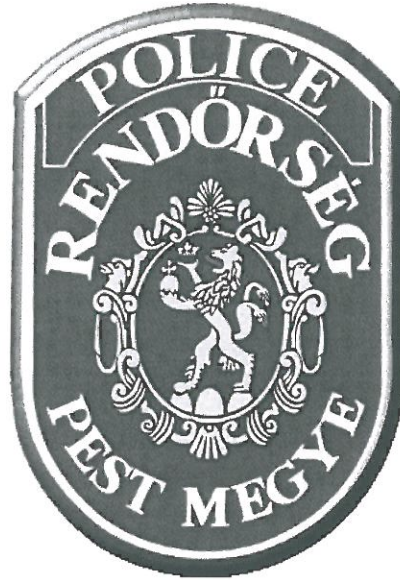


Szám: 13090/192/2020. ált.



A SZENTENDREI RENDŐRKAPITÁNYSÁG

2019. ÉVI

ÉVÉRTÉKELŐ BESZÁMOLÓJA

Felterjesztem:

Kovács László r. ezredes
kapitányságvezető

Jóváhagyom:

Dr. Nagy László r. dandártábornok
rendőrségi főtanácsos
megyei főkapitány

I. A KÖZBIZTONSÁGI HELYZET ÉRTÉKELÉSE

1.1. A bűnügyi helyzet bemutatása. A regisztrált bűncselekmények száma és változása.

A regisztrált bűncselekmények számát tekintve 2018. évben az ENYÜBS adatok alapján a korábbi 2018. évi 1221 bűncselekményről 1184 -re csökkent a rendőri eljárásokban regisztrált bűncselekmények száma, ami 3 % pontos csökkenést jelent.

Az elmúlt nyolc évet figyelembe véve hullámlázó tendencia figyelhető meg, az elmúlt két évben azonban a csökkenés ismét folyamatos bár az előző időszak (2017-2018) 24% pontos csökkenéséhez képest az 2109-es adat inkább stagnálásként értelmezhető a 37 darabos csökkenés.

A turisztikai szempontból kiemelt időszaknak számító nyári időszakban állandó járőrszolgálatot biztosítottunk a kiemelt helyszíneken.

A rendőrkapitányság életében az ősztől tavaszig tartó időszak is nagy jelentőséggel bír, hiszen a természeti területek látogatottsága ezekben az időszakokban is jelentős az állampolgárok által.

1.2 A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények számának alakulása.

Az előző évhez képest 2019-ben a közterületen elkövetett ismertté vált bűncselekmények száma szintén stagnálásként értelmezhető, hiszen 294-ről 293-ra változott. A statisztikai értékelő struktúra alapján minden olyan bűncselekmény, amely nem magánterületen valósul meg, ebbe a kategóriába kerül. Ide sorolandók a területünkre jellemző ittas vezetések, garázdaságok és zömében a testi sértések is.

A testi sértés bűncselekmény száma 48-ról 35-ra csökkent, és a tavalyi évben csökkent többek között a gépkocsi feltörések, a gépkocsi lopások, valamint a garázdaság bűncselekmények száma is 2018-hoz képest.

1.3 A regisztrált bűncselekmények 100.000 lakosra vetített aránya, változása

A 100.000 lakosra vetített arány az összes rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmény vonatkozásában a 2018-as évről a 2019-es évre ismét csökkent 1501,3-ről 1434-ra. A közterületen elkövetett bűncselekmények vonatkozásában is hasonló tendencia állapítható meg 361,5-ről 354,9-re.

Nagymértékű csökkenés állapítható meg 14 kiemelten kezelt bűncselekmény számában, 799,2-ről 656,5-re, és az előző évben ismét csökkent az ezen belül, a közterületen elkövetett bűncselekmények száma 200,4-ről 186,5-re.

Amennyiben több év adatait összehasonlítjuk látható, hogy bár az eredmények javultak, a csökkenés enyhébb.

1.4 Az illetékességi területen regisztrált kiemelten kezelt bűncselekmények

A kiemelten kezelt bűncselekmények száma szintén csökkent 650-ről 542-re a 2019-es évben, ami a bűnügyi fertőzöttség további csökkenését jelenti.

1.5 A bűncselekmények szöveges értékelése:

A lakosság szubjektív biztonságérzetét leginkább befolyásoló bűncselekménytípusokban az elmúlt években folyamatos csökkenés mutatható ki. Az ide sorolható vagyron elleni, élet-testi épség elleni, illetve a közterületen elkövetett közrend elleni bűncselekmények. Ezen cselekmények száma folyamatosan csökkenő tendenciát mutat. Az eredmények kommunikálása a kapitányság részéről továbbra is folyamatos.

2. A bűnüldöző munka értékelése

2.1 A nyomozáseredményességi mutató alakulása

A rendőrkapitányság eredményességi mutatója az összes rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmény vonatkozásában elmúlt évben javult 49,5 %-ról 65,3%-ra, amely egyébként a 2010-óta a legmagasabb érték.

2.2 A közterületen elkövetett, regisztrált bűncselekmények nyomozás eredményességi mutatója

Ahogy azt korábban már jeleztem, a közterületen elkövetett bűncselekmények száma csökkent, azonban ezen bűncselekmények vonatkozásában a nyomozás eredményességi mutató csökkent, 2019-ben ez az érték 68,9 %.

2.3 Egyes kiemelten kezelt bűncselekmények eredményességi mutatója

A kiemelten kezelt bűncselekmények vonatkozásában a nyomozás eredményesség változásairól tudunk számot adni az előző 2018-es évhez képest.

A lopás bűncselekmények vonatkozásában a nyomozás eredményesség 2019. évben 33,9 %-ra emelkedett.

A rablás bűncselekmények vonatkozásában a nyomozás eredményesség 2019.évben 100 %.

A rongálás bűncselekmények vonatkozásában a nyomozás eredményesség 2019. évben 32,6 %-ra nőtt.

A súlyos testi sértés bűncselekmények vonatkozásában a nyomozás eredményesség 66,7 % csökkenő tendenciát mutat.

A garázdaság bűncselekmények vonatkozásában a nyomozás eredményesség 92,5 %, minimális csökkenést mutat.

A jármű önkényes elvételének bűncselekmények vonatkozásában a nyomozás eredményesség 40 %-ra csökkent.

Az összes kiemelten kezelt bűncselekmény vonatkozásában 2019. évben a nyomozás eredményesség 44,3% ami 10%-os növekedés.

A közterületen elkövetett, kiemelten kezelt bűncselekmények vonatkozásában 2019. évben 49,7 % ami minimális növekmény.

A közterületen elkövetett, valamennyi bűncselekmény vonatkozásában 2018. évhez képest csökkent a nyomozás eredményesség 68,9 %-ra.

Az összes rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmények vonatkozásában 2018. évhez képest jelentősen emelkedett a nyomozás eredményesség 65,3%-ra.

Rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmények száma a rendőrkapitányság illetékességi területe szerint 2010-2018. évi ENYÜBS adatok alapján	2010.	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.
Összes rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmény	2579	2709	3721	1839	2670	1863	1542	1607	1221	1184
Közterületen elkövetett bűncselekmények	711	560	731	491	351	297	292	310	294	293
A 14 kiemelten kezelt bűncselekmény összesen	1632	1392	1972	1218	1506	947	783	780	650	542
Lakásbetörés	173	198	371	175	386	210	144	154	111	85
Lopás	1336	1160	1716	1008	1281	740	570	524	451	382

Település	Összes rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmény									
	2010.	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.
Budakalász	608	583	720	259	394	260	209	250	211	185
Csobánka	103	122	180	79	94	52	62	66	40	35
Dunabogdány	180	84	64	44	60	43	48	36	32	26
Kisoroszi	17	22	18	28	15	9	9	10	2	3
Leányfalu	69	92	117	72	106	64	49	89	33	31
Pilisszentkereszt	47	45	51	46	45	15	20	22	25	14
Pilisszentlászló	14	12	21	14	14	7	11	12	15	7
Pócsmegyer	65	56	62	30	58	26	23	44	14	22
Pomáz	473	600	901	417	466	333	292	306	241	235
Szentendre	715	793	1193	592	1199	888	651	627	479	541
Szigetmonostor	52	46	77	31	42	26	28	26	24	15
Tahitótfalu	109	127	162	140	109	87	78	89	84	45
Visegrád	70	82	91	31	41	33	58	28	20	25

3. A tulajdon elleni szabálysértésekkel kapcsolatos tapasztalatok

A szabálysértési előkészítő csoport, lefolytatja az elzárással büntethető szabálysértések előkészítő eljárásai mellett, a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 20.§. /1/ bekezdés a.-j., k, és l.-n., pontjaiba ütköző szabályszegések esetén a közigazgatási hatósági eljárásokat is.

