



Szentendre Város Önkormányzat
Polgármester

2000 Szentendre, Városház tér 3.
Telefon: +36-26-785-042, Fax: +36-26-816-127
Email: polgarmester@szentendre.hu

Laárné Szaniszló Éva
képviselő asszony részére

Tárgy: válasz interpellációra városrészi
kölségvetés tárgyban

Tisztelt Képviselő Asszony!

1.) Mi volt a pontos oka annak, hogy nem tudták betartani a városvezetés által megfogalmazott határidőt, időintervallumot, hiszen az eredményhirdetéssel kapcsolatban komoly csúszást tapasztalhattunk? Sok esetben, Szentendre Hivatalos Oldalán és Pilis Dániel alpolgármester úr hivatalos Facebook oldalán egymásnak ellentmondó információkat láthattunk, ami azért érdekes, mert pont alpolgármester úr volt a felelőse ennek a projektnek.

Kedves Képviselő Asszony, ezt helyesen érzékelté: a nagy számban beérkezett javaslatok feldolgozása néhány héttel több időt vett igénybe a tervezettnél. Szentendrei városvezetés a közpénzek felhasználásáról szóló döntés társadalmasítására ilyen mélységben első alkalommal vállalkozott. A program minden résztvevője számára újdonság volt, a javaslatokat megfogalmazó és szavazó polgárok, a szavazólapon került öt javaslatot kiválasztó társadalmi testület tagjai és a városházi kollégák számára is. Az első év szakaszait és időtartamát csak becsülni tudtuk. A jövőre újrainduló program folyamatának tervezésekor már támaszkodunk az idei év tapasztalataira.

2.) Tudják-e összesen mennyi lakos (különböző e-mail címmel) adta le érvényes szavazatát a városrészi költségvetéssel kapcsolatban? Tehát a kérdés nem arra vonatkozik, hogy összesen hány szavazat érkezett be, hiszen egy szavazó akár minden városrésze is voksolhatott. Amennyiben erre nincs megfelelő adatuk, kérem, számolják össze!

347 online és 401 nyomtatott szavazólapon dolgoztunk fel. 728 érvényes szavazólapon összesen 4454 szavazat érkezett. Ez jelentős szám, a városrészi költségvetés intézményét megvalósító hazai példákkal összevetve kifejezetten nagy aktivitásról, magas részvételi arányról tanúskodik.

3.) Miért nem tartották be eredeti kampányígéretüket? Érttem ezalatt: „A városrészen lakó polgárok döntenek el, hogy a városrészi költségvetést mire és milyen ütemezéssel költik el.”

(https://issuu.com/tesz/docs/tesz_abranyi_emil_program_2019-2024)

Ehhez képest ellenőrizetlenül, akár egy budapesti, nyíregyházi, vagy akár szegedi polgár is szavazhatott úgy, hogy részvétele nem volt releváns.

Tudták-e vizsgálni, hogy a válaszadók hány százaléka volt szentendrei?

Önök szerint előfordulhatott az is, hogy nem valós személy szavazzon, egy „ál” e-mail címmel?

Kedves Képviselő Asszony, a kiinduló pontunk az volt – és ezzel bizonyára ön is így van –, hogy a szentendrieiek bizalommal vannak egymás iránt és nem rossz szándékkal használják a részvételi demokráciának ezt a bizalomra



**Szentendre Város Önkormányzat
Polgármester**

2000 Szentendre, Városház tér 3.
Telefon: +36-26-785-042, Fax: +36-26-816-127
Email: polgarmester@szentendre.hu

épülő eszközét, hanem jóhiszeműen, felelősen, építő szándékkal. Nem feltételeztünk, ezután sem feltételezünk rossz szándékot városunk polgáraitól.

**4.) A szabályzat szerint: „Megvizsgálják pénzügyi, jogi, városképi, városfejlesztési szempontból, költséget becsülnék.” (<https://varosreszi.szentendre.hu/szabalyok/>)
Ezt az ígéretüket nem teljesítették, legalábbis nem hozták az adatokat nyilvánosságra. Így nem derül ki pontosan, mekkora összeg áll még rendelkezésre városrészenként, a fennmaradó összeg keretéig.
Tervezik-e ennek a súlyos hiányosságnak a pótlását, hogy tisztán láthatóvá, transzparensé, illetve az üvegsebnek megfelelően járjanak el utólag?**

Kedves Képviselő Asszony, téved, teljesítettük: minden javaslatot megvizsgáltunk pénzügyi, jogi, városképi, városfejlesztési szempontból, és előzetesen költséget becsültünk. Az egyes javaslatok értékelését a város honlapján, a városrészi költségvetésnek szentelt aloldalon részletesen közöltük, ma is elérhető: a javaslatok mellett megtalálja mind a szakterület, mind a választókerületi egyéni képviselő véleményezését.
A lakossági szavazás végeredményének ismeretében a nyertes javaslatok a megvalósítás szakaszába léptek. Az önkormányzat minden beruházásának költsége nyilvános.

5.) Mit takar pontosan a „milyen ütemezéssel költik el” eredeti ígéretük szerinti megfogalmazás, amit teljesen figyelmen kívül hagytak a projektben?

Bár a kérdésének értelmezésével kapcsolatban van némi bizonytalanság bennünk, szeretném megerősíteni: a szavazáson nyertes fejlesztéseket megvalósítjuk.

**6.) Tervezik-e, regnálásuk harmadik éves ciklusában, az eredeti ígéretüket egy az egyben betartani: „Városrészi költségvetés, melynek alapja a helyben befizetett építményadó.” (https://issuu.com/tesz/docs/tesz_abranvi_emil_program_2019-2024)
Ennél a válasznál, kérem ne a Covidra és a kormány „elvonásokra” hivatkozzanak, hanem arra, hogy betartják, vagy sem, amit megígértek?
Hiszen regnálásuk alatti legelső éves költségvetés elfogadásánál, Magyarországon még nyoma sem volt a Covidnak, ezt ne felejtsük el, és akkor néhány mondattal oldották meg az erre vonatkozó kampányígéretüket.**

Kedves Képviselő Asszony, bizonyára meglepedezik arról, hogy 2020-ban kezdődött el a városrészek lehatárolása és kezdődött el az Adóirodán az adott városrészekből befolyó építményadó kigyűjtése, valamint a városrészi költségvetési program részleteinek kidolgozása. 2021-ben minden nehézség ellenére bevezettük a demokratikus városfejlesztésnek ezt az újszerű formáját. A városrészi költségvetés alapja tehát a befizetett építményadó, a mértékét azonban a város teherbíró képessége határozza meg. Felelős városvezetés ennek mérlegelésétől nem tekinthet el. Célunk továbbra is az, hogy a városrészi költségvetés pénzügyi fedezetét teljes mértékben a helyben befizetett építményadó képezze.

**7.) Mi a hozzáadott értéke ennek a fajta városrészi költségvetésnek?
Ahhoz képest, amikor az előző Fideszes városvezetés alatt, többszöri 10.000.000 Ft-os fejlesztések valósultak meg.
Felhívom a figyelmét, az előző képviselők, akkor még személyes kapcsolatot tartottak az ott élő lakosokkal, így tisztában voltak a valós igényekkel.**

Kedves Képviselő Asszony, bizonyára Ön is egyetért abban, hogy a szentendrei lakosoknak van beleszólásuk a közvetlen környezetük, városrészüik jövőjének alakításába. Az itt élők véleményének megismerése, bevonásuk a döntésekbe – Szentendre polgárainak, a hivatal dolgozóinak és a városrészek képviselőinek több hónapos közös gondolkodása – olyan hozzáadott érték, amelyre Szentendre támaszkodhat.



Szentendre Város Önkormányzat
Polgármester

2000 Szentendre, Városház tér 3.
Telefon: +36-26-785-042, Fax: +36-26-816-127
Email: polgarmester@szentendre.hu

8.) Végeredményben úgy ítéljük meg, az 5 millió Ft mindenképpen egy ajándécsomagba bújtatott, nettó elvonást eredményezett, 1.000.000 Ft-os bónusz kommunikációs költséggel kiegészülve, a már megszokott jó gyakorlattal szemben.

Ráadásul a szavazásban ellenőrizhetetlenül bárki leadhatta szavazatát.

Tervezik-e a következő évben megváltoztatni a szavazáson résztvevők ellenőrzését, hogy valóban csak az szavazhasson, aki ott él, és ide, Szentendrére fizeti az adóját?

Hiszen azt ígérték korábban, hogy egy készülő szoftver segítségével mindez megvalósíthatóvá válik!

Hogy áll a szoftver fejlesztése?

Kedves Képviselő Asszony, mint említettem, a városrészi költségvetés a bizalom, az együttműködés és a párbeszédre törekvés értékein alapul. A programot az idején tapasztalatokat hasznosítva fejlesztjük tovább, a lakosság javaslatai, választásai és döntései által kijelölt úton haladunk tovább.

9.) Gondolkoztak már azon, hogy a jövő évtől, milyen módon tudják betartani az érvényben lévő GDPR-t, és hogyan tudják felhasználni a NAIH hivatalos állásfoglalását a szavazás kapcsán, melyet az EuroVelo híd véleménynyilvánító szavazását követően kaptak?

Kedves Képviselő Asszony, az adatvédelmi szabályozás előírásait az idején program megvalósítása során betartottuk.

Szentendre, 2021. szeptember 16.

Tisztelettel:


Fülöp Zsolt
polgármester





Szentendre Város Önkormányzat
Polgármester

2000 Szentendre, Városház tér 3.
Telefon: +36-26-785-042, Fax: +36-26-816-127
Email: polgarmester@szentendre.hu

A 186/2021. (IX.16.) Kt. m.
határozat melléklete
Interpelláció 2.

Laárné Szaniszló Éva
képviselő asszony részére

Tárgy: válasz interpellációra Pismányi
adótorony tárgyban

Tisztelt Képviselőn Asszony!

1. *Részlet a lakossági petícióra megküldött ügyvédi levélből:*
„Az adótorony fennállása óta eltelt időszakban az adótoronyon több szolgáltató is működtetett bázisállomást, így kisebb megszakításokkal elmondható, hogy az adótorony 1997-es fennállása óta rendszeresen bázisállomásként működik.”

Ez nem igaz, hogy kisebb megszakítás, hiszen:

Részlet a lakossági petícióból:
„A létesítmény statikai bővítése és üzembe helyezése ellen, 2013-ban, lakossági tiltakozást szerveztünk, mely akkor sikerrel járt. Így a nevezett adótorony bővítését és beüzemelését sikerült megakadályoznunk. 2013-ban könnyebb helyzetben voltunk, mert a létesítmény fejlesztésének elképzeléséről a közvetlen környezetben lévő ingatlanulajdonosok hivatalosan értesítve lettek. Ez most nem történt meg! Akkor további előnyt jelentett számunkra, hogy a TESZ részéről, Fülöp Zsolt és Fekete János urak segítettek tevékenységünket.”
Kérem pontosan részletezze az érintett területen mely szolgáltató működtetett bázisállomást a jelenlegi állapotot megelőzően?

Mert tudomásunk szerint korábban itt egy mobilszolgáltató sem működött.

A képviselő-testület 1994-ben döntött az adótorony létesítéséről a helyszínen, eredetileg a helyi televízió technikai háttérét biztosítva. 1996-ban az ingatlanon található adótoronyt a Városi Szolgáltató Rt., mint tulajdonos adta bérbe a Matáv Rt.-nek határozatlan időre, antennák telepítése céljából, majd 2011 januárjában a Városi Szolgáltató Rt. a Telenorral is szerződést kötött, állomás létesítése céljából. 2011 márciusában pedig a Vodafone-nal szerződött bázisállomás létesítésére. 2013 áprilisában a MetalCom Zrt. tulajdonosi hozzájárulást kért Szentendre Város Önkormányzatától a Telenor bázisállomáson a meglévő acélszerkezet statikai megerősítéséhez.

Fenti információk egy 2013. május 16-án kelt előterjesztésből származnak, a téma a testület 2013. június 13-ai napirendjén szerepelt. A dokumentum szerint három szolgáltatóval volt érvényes szerződése a Városi Szolgáltató Zrt.-nek: a Matávval, a Telenorral és a Vodafone-nal. A szerződések 8,1 M forint bevételt hoztak.

2. *Részlet a lakossági petícióra megküldött ügyvédi levélből:*
„Hangsúlyozzuk, hogy a határozat meghozatalát megelőzően korábban egyáltalán nem is létezett semmilyen önkormányzati kötelezettségvállalás arra vonatkozóan, hogy az adótorony az érintett ingatlanról áthelyezésre kerüljön.”



**Szentendre Város Önkormányzat
Polgármester**

2000 Szentendre, Városház tér 3.
Telefon: +36-26-785-042, Fax: +36-26-816-127
Email: polgarmester@szentendre.hu

Ha ez megfelel a valóságnak, akkor miért kampányolt még néhány évvel ezelőtt 2013-ban polgármester úr a TESZ-szel karöltve, hogy ne is legyen a területen beüzemelt adótorony?

Kedves Képviselő Asszony, rosszul emlékszik. A TESZ nem foglalt állást ebben a kérdésben. Abban nyújtottunk segítséget az ott lakóknak, hogy elmondtuk, milyen formában kell az ilyen és ehhez hasonló ügyekben az önkormányzat illetékeseivel felvenni a kapcsolatot és megfogalmazni, közvetíteni a lakossági igényeket.

3. ***Részlet a lakossági petícióra megküldött ügyvédi levélből:
„A fentiek szerinti polgármesteri határozatot Fülöp Zsolt polgármester az Önkormányzat képviselő testületének feladat-és hatáskörében eljárva hozta meg, figyelemmel a veszélyhelyzet elrendelése során alkalmazandó jogszabályokra.”***

Képviselő asszony most pontosan idéz: az Önkormányzat Képviselő-testületének feladat- és hatáskörében eljárva hoztam meg a döntést, figyelemmel a veszélyhelyzet elrendelése során alkalmazandó jogszabályokra.

4. ***Amikor Polgármester úr azt nyilatkozta, hogy „hiba történt” a szerződés megkötésekor. Kérem pontosan nevezze meg milyen hibára gondolt? Ki hibázott? Ki a felelős a hibáért?***

Felelős városvezetőként a felelősség az enyém. A terület beépítettsége az utóbbi években jelentősen megnőtt, ezt a változást figyelembe kellett volna vennem.

5. ***Amikor azt nyilatkozta Polgármester úr, hogy a „felelős városvezetéshez hozzátartozik az is, hogy kijavítja a hibás döntéseit. Én ezt megtettem” Kérem részletezze mire gondolt itt Polgármester úr, pontosabban a hiba kijavítására milyen módon került sor?***

Bár a szerződés lehetőséget ad a hosszabbításra, azt javasoltam a képviselő-testületi előterjesztésben, hogy a szerződés lejártá után azt bontsuk fel, az adótoronyt véglegesen szüntessük meg, és az acél tartószerkezet is kerüljön elbontásra.

6. ***Részlet a lakossági petícióra megküldött ügyvédi levélből:
„Az érintett ingatlanok értékének változására vonatkozásában irreleváns az állomás megléte, mert egészségügyileg kockázatot nem hordoz magában.”
Ha ezt Polgármester úr így gondolja, akkor korábban miért tiltakozott többek közt a Zuzmara utcai adótorony megépítése ellen?***

Képviselő Asszony téved, egy civil közösség tiltakozott az adótorony megépítése ellen.



