott és az önkormányzat által működtetett köznevelési intézmény vezetőjének megbízását és megbízásának visszavonását. |
| **25** | A bizottság az óvodavezető, az iskolaigazgatók, fejlesztő pedagógusok, nevelési tanácsadó és logopédusok részvételével szakmai megbeszélést tart. |

II. **A képviselő-testület által a bizottságra átruházott hatáskörök:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **A** |
| **1** | Jóváhagyja a feladatköréhez tartozó intézmények szervezeti és működési szabályzatát, munkatervét, szakmai programját. |
| **2** | Elfogadja a feladatköréhez tartozó intézmények éves tevékenységéről szóló beszámolókat. |
| **3** | Dönt a Város költségvetéséről szóló mindenkor hatályos helyi rendelet „Pénzeszköz átadások” című mellékletében meghatározott „Célfeladatok” közül a „Kultúra” címszóhoz tartozó előirányzatok felhasználásáról és ellenőrzi a támogatás felhasználását. |
| **4** | Dönt a Város költségvetéséről szóló mindenkor hatályos helyi rendelet „Pénzeszköz átadások” című mellékletében meghatározott „Célfeladatok” közül az „Oktatás” címszóhoz tartozó előirányzatok felhasználásáról és ellenőrzi a támogatás felhasználását. |
| **5** | Dönt a Város költségvetéséről szóló mindenkor hatályos helyi rendelet „Pénzeszköz átadások” című mellékletében meghatározott „Célfeladatok” közül az „Ifjúság” címszóhoz tartozó előirányzatok felhasználásáról és ellenőrzi a támogatás felhasználását. |
| **6** | Elfogadja a nemzetközi kapcsolatok éves beszámolóját és a következő évi külügyi tervet a polgármester javaslata alapján. |
| **7** | Elfogadja az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában meghatározott nemzeti és hagyományos városi ünnepek, rendezvények programját. |
| **8** | Dönt az önkormányzat költségvetésben elfogadott, a bizottság ügykörébe tartozó költségvetési források felhasználásáról. |
| **9** | Dönt a közművelődésről szóló önkormányzati rendeletben a bizottságra átruházott hatáskörökben. |
| **10** | Dönt a Szentendre Szabadtéri Néprajzi Múzeum Közalapítvány éves beszámolójának tudomásul vételéről. |
| **11** | Jóváhagyja a Ferenczy Múzeumi Centrum és a Hamvas Béla Pest Megyei Könyvtár küldetésnyilatkozatát. |
| **12** | Különös méltánylást érdemlő esetben dönt a belvárosban történő filmforgatás jóváhagyásáról, amennyiben az közterület kizárólagos használatú lezárásával jár. |
| **13** | Meghatározza nevelési intézményekben a beiratkozások időpontját a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 20. §-a alapján. |
| **14** | Jóváhagyja az önkormányzat által fenntartott köznevelési intézmények házirendjét, és szervezeti és működési szabályzatukat. |
| **15** | Kiírja Talentum Ösztöndíj pályázatot és dönt annak odaítéléséről. |
| **16** | Dönt a maximált létszám túllépésének engedélyezéséről az óvodák tekintetében. |
| **17** | Dönt a köznevelési intézmények Intézményi Tanácsába delegálandó személyekről. |
| **18** | Megállapítja a bizottság munkáját segítő Kulturális Munkacsoport feladatkörét. |

”