A 2019-es évben 237 szabálysértési eljárás indult az előkészítő csoportnál, mely minimálisan alacsonyabb szám az előző évhez képest, a kapitányságunk felderítési mutatója az ismeretlen elkövetőkkel szemben indult lopások szabálysértési ügyekben a bolti lopások nélkül 36 % feletti volt. Az ügyek felderítését nehezítette, hogy a szabálysértési előkészítő eljárásokat lefolytató két előadó 152 esetben teljesített megkeresés alapján további eljárási cselekményeket. A 2019-es évben kitűzött célunkat, mely a felderítési mutató javítása volt. sikerült elérni.

4. A közlekedésbiztonsági helyzet

A 2018. és 2019. évek összehasonlításában megállapítható, hogy a Szentendrei Rendőrkapitányság illetékességi területén a személyi sérüléssel járó közlekedési balesetek számában csökkenés történt, 20 darabbal. (összesen 113 darab baleset). Amennyiben a személyi sérüléssel járó közúti közlekedési balesetek kimenetele szerint nézzük a változásokat, akkor a súlyos sérüléssel járó közlekedési balesetek száma 3 darabbal emelkedett (összesen 40 darab baleset). A könnyű sérüléssel járó balesetek száma 20 darabbal (összesen 70 darab baleset), míg a halálos kimenetelű balesetek száma 1 darabbal (összesen 3 darab) csökkentek.

A sérültek számának tekintetében a 2018. évhez képest a 2019. évben az elhunytak száma 1 fővel (3 fő) csökkent, a könnyen megsérült személyek száma 29 fővel (96 fő) csökkent, míg a súlyosan megsérült személyek száma 14 fővel (52 fő) emelkedett.

2019. évben is folytattuk a személyi sérüléssel járó közlekedési balesetek számának csökkentése érdekében a mindenkori és aktuális baleseti adatok elemzését követően a fokozott ellenőrzéseket. A fokozott ellenőrzések minden esetben külön intézkedési tervek alapján kerültek végrehajtásra.

A 2019-es évben is folyamatos volt a rendőrkapitányság parancsnoki állományának rendszeres tájékoztatása a baleseti helyzetről, melyet a közlekedésrendészeti osztályvezető a hetente tartandó valamennyi szakterület és szervezeti elem vezetőjének részvételével zajló koordinációs értekezleten, parancsnoki eligazításon, illetve az azt követő kizárólag a közterületi állomány vezetőinek részvétel tartandó egyeztetésen hajtott végre.

A Szentendrei Rendőrkapitányság 2018. év elejétől az úgynevezett „Finn módszer” segítségével ellenőrizte a közlekedésben részt vevő sofőröket. Az elsőként Finnországban alkalmazott módszer lényege, hogy előre kijelölt leállítási helyen több rendőr bevonásával elvégzik az arra közlekedő összes járművezető alkoholtesztetes ellenőrzését. Ha a járművezető nem bizonyul ittasnak, úgy azonnal tovább haladhat, míg ittaság esetén az érintett vezetőket félreállítják és eljárást kezdeményeznek velük szemben.

A Szentendrei Rendőrkapitányság az illetékességi területén a jövőben is tart hasonló ellenőrzéseket, amelyek elsődleges célja a balesetek megelőzése, a közlekedésbiztonság növelése.

5. Az illegális migráció helyzete

A Szentendrei Rendőrkapitányság illetékességi területén nem található sem vasúti útvonal, sem tranzit útvonalként használt közút, sem országhatár szakasz.

Illegális migrációval összefüggő feladatokat a kapitányság csak az előírt kötelező határrendészeti feladatokra berendelt személyi és technikai feltételek biztosításával tesz eleget. A 2019-as évben az ország határszakaszaira kollegák átrendelésére nem került sor.

II. A közbiztonság érdekében tett intézkedések és az azzal kapcsolatos feladatok.

1. A közterületi jelenlét mértéke

A Szentendrei Rendőrkapitányság illetékességi területén az elvárt és szükséges közterületi jelenlét a 2019. év folyamán is biztosításra került.

Bár a közterületre vezényelhető munkatársak száma csökkent, a nyilvános helyek, idegenforgalmi szempontból frekvenciált helyszínek közbiztonsága a szükséges mértékig került biztosításra, a hiányt jellemzően túlszolgálatok elrendelésével pótlunk.

2. A közrendvédelmi szolgálatteljesítés gyakorlata

A legfontosabb közterületi intézkedési adatok a mellékelt táblázat szerint alakultak a 2019-es évben. A változások összhangban vannak a létszámhelyzetből fakadó közterületi jelenlét csökkenéssel, azonban vannak olyan tevékenységek is, melyek a terület sajátosságai miatt mégis emelkedtek, ilyen például az alkoholszonda alkalmazás.

	2017.	2018.	2019.
Elfogások száma	304	273	231
Előállítások száma	226	284	250
Biztonsági intézkedések száma	142	164	139
Elrendelt elővezetések száma	189	299	306
Szabálysértési feljelentések száma	767	707	569
Büntető feljelentések száma	164	141	154
Helyszíni bírsággal sújtott személyek száma (fő)	5872	4631	4145
Alkoholszonda alkalmazások száma összesen (eset)	4183	6229	10101

3. A rendezvénybiztosítások

A 2019. év folyamán a Szentendrei Rendőrkapitányság végrehajtott minden rendezvénybiztosítást, mely egyes esetekben különösen nagy szervezési tevékenységet is magában foglalt.

Az év során a beérkeztetett utasítások és felkérések alapján összesen 181 rendezvényt biztosítottunk le, mely magában foglalja a különböző delegációk, sport rendezvények, kulturális rendezvények, gyülekezési jog hatálya alá tartozó demonstrációk biztosítását is. Büszkén jelenthetjük ki, hogy tettük mindezt úgy, hogy egy alkalommal sem került sor rendkívüli eseményre, vagy jelentősebb rendőri intézkedésre.

A turisztikai szempontból kiemelt időszaknak számító nyári időszakban állandó járőrszolgálatot biztosítottunk a kiemelt helyszíneken. Végrehajtottuk továbbá az idegenforgalmi idény rendezvényeinek biztosítást, melyek közül országos jelentőségű a Visegrádi Palotajátékok, a Szentendrei Szabadtéri Néprajzi Múzeumban rendezett események, valamint Szentendrén, a nyár folyamán megtartott közterületi kulturális, gasztronómiai és sport rendezvények is.

Továbbra is jellemző az úgynevezett „utazásbiztosítás”, amely a területre nagy számban látogató védett vezetőknek köszönhető.

4. A körzeti megbízotti státuszok feltöltöttséges a szolgálat értékelése

A közrendvédelmi szolgálati ág a Szentendre Rendőrkapitányságon teljes mértékben feltöltött. A kollégák alapvetően saját körzetükben teljesítenek szolgálatot, azonban e-mellett körzeti csoportokba vannak szervezve területi elhelyezkedésük szerint, mely egyéb jellegű igénybevétel esetén lehetővé teszi helyettesítésük biztosítását.

A körzeti megbízotti állomány legfőbb tevékenysége a közterületen az állampolgárok közbiztonsági szubjektív biztonságérzetének feltétel nélküli biztosítása, fenntartásra.

5. Az igazgatásrendészeti tevékenység

A 2019. évet 901 darab iktatott szabálysértési ügygel zártuk, melyek a közrend – és közbiztonság elleni, valamint közlekedési szabálysértések voltak.

A 2019. évben 349 esetben folytattunk le szabálysértési eljárást közúti közlekedési baleset bekövetkezése miatt (ebből 76 személyi sérüléssel, 273 ügy anyagi káros volt). A lehetőséghez képest igyekeztünk többségében tárgyalás alapján meghozni a döntést ezekben az ügyekben.

2019. évben kiadott engedélyek, igazolványok:

A magánszemélyek részére kiadott igazolványok száma tovább csökkent 71 darabra. Az elmúlt évben működési engedély ügyfél általi visszaadására 5 esetben került sor, míg igazolvány visszavonására 1 esetben, kiadás feltételek megszűnése miatt került sor.

Az adminisztratív ellenőrzés során 55 esetben ellenőriztünk vállalkozást. Szabálytalanság miatt 6 esetben figyelmeztetéssel éltünk.

Az ügyfélfogadások során a vizsgált időszakban 713 kérelem került beadásra, 2018. évben 730 db volt.

A rendőrkapitányság illetékességi területén 2691 db engedélyezett fegyver van, 2018-évben 2630 db. volt. Jelenleg az alábbiak szerint alakulnak a nyilvántartott fegyverek:

6. Bűnmegelőzés

A bűnmegelőzési feladatok végrehajtásának koordinálását a tavalyi évben a hivatalvezető, majd a Bűnügyi Osztály, körözési előadója látta el társított feladatként. A feladataik során figyelemmel kíséri a bűnmegelőzéssel kapcsolatos feladatokat, tevékenységeket, az ezzel kapcsolatos határidőket. A felmerülő feladatok végrehajtására a bűnügyi osztályvezető felügyelete mellett eseti jelleggel került kijelölésre a végrehajtásért felelős kollega.