**Szentendre Város Önkormányzat
Polgármester**

2000 Szentendre, Városház tér 3.
Telefon: +36-26-785-042, Fax: +36-26-816-127
Email: polgarmester@szentendre.hu

7. *Miért csapta be Szentendre lakosságát, amikor szó szerint a következő nyilatkozatot tette?
„Az adótorony 1994 óta áll ezen az önkormányzati ingatlanon, amit most elbontunk, egyeztetve a
szolgáltatóval, a szomszédos lakókkal és a Városi Szolgáltatóval. Tehát nem lesz adótorony a Cseresznyés úti
ingatlanon.”*


Tisztelt Képviselő Asszony, kérdésbe bújtatott állítása nem felel meg a valóságnak. Képviselő-testületi döntés született arról, hogy a szerződés lejárta után nem lesz adótorony a Cseresznyés úti ingatlanon.


8. *Hogyan fordulhat elő, hogy polgármesterként nem saját maga válaszol a lakossági megkeresésére, hanem
50.000 Ft + Áfa összeget fizet ki külsős ügyvédi megbízásra, akkor amikor minden létező fórumon a szűkös
kötségvetésről panaszodik?
Miért nem a város által foglakoztatott jogászoktól kér tanácsadást, segítséget?*

A lakosok kártérítési-perközösség tagjaként fogalmazták meg igényeiket, fellépésük szakjogászai választ igényelt.

Szentendre, 2021. szeptember 16.

Tisztelettel:


Fülöp Zsolt
polgármester





Szentendre Város Önkormányzat
Polgármester

2000 Szentendre, Városház tér 3.
Telefon: +36-26-785-042, Fax: +36-26-816-127
Email: polgarmester@szentendre.hu

Laárné Szaniszló Éva
képviselő asszony részére

Tárgy: válasz interpellációra pályázati elszámolás
meghosszabbítása tárgyban

Tisztelt Képviselőn Asszony!

1. *„Mint tudjuk, 2021. május 31-ig kellett volna elszámolnia a teljes pályázatról, de ennek nem tett eleget, sőt, az MTÜ információja szerint el sem kezdte és állítólag nem is jelezte, hogy problémája lenne, tehát a megoldást sem kerestek, hogy teljesítsék a feltételeket, kizárólag az időkeret lejártá után.”*

A Képviselő Asszony által megfogalmazott hamis állításokkal szemben a projekt várható csúszását az önkormányzat 2021. április 15-én elektronikus adatszolgáltatás formájában, 2021. május 15-én pedig helyszíni szemle során is jelezte, a határidőmódosítási kérelmet pedig a támogató helyszíni ellenőreivel egyeztetett módon, 2021. május 26-án, tehát az időkeret lejártá előtt nyújtotta be a támogató részére. A határidőmódosítási kérelmet az önkormányzat részletes indoklással kiegészítve 2021. augusztus 3-án ismét benyújtotta a támogató részére.

2. *„Amennyiben utólag benyújtott kérésük elutasítása kerül, abban az esetben a teljes támogatást vissza fogják vonni a szentendrei önkormányzattól?”*

Mint arról korábban már hírt adott az önkormányzat, a projekt több eleme a strand engedélyezett nyitása előtt megvalósult. A határidőmódosítási kérelemre a választ a mai napig nem kapta meg az önkormányzat a támogatótól.

Szentendre, 2021. szeptember 16.

Tisztelettel:

Fülöp Zsolt
Fülöp Zsolt
polgármester



"A" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

Szentendre Város Önkormányzat az Innovációs és Technológiai Minisztériummal együttműködve, az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján ezennel kiírja a 2022. évre a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot felsőoktatási hallgatók számára a 2021/2022. tanév második és a 2022/2023. tanév első félévére vonatkozóan, összhangban

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Közszerológati Egyetemról, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Közszerológati Egyetemról, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében (a továbbiakban: GDPR)
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (Btk),
- a közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény

vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás, a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet) és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

2. A pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén **állandó lakóhellyel** (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok a **Szentendre Város Önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók** jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) **teljes idejű (nappali munkarend)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2021 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2022 őszén már nem áll fenn, úgy a 2022/2023. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.

Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2021/2022. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnal rendelkezzen.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt.

Amennyiben a pályázó a támogatást ismételten igénybe kívánja venni – a vonatkozó jogszabályok biztosította keretek között –, úgy az ösztöndíj-pályázatot a következő évi pályázati fordulóban újra be kell nyújtania.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszerű pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A pályázati űrlapot minden fordulóban újra ki kell tölteni! A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati

Űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálóban nem vesznek részt.

A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2021. november 5.

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a Szentendrei Közös Önkormányzati Hivatalhoz kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

a) A felsőoktatási intézmény által kibocsátott hallgatói jogviszony-igazolás vagy annak másolata a 2021/2022. tanév első félévéről.

Amennyiben a pályázó egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, pályázatában csak azt a felsőoktatási intézményt kell megneveznie, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató az állami felsőoktatási intézményt köteles megnevezni.

b) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

c) A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok (mellékletek):

- családtámogatási és egyéb pénzbeli ellátásokról igazolás, határozat
- amennyiben a pályázó szülei elváltak: válás igazolása
- amennyiben a pályázó szülei különváltak: büntetőjogi felelősséggel tett szülői nyilatkozat
- amennyiben a pályázó szülője gyermekét/ gyermekeit egyedül neveli: büntetőjogi felelősséggel tett szülői nyilatkozat
- amennyiben a pályázó árva, vagy félárva: halotti anyakönyvi kivonat (ok)
- amennyiben a pályázó gyámolt: gyámhatósági igazolás
- amennyiben a pályázó gyermekvédelmi szakellátásban részesülő: igazolás
- amennyiben a pályázóval egy háztartásban élők körében tartósan beteg vagy rokkant van: igazolás
- nyilatkozat alkalmi munkáról
- amennyiben a pályázó gyermeket nevel: gyermek születési anyakönyvi kivonata
- amennyiben a pályázó önfenntartó: büntetőjogi felelősséggel tett nyilatkozat
- a pályázó szociális rászorultságára vonatkozó egyéb okiratok, igazolások

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

Egy háztartásban élők: a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- aa) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
- ab) azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, társadalombiztosítási járulék a nyugdíjjárulék, és az egészségügyi szolgáltatási járulék .

Nem minősül jövedelemnek

- a) a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,
- d) a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzübeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiateljesítményhez nyújtott támogatás,
- j) a szociális szervezet tagja által, a közérdekű nyugdíjas szervezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által, valamint a kisgyermekkel otthon lévők szervezetének nem nagyszülőként gyermekgondozási díjban vagy gyermekgondozást segítő ellátásban részesülő tagja által a

szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéért megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,

- k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,*
- l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.*

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati úrlapon és mellékleteiben általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati úrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy a Támogatáskezelő, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációba foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás életciklusa alatt kezelheti a GDPR értelmében és annak szabályai szerint. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található a Támogatáskezelő honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen:
https://emet.gov.hu/app/uploads/2021/01/Adatkezesi-tajekoztato-palyazoknak_mod_2021.01.21.pdf

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének szakbizottsága bírálja el 2021. december 6-ig:

- a) az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: 8 nap;
- b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;
- c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati úrlapon, határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;
- d) minden, határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
- e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
- f) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálata alapján járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a pályázati döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatási döntéssel szemben kifogás eljárási jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél.** A felmerült kifogással kapcsolatban az önkormányzat jegyzőjének haladéktalanul értesítenie kell a Támogatáskezelőt.

A megítélt ösztöndíjat az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2021. december 8-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkezését követően 2022. január 17-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2022. március 9-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetését megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben foglaltak figyelembevételével kell megállapítaniuk. A kormányrendelet hatálya – amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik – nem terjed ki a honvéd tisztjelöltekre, a rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltjeire, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatóira, továbbá a rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgatókra, részükre az ösztöndíj nem folyósítható.

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott, aktív hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2021/2022. tanév második félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát az adott félévben elveszíti. Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, az ösztöndíj folyósítása a folyósítás véghatáridejének módosulása nélkül, teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíj időtartama 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév: a 2021/2022. tanév második (tavaszi), illetve a 2022/2023. tanév első (őszi) féléve.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási

összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban 2022 márciusa.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése a tavaszi félévben március, az őszi félévben október hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendeje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása március, illetve október hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járadékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

Az ösztöndíjas a tanulmányi félév lezárását követően (június 30., január 31.) a jogosultsági bejegyzéssel kapcsolatos kifogást nem tehet, illetve a ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (levelezési cím: Bursa Hungarica 1381 Budapest, Pf. 1418)¹. A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **a tanulmányok szüneteltetése (halasztása)**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

¹ Az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet alapján biztosítja a pályázók részére az elektronikus ügyintézés lehetőségét. A modul alkalmazásával kapcsolatos felvilágosítás a Támogatáskezelő honlapján és Bursa Hungarica ügyfélszolgálatán érhető el.

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva, postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatta vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat a Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetőségei:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő Bursa Hungarica Ügyfélszolgálat

1381 Budapest, Pf.: 1418

Tel.: (06-1) 550-2700

E-mail: bursa@emet.gov.hu

Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)

"B" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS
Szentendre Önkormányzat az Innovációs és Technológiai Minisztériummal
együttműködve, az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján
ezennel kiírja a 2022. évre
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot
felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánó fiatalok számára,
összhangban

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Közszeológálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Közszeológálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében (továbbiakban: GDPR)
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (Btk),
- a közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény

vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás; a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő

egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet) és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgálat.

2. Pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén **állandó lakóhellyel** (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok a **Szentendre Város Önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalok** jelentkezhetnek, akik:

a) a 2021/2022. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások;

vagy

b) felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe még felvételt nem nyert érettségizettek;

és a **2022/2023. tanévtől kezdődően** felsőoktatási intézmény keretében **teljes idejű (nappali munkarend)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatot ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt.

A pályázók közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a 2022. évi felsőoktatási felvételi eljárásban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe és tanulmányaikat a 2022/2023. tanévben ténylegesen megkezdik.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

**A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának
határideje: 2021. november 5.**

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a Szentendrei Közös Önkormányzat Hivatalhoz kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

- 1. Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.**
- 2. A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok (mellékletek):**
 - családtámogatási és egyéb pénzbeli ellátásokról igazolás, határozat
 - amennyiben a pályázó szülei elváltak: válás igazolása
 - amennyiben a pályázó szülei különváltak: büntetőjogi felelősséggel tett szülői nyilatkozat
 - amennyiben a pályázó szülője gyermekét/ gyermekeit egyedül neveli: büntetőjogi felelősséggel tett szülői nyilatkozat
 - amennyiben a pályázó árva, vagy félárva: halotti anyakönyvi kivonat (ok)
 - amennyiben a pályázó gyámolt: gyámhatósági igazolás
 - amennyiben a pályázó gyermekvédelmi szakellátásban részesülő: igazolás
 - amennyiben a pályázóval egy háztartásban élők körében tartósan beteg vagy rokkant van: igazolás
 - nyilatkozat alkalmi munkáról
 - amennyiben a pályázó gyermeket nevel: gyermek születési anyakönyvi kivonata
 - amennyiben a pályázó önfenntartó: büntetőjogi felelősséggel tett nyilatkozat
 - a pályázó szociális rászorultságára vonatkozó egyéb okiratok, igazolások

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

Egy háztartásban élők: a pályázó állandó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- aa) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
- ab) az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, társadalombiztosítási járulék, a nyugdíjjárulék, és az egészségügyi szolgáltatási járulék.

Nem minősül jövedelemnek

- a) a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,
- d) a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzügyi közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiateljesítményhez nyújtott támogatás,
- j) a szociális szervezet tagja által, a közérdekű nyugdíjas szervezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által, valamint a kisgyermekkel otthon lévők szervezetének nem nagyszülőként gyermekgondozási díjban vagy gyermekgondozást segítő ellátásban részesülő tagja által a szervezetben végzett tevékenység ellenértékéért megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,
- k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,
- l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és

mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy a Támogatáskezelő, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációba foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás életciklusa alatt kezelheti a GDPR értelmében és annak szabályai szerint. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található a Támogatáskezelő honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen:
https://emet.gov.hu/app/uploads/2021/01/Adatkezesi-tajekoztato-palyazoknak_mod_2021.01.21..pdf

A pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati űrlap benyújtásakor felsőfokú végzettséggel nem rendelkeznek, felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének szakbizottsága bírálja el 2021. december 6-ig:

- a) az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: 8 nap;
- b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;
- c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati űrlapon, a határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;
- d) minden, határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
- e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
- f) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a pályázati döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél.** A felmerült kifogással kapcsolatban az önkormányzat jegyzőjének haladéktalanul értesítenie kell a Támogatáskezelőt.

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az önkormányzat

az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszűntét vélelmezi, azaz az ösztöndíjas ösztöndíját elveszíti. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben is, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2021. december 8-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkezését követően 2022. január 17-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2022. március 9-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

A pályázó a felsőoktatási intézmény felvételi döntéséről szóló határozata vagy az Oktatási Hivatal besorolási határozata másolatának megküldésével köteles 2022. augusztus 31-ig a Támogatáskezelő részére bejelenteni, hogy a 2022/2023. tanévben melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. Továbbá a pályázó köteles nyilatkozni arról, hogy a 2022. évi felsőoktatási felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe. Az a pályázó, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható.

Amennyiben a "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik "A" típusú ösztöndíjra, "B" típusú ösztöndíját automatikusan elveszti.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2022/2023. tanév első félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát elveszíti.

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott, aktív jogviszonnyal rendelkező hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetését megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben foglaltak figyelembevételével kell megállapítaniuk. A kormányrendelet hatálya – amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik – nem terjed ki a honvéd tisztjelöltekre, a rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltjeire, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatóira, továbbá a

rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgatókra, részükre az ösztöndíj nem folyósítható.

Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, kivéve, ha az a folyósítás első féléve, az ösztöndíj folyósítása - a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül - teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíj időtartama 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév:
a 2022/2023. tanév, a 2023/2024. tanév és a 2024/2025. tanév.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete a 2022/2023. tanév első féléve.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban 2022 októberre.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése az őszi félévekben október, a tavaszi félévekben március hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása október, illetve március hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

Az ösztöndíjas a tanulmányi félév lezárását követően (június 30., január 31.) a jogosultsági bejegyzéssel kapcsolatos kifogást nem tehet, illetve a ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (1381 Budapest Pf. 1418)¹. A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **a tanulmányok szüneteltetése (halasztása)**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva, postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatta vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetőségei:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő
Bursa Hungarica Ügyfélszolgálat
1381 Budapest Pf. 1418
Tel.: (06-1) 550-2700
E-mail: bursa@emet.gov.hu
Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)

¹ Az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet alapján biztosítja a pályázók részére az elektronikus ügyintézés lehetőségét. A modul alkalmazásával kapcsolatos felvilágosítás a Támogatáskezelő honlapján és Bursa Hungarica ügyfélszolgálatán érhető el.