*4. melléklet*

„*3.d. melléklet*

***Jóléti Bizottság feladat és hatásköre***

I. **Feladatköre:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **A** |
| **1** | Véleményezi a szociális, egészségügyi, családvédelmi és sport feladatokkal összefüggő koncepciókat, előterjesztéseket. |
| **2** | Véleményezi a feladatkörébe tartozó intézmények éves költségvetés tervezetét. |
| **3** | Véleményezi a feladatkörébe tartozó intézmények alapítására, fejlesztésére, tevékenységi körének változására, megszüntetésére irányuló előterjesztéseket. |
| **4** | Szakterületén véleményezi a képviselő-testület hatáskörébe tartozó intézményvezetői kinevezéssel, felmentéssel kapcsolatos előterjesztéseket. |
| **5** | Véleményezi a hatáskörébe tartozó intézmények középtávú és éves szakmai terveit és ezek teljesítéséről szóló beszámolóit. |
| **6** | A polgármester felkérése alapján feladatkörét érintően részt vesz a költségvetési támogatás felhasználását célzó ellenőrzésekben. |
| **7** | Véleményezi a feladatkörébe tartozó előterjesztéseket, önkormányzati rendeletek, képviselő-testületi határozatok tervezeteit. |
| **8** | Véleményezi a városi díjak odaítéléséről szóló előterjesztést |
| **9** | Figyelemmel kíséri a szakterületéhez tartozó intézkedéseinek gyakorlati végrehajtását és ezen feladatokra fordítható költségvetési pénzeszközök célirányos felhasználását. |
| **10** | Figyelemmel kíséri a hajléktalanokkal kapcsolatos feladatok ellátását. |
| **11** | Véleményezi az egészségügyi alapellátást, valamint a városban működő egészségügyi intézményeket érintő képviselő-testületi döntéseket, ellenőrzi a képviselő-testület egészségügyet érintő döntéseinek végrehajtását. |
| **12** | Figyelemmel kíséri az egészségügyi ellátás személyi feltételeit, az orvosi műszerezettség színvonalát, szükség esetén fejlesztési javaslatot tesz. |
| **13** | Közreműködik a sportrendezvények – különösen a város sportélete, iskolai és tömegsportja - szervezésében. |
| **14** | A sport feladatok gyakorlati végrehajtása során kapcsolatot tart és igény szerint együttműködik a nem önkormányzati fenntartású intézményekkel, egyházakkal, valamint szakmai szervezetekkel. |
| **15** | Figyelemmel kíséri a nappali ellátás és támogató szolgáltatás, az utcai szociális munka, valamint a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás feladatainak ellátását. |
| **16** | Véleményezi 1.500.000 Ft értékhatárig a lakásbérleti díj hátralékok részletekben való megfizetéséről szóló előterjesztéseket. |

II. **A képviselő-testület által a bizottságra átruházott hatáskörök:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **A** |
| **1** | Jóváhagyja a feladatköréhez tartozó intézmények szervezeti és működési szabályzatát, munkatervét, szakmai programját. |
| **2** | Elfogadja a feladatköréhez tartozó intézmények éves tevékenységéről szóló beszámolókat. |
| **3** | Dönt vagy véleményt alkot az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletéről, valamint elidegenítésükről szóló önkormányzati rendeletben meghatározott, a bizottságra átruházott hatáskörök tekintetében. |
| **4** | Dönt a BURSA HUNGARICA Ösztöndíj odaítéléséről. |
| **5** | A fenntartó Önkormányzat nevében dönt Szentendre Város Egészségügyi Intézményei (SZEI) az Egészségbiztosítási Pénztárral megkötött szerződésben foglalt kapacitás bővítéséről, módosításáról, a kapacitás lekötés módosításáról, a normatíván belüli kihasználatlan óraszámok átcsoportosításról. A bizottság dönt a térítési díj ellenében igénybe vehető egyes egészségügyi szolgáltatások térítési díjáról. |
| **6** | Elfogadja Szentendre Város Sportkoncepciójában megfogalmazott feladatok teljesítéséről szóló beszámolót. |
| **7** | Dönt a Szentendre Járási Népegészségügyi Intézet által a szentendrei járás lakosságának egészségi állapotáról szóló beszámolóján elfogadásáról. |
| **8** | Dönt Szentendre Város Önkormányzatának (a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény előírása alapján készített) gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló beszámoló elfogadásáról. |
| **9** | Dönt az Egészséges Városért Közalapítvány éves beszámolójának tudomásul vételéről. |
| **10** | Dönt a Város költségvetéséről szóló mindenkor hatályos helyi rendelet „Pénzeszköz átadások” című mellékletében meghatározott „Célfeladatok” közül az „Egészségügy” „Szociális ellátás” címszóhoz tartozó előirányzatok felhasználásáról és ellenőrzi a támogatás felhasználását. |
| **11** | Dönt a Város költségvetéséről szóló mindenkor hatályos helyi rendelet „Pénzeszköz átadások” című mellékletében meghatározott a „városi sportrendezvények támogatása” címszóhoz tartozó előirányzatról. |
| **12** | Dönt a szociális és gyermekvédelmi intézmények beszámolójának jóváhagyásáról és a szakmai munka értékeléséről. |
| **13** | Meghirdeti a Jó tanuló, jó sportoló mozgalmat, és dönt a cím odaítéléséről. |
| **14** | Megállapítja a bizottság munkáját segítő Családvédelmi Munkacsoport feladatkörét. |

”