A feladatok végrehajtásába a bűnügyi szolgálati ág mellett a közrendvédelmi-, és a közlekedésrendészeti szakterület is bevonásra került. Bűnmegelőzési programokat egész évben szerveztünk, figyelembe véve az aktuális bűnügyi helyzetet, valamint azokat az elkövetői magatartásokat, melyek meghatározták a bűncselekmények jellegét, a sértetté válás minőségét.

Havonta legalább egy alkalommal, az aktuális bűnmegelőzési témakörökben előadásokat tartanak, melyek vagy bejelentkezés útján, vagy az iskola felkérésére történnek. A témakörök függvényében a kapitányságon összegyűjtött és kidolgozott bűnmegelőzési anyagok kerülnek felhasználására és bemutatásra.

A Szentendrei Rendőrkapitányságon nincsen függetlenített bűnmegelőzési koordinátor, ezért az általános-, és középiskolákban a bűnmegelőzési órákat a vizsgálati osztály aktuálisan kijelölt kollegái, a közrendvédelmi és a közlekedésrendészeti osztály munkatársai tartották meg. Az iskolákból érkező felkéréseknek a kapitányságunk minden alkalommal színvonalas órákkal tett eleget, figyelembe véve a tanulók életkori sajátosságait, valamint az aktuális bűnügyi helyzetet.

2019. május 8-án Szentendre Város Balesetmegelőzési Bizottságának kezdeményezésére, a Szentendre Rendőrkapitányság, a Magyar Honvédség Altiszti Akadémiája, Szentendre Város Kábítószerügyi Egyeztető fórumának támogatásával és a Váci Szakképzési Centrum Petzelt József Szakgimnázium és Szakközépiskola és a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola és Gimnázium együttműködésével bűn-és balesetmegelőzési célú programot hajtott végre, mely során három klasszikus színdarab átírata készült el és került színpadra. A három darab a drogos elköteleződés, a befolyásolt személyek valóságérzete és a drogfogyasztás nem közvetlen veszélyeit mutatta be, melyek üzenetét az Altiszti Akadémia ad hoc zenekara a Vad Fruttik együttes hasonló témájú dalainak élő bemutatásával erősített meg. A program különlegességeként említhető, hogy az egyik színdarabot a Rendőrkapitányság munkatársai mutatták be.

A színházteremben online chatszobát biztosítottunk a jelen lévő közel 250 nézőnek, akik így kérdéseket tudtak feltenni a darabok közötti beszélgetések során a meghívott Szabó Győző színművésznek, illetve dr. Magyar Lóránd igazságügyi szakértőnek.

A program a „Kortársak Egymásnak KÖRtalanul” címet kapta, a meghívott pedagógusok, egyéb együttműködők és diákok visszajelzése alapján a speciális élmény alapú „oktatás” nagy hatással volt a vendégekre, és olyan formában nyújtott ismereteket, melyek hosszú távon elgondolkodtatták a nézőket.

Külön kiemelendő a 2019. szeptember 20. napján Szentendrén a Polgármesteri Hivatallal, a Szentendrei Hivatásos tűzoltósággal, a Magyar Honvédség Altiszti Akadémiájával közösen megtartott „Őrzők Napja” rendezvény, ahol az állampolgárok részére színvonalas szakmai bemutatók kerültek megtartásra, külön a gyerekekre is specializált foglalkozásokkal. Ez a rendezvény immár tradícióvá vált Szentendre városában, mindig jelentős érdeklődéssel, nagy látogatószámmal kerül megtartásra.

Szintén említésre méltó kapitányságunk „Rend-trend” nevű általában hetente megjelenő kiadványa, amely rendszeresen tartalmaz bűn- és balesetmegelőzéssel kapcsolatos anyagokat, amelyeket a helyi sajtó részére továbbítunk.

7. Baleset-megelőzés

2019-es évben Dr. Mihály István r. dandártábornok megyei rendőr-főkapitány úr által 2019. február 18-án, az 13000-2404/2/2019 ált számon jóváhagyott baleset-megelőzési programban meghatározottak alapján, helyi baleset-megelőzési tervet készítettünk, mely alapján az alábbi tevékenységet végeztük:

A helyi médiával (Szentendre, Pomáz, Kalász Tv, Rádió Szentendre) kiváló kapcsolatot ápolunk, a kapitányságvezető és Gulyás Anita r. alezredes osztályvezető asszony havi rendszerességgel nyilatkozik a helyi sajtóban az aktuális baleset megelőzési témákban. A kapitányságon tartott rendezvényeken is megjelenik a sajtó.

Heti rendszerességgel készül Szentendre Rend- trend, mely a rendőrkapitányság aktuális híreit közli, melyet a területen lévő összes média leközi. Ebben rendszeresen közlünk baleset-megelőzési témában tanácsokat, felhívásokat. Facebook oldalunk folyamatosan frissítésre kerül, aktuális baleset-megelőzési témával, vagy a végzett tevékenységünk bemutatásával.

Az PMBB és OBB által készített megelőzési kampányokban aktívan részt veszünk, az általuk készített kisfilmeket, szóróanyagot tovább terjesszük. Facebook oldal tapasztalata alapján a kisfilmeket a helyi médiák illetve a követők tovább osztják, így széles körben tudjuk azt az interneten terjeszteni. Az iskolai előadások során a kisfilmek levetítésre kerültek. A térségben a helyi körzeti megbízottakkal közösen részt vettünk nyugdíjas találkozón, melyen baleset megelőzési előadást tartottunk. A nyugdíjas szervezetek felé jeleztük, hogy a rendezvényeiken szívesen részt veszünk, ha konkrét felkérést kapunk annak mindig eleget teszünk. A területi önkormányzatokkal kiváló az együttműködés számos önkormányzat által szervezett rendezvényen részt vettünk, baleset megelőzési előadást, bemutatót tartottunk. Az év során, havonta több alkalommal is, számos óvodában, iskolában jelentünk meg illetve látogattak el hozzánk, mely során korosztálynak megfelelő programmal – előadással tartottunk baleset megelőzési témájú előadásokat. Az év során számos pályáorientációs napot tartottunk a térség iskoláinak.

Saját tervezésű, életkornak, közlekedésben betöltött szerepnek megfelelő szóróanyagokat készítettünk, melyeket fokozott ellenőrzések során osztunk, illetve a helyi médiában közlésre kerülnek. Több figyelemfelhívó kisfilm készült pl. a láthatóság kérdésében. A nyári hónapokban a Tourist Police diákok és a Sashegyi Sándor Rendészeti Szakközépiskola és Gimnázium diákjai fenti szóróanyagokat gyalogátkelőhelyeknél, strandoknál, a város számos pontján osztották.

A közterület járőr állomány aktívan részt vesz a kerékpáros és gyalogos balesetek megelőzése érdekében a láthatósági mellény osztásában, valamint a „Látni és Látszani” kampánnyal kapcsolatos szóróanyagok osztásában, melyekről fényképfelvételek készültek.

2019. május 15-én csatlakozva az országos Zebra tervhez, új szint vittünk az elképzelésbe, mivel általános iskolások bevonásával, figyelemfelhívó táblákat készítettünk és a gyalogátkelőhelyeken a táblákkal sétálva hívtuk fel a figyelmet a gyalogos közlekedésre.

2019. május 19-én Esztergom Rendőrkapitánysággal közösen szerveztünk egy jótékonysági motoros túrát, mely Budakalásztól indulva Esztergomban ért véget, több állomáshelyet érintve. A motorosok által hozott ajándékokat két helyszínen, Esztergomban és Szentendrén adtuk át rászoruló gyermekeknek.

2019. június 12-én tanévzáró eseménynek szentendrei általános iskolás diákokkal a Zebra tervet tovább gondolva Szentendre területén sétálunk figyelemfelhívó táblákkal és a gyalogátkelőhelyeket érintve hívtuk fel a figyelmet a gyalogos közlekedésbiztonságra.

2019. szeptember 05-én Zebra kommandó elnevezésű eseményünk, melyen több település gyalogátkelő helyéhez figyel felhívó piktogramot festettünk.

2019. szeptember 22-én hagyományosan megrendezésre került az V. Őrzők Napja, több száz gyermek részvételével.

2019. szeptember 26. Edward Nap alkalmából „színezd újra” elnevezésű figyelemfelhívó kampányunk mely során egy budakalászi általános iskola előtt gyalogos átkelést segítő felfestést készítettünk.

2019. október 25. „Látni és Látszani” kampány országos megnyitója Szentendrén, majd folytattuk a kampányt a kijelölt időben és helyen.

2019. november 15-én útjára indítottuk az „Egyszerű a képlet” elnevezésű ittas vezetés elleni kampányunk, melynek lényege, hogy fenti szlogennel matricákat készítettünk és a fokozott ellenőrzés során is a negatív alkoholszondát fújó járművezetőnek a járművén elhelyezésre kerül a matrica, ezzel jelezve, hogy a kampány mellé áll és elfogadja a nulla alkohol elvet.