"A" típusú pályázati űrlap

a 2021/2022. tanév II. és a 2022/2023. tanév I. félévére vonatkozóan

*Kérjük, hogy a kinyomtatott pályázati űrlapot a szükséges mellékletekkel a lakóhely szerinti települési önkormányzatnál **2021. november 5-ig** szíveskedjen benyújtani egy eredeti, aláírt példányban.*

Alapadatok:

Önkormányzat neve:

Vezetéknév:

Keresztnév:

Adóazonosító jel:

Születési hely:

Születési idő:

Anyja születési neve:

Lakóhely:

E-mail cím:

Telefonszám:

Oktatási adatok:

Intézmény neve:

Kar:

Szak, szakpár:

Képzési forma:

Munkarend:

Finanszírozási forma:

Neptun azonosító:

ETR azonosító:

Szociális adatok – központi:

A pályázóval egy háztartásban élők egy főre eső havi nettó jövedelme: _____ Ft

További jellemző adatok a pályázó szociális rászorultságának igazolására:

A pályázó házas: igen / nem

A pályázó gyermeket nevel: igen / nem

Gyermekeinek száma: _____ fő

A pályázó önfenntartó: igen / nem

A pályázó eltartott: igen / nem

A pályázóval egy háztartásban élő eltartottak száma: _____ fő

A pályázó szülei elváltak: igen / nem

A pályázó szülei különváltak: igen / nem

A pályázó szülője gyermekét/gyermekeit egyedül neveli: igen / nem

A pályázó árva: igen / nem

A pályázó félárva: igen / nem

A pályázó gyámolt: igen / nem

A pályázó fogyatékossgal élő: igen / nem

A fogyatékossg megnevezése, mértéke: _____

A pályázó gyermekvédelmi szakellátásban részesülő: igen / nem

A pályázó gyermekvédelmi szakellátásának minősége: (ideiglenesen elhelyezett, nevelésbe vett, utógondozói ellátott)

A pályázóval egy háztartásban élők körében tartósan beteg vagy rokkant: van / nincs

A pályázóval egy háztartásban élők körében munkanélküli: van / nincs

Ha igen, akkor a munkanélküliek száma: _____ fő

A pályázó részesül kollégiumi ellátásban: igen / nem

A pályázó naponta ingázik-e a lakóhelye és felsőoktatási intézménye között: igen / nem

A pályázó által a szociális rászorultság igazolására fontosnak tartott körülmények:

Szociális adatok – kiegészítő

...

A kitöltött pályázati űrlap csak a pályázati felhívásban közzétett kötelező mellékletek együttes benyújtásával érvényes. Jelen űrlaphoz csatolt mellékletek száma: db.

Nyilatkozatok

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általam feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntetek fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázatom kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

Tudomásul veszem, hogy a Támogatáskezelő, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációba foglalt személyes adataimat az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás ideje alatt kezelheti a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében (továbbiakban: GDPR) foglaltak szerint. Nyilatkozom továbbá, hogy az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő Adatkezelési tájékoztatójában¹ foglalt rendelkezéseket megismertem.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a 2022. évi „A” típusú pályázati kiírást megismertem, megértettem és az abban foglaltakat magamra nézve kötelezőnek ismerem el.

Kelt:.....

.....

pályázó aláírása

.....

aláíró neve nyomtatott nagybetűvel

¹ Az Adatvédelmi szabályzat megtalálható a Támogatáskezelő honlapján az alábbi elérhetőségen: https://emet.gov.hu/app/uploads/2021/01/Adatkezelesi-tajekoztato-palyazoknak_mod_2021.01.21..pdf



"B" típusú pályázati űrlap

2022/2023., 2023/2024. és 2024/2025. tanévre vonatkozóan

*Kérjük, hogy a kinyomtatott pályázati űrlapot a szükséges mellékletekkel a lakóhely szerinti települési önkormányzatnál **2021. november 5-ig** szíveskedjen benyújtani egy eredeti, aláírt példányban.*

Alapadatok:

Önkormányzat neve:

Vezetéknév:

Keresztnév:

Adóazonosító jel:

Születési hely:

Születési idő:

Anyja születési neve:

Lakóhely:

E-mail cím:

Telefonszám:

Szociális adatok – központi:

A pályázóval egy háztartásban élők egy főre eső havi nettó jövedelme: _____ Ft

További jellemző adatok a pályázó szociális rászorultságának igazolására:

A pályázó házas: igen / nem

A pályázó gyermeket nevel: igen / nem

Gyermekeinek száma: _____ fő

A pályázó önfenntartó: igen / nem

A pályázó eltartott: igen / nem

A pályázóval egy háztartásban élő eltartottak száma: _____ fő

A pályázó szülei elváltak: igen / nem

A pályázó szülei különváltak: igen / nem

Nyomtatás: éééé.hh.nn. óó:pp

A pályázó szülője gyermekét/gyermekait egyedül neveli: igen / nem

A pályázó árva: igen / nem

A pályázó félárva: igen / nem

A pályázó gyámolt: igen / nem

A pályázó gyermekvédelmi szakellátásban részesülő: igen / nem

A pályázó gyermekvédelmi szakellátásának minősége: (ideiglenesen elhelyezett, nevelésbe vett utógondozói ellátott)

A pályázó fogyatékossgal élő: igen / nem

A fogyatékossg megnevezése, mértéke: _____

A pályázóval egy háztartásban élők körében tartósan beteg vagy rokkant: van / nincs

A pályázóval egy háztartásban élők körében munkanélküli: van / nincs

Ha igen, akkor a munkanélküliek száma: _____ fő

A pályázó által a szociális rászorultságot igazolására fontosnak tartott körülmények:

Szociális adatok – kiegészítő

...

A kitöltött pályázati űrlap csak a pályázati felhívásban közzétett kötelező mellékletek együttes benyújtásával érvényes. Jelen űrlaphoz csatolt mellékletek száma: db.

Nyilatkozatok

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általam feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntetek fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázatom kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a pályázati űrlap benyújtásakor felsőoktatási intézménybe még nem nyertem felvételt.

Tudomásul veszem, hogy a Támogatáskezelő, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációba foglalt személyes adataimat az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás ideje alatt kezelheti a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében (továbbiakban: GDPR) foglaltak szerint. Nyilatkozom továbbá, hogy az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő Adatkezelési tájékoztatójában¹ foglalt rendelkezéseket megismertem, azokat elfogadom.

¹ Az Adatvédelmi szabályzat megtalálható a Támogatáskezelő honlapján az alábbi elérhetőségen:
https://emet.gov.hu/app/uploads/2021/01/Adatkezesi-tajekoztato-palyazoknak_mod_2021.01.21..pdf

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a 2022. évi „B” típusú pályázati kiírást megismertem, megértettem és az abban foglaltakat magamra nézve kötelezőnek elismerem.

Kelt:.....

.....

pályázó aláírása

.....

aláíró neve nyomtatott nagybetűvel

Alulírott, mint a 18. életévét még be nem töltött pályázó törvényes képviselője a fenti nyilatkozatban foglaltakhoz hozzájárulok, az adatkezelés feltételeit megismertem és tudomásul vettem².

Kelt:.....

.....

törvényes képviselő aláírása²

.....

aláíró neve nyomtatott nagybetűvel

² A törvényes képviselő aláírása abban az esetben szükséges, ha a pályázó még nem töltötte be 18. életévét. A törvényes képviselő nyilatkozata önmagában nem elégséges, nem pótolja a 18. életévét be nem töltött pályázó aláírását.



Támogatáskezelő tölti ki!

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő
1381 Budapest, Pf. 1418
részére ajánlott küldeményként postázandó
2021. október 1-ig¹

Érkeztetőszám:

Iktatószám:

Általános Szerződési Feltételek 1. sz. melléklete

Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról

*Kérjük, hogy a Csatlakozási nyilatkozatot a Támogatáskezelő címére
2021. október 1-ig szíveskedjen megküldeni ajánlott küldeményként, egy eredeti, aláírt, lepecsételt
példányban.*

Alulírott **POLGÁRMESTER NEVE**, mint a(z) **ÖNKORMÁNYZAT NEVE** polgármestere (a polgármester akadályoztatása esetén teljes jogkörrel eljáró helyettese) jelen nyilatkozat aláírásával igazolom, hogy:

1. Az önkormányzat a jogszabályoknak megfelelően kifejezett és visszavonhatatlan döntést hozott arról, hogy csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2022. évi pályázati fordulójához.
2. Az önkormányzat a felsőoktatási hallgatók számára, valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok részére kiírandó Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2022. évi pályázati fordulójának Általános Szerződési Feltételeit elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.
3. Az önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2022. évi fordulója keretében a beérkezett pályázatokat és a pályázatokról hozott döntését a <https://bursa.emet.hu/onk/tonkbelep.aspx> internet címen elérhető EPER-Bursa rendszerben rögzíti.

¹ Az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet alapján biztosítja a pályázók részére az elektronikus ügyintézés lehetőségét. A modul alkalmazásával kapcsolatos felvilágosítás a Támogatáskezelő honlapján és Bursa Hungarica ügyfélszolgálatán érhető el.

4. Az önkormányzat nyilatkozik arról, hogy az EPER-Bursa rendszerben általa meghatározott és a pályázóktól bekérendő, a szociális körülmények igazolására fontosnak tartott nyilatkozatok és mellékletek nem állnak ellentétben a pályázati kiírás feltételeivel.

Alapadatok (önkormányzat):

Önkormányzat neve:

Önkormányzat címe:

Polgármester:

Jegyző:

Központi e-mail cím:

Központi telefonszám:

Adószám:

Önkormányzat bankszámlaszáma:

Felhasználói adatok (Központi kapcsolattartó):

Központi kapcsolattartó neve:

Felhasználónév:

E-mail cím:

Telefonszám:

Kijelentem, hogy amennyiben az adatokban változás áll be, úgy a szükséges adatmódosítást végrehajtom az EPER-Bursa rendszerben, illetve a kiemelt kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásról 8 napon belül adatmódosító nyilatkozatot küldök a Támogatáskezelőnek.

Alulírott Önkormányzati döntéshozó – polgári és büntetőjogi felelősségem tudatában – a jelen nyilatkozat aláírásával kijelentem, hogy az általam megadott adatok teljesek, valódiak és hitelesek.

Kelt:

.....
aláírás

.....
aláíró neve nyomtatott nagybetűvel

P.H.

Dunakanyari Család- és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás Társulási megállapodása^{1,2,3,4}
(módosítva 2021.08.06.)

mely létrejött

Budakalász Város Önkormányzat Képviselő-testülete
(székhely: 2011 Budakalász, Petőfi tér 1. képviseli: Dr. Göbl Richárd polgármester)⁵,

Kisoroszi Község Önkormányzat Képviselő-testülete
(székhely: 2024 Kisoroszi, Széchenyi út 93. képviseli: Molnár Csaba^{6,7} polgármester)

Leányfalu Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete
(székhely: 2016, Leányfalu, Móricz Zsigmond u. 126. képviseli: Adorján András⁸ polgármester)⁹

Pilisszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete
(székhely: 2098 Pilisszentkereszt, Fő út 12. képviseli: Peller Márton¹⁰ polgármester)¹¹

Pilisszentlászló Község Önkormányzat Képviselő-testülete
(székhely: 2009 Pilisszentlászló, Szabadság tér 1. képviseli: Tóth Attila Zsolt¹² polgármester)

Pócsmegyer Község Önkormányzat Képviselő-testülete
(székhely: 2017 Pócsmegyer, Hunyadi u. 6. képviseli: Németh Miklós polgármester)

Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testülete
(székhely: 2000 Szentendre, Városház tér 3. képviseli: Fülöp Zsolt¹³ polgármester)¹⁴

Szigetmonostor Község Önkormányzat Képviselő-testülete
(székhely: 2015. Szigetmonostor, Fő u.26. képviseli: Molnár Zsolt polgármester)

Tahitótfalu Község Önkormányzat Képviselő-testülete
(székhely: 2021 Tahitótfalu, Kossuth Lajos u. 4. képviseli: Dr. Sajtos Sándor Imre polgármester)

Visegrád Város Önkormányzat Képviselő-testülete
(székhely: 2025 Visegrád, Fő utca 81. képviseli: Eöry Dénes polgármester)¹⁵

között az alábbi feltételekkel.¹⁶

¹ Módosította a 6/2015 (XI.02.) sz. társulási tanácsi határozat. Hatályos 2016. 01. 01. napjától.

² Módosította a 6/2017. (X. 9.) sz. társulási tanácsi határozat. Hatályos 2018. 01. 01. napjától.

³ Módosította a 9/2020. (VI.24.) sz. társulási tanácsi határozat.

⁴ **Módosította a 202/2021. (IX.16.) sz. társulási határozat**

⁵ Módosította a 10/2019. (XI.06.) sz. társulási tanácsi határozat.

⁶ Módosította a 25/2014 (XI.18.) sz. társulási tanácsi határozat.

⁷ Módosítva a 6/2017. (X. 9.) sz. társulási tanácsi határozattal egyidejűleg.

⁸ Módosította a 25/2014 (XI.18.) sz. társulási tanácsi határozat.

⁹ Módosította a 10/2019. (XI.06.) sz. társulási tanácsi határozat.

¹⁰ Módosította a 25/2014 (XI.18.) sz. társulási tanácsi határozat.

¹¹ Módosította a 15/2013 (XII. 10.) sz. társulási tanácsi határozat; hatályos a csatlakozással módosított működési engedély érvénybe lépésének napjától.

¹² Módosította a 25/2014 (XI.18.) sz. társulási tanácsi határozat.

¹³ Módosította a 25/2014 (XI.18.) sz. társulási tanácsi határozat.

¹⁴ Módosította a 10/2019. (XI.06.) sz. társulási tanácsi határozat.

¹⁵ Módosította a 10/2019. (XI.06.) sz. társulási tanácsi határozat.

¹⁶ Módosította a 6/2017. (X. 9.) sz. társulási tanácsi határozat.

A társulás¹⁷

A társult tagok a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 2013. január 1. napjától hatályos 41. § (4) bekezdése alapján a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások és ellátások körében az alábbi önkormányzati feladataikat a jelen társulási megállapodás szerint létrehozott és működtetett Dunakanyari Család- és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulásra ruházzák, mely átruházott hatáskör tovább nem ruházható:

- Az 1993. évi III. törvény 64. § szerinti Családsegítés
- Az 1997. évi XXXI. törvény 39-40. § szerinti Gyermekjóléti szolgáltatás, Család- és Gyermekjóléti Szolgálat működtetése
- Az 1997. évi XXXI. törvény 40/A. § szerinti Család- és Gyermekjóléti Központ működtetése
(A módosításokat 2015. évi CXXXXIII. törvény tartalmazza.)

A társult tagok által jelen társulási megállapodással létrehozott, jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulás neve: Dunakanyari Család- és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás (a továbbiakban: társulás).

A társulás székhelye: 2000 Szentendre, Városház tér 3.

A társulás jogállása: jogi személy.

A társulás időtartama: a jelen társulást a társult tagönkormányzatok képviselő-testületei jelen társulási megállapodással, 2013. január 1-től határozatlan időtartamra hozták létre.

A társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás jóváhagyásához, módosításához vagy a társulás megszüntetéséhez.