2019. december 07-én jótékonysági mikulás parti szervezése a kapitányságon. A kapitányság dolgozóinak gyűjtése alapján a helyi családsegítő szolgálat segítségével kb. 50 gyermeket tudtunk megajándékozni és vendégül látni.

Az év során, számos rendezvényen vettünk részt (családi nap, egészség nap, sportágválasztó, nyugdíjas nap) valamint számos nyíltnapot tartottunk. (35 esetben 3350 főnek)

A PMBB által megrendezésre került rendezvényeken, versenyeken részt vettünk, illetve résztvevőket, versenyzőket delegáltunk (pl. kerékpáros iskola kupa, bábverseny, Pindur-Pandur stb.) A PMBB által szervezett fokozott ellenőrzésekben aktívan részt vettünk, helyi sajtó és országos sajtó több esetben megjelent ezen eseményeken.

A Baleset-megelőzési Bizottság 2019. évben két alkalommal tarott ülést, mely során megvitattuk az aktuális problémákat, ötleteket, a helyi TV mindkét alkalommal jelen volt.

Az iskola rendőr programért és a baleset megelőzési tevékenységért felelős személy ugyanaz, így két program szoros együttműködésben kerül végrehajtása, az iskola rendőrök bevonásával. Szentendre Rendőrkapitányság Bűnügyi Osztályával együttműködve közösen tartunk bűn-, és baleset-megelőzési előadásokat.

A 2018/2019-es tanévben 18 oktatási intézményben 17 körzeti megbízottunk tevékenykedett iskolarendőrként.

Kollégáink a tanév során rendszeres kapcsolatot tartottak az iskolák vezetőivel, bűnmegelőzési és baleset-megelőzési témájú előadásokat tartottak, részt vettek az iskolák által szervezett programokon, ünnepeken. A körzeti megbízottak segítették az iskolások felkészülését a MINI-KRESZ Pindur-Pandur ki mit tud vetélkedőre.

9. Együttműködés

A Rendőrkapitányság első számú együttműködő partnerei az önkormányzatok. A 2019-es évben az illetékességi területünkön működő összes önkormányzatok elfogadta kapitánysági éves beszámolót.

Az információáramlás kiváló, a települési jegyzőkkel, egyéb rendészeti feladatokat ellátó szervezetekkel.

Szentendre és Budakalász városa szerződéses együttműködés alapján szabadidős rendőröket is foglalkoztat a nyári idegenforgalmi és az adventi időszakban.

Együttműködés a polgárőrséggel.

A Szentendre Rendőrkapitányság polgárőrségekkel való együttműködése alapvetően jónak értékelhető. Szentendre, Pomáz, Szigetmonostor, Pilisszentlászló településeken működik polgárőr szervezet.

A polgárőr szervezetek alapvetően a fokozott ellenőrzések, a kiemelt ünnepek, valamint a turisztikai idény során felmerülő rendezvény biztosítások keretében segítik a kapitányság munkáját. A szervezetek alapvetően a körzeti megbízotti szolgálati ággal látnak el közös szolgálatot.

Az illetékességi területen kívüli, mégis nagyon aktív partnerünk az Első „Motorvéd” Polgárőr egyesület, akik a Szentendre Rendőrkapitányság Közlekedésrendészeti Osztály által szervezett, főként az egy nyomon haladó járművek és vezetőik ellenőrzésére elrendelt fokozott ellenőrzések aktív résztvevői. Emellett több rendezvénybiztosításban is részt vettek.

Együttműködés a bírósággal, ügyészséggel.

A Szentendrei Járási Ügyészséggel a kapcsolat kifejezetten jó. Mind a kapitányságvezető, mind a szakterületek vezetői rendszeres kapcsolatot tartanak. A bűnügyi nyomozásokban a fokozott ügyési felügyelettel érintett ügyekben személyesen is konzultálunk.

Egyéb együttműködések

Kiemelt érdemel a Pilis Parkerdő Zrt-vel való együttműködésünk, mert rugalmas és rendkívül hatékony, a vagyoni elleni bűncselekmények megelőzése és az eltűnt személyek felkutatásának vonatkozásában.

A helyi médiákkal való együttműködés jó és folyamatos, kiadványainkat örömmel fogadják és hasznosítják.

A nagyobb bevásárló központok vagyonzvédelmi szolgálataival az együttműködés kifogástalan. A budakalászi bevásárlóközpont az adventi időszak alatt bűnmegelőzési feladatainkban helyszínt biztosít és segíti az eredményes prevenciós munkánkat.

A Járási Kormányhivatallal és annak szervezeteivel kiváló együttműködés zajlik, csakúgy, mint a Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálatokkal. Folyamatos a kapcsolattartás az általános és középiskolákkal, óvodákkal és bölcsődékkal, illetve a területen működő nyugdíjasokat, szép korúakat tömörítő szervezetekkel.

III. Összegzés, kitűzött feladatok a következő időszakra

A Szentendrei Rendőrkapitányság a 2019-es évben a legtöbb területen javította az elmúlt évben elért eredményeket.

A 2019. évben elért eredményeink megtartását, javítását, valamint a még meglévő hiányosságok kijavítását tervezzük a 2020. évben, így a főbb célkitűzéseink a következők:

- A személyi sérüléssel járó közúti közlekedési balesetek számának szinten tartása.
- A közterületi állomány létszámának növelése, az intézkedési aktivitás szinten tartása.
- A bűnügyi eredményesség szinten tartása és betöréses lopás, illetve lakásbetörés kategóriákban tovább javítása.
- Fontos cél az átlagos nyomozati idő csökkentése.
- Az igazgatásrendészeti terület eredményeinek megőrzése.
- Az illetékességi terület közbiztonságának, közlekedésbiztonságának, a lakosság biztonságérzetének javítása.

Kovács László r. ezredes
kapitányságvezető

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített



PARKOLÁS ÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉS (módosításokkal egységes szerkezetben)

amely létrejött egyrészről

Szentendre Város Önkormányzat (székhely: 2000 Szentendre, Városház tér 3.; PIR törzsszám: 731290; adószám: 15731292-2-13; képviseli: Fülöp Zsolt polgármester (a továbbiakban: Önkormányzat), mint Tulajdonos (továbbiakban **Tulajdonos**),

másrészről a

Városi Szolgáltató Nonprofit Zrt. (cégjegyzékszám: Cg.13-10-040159; székhely: 2000 Szentendre, Szabadkai u. 9.; adószám:10822612-2-13; képviseli: Mandula Gergely vezérigazgató ésmunkavállaló), mint Üzemeltető (továbbiakban **Üzemeltető**)

között az alulírott napon, az alábbi feltételekkel:

I. A Szerződő Felek nyilatkozatai

- 1) Tulajdonos kijelenti, hogy jelen szerződés megkötésére jogosult, annak aláírása képviseleti szabályait, illetve harmadik felekkel szemben vállalt kötelezettségeit nem sérti.
- 2) Üzemeltető kijelenti, hogy székhelye szerinti Cégbíróságnál bejegyzett gazdasági társaság, továbbá jelen szerződés és annak aláírása társasági és cégképviseleti szabályait, illetve harmadik felekkel szemben vállalt kötelezettségeit nem sérti.
- 3) Szerződő felek egyezően kijelentik, hogy jelen szerződést Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének a járművel történő várakozás rendjéről és a várakozási díjakról 29/2018. (XII. 17.) Önk. rendelet 1.§ (3) bekezdésében¹ meghatározott feladat ellátására kötik.

II. A szerződés tárgya

- 1) Szerződő felek jelen szerződést Szentendre város közigazgatási területén belül kijelölt várakozási területek üzemeltetésének tárgyában kötik.²
- 2) A parkolókat az Üzemeltető távfelügyeleti rendszerbe bekapcsolt parkolójegyet kiadó automatákkal, a Nemzeti Mobilfizetési Zrt. által működtetett mobiltelefonos jegyváltási lehetőséggel, illetve Vasúti villasorról nyíló sorompóval ellátott vásárlói parkolóban elhelyezett jegykiadó automatával üzemelteti.³
- 3) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Parkolók üzemeltetésének költsége nem foglalja magában a várakozó gépjárművek őrzésének kötelezettségét.
- 4) Szerződő felek megállapítják, hogy a Tulajdonos a jelen szerződés tárgyát képező tevékenység rendjét a járművel történő várakozás rendjéről és a várakozási díjakról szóló 29/2018. (XII. 17.) Önk. rendeletében (továbbiakban Rendelet) szabályozza. A Rendelet és annak valamennyi melléklete a jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi. Rendeletalkotásnál Tulajdonos az Üzemeltető észrevételeit figyelembe veszi.⁴
- 5) A parkolási zónákban kijelölt parkolók meghatározását, a díjfizetési kötelezettség időtartamát, a parkolási díjakat és pótdíjakat a Rendelet 1. és 2. számú mellékletei tartalmazzák.

¹ Módosította a 103/2019. (VI. 13.) Kt. sz. határozat.

² Módosította a 103/2019. (VI. 13.) Kt. sz. határozat.

³ Módosította a 103/2019. (VI. 13.) Kt. sz. határozat.

⁴ Módosította a 103/2019. (VI. 13.) Kt. sz. határozat.

- 6) A parkolási rendszer területi határának bővítését, a bérletfajták változtatását az üzemeltető írásban benyújtott javaslatára a Tulajdonos Képviselő-testülete hagyhatja jóvá.
- 7) Szerződő felek megállapodnak abban, hogy Üzemeltető jelen szerződésben foglalt kötelezettségeinek teljesítéséhez jogosult alvállalkozót igénybe venni, akinek a kiválasztására a hatályos versenyjogi szabályok irányadóak.

III. A szerződés tartalma

1. Üzemeltető kötelezettséget vállal arra, hogy

- a II. fejezet szerinti tevékenysége körében biztosítja a parkolási rendszer üzemeltetésének tárgyi, technikai, illetve személyi feltételeit, így különösen a szükséges jegykiadó automaták, forgalomtechnikai eszközök és egyéb berendezések üzemeltetését, a parkolási rendszer üzemeltetéséhez és ellenőrzéséhez szükséges szervezet létrehozását és irányítását;

- a parkoló automaták a bizonylatot 2015. március 01. napjától a Tulajdonos nevében állítják ki, és a parkolás üzemeltetéssel kapcsolatos minden bizonylaton vagy jognyilatkozatban a szállító helyén a Tulajdonos kerül feltüntetésre;⁵

- a parkolási díjat, pótdíjat, az üzemeltető a Tulajdonos nevében és javára szedi be, a Tulajdonos pedig a beérkezett befizetésekről szóló banki kimutatást napi rendszerességgel továbbítja az Üzemeltető részére adatkezelés, adatfeldolgozás céljából;

- gondoskodik a parkolási rendszer üzemeltetése során befolyó bevételeknek a Tulajdonos által megadott bankszámlaszámára történő folyamatos befizetéséről;

- Tulajdonos a parkolási szolgáltatással kapcsolatos számlakibocsátási kötelezettségének - általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 160.§-a alapján - a Városi Szolgáltató Nonprofit Zrt. megbízásával tesz eleget.⁶

Az Üzemeltető Szentendre Város Önkormányzat megbízása alapján és képviseletében jár el.

Tulajdonos a NAV-hoz történő, az automata berendezések adatszolgáltatása céljából előírt regisztrációs kötelezettségének a Városi Szolgáltató Nonprofit Zrt. útján tesz eleget.⁷

A parkoló automaták által kiadott bizonylaton kívüli számlakibocsátásról – amennyiben azok kiállításával a Tulajdonos az Üzemeltetőt megbízta - az Áfatv. 10. sz. melléklete szerinti adatszolgáltatást az Üzemeltető teljesíti.⁸

2. A III. 1. pontban foglaltak keretében Üzemeltetőt az alábbi kötelezettségek terhelik:

Parkolók, parkoló automaták üzemeltetéssel kapcsolatos feladatok

- a) Igény szerinti automaták komplex telepítése (építés, programozás)
- b) Automaták rendszeres karbantartási tevékenysége
- c) Akkumulátor csere és töltés
- d) Hő papír csere
- e) Érmeolvasó karbantartás

⁵ Módosította a 103/2019. (VI. 13.) Kt. sz. határozat.

⁶ Módosította a 103/2019. (VI. 13.) Kt. sz. határozat.

⁷ Módosította a 103/2019. (VI. 13.) Kt. sz. határozat.

⁸ Beillesztette a .../2020. (VII. 15.) Kt. sz. határozat.

- f) Automaták eseti programozási feladatai
- g) Automaták ad hoc hibajavítása
- h) Automaták biztosítási ügyintézése
- i) Pénzkazetta begyűjtése, bizonylatolása
- j) Megszámolt készpénz banki befizetése,
- k) Automaták által jelentett és beérkezett készpénz összevetése, eltérés okának feltárása
- l) Üritési statisztikák készítése
- m) Üritési összesítők tárolása
- n) Automaták hibajavítási koordinációja az ügyfélszolgálatok, az ellenőrök és az automaták hibajelentései alapján
- o) Komplex távfelügyeleti rendszer biztosítása
- p) Adatszolgáltatás hibajavításról az ügyfélszolgálati panaszkezelések alátámasztására
- q)⁹
- r) A parkoló automaták NAV-nál történő regisztrációja, és a kapcsolat folyamatosságának fenntartása.¹⁰
- s) **a parkoló automaták által kiadott bizonylaton kívüli számlakibocsátásról – amennyiben azok kiállításával a Tulajdonos az Üzemeltetőt megbízta - az Áfatv. 10. sz. melléklete szerinti adatszolgáltatás teljesítése.**¹¹

Központi Koordinációs tevékenység

- a) Komplex távfelügyeleti rendszer biztosítása
- b) Parkoló ellenőrök irányítása, eligazítása, útiránytervek készítése
- c) Üzleti partnerekkel való kapcsolattartás, pénzügyi elszámolás
- d) Parkolási ellenőr technikai infrastruktúrájának biztosítása
- e) Parkolási ellenőr alapképzés és folyamatos, jogszabályoknak megfelelő képzés
- f) Parkolási ellenőr technikai infrastruktúrájának napi- ki és bevételezése, folyamatos mennyiségi és műszaki ellenőrzése
- g) Parkolási ellenőr technikai infrastruktúrájának karbantartása, hibaelhárítása
- h) Pótdíjfizetési felszólítás kialakításához szükséges segédanyagok biztosítása (csekk, zacskó, hő papír)
- i) Technikai eszközök napi karbantartása: akku töltés, beállítások ellenőrzése, adminisztráció
- j) Parkolási ellenőri pótdíjazási szám statisztika
- k) Parkolási ellenőr mozgásának és aktivitásának on-line követése
- l) A parkolás üzemeltetéséhez szükséges automaták, KRESZ táblák, egyéb közúti jelzések folyamatos, napi szintű ellenőrzése
- m) Forgalmotechnikai feladatok, ellenőrzések, javaslatok a parkoló zónákon belüli forgalmi renddel kapcsolatosan
- n) NAV-val való kapcsolattartás a felügyeleti szolgálaton keresztül.¹²

Ügyfél és panaszkezelés

- a) Személyes ügyfélszolgálati panaszkezelés azonnali lezárással
- b) Személyes ügyfélszolgálati panaszkezelés back office utómunkával írásos visszajelzéssel
- c) Egyedi ügyfélszolgálati panaszkezelés írásos visszajelzéssel
- d) Mobilparkolással kapcsolatos ügyfélkezelés
- e) Call Center-es ügyfélszolgálati panaszkezelés
- f) Pótdíjbefizetés kezelés ügyfélszolgálaton keresztül

⁹ Törölte a .../2019. (VI. 13.) Kt. sz. határozat.

¹⁰ Módosította a .../2019. (VI. 13.) Kt. sz. határozat.

¹¹ **Beillesztette a .../2020. (VII. 15.) Kt. sz. határozat.**

¹² Módosította a .../2019. (VI. 13.) Kt. sz. határozat.

- g) Igény szerint ÁFA-s számla kiállítás a várakozási díjakról és pótdíjakról
- h) Pótdíj panaszok kezelése (iktatás, levelek megválaszolása sablon levelek felhasználásával)
- i) Nyomtatás, borítékolás, lefűzés)
- j) Békéltető testületi megkeresések megválasztása
- k) Külföldi partnertől érkező e-mailek megválaszolása, panaszok rögzítése

Ügyfélszolgálati értékesítés

- a) Bérlet értékesítés
- b) ¹³
- c) Lakossági és intézményi hibás parkolási kártya kezelés, egyéb ügyfélszolgálati ügyintézés

Pénzügyi folyamatok

- a) -Banki átutalások rögzítése¹⁴
- b) Csekkes befizetések rögzítése
- c) Befizetések feldolgozása
- d) Azonosítatlan befizetések feldolgozása
- e) Hibás eseményfelvételek és egyedileg kezelt ügyek jóváírása
- f) Pótdíjbefizetések és költségeinek könyvelése
- g) Buszparkoló készpénzfizetési számla kiállítás
- h) Az automaták regisztrációjával kapcsolatosan esetlegesen felmerülő további pénzügytechnikai és adminisztrációs feladatok ellátása ¹⁵

Követelés kezelés

- a) Felszólító és /vagy ügyvédi levelek küldése
- b) Peres ügyek kezelése
- c) Fizetési meghagyás kibocsátás
- d) Végrehajtás ügyintézése

Iratkezelés/tárolás

- a) Pótdíjazáshoz kapcsolódó fotók tárolása
- b) Pótdíjazáshoz kapcsolódó dokumentumok rendszerezett tárolása (felszólító levél elektronikus formátumban, feladójegyzék)
- c) Ügykezelés dokumentumainak rendszerezett tárolása (panaszlevelek, panaszos válaszlevelek, faxok, e-mailek)
- d) Ügyfélszolgálati központ és külső ügyfélszolgálatok között dokumentumok szállítása
- e) Megőrzési idő utáni iratselejtezés

Statisztikák, jelentések, egyéb pénzügyi feladatok

- a) Bevételi statisztikák készítése
- b) Egyedi kimutatások készítése
- c) Számviteli és pénzügyi jelentések elkészítése
- d) Infrastrukturális szolgáltatások
- e) Ügyfélszolgálati tevékenységekhez szükséges teljes infrastruktúra

¹³ Törölte a 103/2019. (VI. 13.) Kt. sz. határozat.