A társuláshoz csatlakozni naptári év első, abból kiválni naptári év utolsó napjával lehet, kivéve, ha törvény másként nem rendelkezik, vagy ha a társulási tanács másként nem dönt.

A társuláshoz való csatlakozásról és a kiválásról, ha törvény eltérően nem rendelkezik, legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel kell döntenie. Erről a társulási tanácsot értesíteni kell.

A Társulás által ellátott feladat- és hatáskör

A jogi személy közfeladatai

Gondoskodik a Szt. 64.§ (4) bekezdésében és a 86. §-ában, valamint a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 39-40.§-ban, 40/A.§ -ban, valamint 94. §-ában meghatározott kötelező önkormányzati szociális alapszolgáltatási feladatokról (családsegítés, gyermekjóléti szolgáltatás, család-és gyermekjóléti központ).

A jogi személy tevékenysége

A jogi személy alaptevékenysége:

Gondoskodik a Dunakanyari Család- és Gyermekjóléti Intézmény fenntartásával kapcsolatos feladatokról.

A jogi személy államháztartási szakágazati besorolása:¹⁸
889900 M.n.s. egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül

¹⁷ Módosította a 6/2015 (XI.02.) sz. társulási tanácsi határozat. Hatályos 2016. 01. 01. napjától.

¹⁸ Módosította a 2/2016 (II. 10.) sz. társulási tanácsi határozat.

¹⁹ A költségvetési szerv jogszabályban meghatározott közfeladatának kormányzati funkciók szerinti besorolása:

- 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
104042 Család és gyermekjóléti szolgáltatások²⁰
104043 Család és gyermekjóléti központ²¹

A jogi személy vállalkozási tevékenységei:

A jogi személy vállalkozási tevékenységet nem végez.

A társulás intézménye^{22 23}

A társulás a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására

- Család- és Gyermekjóléti Központot, valamint
- Család- és Gyermekjóléti Szolgálatot

(továbbiakban: intézmény) tart fenn, amelyek az intézmény önálló szakmai egységei.

Az intézmény székhelye: 2000 Szentendre, Szentlászlói út 103.²⁴

^{25 26}

Az intézmény nyitva álló egyéb helyiségei:^{27 28}

2016 Leányfalu, Móricz Zs. út 124/a.

2021 Tahitótfalu, Szabadság út 1/a.

2024 Kisoroszi, Hősök tere 1.

2017 Pócsmegyer, Kossuth L. u. 27.

2015 Szigetmonostor, Árpád u.15.

2009 Pilisszentlászló, Szabadság tér 1.

2025 Visegrád, Széchenyi u. 11.

2098 Pilisszentkereszt, Forrás u. 7/f.

2011 Budakalász Szentendrei út 24.

Az intézménynek otthont adó, Szentendre Város Önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló, szentendrei 3330 helyrajzi számú, természetben 2000 Szentendre, Szentlászlói út 103. szám alatti, 1452 m² alapterületű, belterületi lakóház és udvar ingatlan-nyilvántartási besorolású ingatlan vagyonezelésére a társulás a tulajdonossal vagyonezelési szerződést köt.

A társulás tanácsa az intézményvezetővel szemben az alábbi munkáltatói jogokat gyakorolja: a kinevezés, vezetői megbízás, felmentés, vezetői megbízás visszavonása, az összeférhetetlenség megállapítása, fegyelmi eljárás megindítása, a fegyelmi büntetés kiszabása. Az egyéb munkáltatói jogokat a társulási tanács elnöke gyakorolja.²⁹

¹⁹ Módosította a 17/2014 (II. 14.) sz. társulási tanácsi határozat.

²⁰ Módosította a 2/2016 (II. 10.) sz. társulási tanácsi határozat.

²¹ Módosította a 2/2016 (II. 10.) sz. társulási tanácsi határozat.

²² Módosította a 6/2015 (XI.02.) sz. társulási tanácsi határozat. Hatályos 2016. 01. 01. napjától.

²³ Módosította a 2/2016 (II. 10.) sz. társulási tanácsi határozat.

²⁴ Módosította a 10/2019. (XI.06.) sz. társulási tanácsi határozat.

²⁵ Módosította a 10/2019. (XI.06.) sz. társulási tanácsi határozat.

²⁶ A telephelyet törölte a .../2021. (...) sz. társulási tanácsi határozat

²⁷ Módosította a 6/2017. (X. 9.) sz. társulási tanácsi határozat.

²⁸ **Módosította a 202/2021. (IX.16.) sz. társulási tanácsi határozat**

²⁹ Módosította a 10/2019. (XI.06.) sz. társulási tanácsi határozat.

Az intézmény ellátási/működési területe:

- Család- és Gyermejjóléti Központ: Budakalász, Csobánka, Dunabogdány, Kisoroszi, Leányfalu, Pilisszentkereszt, Pilisszentlászló, Pomáz, Pócsmegyer, Szentendre, Szigetmonostor, Tahitótfalu, Visegrád.
- Család- és Gyermejjóléti Szolgálat: Budakalász, Kisoroszi, Leányfalu, Pilisszentkereszt, Pilisszentlászló, Pócsmegyer, Szentendre, Szigetmonostor, Tahitótfalu, Visegrád.³⁰

Az intézmény éves költségvetéssel rendelkezik. Az intézmény költségvetését a társulás tanácsa határozattal hagyja jóvá.

Az intézmény alapító okiratát a társulási tanács fogadja el.

A költségvetésen belül az intézményvezetője bérigényezési, utalványozási és kötelezettségvállalási joggal rendelkezik.

A társulás szervezete

A társulás döntéshozó szerve a társulási tanács.

A társulási tanácsot a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok alkotják.

A társulás minden tagját egy szavazat illeti meg.

A társulási tanács döntését határozattal hozza.

A társulási tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok felével rendelkező képviselő jelen van.

A társulási tanács a hatáskörébe tartozó kérdésekben a tanácsülés tartása nélkül írásbeli vagy más bizonyítható módon történő szavazás útján is határozhat, kivéve, ha bármely tag az ülés megtartását kéri:

1. A Társulás elnöke a határozat tervezetének a tagok részére történő megküldésével kezdeményezheti az írásbeli szavazást. A tagok számára a tervezet kézhezvételétől számított legalább nyolc napos határidőt kell biztosítani arra, hogy szavazatukat megküldjék az elnök vagy az általa kijelölt ügyintéző részére.
2. Az ülés tartása nélküli döntéshozatal során a határozatképességre és szavazásra vonatkozó rendelkezéseket azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek a Társulás elnöke vagy az ügyintéző részére, amennyi szavazati jogot képviselő tag jelenléte a határozatképességhez szükséges lenne ülés tartása esetén.
3. Ha bármely tag az ülés megtartását kívánja, és ezt írásban jelzi a Társulás elnöke vagy az ügyintéző részére, úgy a társulási ülést össze kell hívni.
4. A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő nyolc munkanapon belül - ha valamennyi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított nyolc munkanapon belül – a Társulás elnöke megállapítja a szavazás eredményét, és azt további nyolc munkanapon belül közli a tagokkal. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.
5. Bármely tag indokolt kérésére a Társulás elnöke biztosítja a kért napirendi pontnak Google Meet alkalmazásával történő megvitatását. Ez esetben a 4. pontban foglalt határidő kezdő napja a Google Meet alkalmazásával történő egyeztetés lezárásának napja.³¹

A társulás megszüntetése és a társulásból történő kizárás kérdésében a társulás tagjai csak ülés megtartásával dönthetnek.³²

Döntéshozatal egyszerű többséggel: Ha a jelen társulási megállapodás, vagy jogszabály másként nem rendelkezik, a javaslat elfogadásához a megállapodásban meghatározott számú, de legalább annyi képviselő igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő képviselők szavazatainak több mint a felét.^{33,34}

³⁰ Módosította a 6/2017. (X. 9.) sz. társulási tanácsi határozat.

³¹ Beillesztette a 9/2020. (VI.24.) sz. társulási tanácsi határozat.

³² Módosította a 17/2014 (II. 14.) sz. társulási tanácsi határozat.

³³ Módosította a 25/2014 (XI.18.) sz. társulási tanácsi határozat.

³⁴ Módosította a 6/2017. (X. 9.) sz. társulási tanácsi határozat.

Döntéshozatal minősített többséggel: A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatainak több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságának a felét.

Az alábbi döntésekhez minősített többség szükséges:

- a társulási megállapodás jóváhagyása
- a társulási megállapodás módosítása
- a társulás megszüntetése
- a társuláshoz való csatlakozás
- a társulásból történő kiválás
- a társulásból történő kizárás

A társulási tanács tagjai közül elnököt választ, és legfeljebb két alelnököt választhat. Együttes akadályoztatásuk esetén a tanács ülését a korelnök hívja össze és vezeti.

A társulási tanács ülésén a társult önkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek.

A társulási tanács döntéseinek előkészítése, végrehajtásuk szervezése érdekében bizottságokat alakíthat.

A társulási tanács munkaszervezeti feladatait (így különösen: döntések előkészítése, végrehajtás szervezése, gazdálkodási feladatok ellátása, normatívák, központi költségvetési hozzájárulások, támogatások igénylésével és elszámolásával kapcsolatos feladatok, a KIR rendszer működtetése, havi pénzforgalmi könyvelés, előirányzat nyilvántartás, könyvelés, költségvetés, beszámolók, negyedéves pénzforgalmi, negyedéves mérlegjelentés készítés, pályázatok pénzügyi elszámolása) a társulás székhelyének polgármesteri hivatala - Szentendrei Közös Önkormányzati Hivatal - látja el költségtérítés ellenében. A költségtérítés összege a 2014. évben is³⁵ 3.500.000 Ft. Ezt követő években a költségtérítés mértékét a társulási tanács állapítja meg azzal, hogy annak mértéke legalább a 2013. évi költségtérítésnek az eltelt évek inflációs rátáival növelt értéke.

A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában is.

A társulási tanács és a bizottságok működésére egyebekben a képviselő-testületre és az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

A társulás gazdálkodása, vagyona

Amennyiben az állami normatív támogatások nem fedezik a törvényben előírt feladatellátás költségeit, ebbe beleértve a munkaszervezeti feladatok ellátásának költségeit is, az intézmény feladatainak folyamatos ellátása érdekében külön támogatást nyújtanak a társult tagönkormányzatok, mely támogatást a társult tagönkormányzatok mindenkori lakosság számuk arányában viselik.

A támogatás nem teljesítése esetére a társulás tagjai a társulás részére a jelen társulási megállapodás aláírását követő 30 napon belül pénzforgalmi szolgáltatójuknak beszédési megbízás teljesítésére vonatkozó, írásbeli hozzájárulást, felhatalmazó nyilatkozatot adnak át, amely alapján a társulás beszédési megbízást nyújthat be a társult tagönkormányzat pénzforgalmi szolgáltatójához. A társulás szolgáltatásait valamennyi társult tag azonos feltételekkel veheti igénybe.

A társulás saját vagyona az alapításkor:

- az intézmény bankszámláján lévő pénzösszeg
- a LIL-713 forgalmi rendszámú, Opel Astra típusú gépjármű

A társulás vagyonával kapcsolatos tulajdonosi jogokat és kötelezettségeket a társulási tanács gyakorolja.

A társulás megszűnése, a társulásból történő kiválás, kizárás esetén a társulás vagyonát a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

³⁵ Módosította a 25/2014 (XI.18.) sz. társulási tanácsi határozat.

A társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot - a társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg.

Beszámolás, ellenőrzés

A társulás működéséről évente legalább egy alkalommal beszámol tagjainak, mely beszámoló társulási tanácsi határozattal kerül elfogadásra.

A társulás működését bármely társult tag és az erre jogszabály által hatáskörrel rendelkező szervek és személyek ellenőrizhetik.

Lakosságszám

A társuláshoz tartozó tagönkormányzatok lakosságszáma 2019.11.06. napján ^{36, 37, 38, 39}

Budakalász	11411
Kisoroszi	1004
Leányfalu	3899
Pilisszentkereszt	2192
Pilisszentlászló	1263
Pócsmegyer	2562
Szentendre	28040
Szigetmonostor	2779
Tahitófalu	6009
Visegrád	1846

A lakosságszám adatokat a tagok évente aktualizálják, mely nem jelenti a jelen társulási megállapodás módosítását.

Jogviták

A társulás működése során felmerülő vitás kérdésekben a törvényszék dönt. Vitás kérdésben bármelyik képviselő-testület kérheti bármely önkormányzati érdekszövetség által felkért tagokból álló egyeztető bizottság állásfoglalását.

A társulás megszűnése

A társulás megszűnik:

- ha a törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;
- ha a társulás valamennyi tagjának képviselő-testületei minősített többségű döntéssel azt elhatározzák;
- a törvény erejénél fogva;
- a bíróság jogerős döntése alapján.

³⁶ Módosította a 25/2014 (XI.18.) sz. társulási tanácsi határozat.

³⁷ Módosította a 6/2015 (XI.02.) sz. társulási tanácsi határozat. Hatályos 2015. 11. 02. napjától.

³⁸ Módosította a 6/2017. (X. 9.) sz. társulási tanácsi határozat.

³⁹ Módosította a 10/2019. (XI.06.) sz. társulási tanácsi határozat.

Jóváhagyás⁴⁰

Jelen módosított Társulási Megállapodást

- Budakalász Város Önkormányzat Képviselő-testülete sz. Kt. határozatával
- Kisoroszi Község Önkormányzat Képviselő-testülete Kt. határozatával
- Leányfalu Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete számú határozatával
- Pilisszentlászló Község Önkormányzat Képviselő-testülete Kt.sz. határozatával
- Pilisszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete sz. határozatával
- Pócsmegyer Község Önkormányzat Képviselő-testületeKt.sz. határozatával
- Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 202/2021. (IX.16.) Kt. sz. határozatával
- Szigetmonostor Község Önkormányzat Képviselő-testülete KT határozatával
- Tahitótfalu Község Önkormányzat Képviselő-testülete KT határozatával
- Visegrád Város Önkormányzat Képviselő-testülete határozatával

minősített többséggel hagyta jóvá.

Egyebek

A jelen társulási megállapodás által nem szabályozott kérdésekben a Magyarországon hatályos jogszabályok vonatkozó rendelkezései irányadók.

A jelen társulási megállapodást a társult tagok polgármestereik által, mint akaratukkal egyezőt írják alá.

Utolsó aláírás időpontja:

Kelt: Szentendre,

Budakalász Város
Önkormányzat
Dr. Göbl Richárd
polgármester

Kisoroszi
Község
Önkormányzat
Molnár Csaba
polgármester

Leányfalu
Nagyközség
Önkormányzat
Adorján András
polgármester

Pilisszentkereszt
Község
Önkormányzat
Peller Márton
polgármester

Pilisszentlászló
Község
Önkormányzat
Tóth Attila Zsolt
polgármester

Pócsmegyer
Község
Önkormányzat
Németh Miklós
polgármester

Szentendre
Város
Önkormányzat
Fülöp Zsolt
polgármester

Szigetmonostor
Község
Önkormányzat
Molnár Zsolt
polgármester

Tahitótfalu Község
Önkormányzat
Dr. Sajtos Sándor
Imre
polgármester

Visegrád Város
Önkormányzat
Eőry Dénes
polgármester

⁴⁰ Módosította a 6/2017. (X. 9.) sz. társulási tanácsi határozat.

Külkapcsolati tanácsnok beszámolója (IV.)

2021 május - augusztus

A beszámolási időszakban külkapcsolati ügyek terén a következő események történtek:

Hoi An, Szentendre vietnami testvérvárosának budapesti képviselője arról tájékoztatta az önkormányzatot, hogy megérkezett Budapestre országa új diplomáciai képviselője. Ezt követően a hivatal protokoll felelőse felvette a kapcsolatot a vietnami diplomáciai képvisellel, és jelezte, hogy tudomásunkra jutott az új nagykövet asszony érkezésének híre. Az önkormányzat a jövőben szívesen látja a képviselő vezetőjét Szentendrán a neki leginkább megfelelő időben. A nagykövetség köszönettel vette a felajánlást, és jelezte, hogy a legfontosabb protokolláris feladatok elvégzése után a nagykövet feltétlenül el szeretne látogatni Szentendrére.

Júliusban egy online megbeszélésre került sor Janko Rozics, szlovén építész kezdeményezése és a ljubljana-i magyar nagykövetség támogatása mellett Hamvas Béla életművének fontossága, illetve sikeresebb bemutatása céljából. Az önkormányzat részéről dr. Tóth Máté, a HBPMK igazgatója, Lang András, képviselő, a Kulturális Bizottság elnöke, valamint jómagam vettünk részt.

Rozics úr javasolta, hogy Hamvas Béla nagyjelentőségű életművét célszerű lenne úgy egyre szélesebb körben bemutatni, hogy az összeköthető legyen Szentendre nemzetközi presztizsének erősítésével és turisztikai látogatottságának növekedésével. Ennek kapcsán merült fel egy nemzetközi konferencia megszervezésének javaslata Hamvas Béla életművének további tanulmányozása és népszerűsítése céljából. Rozics úr ehhez elvi támogatást tudna nyújtani. A ljubljana-i magyar nagykövetség a külföldi magyar intézetek hálózatában rejlő lehetőséget ajánlotta fel. Úgy tűnik, a jövőben érdemes lesz részleteiben megvizsgálni az életművel kapcsolatban álló magyar személyek és intézmények bevonásával a további lehetőségeket, illetve teendőket. Az önkormányzat részéről a Hamvas Béla Pest Megyei Könyvtár lenne az a logikus helybeli intézmény, amely össze tudná fogni a javaslattal kapcsolatos további eseményeket és folyamatokat.

A testvérvárosi kapcsolatok terén személyes érintkezés még mindig nem jöhetett szóba. Ugyanakkor számos konkrét lépés történt részint a szorosán együttműködő ötök egyes tagjaival. Wertheimből érkezett kérés arra, hogy egy kiállítás kapcsán Szentendre testvérváros megjelenítéséhez biztosítsunk posztert vagy városunkat bemutató, megfelelő minőségű fényképe(ke)t. Ez utóbbi mellett döntöttünk, amit elektronikusan juttattunk ki német partnereinknek. Ők helyben fogják kinyomtatni és poszterként használni a fotókat.

A fényképeket a TDM bocsátotta rendelkezésünkre, amiért ezúton is köszönetet mondunk.

Az angliai Huntingdon-Godmanchesterből szintén kaptunk hasonló kérést: ők műalkotások révén szeretnék megjeleníteni a testvérvárosi kapcsolatokat egy szeptember végén helyben megnyíló kiállításon. Ehhez kérték 3-4 szentendrei műalkotás elektronikus másolatát (amit helyben fognak megfelelő módon kinyomtatni), valamint a szerzők bemutatására szolgáló rövid szöveget. A kérésnek eleget is tettünk, és a Ferenczy Múzeumi Centrumnak köszönhetően egy-egy Ámos Imre, Anna Mark, Barcsay Jenő és Ferenczy Noémi alkotás nagyon jó minőségű másolatát tudtuk eljuttatni nekik.

A Ferenczy Múzeum együttműködésének köszönhetően tudtunk megfelelni angol partnerünk kérésének, amiért köszönetünket fejezzük ki a múzeum igazgatójának.

A Bethlen Gábor Alapítvány pályázatot hirdetett önkormányzatok részére határon túli városokkal történő testvérvárosi kapcsolatok kialakítását elősegítendő, vagy meglévőket erősítendő. A Szentendre Nemzetközi Kapcsolatok Egyesületével együttműködve nyújtottunk be pályázatot egy Kézdivásárhellyel közösen megvalósítandó program támogatására. A pályázat lezárása még nem történt meg, habár a megvalósításra, illetve a végső elszámolásra nagyon rövid idő alatt, 2021. december 31-ig kell majd sort keríteni. Ehhez természetesen elengedhetetlen, hogy pályázatunkat pozitívan bírálják el.

Hivatalos megkeresés alapján 2020. áprilisában az önkormányzat adatokat szolgáltat több mint 200 millió forint összegben már felmerült, illetve egy megadott határidőig felmerülhető költségként a COVID járvánnyal, illetve következményeinek kezelésével kapcsolatos kiadásokként. Ezek az adatok ahhoz kellett, hogy a magyar kormány alátámaszthassa a COVID járvánnyal kapcsolatos kiadásokat, amelyek megtérítése céljából kérelemmel fordulhatott az Európai Unióhoz, miután az Európai Unió Szolidaritási Alapját megnyitották a tömeges járványhelyzettel kapcsolatban felmerülő feladatok támogatására.

Többszöri levélváltás után kiderült, hogy a magyar kormány kb. 14 milliárd forint összegű uniós támogatást kapott két részletben. Ennek az összegnek a felhasználását az Emberi Erőforrások Minisztériuma végzi. A legutóbbi információ szerint a támogatás felhasználásának részletei még kidolgozás alatt vannak, többek között még egyeztetés folyik az Európai Unió illetékes intézményével is.

Szentendre, 2021. augusztus 31.

Helyes Imre

Képviselő, külkapcsolati tanácsnok

A 32/2021. (IX.22.) önkorm.
 fenntartás melléklete

Szentendre Város Önkormányzat bevételei és kiadásai mérlegszerűen
 2021. év

	Szentendre Város Önkormányzata										2021. eredeti terv		Módosított 2021. terv Összesen
	2020 terv					2021. eredeti terv					1. módosítás 2021.06.16.	2. módosítás 2021.09.16.	
	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Összesen	Összesen						
I.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK										378 897	91 527	6 461 065
B1	6 251 852	0	6 251 852	5 381 011	609 630	5 990 641	91 527	0	91 527	0	91 527	6 461 065	
B11, B12	1 640 421	0	1 640 421	2 241 467	0	2 241 467	72 437	0	72 437	0	72 437	2 313 904	
	1 622 421		1 622 421	2 149 720		2 149 720	72 350		72 350		72 350	2 222 070	
B16	18 000		18 000	91 747		91 747	87		87		87	91 834	
B2	30 000		30 000	104 749		104 749	460 000		460 000		460 000	564 749	
B3	3 131 483	0	3 131 483	2 117 400	0	2 117 400	-254 308	0	-254 308	0	-254 308	1 863 092	
B34	627 700		627 700	598 700		598 700	598 700		598 700		598 700	598 700	
B35	2 417 900		2 417 900	1 435 500		1 435 500	-254 308		-254 308		-254 308	1 181 192	
B36	85 883		85 883	83 200		83 200	83 200		83 200		83 200	83 200	
B4	913 036		913 036	845 061		845 061	21 738		21 738		21 738	666 799	
B5	452 176		452 176	72 334		72 334	47 339		47 339		47 339	650 969	
B6	84 736		84 736	84 736		84 736	308 606		308 606		308 606	384 952	
B7	0		0	0		0	1 214		1 214		1 214	10 600	
II.	2 827 125	1 382 678	4 209 803	3 484 344	493 369	3 977 712	54 957	410 712	54 957	410 712	54 957	4 443 380	
K1	86 519		86 519	69 862		69 862	2 667		2 667		2 667	72 529	
K2	17 394		17 394	10 661		10 661	10 661		10 661		10 661	10 661	
K3	1 042 897		1 042 897	851 701		851 701	116 389	58 249	116 389	58 249	116 389	1 026 339	
K4	25 700		25 700	30 750		30 750	30 750		30 750		30 750	30 750	
K5	1 501 350	174 758	1 676 108	1 542 663	338 939	1 881 602	-87 876	327 881	-87 876	327 881	-87 876	2 121 607	
K5	1 480 382	174 758	1 655 140	1 536 763	338 939	1 875 702	-100 741	301 961	-100 741	301 961	-100 741	2 076 922	
K513	20 968	0	20 968	5 900	0	5 900	12 864	25 920	12 864	25 920	12 864	44 684	
	20 968		20 968	5 900		5 900	-447 136	25 920	-447 136	25 920	-447 136	-415 316	
							460 000		460 000		460 000	460 000	
K6	29 170	1 014 758	1 043 928	868 183	78 629	946 812	-104 391	23 368	-104 391	23 368	-104 391	865 789	
K7	124 095	124 662	248 757	110 523	50 800	161 323	75 496	1 214	75 496	1 214	75 496	236 819	
K8	3 424 727	-1 382 678	2 042 049	1 896 667	116 261	2 012 929	52 672	1 214	52 672	1 214	52 672	78 886	
	3 095 816	-174 758	2 921 058	2 770 624	-338 939	2 431 686	36 571	-31 815	36 571	-31 815	36 571	2 017 685	
	328 911	-1 207 920	-879 009	-873 957	455 201	-418 756	-409 038	23 971	-409 038	23 971	-409 038	1 966 861	
												50 824	

Szentendre Város Önkormányzat bevételei és kiadásai mérlegszerűen
2021. év

	Szentendre Város Önkormányzata				2020. évi terv			2021. évi eredeti terv			1. módosítás 2021.06.16.	2. módosítás 2021.09.16.	Módosított 2021. évi Összesen
	Költségek		Bevételek		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Összesen			
	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Összesen	Összesen									
III.LB8	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK												
B81	Belföldi finanszírozás bevételei	702 239	0	702 239	0	700 000	0	700 000	36 942	77	737 019		
B813	Maradvány igénybevétele	702 239		702 239		700 000		700 000	36 686		736 686		
	<i>Ebből: működési</i>								36 686		36 686		
	<i>fejlesztési</i>												
B814	Államháztartáson belüli megelőlegezések	0		0					256	77	333		
B816	Központi, önkormányzattól kapott támogatás	0		0									
IV.K9	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	2 744 288		2 744 288		2 704 829	8 100	2 712 929	5 127	36 648	2 754 704		
K91	Belföldi finanszírozás kiadásai	2 744 288		2 744 288		2 704 829	8 100	2 712 929	5 127	36 648	2 754 704		
K911	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülről	0		0									
K912, K914	Belföldi értékpapírok kiadásai, Államháztartáson belüli megelőlegezések	49 153		49 153		85 879		85 879	256	77	86 212		
K915	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	2 693 421		2 693 421		2 617 063	8 100	2 625 163	4 835	36 571	2 666 569		
K917	Pénzügyi lízing kiadásai	1 714		1 714		1 887		1 887	36		1 923		
K92	Külföldi finanszírozás kiadásai	0		0									
	FINANSZÍROZÁSI EGYLENLEG (III.-IV.)	-2 042 049	0	-2 042 049	0	-2 004 829	-8 100	-2 012 929	31 815	-36 571	-2 017 685		
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (I.+III.)	6 954 091	0	6 954 091	0	6 081 011	609 630	6 690 641	415 839	91 604	7 198 084		
	<i>Ebből: Működési</i>	5 769 676	0	5 769 676	0	5 276 262	0	5 276 262	330 344	-377 859	5 228 747		
	<i>Ebből: Felhalmozási</i>	482 176	0	482 176	0	104 749	609 630	714 379	48 553	469 386	1 232 318		
	<i>Ebből: Finanszírozási</i>	702 239	0	702 239	0	700 000	0	700 000	36 942	77	737 019		
	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (II.+IV.)	5 571 413	1 382 678	6 954 091	1 382 678	6 189 173	501 469	6 690 641	415 839	91 604	7 198 084		
	<i>Ebből: Működési</i>	2 673 860	174 758	2 848 618	174 758	2 505 638	338 939	2 844 576	386 130	-428 820	2 801 886		
	<i>Ebből: Felhalmozási</i>	153 265	1 207 920	1 361 185	1 207 920	978 706	154 429	1 133 135	24 582	483 777	1 641 494		
	<i>Ebből: Finanszírozási</i>	2 744 288	0	2 744 288	0	2 704 829	8 100	2 712 929	5 127	36 648	2 754 704		
	KÖLTSÉGVETÉSEGEK MINDÖSSZESEN	1 382 678	-1 382 678	0	-1 382 678	-108 162	108 161	0	0	0	0		
	<i>Ebből: Működési</i>	3 095 816	-174 758	2 921 058	-174 758	2 770 624	-338 939	2 431 686	-55 786	50 962	2 426 861		
	<i>Ebből: Felhalmozási</i>	328 911	-1 207 920	-879 009	-1 207 920	-873 957	455 201	-418 756	23 971	-14 391	-409 176		
	<i>Ebből: Finanszírozási</i>	-2 042 049	0	-2 042 049	0	-2 004 829	-8 100	-2 012 929	31 815	-36 571	-2 017 685		

Szentendre Város Önkormányzat bevételei és kiadásai mérlegszerűen
2021. év

2. sz. melléklet

	2020. évi		2021. eredeti terv			1. módosítás 2021.06.16.	2. módosítás 2021.09.16.	Módosított 2021. terv Összesen
	2020. évi		2021. eredeti terv					
	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok			
I.	6 251 852	0	6 251 852	5 381 011	609 630	378 897	91 527	6 461 065
	1 640 421	0	1 640 421	2 241 467	0	0	72 437	2 313 904
B11, B12	1 622 421		1 622 421	2 149 720			72 350	2 222 070
B16	18 000		18 000	91 747			87	91 834
B2	30 000		30 000	104 749			460 000	564 749
B3	3 131 483	0	3 131 483	2 117 400	0	0	-254 308	1 863 092
B34	627 700		627 700	598 700				598 700
B35	2 417 900		2 417 900	1 435 500			-254 308	1 181 192
B36	85 883		85 883	83 200				83 200
B4	913 036		913 036	845 061		21 738	-200 000	666 799
B5	452 176		452 176		609 630	47 339		656 969
B6	84 736		84 736	72 334		308 606	4 012	384 952
B7	0	0	0	0	0	1 214	9 386	10 600
II.	2 827 125	1 382 678	4 209 803	3 484 344	493 369	410 712	54 957	4 443 380
K1	86 519		86 519	69 862			2 667	72 529
K2	17 394		17 394	10 661				10 661
K3	1 042 897		1 042 897	851 701		58 249	116 389	1 026 339
K4	25 700		25 700	30 750				30 750
K5	1 501 350	174 758	1 676 108	1 542 663	338 939	327 881	-87 876	2 121 607
K5	1 480 382	174 758	1 655 140	1 536 763	338 939	301 961	-100 741	2 076 922
K513	20 968	0	20 968	5 900	0	25 920	12 864	44 684
	20 968		20 968	5 900		25 920	-447 136	-415 316
			0				460 000	460 000
K6	29 170	1 014 758	1 043 928	868 183	78 629	23 368	-104 391	865 789
K7	124 095	124 662	248 757	110 523	50 800		75 496	236 819
K8	3 424 727	-1 382 678	2 042 049	1 896 667	25 000	1 214	52 672	78 886
	3 095 816	-174 758	2 921 058	2 770 624	-338 939	-31 815	36 571	2 017 685
	328 911	-1 207 920	-879 009	-873 957	455 201	23 971	445 609	50 824