¹⁴ Módosította a 103/2019. (VI. 13.) Kt. sz. határozat.

¹⁵ Módosította a 103/2019. (VI. 13.) Kt. sz. határozat.

- f) házipénztár üzemeltetése
- g) ügyfélszolgálaton befizetett pénz banki befizetése
- h) Meghibásodási statisztika
- i) Havi bevételi statisztikák készítése automaták forgalmi adatai, mobil parkolási bevétel és ürítési adatok alapján
- j) Üzemeltetési statisztikák
- k) Negyedéves beszámoló készítése a parkolás bevételeiről az adott Bizottságok részére

3. A jegykiadó automaták megfelelő működésének ellenőrzését, a GSM-rendszerű távfelügyelet karbantartását, szükség szerinti cseréjét, pótlását és a műszaki hibák elhárítását a jegykiadó automaták üzemeltetésére kötött szerződés szerint, közbeszerzési eljárással kiválasztott alvállalkozó végzi.

4. A Tulajdonost jelen szerződésből eredően az alábbi kötelezettségek terhelik:

4.1. A Tulajdonos köteles az Üzemeltetőnek a parkolási rendszer üzemeltetése során felmerült költségei megtérítésére.

4.2. A Tulajdonos az üzemeltetéssel kapcsolatosan felmerült és az Üzemeltető által igazolt költségek megtérítésére köteles, így különösen bérjellegű kiadások, alvállalkozói közreműködés, tevékenységhez kapcsolódó eszköz beszerzés költsége, követeléskezelés során fizetendő díjak, illetékek valamint az Üzemeltetőnek a parkolás üzemeltetési tevékenységgel arányosan számított vállalatirányítási költség hányada.

4.3. A költségek számításánál azon indokolt költségeket lehet figyelembe venni, amelyek az alábbi kritériumokat teljesítik:

A költségeknek az üzemeltetési kötelezettség teljesítése érdekében kell felmerülniük, azaz

- a költségeknek az üzemeltetőnél kell felmerülniük és ezeknek a számviteli nyilvántartásban, egyéb nyilvántartásokban rögzítve kell lenniük,
- a költségek elszámolásának a számviteli törvény, az üzemeltető számviteli politikája szabályainak kell megfelelnie,
- az elismerhető közreműködői költségek és egyéb beszerzések esetében a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. tv. és a Szentendre Város Önkormányzat és a Szentendrei Közös Önkormányzati Hivatal Közbeszerzési és Beszerzési szabályzata előírásainak kell megfelelni.¹⁶

Az üzemeltetői tevékenység költsége: az üzemeltetéssel kapcsolatosan felmerülő költségek és ráfordítások összessége.

4.4. Az Üzemeltető által tárgyhót követő hónap 15-ig kiállított havi költség száma alapján, annak teljesítés igazolását követően, de legkésőbb a számla érkezésétől számított 15 napon belül a Tulajdonos köteles a számla ellenértékét az Üzemeltető 10300002-10559524-49020011 sz. bankszámla számára történő átutalással teljesíteni. A felek megállapodnak, hogy az Üzemeltető a számla ellenértékét a Tulajdonost megillető bevételekből kompenzálhatja.¹⁷

4.5. Amennyiben harmadik személy Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének a közterület-használat rendjének szabályozásáról szóló többször módosított 25/2016. (X. 17.) Önk. rendelet szerinti közterülethasználati engedély iránti kérelmében parkolóhelyek más célú igénybevételét kéri (pl. építkezés, rendezvény stb.), erről a Tulajdonos a hozzájárulás¹⁸ megküldésével értesíti Üzemeltetőt.

¹⁶ Módosította a 103/2019. (VI. 13.) Kt. sz. határozat.

¹⁷ Módosította a 103/2019. (VI. 13.) Kt. sz. határozat.

¹⁸ Módosította a 103/2019. (VI. 13.) Kt. sz. határozat.

A más célú igénybevétel ellenértéke a 8/2012. (II.6.) GVB sz. határozat alapján kerül megállapításra.

4.6. Rendeletben meghatározza a parkolási díj- és pótdíjtételeit az Üzemeltető javaslata alapján, azokat évente felülvizsgálja és biztosítja a tevékenység árbevételének értékállandóságát.

4.7. A parkolási rendszer üzemeltetéséhez szükséges szervezeti elem elhelyezéséhez ingyenesen megfelelő helyiség(ek)et biztosít.

4.8. Üzemeltetőnek a parkolási rendszer bővítésére, a bérletfajták megváltoztatására vonatkozó, írásban megküldött javaslatát megvizsgálja és arról a benyújtást követő testületi ülésén dönt, amennyiben a javaslat 30 napon belül az ülést megelőzően benyújtásra került.

4.9. A jelen szerződés teljesítése során Üzemeltetővel együttműködik, segítséget nyújt feladatai ellátásához szükséges hatósági engedélyek megszerzésében.

IV. A szerződés hatálya, megszűnése

1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés 2019. június 15. napján lép hatályba azzal, hogy Üzemeltető a parkolási rendszer üzemeltetését 2008. február 01-én megkezdte.
2. A rendes felmondás jogát a felek legalább hat hónappal korábban tett nyilatkozattal, a naptári év végével gyakorolhatják.¹⁹
3. Szerződő felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy öt év elteltével a jelen szerződést felülvizsgálják.
4. Szerződésszegés esetén a sérelmet szenvedett szerződő fél köteles a másik szerződő felet - kifogásai egyidejű megjelölésével- a szerződésszegés megszüntetésére legalább 15 napos határidő kitűzésével felszólítani. Rendkívüli felmondásnak akkor van helye, ha a megadott határidőben a szerződésszegés megszüntetésére nem kerül sor.
5. Jelen szerződés vonatkozásában Üzemeltető részéről súlyos szerződésszegésnek minősül különösen:
 - a) a Tulajdonossal szembeni elszámolási vagy fizetési kötelezettségének felszólítás ellenére nem vagy késedelmesen tesz eleget;
 - b) a jelen szerződés II. pontjában foglalt kötelezettségeit szándékosan vagy súlyosan gondatlanul megszegi vagy a parkolási rendszer jogszabályoknak megfelelő, szerződésszerű működését tartósan veszélyezteti.
6. Jelen szerződés vonatkozásában Tulajdonos részéről súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, ha:
 - a) parkolók zavartalan birtoklását Üzemeltető részére nem biztosítja;
 - b) ha az együttműködés szabályainak súlyos megsértésével akadályozza az Üzemeltetőt feladatai ellátásában;

VI. Vegyes rendelkezések

1. A jelen szerződés vonatkozásában jognyilatkozat tételére jogosult:

- **Tulajdonos** részéről: Szentendre Város polgármestere²⁰

¹⁹ Módosította a 103/2019. (VI. 13.) Kt. sz. határozat.

²⁰ Törölte a /2020/VII. 15.) Kt. sz. határozat.

- **Üzemeltető** részéről: Városi Szolgáltató Nonprofit Zrt. vezérigazgatója²¹
22

2. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződéssel kapcsolatos jognyilatkozatok érvényességi feltétele az írásbeli alak.
3. A jelen szerződéssel kapcsolatos valamely jognyilatkozat másik szerződő féllel szemben akkor hatályos, ha az ajánlott tértivevényes postai küldeményben a másik szerződő félhez megérkezik. Amennyiben a fenti postacímek valamelyikében változás következik be, arról a szerződő felek ajánlott tértivevényes levélben, a változás beálltától számított 8 napon belül egymást értesíteni kötelesek. Ezen értesítési kötelezettség elmulasztása esetén a postai küldeményeket a második kézbesítést követő 5. napon megérkezettnek kell tekinteni.
4. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvet, valamint a Rendeletet kell megfelelően alkalmazni.
5. A jelen szerződés – Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testülete 36/2015.(II.12.) Kt. sz. határozata alapján - tartalmazza a felek közötti megállapodás valamennyi feltételét. A Megállapodás hatálybalépésével hatályát veszti valamennyi közlés, tárgyalás és megállapodás (szóbeli vagy írásbeli), amelyet a felek a Megállapodás tárgyát illetően a Megállapodás kelte előtt tettek vagy kötöttek. A félreértések elkerülése végett a felek rögzítik, hogy a jelen pontban foglalt kikötés a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: „Ptk.”) 6:87. §-a szerinti teljességi záradéknak minősül.