2021.09.0

Szentendre Város Önkormányzat bevételei és kiadásai mérlegrészlet
2021. év

	Szentendre Város Önkormányzata		2020. évi terv			2021. évi eredeti terv			1. módosítás 2021.06.16.	2. módosítás 2021.09.16.	Módosított 2021. évi Összesen	
	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok				Összesen
III.B8	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK											
B81	702 239	0	702 239	700 000	0	700 000	700 000	0	700 000	77	737 019	
B813	702 239		702 239	700 000		700 000	700 000		700 000	77	737 019	
											736 686	
											36 686	
B814	702 239		702 239	700 000		700 000	700 000		700 000		700 000	
B816	0		0							256	333	
IV.K9	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK											
K91	2 744 288		2 744 288	2 704 829	8 100	2 712 929	2 744 288	8 100	2 752 388	36 648	2 754 704	
K911	2 744 288		2 744 288	2 704 829	8 100	2 712 929	2 744 288	8 100	2 752 388	36 648	2 754 704	
K912	49 153		49 153							256	86 212	
K914	2 693 421		2 693 421	2 617 063	8 100	2 625 163	2 693 421	8 100	2 703 523	36 571	2 666 569	
K915	1 714		1 714	1 887		1 887	1 714		1 887	36	1 923	
K917	0		0									
K92	-2 042 049	0	-2 042 049	-2 004 829	-8 100	-2 012 929	-2 042 049	-8 100	-2 021 129	-36 571	-2 017 685	
	6 954 091	0	6 954 091	6 081 011	609 630	6 690 641	6 954 091	609 630	7 560 721	91 604	7 198 084	
	5 769 676	0	5 769 676	5 276 262	0	5 276 262	5 769 676	0	5 276 262	-377 859	5 228 747	
	482 176	0	482 176	104 749	609 630	714 379	482 176	609 630	48 553	469 386	1 232 318	
	702 239	0	702 239	700 000	0	700 000	702 239	0	700 000	77	737 019	
	5 571 413	1 382 678	6 954 091	6 189 173	501 469	6 690 641	6 954 091	501 469	7 456 100	91 604	7 198 084	
	2 673 860	1 74 758	2 848 618	2 505 638	338 939	2 844 576	2 673 860	338 939	3 013 515	-428 820	2 801 886	
	153 265	1 207 920	1 361 185	978 706	154 429	1 133 135	153 265	154 429	307 564	483 777	1 641 494	
	2 744 288	0	2 744 288	2 704 829	8 100	2 712 929	2 744 288	8 100	2 751 029	36 648	2 754 704	
	1 382 678	-1 382 678	0	-108 162	108 161	0	1 382 678	-108 162	1 274 516	0	0	
	3 095 816	-174 758	2 921 058	2 770 624	-338 939	2 431 686	3 095 816	-338 939	2 752 747	50 962	2 426 861	
	328 911	-1 207 920	-879 009	-873 957	455 201	-418 756	328 911	-873 957	-545 046	-14 391	-409 176	
	-2 042 049	0	-2 042 049	-2 004 829	-8 100	-2 012 929	-2 042 049	-8 100	-2 021 129	-36 571	-2 017 685	

Polgármesteri Hivatal		2020 terv	2021 terv	1. módosítás 2021.06.16.	2. módosítás 2021.09.16.	2021. módosított terv összesen:
		Kötelező feladatok	Kötelező feladatok			
I.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	3 938	7 219	0	0	7 219
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0
B11	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0	0	0	0
B16	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről (benne NEAK finanszírozás)	0	0	0	0	0
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0
B3	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
B4	Működési bevételek	3 938	7 219			7 219
B5	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0
B6	Működési célú átvett pénzeszköz	0	0	0	0	0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	0	0	0
II.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	855 058	712 379	10 277	2 295	724 952
K1	Személyi juttatások	612 145	532 610		1 680	534 290
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	118 014	88 984		615	89 600
K3	Dologi kiadások	96 999	85 785	5 497	-3 956	87 326
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai (6.sz.melléklet)	0	0			0
K5	Egyéb működési célú kiadások (4. és 8.sz.melléklet)	0	0			0
K6	Beruházások (3/a sz.melléklet)	27 900	5 000	4 780	3 956	13 736
K7	Felújítások (3/c sz. melléklet)	0	0			0
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások (8.sz.melléklet)	0	0			0
	EGYENLEG (I.-II.)	-851 120	-705 160	-10 277	-2 295	-717 733
	Működési	-823 220	-700 160	-5 497	1 661	-703 997
	Felhalmozási	-27 900	-5 000	-4 780	-3 956	-13 736
III.B8	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	851 120	705 160	10 277	2 295	717 732
381	Belföldi finanszírozás bevételei	851 120	705 160	10 277	2 295	717 732
3813	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele			5 442		5 442
3816	Központi, önkormányzattól kapott támogatás	851 120	705 160	4 835	2 295	712 290
IV.K9	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0	0	0	0	0
91	Belföldi finanszírozás kiadásai					
915	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása					
	FINANSZÍROZÁSI EGYENLEG (III.-IV.)	851 120	705 160	10 277	2 295	717 732
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (I.-III.)	855 058	712 379	10 277	2 295	724 951
	<i>Ebből: Működési</i>	<i>3 938</i>	<i>7 219</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>7 219</i>
	<i>Ebből: Felhalmozási</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>Ebből: Finanszírozási</i>	<i>851 120</i>	<i>705 160</i>	<i>10 277</i>	<i>2 295</i>	<i>717 732</i>
	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (II.+IV.)	855 058	712 379	10 277	2 295	724 952
	<i>Ebből: Működési</i>	<i>827 158</i>	<i>707 379</i>	<i>5 497</i>	<i>-1 661</i>	<i>711 216</i>
	<i>Ebből: Felhalmozási</i>	<i>27 900</i>	<i>5 000</i>	<i>4 780</i>	<i>3 956</i>	<i>13 736</i>
	<i>Ebből: Finanszírozási</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	KÖLTSÉGVETÉSI EGYENLEG	0	0	0	0	0
	<i>Ebből: Működési</i>	<i>-823 220</i>	<i>-700 160</i>	<i>-5 497</i>	<i>1 661</i>	<i>-703 997</i>
	<i>Ebből: Felhalmozási</i>	<i>-27 900</i>	<i>-5 000</i>	<i>-4 780</i>	<i>-3 956</i>	<i>-13 736</i>
	<i>Ebből: Finanszírozási</i>	<i>851 120</i>	<i>705 160</i>	<i>10 277</i>	<i>2 295</i>	<i>717 732</i>

Szentendre Egészségügyi Intézményei		2020 terv	2021 terv	1. módosítás 2021.06.16.	2. módosítás 2021.09.16.	2021. módosított terv összesen:
		Önként vállalt feladatok	Önként vállalt feladatok			
I.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	864 073	1 015 329	0	0	1 015 329
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	831 373	984 229	0	0	984 229
B11	Önkormányzatok működési támogatásai		0			0
B16	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről (benné NEAK finanszírozás)	831 373	984 229			984 229
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		0	0		0
B3	Közhatalmi bevételek					0
B4	Működési bevételek	32 700	31 100			31 100
B5	Felhalmozási bevételek		0	0		0
B6	Működési célú átvett pénzeszköz		0	0		0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz		0	0		0
II.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	929 073	1 075 929	-24 546	0	1 051 383
K1	Személyi juttatások	435 886	597 084			597 084
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	78 177	78 988			78 988
K3	Dologi kiadások	389 233	399 857	-24 546		375 311
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai					0
K5	Egyéb működési célú kiadások					0
K6	Beruházások	25 777				0
K7	Felújítások					0
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások					0
	EGYENLEG (I.-II.)	-65 000	-60 600	24 546	0	-36 054
	Működési	-39 223	-60 600	24 546	0	-36 054
	Felhalmozási	-25 777	0	0	0	0
III.B8	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	65 000	60 600	-24 546	0	36 054
B81	Belföldi finanszírozás bevételei	65 000	60 600	-24 546	0	36 054
B813	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	65 000	52 500	-24 546		27 954
B816	ebből: Központi, önkormányzattól kapott támogatás	0	8 100			8 100
IV.K9	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0	0	0		0
K91	Belföldi finanszírozás kiadásai	0				
K915	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása					
	FINANSZÍROZÁSI EGYENLEG (III.-IV.)	65 000	60 600	-24 546	0	36 054
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (I.+III.)	929 073	1 075 929	-24 546	0	1 051 383
	<i>Ebből: Működési</i>	864 073	1 015 329	0	0	1 015 329
	<i>Ebből: Felhalmozási</i>	0	0	0	0	0
	<i>Ebből: Finanszírozási</i>	65 000	60 600	-24 546	0	36 054
	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (II.+IV.)	929 073	1 075 929	-24 546	0	1 051 383
	<i>Ebből: Működési</i>	903 296	1 075 929	-24 546	0	1 051 383
	<i>Ebből: Felhalmozási</i>	25 777	0	0	0	0
	<i>Ebből: Finanszírozási</i>	0	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI EGYENLEG	0	0	0	0	0
	<i>Ebből: Működési</i>	-39 223	-60 600	24 546	0	-36 054
	<i>Ebből: Felhalmozási</i>	-25 777	0	0	0	0
	<i>Ebből: Finanszírozási</i>	65 000	60 600	-24 546	0	36 054

Hamvas Béla Pest Megyei Könyvtár		2020 terv	2021 terv	1. módosítás 2021.06.16.	2. módosítás 2021.09.16.	2021. módosított terv összesen:
		Kötelező feladatok	Kötelező feladatok			
I.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	13 350	8 580	1 500	1 600	11 680
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	2 000	0	1 500	1 200	2 700
B11	Önkormányzatok működési támogatásai		0	0		0
B16	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről (benne NKA támogatás)	2 000	0	1 500	1 200	2 700
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		0	0	400	400
B3	Közhatalmi bevételek					0
B4	Működési bevételek	11 350	8 580			8 580
B5	Felhalmozási bevételek		0	0		0
B6	Működési célú átvett pénzeszköz		0	0		0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz		0	0		0
II.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	290 883	287 994	13 640	12 708	314 342
K1	Személyi juttatások	133 966	138 724	280	9 617	148 621
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	25 618	22 683	53	1 491	24 227
K3	Dologi kiadások	70 454	68 343	13 110	1 200	82 653
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai					0
K5	Egyéb működési célú kiadások					0
K6	Beruházások	60 845	58 244	-1 181	400	57 463
K7	Felújítások					0
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások			1 378		1 378
	EGYENLEG (I.-II.)	-277 533	-279 414	-12 140	-11 108	-302 662
	Működési	-216 688	-221 170	-11 943	-11 108	-244 221
	Felhalmozási	-60 845	-58 244	-197	0	-58 441
III.B8	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	277 533	279 414	12 140	11 108	302 662
B81	Belföldi finanszírozás bevételei	277 533	279 414	12 140	11 108	302 662
B813	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele			12 140		12 140
B816	Központi, önkormányzattól kapott támogatás				11 108	290 522
IV.K9	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0	0	0		0
K91	Belföldi finanszírozás kiadásai	0				
K915	Központi, irányító szervek támogatások folyósítása					
	FINANSZÍROZÁSI EGYENLEG (III.-IV.)	277 533	279 414	12 140	11 108	302 662
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (I.+III.)	290 883	287 994	13 640	12 708	314 342
	<i>Ebből: Működési</i>	13 350	8 580	1 500	1 200	11 280
	<i>Ebből: Felhalmozási</i>	0	0	0	400	400
	<i>Ebből: Finanszírozási</i>	277 533	279 414	12 140	11 108	302 662
	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (II.+IV.)	290 883	287 994	13 640	12 708	314 342
	<i>Ebből: Működési</i>	230 038	229 750	13 443	12 308	255 501
	<i>Ebből: Felhalmozási</i>	60 845	58 244	197	400	58 841
	<i>Ebből: Finanszírozási</i>	0	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI EGYENLEG	0	0	0	0	0
	<i>Ebből: Működési</i>	-216 688	-221 170	-11 943	-11 108	-244 221
	<i>Ebből: Felhalmozási</i>	-60 845	-58 244	-197	0	-58 441
	<i>Ebből: Finanszírozási</i>	277 533	279 414	12 140	11 108	302 662

Ferenczy Múzeumi Centrum		2020 terv	2021 terv	1. módosítás 2021.06.16.	2. módosítás 2021.09.16.	2021. módosított terv összesen:
		Kötelező feladatok	Kötelező feladatok			
I.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	324 479	366 172	46 666	124 343	537 181
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	10 000	10 000	46 116	12 468	68 584
B11	Önkormányzatok működési támogatásai		0	0		0
B15/B16	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről (benn NKA támogatás)	10 000	10 000	46 116	12 468	68 584
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	5 000	0	0		0
B3	Közhatalmi bevételek					0
B4	Működési bevételek	309 479	356 172		107 710	463 882
B5	Felhalmozási bevételek		0	0		0
B6	Működési célú átvett pénzeszköz		0	550	4 165	4 715
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz		0	0		0
II.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	650 631	795 885	49 515	147 511	992 911
K1	Személyi juttatások	322 070	351 372	700	20 059	372 131
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	61 604	53 742		3 109	56 851
K3	Dologi kiadások	251 777	349 690	48 809	117 143	515 642
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai					0
K5	Egyéb működési célú kiadások			6		6
K6	Beruházások	15 180	7 835		10 550	18 385
K7	Felújítások		33 246		-3 350	29 896
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások					0
	EGYENLEG (I.-II.)	-326 152	-429 713	-2 849	-23 168	-455 730
	Működési	-315 972	-388 632	-2 849	-15 968	-407 449
	Felhalmozási	-10 180	-41 081	0	-7 200	-48 281
III.B8	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	326 152	429 713	2 849	23 168	455 730
B81	Belföldi finanszírozás bevételei	326 152	429 713	2 849	23 168	455 730
B813	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	73 000	67 000	2 849		69 849
B816	Központi, önkormányzattól kapott támogatás	253 152	362 713		23 168	385 881
IV.K9	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0	0	0	0	0
K91	Belföldi finanszírozás kiadásai	0				
K915	Központi, irányító szervek támogatásainak folyósítása					
	FINANSZÍROZÁSI EGYENLEG (III.-IV.)	326 152	429 713	2 849	23 168	455 730
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (I.+III.)	650 631	795 885	49 515	147 511	992 911
	<i>Ebből: Működési</i>	<i>319 479</i>	<i>366 172</i>	<i>46 666</i>	<i>124 343</i>	<i>537 181</i>
	<i>Ebből: Felhalmozási</i>	<i>5 000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>Ebből: Finanszírozási</i>	<i>326 152</i>	<i>429 713</i>	<i>2 849</i>	<i>23 168</i>	<i>455 730</i>
	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (II.+IV.)	650 631	795 885	49 515	147 511	992 911
	<i>Ebből: Működési</i>	<i>635 451</i>	<i>754 804</i>	<i>49 515</i>	<i>140 311</i>	<i>944 630</i>
	<i>Ebből: Felhalmozási</i>	<i>15 180</i>	<i>41 081</i>	<i>0</i>	<i>7 200</i>	<i>48 281</i>
	<i>Ebből: Finanszírozási</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	KÖLTSÉGVETÉSI EGYENLEG	0	0	0	0	0
	<i>Ebből: Működési</i>	<i>-315 972</i>	<i>-388 632</i>	<i>-2 849</i>	<i>-15 968</i>	<i>-407 449</i>
	<i>Ebből: Felhalmozási</i>	<i>-10 180</i>	<i>-41 081</i>	<i>0</i>	<i>-7 200</i>	<i>-48 281</i>
	<i>Ebből: Finanszírozási</i>	<i>326 152</i>	<i>429 713</i>	<i>2 849</i>	<i>23 168</i>	<i>455 730</i>

Szentendre Városi Óvodák		2020 terv	2021 terv	1. módosítás 2021.06.16.	2. módosítás 2021.09.16.	2021. módosított terv összesen:
		Kötelező feladatok	Kötelező feladatok			
I.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	28 980	32 286	0	0	32 286
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0
B11	Önkormányzatok működési támogatásai		0	0		0
B16	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről (benne NEAK finanszírozás)		0	0		0
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		0	0		0
B3	Közhatalmi bevételek					0
B4	Működési bevételek	28 980	32 286			32 286
B5	Felhalmozási bevételek		0	0		0
B6	Működési célú átvett pénzeszköz		0	0		0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz		0	0		0
II.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	804 418	746 478	1 276	0	747 754
K1	Személyi juttatások	539 378	499 564			499 564
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	111 200	86 241			86 241
K3	Dologi kiadások	148 840	157 173	1 276		158 449
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai					0
K5	Egyéb működési célú kiadások					0
K6	Beruházások	5 000	3 500			3 500
K7	Felújítások					0
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások					0
	EGYENLEG (I.-II.)	-775 438	-714 192	-1 276	0	-715 468
	Működési	-770 438	-710 692	-1 276	0	-711 968
	Felhalmozási	-5 000	-3 500	0	0	-3 500
III.B8	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	775 438	714 192	1 276	0	715 468
B81	Belföldi finanszírozás bevételei	775 438	714 192	1 276	0	715 468
B813	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele			1 276		1 276
B816	Központi, önkormányzattól kapott támogatás					714 192
IV.K9	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0	0	0		0
K91	Belföldi finanszírozás kiadásai	0				
K915	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása					
	FINANSZÍROZÁSI EGYENLEG (III.-IV.)	775 438	714 192	1 276	0	715 468
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (I.-III.)	804 418	746 478	1 276	0	747 754
	<i>Ebből: Működési</i>	28 980	32 286	0	0	32 286
	<i>Ebből: Felhalmozási</i>	0	0	0	0	0
	<i>Ebből: Finanszírozási</i>	775 438	714 192	1 276	0	715 468
	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (II.-IV.)	804 418	746 478	1 276	0	747 754
	<i>Ebből: Működési</i>	799 418	742 978	1 276	0	744 254
	<i>Ebből: Felhalmozási</i>	5 000	3 500	0	0	3 500
	<i>Ebből: Finanszírozási</i>	0	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI EGYENLEG	0	0	0	0	0
	<i>Ebből: Működési</i>	-770 438	-710 692	-1 276	0	-711 968
	<i>Ebből: Felhalmozási</i>	-5 000	-3 500	0	0	-3 500
	<i>Ebből: Finanszírozási</i>	775 438	714 192	1 276	0	715 468

Püspökmajor-lakótelepi Bölcsöde bevételei és kiadásai mérlegszerűen
2021. év

2/g sz. melléklet
EFT

Püspökmajor-lakótelepi Bölcsöde		2020 terv	2021 terv	1. módosítás 2021.06.16.	2. módosítás 2021.09.16.	2021. módosított terv összesen:
		Kötelező feladatok	Kötelező feladatok			
L	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	17 000	16 215	0	0	16 215
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0
B11	Önkormányzatok működési támogatásai		0	0		0
B16	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről (benne NEAK finanszírozás)		0	0		0
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		0	0		0
B3	Közhatalmi bevételek					0
B4	Működési bevételek	17 000	16 215			16 215
B5	Felhalmozási bevételek		0	0		0
B6	Működési célú átvett pénzeszköz		0	0		0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz		0	0		0
II.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	208 350	235 618	410	0	236 028
K1	Személyi juttatások	142 433	164 075			164 075
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	28 397	29 181			29 181
K3	Dologi kiadások	37 520	42 362	110	-44	42 429
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai					0
K5	Egyéb működési célú kiadások					0
K6	Beruházások			300	44	344
K7	Felújítások					0
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások					0
	EGYENLEG (I.-II.)	-191 350	-219 403	-410	0	-219 813
	Működési	-191 350	-219 403	-110	44	-219 470
	Felhalmozási	0	0	-300	-44	-344
III.B8	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	191 350	219 403	410	0	219 813
B81	Belföldi finanszírozás bevételei	191 350	219 403	410	0	219 813
B813	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele		0	410		410
B816	Központi, önkormányzattól kapott támogatás	191 350	219 403			219 403
IV.K9	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0	0	0		0
K91	Belföldi finanszírozás kiadásai	0				
K915	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása					
	FINANSZÍROZÁSI EGYENLEG (III.-IV.)	191 350	219 403	410	0	219 813
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (I.+III.)	208 350	235 618	410	0	236 028
	<i>Ebből: Működési</i>	17 000	16 215	0	0	16 215
	<i>Ebből: Felhalmozási</i>	0	0	0	0	0
	<i>Ebből: Finanszírozási</i>	191 350	219 403	410	0	219 813
	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (II.+IV.)	208 350	235 618	410	0	236 028
	<i>Ebből: Működési</i>	208 350	235 618	110	-44	235 685
	<i>Ebből: Felhalmozási</i>	0	0	300	44	344
	<i>Ebből: Finanszírozási</i>	0	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI EGYENLEG	0	0	0	0	0
	<i>Ebből: Működési</i>	-191 350	-219 403	-110	44	-219 470
	<i>Ebből: Felhalmozási</i>	0	0	-300	-44	-344
	<i>Ebből: Finanszírozási</i>	191 350	219 403	410	0	219 813

Gondozási Központ Szentendre		2020 terv	2021 terv	1. módosítás 2021.06.16.	2. módosítás 2021.09.16.	2021. módosított terv összesen:
		Kötelező feladatok	Kötelező feladatok			
L	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	142 362	154 827	0	611	155 438
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	100 863	113 328	0	0	113 328
B11	Önkormányzatok működési támogatásai		0	0		0
B16	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről (benne NEAK finanszírozás)	100 863	113 328			113 328
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		0	0		0
B3	Közhatalmi bevételek					0
B4	Működési bevételek	41 499	41 499			41 499
B5	Felhalmozási bevételek		0	0		0
B6	Működési célú átvett pénzeszköz		0	0	611	611
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz		0	0		0
II	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	284 389	326 056	1 881	611	328 548
K1	Személyi juttatások	186 695	216 175			216 175
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	35 883	35 382			35 382
K3	Dologi kiadások	60 361	74 499			74 499
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai					0
K5	Egyéb működési célú kiadások					0
K6	Beruházások	1 450		1 881	611	2 492
K7	Felújítások					0
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások					0
	EGYENLEG (I-II)	-142 027	-171 229	-1 881	0	-173 110
	Működési	-140 577	-171 229	0	611	-170 618
	Felhalmozási	-1 450	0	-1 881	-611	-2 492
III.B8	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	142 027	171 229	1 881	0	173 110
B81	Belföldi finanszírozás bevételei	142 027	171 229	1 881	0	173 110
B813	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele			1 881		1 881
B816	Központi, önkormányzattól kapott támogatás	142 027	171 229			171 229
IV.K9	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0	0	0		0
K91	Belföldi finanszírozás kiadásai	0				
K915	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása					
	FINANSZÍROZÁSI EGYENLEG (III-IV)	142 027	171 229	1 881	0	173 110
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (I.+III.)	284 389	326 056	1 881	611	328 548
	<i>Ebből: Működési</i>	142 362	154 827	0	611	155 438
	<i>Ebből: Felhalmozási</i>	0	0	0	0	0
	<i>Ebből: Finanszírozási</i>	142 027	171 229	1 881	0	173 110
	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (II.+IV.)	284 389	326 056	1 881	611	328 548
	<i>Ebből: Működési</i>	282 939	326 056	0	0	326 056
	<i>Ebből: Felhalmozási</i>	1 450	0	1 881	611	2 492
	<i>Ebből: Finanszírozási</i>	0	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI EGYENLEG	0	0	0	0	0
	<i>Ebből: Működési</i>	-140 577	-171 229	0	611	-170 618
	<i>Ebből: Felhalmozási</i>	-1 450	0	-1 881	-611	-2 492
	<i>Ebből: Finanszírozási</i>	142 027	171 229	1 881	0	173 110

Szentendrei Rendészeti Igazgatóság		2020 terv	2021 terv	1. módosítás 2021.06.16.	2. módosítás 2021.09.16.	2021. módosított terv összesen:
		Kötelező feladatok	Kötelező feladatok			
I.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	0	0	47	0	47
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0
B11	Önkormányzatok működési támogatásai		0	0		0
B16	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről (benne NEAK finanszírozás)		0	0		0
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		0	0		0
B3	Közhatalmi bevételek					0
B4	Működési bevételek		0	47		47
B5	Felhalmozási bevételek		0	0		0
B6	Működési célú átvett pénzeszköz		0	0		0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz		0	0		0
II.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	202 801	164 952	6 453	0	171 405
K1	Személyi juttatások	120 640	98 922			98 922
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	21 712	15 337			15 337
K3	Dologi kiadások	56 979	49 343	3 453		52 796
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai					0
K5	Egyéb működési célú kiadások					0
K6	Beruházások	3 470	1 350	3 000		4 350
K7	Felújítások					0
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások					0
	EGYENLEG (I-II)	-202 801	-164 952	-6 406	0	=171 358
	Működési	-199 331	-163 602	-3 406	0	=167 008
	Felhalmozási	-3 470	-1 350	-3 000	0	-4 350
III.B8	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	202 801	164 952	6 406	0	171 358
B81	Belföldi finanszírozás bevételei	202 801	164 952	6 406	0	171 358
B813	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele			6 406		6 406
B816	Központi, önkormányzattól kapott támogatás	202 801	164 952			164 952
IV.K9	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0	0	0		0
K91	Belföldi finanszírozás kiadásai					
K915	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása					
	FINANSZÍROZÁSI EGYENLEG (III-IV.)	202 801	164 952	6 406	0	171 358
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (I+III.)	202 801	164 952	6 453	0	171 405
	<i>Ebből: Működési</i>	0	0	47	0	47
	<i>Ebből: Felhalmozási</i>	0	0	0	0	0
	<i>Ebből: Finanszírozási</i>	202 801	164 952	6 406	0	171 358
	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (II+IV.)	202 801	164 952	6 453	0	171 405
	<i>Ebből: Működési</i>	199 331	163 602	3 453	0	167 055
	<i>Ebből: Felhalmozási</i>	3 470	1 350	3 000	0	4 350
	<i>Ebből: Finanszírozási</i>	0	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI EGYENLEG	0	0	0	0	0
	<i>Ebből: Működési</i>	-199 331	-163 602	-3 406	0	-167 008
	<i>Ebből: Felhalmozási</i>	-3 470	-1 350	-3 000	0	-4 350
	<i>Ebből: Finanszírozási</i>	202 801	164 952	6 406	0	171 358

	Beruházás megnevezése	Kiadás	Bevétel	Megjegyzés
I.				
	<i>Pályázati forrás igénybevételével megvalósuló beruházás</i>			
	<i>PM_CSAPVÍZGAZD-Belvárosi csapadékvíz pályázat</i>	720 000	75 000	225 MFt támogatás beérkezett 2018-ban
1.mód.	Fordított ÁFA fizetés miatt átcsoportosítás dologi kiadásokra	-35 519		
2.mód.	Fordított ÁFA fizetés miatt átcsoportosítás dologi kiadásokra	-112 377		
	<i>PM_CSAPVÍZGAZD-Belvárosi csapadékvíz pályázat összesen:</i>	572 104		
	VEKOP Kerékpárút fejlesztés	1 500		234 MFt támogatás beérkezett 2017-ben
	SZEI (Egészséges Budapest Program) épületgépészet és eszközbeszerzés	92 752		2021-re áthúzódó kifizetések
	PM_CSAPVÍZGAZD_2018- Izbérg részbeni csapadékvízvezetése pályázat	1 500		49,5 MFt támogatás beérkezett 2020-ban
	Postás strand fejlesztése III. ítem	29 749	29 749	
2.mód.	Hajléktanakért Közalapítvány pályázatán nyert támogatási összeg 2 db konténer megvásárlására Gondozási Központnak	8 186		
	<i>Pályázati forrás igénybevételével megvalósuló beruházás összesen:</i>	705 791	104 749	
	<i>Úti, parkoló és járda beruházás</i>			
	Tervezések (út-, vízvezetés-, forgalomtechnika)	5 000		
	Álmos utcai zebra közvilágítása	1 650		
	Palánta utca utépítés, vízvezetés (szivárgás vizsgálat)	2 032		
	<i>Úti, parkoló és járda beruházás összesen:</i>	8 682	0	
	<i>Egyéb beruházások</i>			
	<i>Városfejlesztési Iroda beruházási kerete</i>	40 000		
2.mód.	158/2021. (VI.16.) Kt. sz. határozat- Vasvári Pál úti tagóvoda tetőcserére	-200		
2.mód.	Szentendre 1075/2/A és 1075/6/A hrsz. ingatlan megvásárlására	-19 737		
	<i>Városfejlesztési Iroda beruházási kerete összesen:</i>	20 063		
	Izbégy Iskola tanterembővítés önkormányzat költségei	8 000		
	Közvilágítás fejlesztés, Napelen rendszer	6 000		
	<i>Hivatali eszköz és informatikai beszerzések, 2 db közterületi kamera</i>	12 829		
1.mód.	Informatikai eszközök beszerzése átcsoportosítás Polgármesteri Hivatalba	-4 835		
	<i>Hivatali eszköz és informatikai beszerzések, 2 db közterületi kamera összesen:</i>	7 994		
	Bérbeszámítások beruházási kiadásai	800		
	Városrészi költségvetés beruházási kerete	25 000		
1.mód.	Szentendre 25/9, 25/2, 27/2, 83/6 hrsz. birtokbaadás - CYEBB 08-469-2/2018 csereszterződés alapján	63 722		
2.mód.	Szentendre 1075/2/A és 1075/6/A hrsz. ingatlan megvásárlása árverés útján	19 737		
	<i>Egyéb beruházások összesen:</i>	151 316	0	
I.	Beruházások összesen:	865 789	104 749	