A /2020. (VII. 15.) Kt. sz határozattal elfogadott szerződésmódosítás 2020. július 15. napjától lép hatályba, azzal, hogy az Üzemeltető az adatszolgáltatást - amennyiben arra az Áfatv. szerinti adatszolgáltatási kötelezettség kiterjed – 2020. július 01-től teljesíti.²³

Szerződő felek jelen szerződést kölcsönösen elolvasták és értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jognyilatkozat tételére jogosult képviselőik útján jóváhagyólag aláírták.

Melléklet

1. Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének 29/2018.(XII.17.) Önk. rendelete²⁴

Szentendre, 2020

Fülöp Zsolt
polgármester
Szentendre Város Önkormányzata

Mandula Gergely
vezérigazgató munkavállaló
Városi Szolgáltató Nonprofit Zrt.

²¹ Pontosította a /2020. (VII. 15.) Kt. sz. határozat.

²² Módosította a 103/2019. (VI. 13.) Kt. sz. határozat.

²³ Beillesztette a /2020. (VII. 15.) Ktsz. határozat.

²⁴ Módosította a 103/2019. (VI. 13.) Kt. sz. határozat.

KÖZÉTKEZTETÉSI SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről

Szentendre Város Önkormányzat (székhely: 2000 Szentendre, Városház tér 3.; PIR törzsszám: 731290; adószám: 15731292-2-13; képviseli: Fülöp Zsolt polgármester), mint megrendelő (továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről

Városi Szolgáltató Nonprofit Zrt. (cégjegyzékszám: Cg.13-10-040159; székhely: 2000 Szentendre, Szabadkai u. 9.; adószám:10822612-2-13; bankszámlaszám: MKB Zrt. 10300002-10559524-49020011, képviseli: Mandula Gergely vezérigazgató és együttesen, mint szolgáltató (továbbiakban: mint **Szolgáltató**) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1.) A szerződés tárgya, hatálya

Az Önkormányzat Szentendre Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 22/2016. (IX. 13.) önkormányzati rendelete 4. § (6) bekezdés c) pont alapján¹ ²megrendeli, Szolgáltató fenti rendeletben, mint jogszabályban rögzített kizárólagos joga alapján elvállalja Szentendrán az alább részletezett közétkeztetési szolgáltatások ellátását.

Szentendre Város Önkormányzat Képviselő - testülete 215/2013.(VI.25.) számú határozata alapján a Felek a Szolgáltató és a Megrendelő között 2013.08.01. napján köz- és gyermekétkeztetési szolgáltatásra kötött közszolgálati szerződést hatályát az 1.1. pontban felsorolt intézmények tekintetében megszüntetik és a köz- és gyermekétkeztetési szolgáltatást az 1.1. pontban felsorolt intézmények tekintetében a mai naptól a jelen szerződésben szabályozzák.

1.1. Megrendelő jelen szolgáltatási szerződés aláírásával megrendelést ad Szolgáltató részére köz- és gyermekétkeztetés biztosítására a közigazgatási területén a tankerületi központ, valamint az állami szakképzési és felnőttképzési szerv (e § alkalmazásában a továbbiakban együtt: köznevelési fenntartó) által fenntartott, jelen szerződésben meghatározott nem bentlakásos nevelési-oktatási intézményekben.³ Szolgáltató ezen szolgáltatási szerződés alapján Szentendre Város közétkeztetését köteles ellátni, az alábbi táblázatban foglalt helyeken és formában:

Ellátott intézmények, szervezetek
a) Izbégi Általános Iskola
b) Barcsay Jenő Általános Iskola
c) Templomdombi Általános Iskola
d) II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola és Gimnázium
e) Móricz Zsigmond Gimnázium
f) Cházár András Többcélú Közoktatási Intézmény Bárczi Gusztáv Tagintézménye
g) Váci Szakképzési Centrum Petzelt József Szakgimnáziuma és Szakközépiskolája ⁴

1.2. A Felek rögzítik, hogy jelen szerződés alapján az önkormányzati fenntartású⁵ Szentendrei Városi Óvodák, a Püspökmajor Lakótelepi Bölcsőde és a Gondozási Központ Szentendre intézményekkel a Szolgáltató a jelen szerződés feltételrendszerével összhangban álló, de az egyedi sajátosságokat is

¹ Pontosította Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének 104/2019. (VI. 13.) Kt. sz. határozata.

² Pontosította Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének .../2020. (VII. 15.) Kt. sz. határozata

³ Pontosította Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének 104/2019. (VI. 13.) Kt. sz. határozata.

⁴ Kiegészítette Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének 119/2019. (IX.12.) Kt. sz. határozata

⁵ Pontosította Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének 104/2019. (VI. 13.) Kt. sz. határozata.

figyelembe vevő módon 2015. február 28-ig volt köteles megkötni az új közétkeztetési szolgáltatási szerződéseket. Szolgáltató nyilatkozik, hogy e szerződések megkötésre kerültek.⁶

1.3.) A 42/2020. (III. 11.) Kt. határozattal elfogadott módosítás szerinti díjazást az önkormányzati fenntartású⁷ Szentendre Városi Óvodák, a Püspökmajor Lakótelepi Bölcsőde intézmények tekintetében 2020. április 01-i, a Gondozási Központ Szentendre intézmény tekintetében 2020. május 01-i hatálybalépéssel kell alkalmazni, azzal, hogy a felek a díjmódosításról szóló szerződés-módosítást 2020. március 31. napjáig kötik meg.⁸

1.4.) A .../2020. (VII. 15.) Kt. határozattal elfogadott módosítás szerinti díjazást az önkormányzati fenntartású Szentendre Városi Óvodák, a Püspökmajor Lakótelepi Bölcsőde intézmények és a Gondozási Központ Szentendre intézmény tekintetében 2020. szeptember 01-i hatálybalépéssel kell alkalmazni, azzal, hogy a felek a díjmódosításról szóló szerződés-módosítást 2020. július 31. napjáig kötik meg.

1.5.) Egyedi megrendelés esetén a Szolgáltató jogosult – kapacitása keretein belül – egyedi feltételek szerinti, önálló szerződések megkötésére is.⁹

1.6.) A Szolgáltató jelen szerződés aláírásával az alábbiakról nyilatkozik:

- a szolgáltatásra vonatkozó, külön jogszabályban meghatározott szakmai követelményeket ismeri és azok betartására kötelezettséget vállal
- az ellátottak adatainak vonatkozásában az adatvédelmi jogszabályi rendelkezéseket betartja és betartatja
- lejárt köztartozása nincs.

1.7.) Szolgáltató a szükséges adatszolgáltatási kötelezettségének határidőben, megfelelő részletezettséggel és valós tartalommal, írásban tesz eleget.

1.8¹⁰.) Jelen szerződést a felek határozatlan időtartamra kötik, azzal, hogy az jelen szerződés hatályba lépését követő 6 éven belül rendes felmondással nem mondható fel. A 6 év lejártá után a szerződés bármely fél által indokolás nélkül, hat hónapos felmondási idővel felmondható. A szerződés aláírásának napján lép hatályba.

2. A feladatellátásra vonatkozó rendelkezések

2.1.) Szolgáltató a szerződés melléklete szerinti egységáron köteles biztosítani a közétkeztetést.

2.2.) A Szolgáltató a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet 1. sz. mellékletében meghatározott nyersanyag-kiszabati előírások szerint biztosítja a szolgáltatást.

2.3.) A Szolgáltató az általa működtetett főzőkonyháról az elkészített ételt az 1.1.) a) b) és e) pontban felsorolt telephelyekre szállítja ki. Az 1.1.) c), d), f) és g) pontban felsorolt telephelyek étkeztetését a központi konyha látja el.¹¹ A központi konyhában az étel tálalásáról a Szolgáltató gondoskodik.¹²

2.4.) A Szolgáltató a helyszíneket évek óta ismeri, a feladat végrehajtását esetlegesen zavaró közlekedési, technikai és természeti körülményeket az elvárható gondossággal tanulmányozta és a **szerződést ezek**

⁶ Módosította Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének 42/2020. (III. 11.) Kt. sz. határozata. Hatályos: 2020. március 11.

⁷ Pontosította Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének 104/2019. (VI. 13.) Kt. sz. határozata.

⁸ A pontot beiktatta Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének 42/2020. (III. 11.) Kt. sz. határozata, egyúttal a cím további pontjainak sorszámozása módosul. Hatályos: 2020. március 11.

⁹ Pontosította Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének 104/2019. (VI. 13.) Kt. sz. határozata.