Felújítások
2021. év

	Felújítás megnevezése	Kiadás	Bevétel	Megjegyzés
I.				
	<i>Pályázati forrás igénybevételével megvalósuló felújítás</i>			
	Kálvária útfelújítás Kálvária tértől Hamvas B. u.-ig 2021.évi kifizetése	48 523		30 MFt támogatás beérkezett 2020-ban
	Bogdányi u. 41. tetőfelújítás	14 000		5 MFt támogatás beérkezett 2020-ban
	Kossuth u. 4. kőkeret restaurálás és utólagos vízszigetelés	10 000		5 MFt támogatás beérkezett 2020-ban
	<i>Pályázati forrás igénybevételével megvalósuló felújítás összesen:</i>	72 523	0	
	<i>Út-, és járdafelújítások</i>			
	Lévai utca útfelújítás zárómunkák	8 000		
	11-es főút bunkolatmegerősítési tervezések/engedélyek	5 000		
	<i>Út-, és járdafelújítások összesen</i>	13 000	0	
	<i>Épületfejlesztések</i>			
	Dumtsa J. u. 1. homlokzاتفelújítás önrész	3 500		
	Bodor udvar felújítása Családsegítő részére átalakítása	25 000		
	Kereskedőház elő galambfogás, padlástakarítás, statikai szakértés	9 000		
	Kovács Margit Múzeum beázás miatti felújítás	500		
	Bérbeszámítások felújítási kiadásai	2 800		
2.mód.	158/2021. (VI.16.) Kt. sz. határozat- Vasvári Pál úti tagóyoda tetőcsere	80 000		
	<i>Épületfejlesztések összesen</i>	120 800	0	
	<i>Egyéb felújítások</i>			
	<i>Városfejlesztési Iroda felújítási kerete</i>			
2.mód.	Átcsoportosítás 166/2021. (VI.16.) Kt. sz. határozat- Szirom utcai partfalszakadás helyreállítására Vis maior pályázat önrésze	10 000		
2.mód.	Átcsoportosítás a Keréparút DMRV aknafedések kivitelezésének hozzájárulásához	-3 000		
	<i>Városfejlesztési Iroda felújítási kerete összesen:</i>	-4 504		
2.mód.	166/2021. (VI.16.) Kt. sz. határozat- Szirom utcai partfalszakadás helyreállítására Vis maior pályázat ömrész	2 496		
	Városrészi költségvetés felújítási kerete	3 000		
	<i>Egyéb felújítások összesen:</i>	25 000		
		30 496	0	
I.	Felújítások összesen:	236 819	0	

	Megnevezés	2020. terv	2021. terv
I.	Általános tartalék	70 000	0
1.	<i>Működésre (eredeti 5.900 eFt)</i>	<i>70 000</i>	<i>0</i>
	Eredeti előirányzat		5 900
1.mód.	2020. évi maradvány		34 725
1.mód.	98/2021.(IV.14.) sz. határozat- ITS módosítás vállalozási szerződés fedezet		-2 311
1.mód.	CYEB 08-469-2/2018 csereszerződés alapján ÁFA fizetési kötelezettség		-15 100
1.mód.	43/2021. (II.24.) sz. határozat- VSZ 2020. évi túlkompensáció rendezése		8 606
2.mód.	Szociális ágazati összevont pótlék 2021.01.-08. hó (Bölcsőde, Gondozási Kp.)		11 758
2.mód.	A helyi iparűzési adó előirányzatának módosítása a 2020.évi bevallások alapján		-254 308
2.mód.	Parkolási díj és bérleti díj bevételek módosítása		-200 000
2.mód.	1369/2021. (VI.10.) Korm. határozat alapján támogatás		460 000
2.mód.	40/2020.(X.20.) Adóérdekeltségnövelő rendelet szerinti I.féléves kifizetés		-4 585
2.mód.	Működési céltartalék a bevételkiesés miatti működési hiányra		-44 684
II.	Céltartalék	0	44 684
1.	<i>Működési céltartalék a bevételkiesés miatti működési hiányra</i>		<i>44 684</i>
2.	<i>Fejlesztési céltartalék</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	Tartalék összesen	70 000	44 684

Megnevezés	2020. évi előirányzat	2021. évi előirányzat	2.módosítás 2021.09.16.	Módosított előirányzat
1.1.. A HELYI ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSÉNEK ÁLTALÁNOS TÁMOGATÁSA				
Önkormányzati hivatal működésének támogatása	612 662	613 152		
Beszámítás	-358 090	0		
1.1. A HELYI ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSÉNEK ÁLTALÁNOS TÁMOGATÁSA beszámítással vagy szolidaritási hizzájárával csökkentve ÖSSZESEN	254 572	613 152	3 388	616 540
1.2.. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK EGYES KÖZNEVELÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA				
Óvodapedagógusok bértámogatása	426 258	470 814		
Óvodaműködtetési támogatás	76 946	72 076		
1.2. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK EGYES KÖZNEVELÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA ÖSSZESEN:	503 204	542 890	21 599	564 489
1.3. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA				
Családsegítés és gyermekjólét	86 472	95 005	26 027	121 032
Óvodai és iskolai szociális segítőtevékenység támogatása	45 941	46 534		46 534
Gondozási Központ	52 621	62 297	12 798	75 095
ebből: Szociális étkeztetés	9 281	9 357		
ebből: Személyi gondozás (régii házi segítségnyújtás)	12 895	10 915		
ebből: Időskorúak nappali intézményi ellátása	5 320	5 425		
ebből: Demens személyek nappali intézményi ellátása	4 823	5 124		
ebből: Hajléktalanok nappali intézményi ellátása	5 499	15 841		
ebből: Hajléktalanok átmeneti szállása, éjjeli menedékhely támogatása	14 803	15 635		
Bölcsődei ellátás	103 008	138 938	10 004	148 942
ebből: dolgozók bértámogatása	72 976	105 162		
ebből: üzemeltetési támogatás	30 032	33 776		
1.3. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK SZOCIÁLIS, GYERMEKJÓLÉTI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA ÖSSZESEN:	288 042	342 774	48 829	391 603
1.4. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK GYERMEKÉTKEZTETÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA				
Intézményi gyermekétkeztetés - bértámogatás	101 420	106 682		
Intézményi gyermekétkeztetés - üzemeltetési támogatás	42 944	91 471		
Szünidei étkeztetés támogatása	0	0		
1.4. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK GYERMEKÉTKEZTETÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA ÖSSZESEN:	144 364	198 154	-19 878	178 276
1.5. TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK KULTURÁLIS FELADATOK TÁMOGATÁSA				
Megyei hatókörű városi múzeumok feladatainak támogatása-B114	172 460	175 200		
Szentendre Város Önkormányzata közművelődési feladatainak támogatása	12 870	26 966		
Megyei könyvtárak feladatainak támogatása-B114	246 909	250 584		
Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és a közművelődési feladatainak támogatása	161 000	161 000		
Megyei hatókörű városi könyvtár kistépülési könyvtári célú kiegészítő támogatása	85 909	89 584		
1.5. TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK KULTURÁLIS FELADATOK TÁMOGATÁSA ÖSSZESEN:	432 239	452 750	312	453 062
Mindösszesen	1 622 421	2 149 720	54 250	2 203 970

Megnevezés	2020. terv	2021. terv	1.módosítás 2021.06.16.	2.módosítás 2021.09.16.	2020. 1. módosított Összesen
	Összesen	Összesen			
I/a Működési célú támogatások, pénzeszköz átadások					
Általános támogatások					
1 Polgárőrség támogatás	1 500	0			0
2 Városi kitüntetői díjak Egyesületnek	0	200			200
3 Bursa Hungarica	400	400			400
4 Talentum ösztöndíj	1 500	500			500
5 Helytörténeti vetélkedő	1 265	550			550
6 Polgármesteri keret	5 000	2 334			2 334
7 Családsegítő állami támogatása	132 413	151 539	1 961	26 027	179 527
1.mód. 2020. évi maradvány			1 961		
2.mód. Állami támogatás május felülvizsgálat alapján kiegészítés				4 097	
2.mód. Szociális ágazati pótlék 2021.01-08. hó				21 930	
8 Közbiztonsági feladatok (Tűzoltóság, Rendőrség, Mentők)	3 000	0			0
9 EÜ alapellátás pályázati támogatás visszafizetés	46 968	46 968		-46 968	0
2.mód. Könyvelési helyesbítés				-46 968	
10 MTÜ Dunakorzó pályázati támogatás visszafizetés		113 509			113 509
11 MTÜ Városkép pályázati támogatás visszafizetés		54 728			54 728
12 2017.évi ASP pályázati támogatás elszámolás-visszafizetés		934			934
13 Szolidaritási hozzájárulás		246 398			246 398
Általános működési támogatás összesen	192 046	618 060	1 961	-20 941	599 080
I/b Társaságok működési támogatása, Közszolgáltatási szerződések					
1 Szentendrei Kulturális Központ NKft.	250 000	144 242			144 242
2 Szentendre és Térsége TDM NKft.	37 125	10 000			10 000
3 Aquapalace Kft. működési támogatás	60 000	84 000			84 000
4 Aquapalace Kft. pótbefizetés		79 800			0
2.mód. 158/2021. (VI.16.) Kt. sz. határozat- Vasvári Pál úti tagóvoda tetőcserére				-79 800	
5 Városi Szolgáltató Nonprofit Zrt. Összesen	1 096 000	892 600	0	-79 800	892 600
<i>Téli útüzem</i>	99 275	78 937			78 937
<i>Köztisztaság</i>	123 136	113 653			113 653
<i>Gyepmester</i>	15 651	16 642			16 642
<i>Gondnokság</i>	167 888	128 689			128 689
<i>Épületfenntartás</i>	200 832	159 930			159 930
<i>Parkfenntartás</i>	164 752	143 235			143 235
<i>Védműfenntartás, Árvízi védekezés</i>	40 227	27 901			27 901
<i>Közutak fenntartása</i>	248 779	204 086			204 086
<i>Közterület fenntartás</i>	35 460	19 528			19 528
1.mód. 169/2020.(XII.9.) sz. hat. - VSZ folyószámlahitel tagi kölcsön			300 000		300 000
5 Városi Szolgáltató Nonprofit Zrt. pótkompenzáció	1 969	0			0
6 Városi Szolgáltató Nonprofit Zrt. pótbefizetés	0	47 000			47 000
Társaságok működési támogatása összesen	1 445 094	1 257 642	300 000	-79 800	1 477 842
II. Célfeladatok					
Oktatás	0	0			0
Egészségügy	0	0			0
1 Szociális-Egészségügy	6 000	0			0
2 Kultúra	3 000	0			0
Ifjúság	0	0			0
3 Sport	3 000	0			0
4 Oktatás-Ifjúság	3 000	0			0
5 Civil-Közéleti	3 000	0			0
Célfeladatok összesen	18 000	0	0		0
Működési támogatások mindösszesen	1 655 140	1 875 702	301 961	-100 741	2 076 923
III. Fejlesztési célú támogatások, pénzeszköz átadások					
1 1+1 út, és járdaépítés és egyéb fejlesztési program Lakossági befizetések	25 000	25 000	1 214	1 200	27 414
2 Városi Szolgáltató NZrt. eszközbeszerzés	40 000	0	1 214	1 200	0
3 1+1 vállalkozásfejlesztési program	3 500	0			0
2.mód. EÜ alapellátás pályázati támogatás visszafizetés könyvelési helyesbítés				46 968	46 968
2.mód. Keréparút DMRV aknafedések kivitelezéséhez hozzájárulás				4 504	4 504
K8- Fejlesztési támogatás összesen	68 500	25 000	1 214	52 672	78 886
Mindösszesen	1 723 640	1 900 702	303 175	-48 069	2 155 808

„2. melléklet

Gondozási Központ Szentendre kedvezményeket tartalmazó térítési díjai

I. Az étkeztetés (napi egyszeri meleg étel biztosítása) intézményi térítési díja kiszállítás nélkül: 865,- Ft/ ellátási nap.

Jövedelmi sávok (Ft)	Szociális étkeztetés ebéd (Ft/ellátási nap)
28.500 - alatt	0
28.501- 32.000	85
32.001- 35.000	175
35.001- 38.000	260
38.001- 41.000	345
41.001- 47.000	430
47.001- 54.000	520
54.001- 62.000	605
62.001- 67.000	690
67.001- 73.000	780
73.001 - felett	865

II. A házi segítségnyújtás intézményi térítési díj, szociális segítség és személyi gondozás esetében is 600,-Ft/ óra.

Jövedelmi sávok (Ft)	Házi segítségnyújtás szociális segítség/személyi gondozás (Ft/gondozási óra)
28.500 - alatt	90
28.501- 32.000	135
32.001- 35.000	155
35.001- 38.000	195
38.001- 41.000	245
41.001- 47.000	295
47.001- 54.000	340
54.001- 62.000	400
62.001- 67.000	440
67.001- 73.000	500
73.001 -83.000	540
83.001- 93.000	550
93.001- 103.000	560
103.001- 113.000	580
113.001 - felett	600

Jövedelmi sávok (Ft)	Ebéd házhoz szállítása (Ft/ellátási nap)	Ellátott intézménybe szállítása (Ft/alkalom)
28.500 - alatt	0	0
28.501- 32.000	15	10
32.001- 35.000	25	15
35.001- 38.000	35	25
38.001- 41.000	45	30
41.001- 47.000	55	40
47.001- 54.000	60	50
54.001- 62.000	70	55
62.001- 67.000	80	65
67.001- 73.000	90	70
73.001 felett	100	80

III. Az idősek és demens betegek nappali ellátása esetében az intézményi térítési díj 430,-Ft/ ellátási nap.

Jövedelmi sávok (Ft)	Idősek és demens betegek nappali ellátásának igénybevétele (étkezés nélkül) Ft/ellátási nap
73.000 - alatt	0
73.001-83.000	85
83.001-93.000	130
93.001-103.000	170
103.001-113.000	215
113.001-123.000	260
123.001-133.000	300
133.001- 143.000	345
143.001-153.000	385
153.001 - felett	430

IV. Demensek nappali ellátása esetén a napközbeni tartózkodás és az ott étkezés (ebéd) intézményi térítési díja: 1.295,-Ft/ ellátási nap.

Jövedelmi sávok (Ft)	Demensek nappali ellátásának igénybevétele, napközbeni tartózkodás étkezéssel Ft/ellátási nap
28.500 - alatt	0
28.501- 32.000	85
32.001- 35.000	175
35.001- 38.000	260
38.001- 41.000	345
41.001- 47.000	430
47.001- 54.000	520
54.001- 62.000	605

62.001- 67.000	690
67.001- 73.000	780
73.001-83.000	950
83.001-93.000	995
93.001-103.000	1035
103.001-113.000	1080
113.001-123.000	1125
123.001-133.000	1165
133.001-143.000	1210
143.001-153.000	1250
153.001-felett	1295

V. Ellátottak intézménybe szállítása 80.-Ft / alkalom

Jövedelmi sávok (Ft)	Ellátott intézménybe szállítása (Ft/alkalom)
28.500 - alatt	0
28.501- 32.000	10
32.001- 35.000	15
35.001- 38.000	25
38.001- 41.000	30
41.001- 47.000	40
47.001- 54.000	50
54.001- 62.000	55
62.001- 67.000	65
67.001- 73.000	70
73.001 felett	80