¹⁰ **A pontot beiktatta Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének .../2020. (VII. 15.) Kt. sz. határozata, egyúttal a cím további pontjainak sorszámozása módosul. Hatályos: 2020. július 15.**

¹¹ Kiegészítette Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének 119/2019. (IX.12.) Kt. sz. határozata

¹² Módosította a Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének 31/2016. (II. 11) Kt. sz. határozata, hatályos 2016. március 1.

ismeretében köti meg.¹³ A Szolgáltató két főzőkonyhában végzi a reggeli, az uzsonna és az ebéd előállítását.¹⁴

2.5.) A Szolgáltató köteles az ünnepnapok és ünnepek étkezési szokásait is figyelembe venni.

2.6.) Szolgáltató köteles a kiszállított ételekből mintát venni, és azt a mintavételtől számítva 48 óráig megőrizni.

2.7.) Szolgáltató – a táplálkozás-egészségügyi előírások megtartása mellett – az étlapváltoztatás jogát fenntartja, melyről megfelelő időben értesíti az étkeztetést igénylő intézményeket.

2.8.) A Szolgáltató köteles elvégeztenni évente az előírt rágcsáló- és rovarirtást.

2.9.) A Megrendelő azonnal értesíti Szolgáltatót, ha a szolgáltatás során a szerződésben vállalt kötelezettségéhez képest bármilyen eltérést észlel, vagy tapasztal. Szolgáltató az értesítést követően azonnal, saját költségén köteles gondoskodni a minőségi kifogás, vagy hiányosság megszüntetéséről és jegyzőkönyv felvételéről.

2.10.) A Szolgáltató köteles a központi konyha üzemeltetésével kapcsolatos közüzemi költségeket megfizetni. A közműszolgáltatókkal a Szolgáltató szolgáltatási szerződést köt.

2.11.) A központi konyha egyéb célú hasznosítása csak a Megrendelő és a Szolgáltató előzetes és írásbeli jóváhagyásával lehetséges.

2.12.) Az átadott helyiségek, kis- és nagy értékű tárgyi eszközök átvételét és azok rendeltetésszerű használatát a felek által kötött külön vagyonekezelési szerződés szabályozza.

2.13.) A Szolgáltató köteles az egészségügyi, higiéniai előírások betartásáról, az ételek megfelelő hőfokon történő tárolásáról gondoskodni. Köteles továbbá az üzemeltetéshez szükséges engedélyeket beszerezni. A Szolgáltató köteles a szerződés megszűnése esetén a rendelkezésre bocsátott helyiségeket, kis- és nagy értékű tárgyi eszközöket rendeltetésszerű, használatra képes állapotban, a vagyonekezelési szerződéssel összhangban visszaszolgáltatni.

2.14.) A Szolgáltatónak az ételek leszállítását a szerződésben meghatározott, illetve a felek által kötelezően elfogadott határidők szerint kell elvégeznie.

2.15.) A Szolgáltató teljesítési kötelezettségeinek késedelmes teljesítése folytán a Szolgáltatóra az alábbi szankciók alkalmazandók: Megrendelő késedelmi és meghiúsulási kötbérigényének érvényesítése, vagy a szerződés mulasztás miatti felmondása, és/vagy kártérítési igény támasztása.

2.16.) Amennyiben a szerződés teljesítése során bármikor a Szolgáltató számára olyan vis maior körülmény áll elő, amely akadályozza az időben történő teljesítést, úgy a Szolgáltatónak haladéktalanul értesítenie kell erről a Megrendelőt a késedelem tényéről, annak várható elhúzódásáról és okairól, és haladéktalanul köteles pótolni az ellátást.

2.17.) Amennyiben a Szolgáltató elmulasztja a szerződésben vállalt kötelezettségeinek teljesítését a szerződésben vállalt határidőn (határidőkön) belül, úgy a Megrendelő a szerződésszegésből fakadó egyéb kárrendezésekre vonatkozó igényein túl késedelmi kötbérre jogosult. A késedelmes teljesítés esetén a kötbér mértéke az érkezés tekintetében, minden megkezdett órai késés esetén a késedelmet szenvedett szolgáltatás arányában a szolgáltatási díj napi nettó összegének 0,5 %-a óránként.

2.18.) Megrendelő a kötbért meghaladó kárát is érvényesítheti a Szolgáltatóval szemben a Szolgáltató piaci tevékenységének nyeresége terhére.

2.19.) A szerződés teljesítésére vonatkozó jogszabályok minőségi kifogást okozó megsértése, illetve szállítás elmaradása esetén a hibásan teljesített szolgáltatás arányában a szolgáltatási díj nettó összegének 15 % -át,

¹³ Módosította Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének 42/2020. (III. 11.) Kt. sz. határozata. Hatályos: 2020. március 11.

¹⁴ A második bekezdést pontosította Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének 104/2019. (VI. 13.) Kt. sz. határozata.

mint meghiúsulási kötbért követelhet a Megrendelő a Szolgáltatótól. Megrendelőnek jogában áll az esedékessé vált kötbért a Szolgáltatói díjból visszatartani!

3.) A szerződés felmondása

3.1.) Rendes felmondás:

A szerződés 6 évig rendes felmondással nem mondható fel. A rendes felmondási jog megnyílt után a felmondási jog gyakorlása előtt a felek a szerződés teljesítését értékelik és a vitás kérdések tisztázásával megkísérlik a szerződés fenntartását. Az egyeztető tárgyalások eredménytelensége esetén, a szerződést a felek 6 hónapos felmondási idővel felmondhatják.

3.2.) Rendkívüli felmondás:

A Szolgáltató részéről súlyos szerződésszegésnek minősül, ha a szerződés időtartama alatt

- a) háromszori felszólításra sem felel meg a szolgáltatás színvonala az ajánlati illetve szerződéses feltételeknek, vagy
- b) felszólítás ellenére nem teljesíti időben és hiánytalanul fizetési kötelezettségeit, vagy
- c) a Szolgáltató 3 napon keresztül, neki felróható okból nem biztosítja a szerződésben meghatározott szolgáltatást, vagy
- d) a szállított étel egy éven belül két alkalommal az arra feljogosított szerv vizsgálata szerint nem felel meg az egészségügyi, illetve a minőségi követelményeknek, vagy
- e) a Szolgáltató a szolgáltatást alvállalkozásba adja.

3.3.) Nem szerződésszerű, vagy nem teljesítés esetén, a Szolgáltató az elmaradt ellátást azonos értékben természetben köteles teljesíteni, annak érdekében, hogy a napi ellátás biztosítva legyen.¹⁵

3.4.) Amennyiben a szerződés időtartama alatt a Szolgáltató jelen szerződés tárgyát képező feladatokat időlegesen nem tudja teljesíteni, úgy Megrendelő jogosult a Szolgáltató költségére ezen feladatokat akár harmadik személlyel elvégeztetni.

3.5.) Megrendelő a folyamatos közétkeztetés érdekében jogosult más Szolgáltatótól rendelni, amennyiben Szolgáltató hibásan, késedelmesen, hiányosan teljesít, a hibásan, késedelmesen, hiányosan teljesített tételek és mennyiségek vonatkozásában.

3.6.) Ha a Megrendelő a Szolgáltató nem teljesítése miatt más szolgáltatót kénytelen igénybe venni a folyamatos ellátás biztosítása érdekében, a Szolgáltató köteles megtéríteni a Megrendelőt e miatt terhelő többletköltségeket.

3.7.) Ha a nem teljesítés a 15 napot meghaladja, az a szerződés megszűnését vonja maga után.

3.8.) A szerződésszegéssel kapcsolatos egyéb kárrendezésre vonatkozó igényein túl a Megrendelőnek jogában áll a szerződést – írásban, 60 napos felmondási idővel - felmondani az alábbi esetekben is:

- a) ha a Szolgáltató a szerződésben meghatározott határidőn (határidőkön) belül, nem szállítja le az előírt minőségben és mennyiségben az ételt, vagy
- b) ha a Szolgáltató elmulasztja a szerződésből adódó egyéb kötelezettségének teljesítését, és ha a Szolgáltató a mulasztást nem hozza helyre a Megrendelő értesítésének kézhezvételétől számított 15 napon belül, vagy
- c) ha a Szolgáltató a Megrendelő által 3 hónapon belül 3 alkalommal írásban jelzett minőségi kifogás, vagy hiányosság megszüntetéséről nem gondoskodott. A minőségromlást szakhatóságnak kell igazolnia.
- d.) Ha a Szolgáltató által ellátott élelmezésben a Megrendelő által tartós (legalább 1 hónapos) minőségromlás tapasztalható, a Megrendelő jogosult a minőséget szakértővel ellenőriztetni.

¹⁵ A pont helyét módosította Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének 104/2019. (VI. 13.) Kt. sz. határozata

Amennyiben a szakértői vélemény a minőségromlást megerősíti, úgy a megrendelő jogosult az e pontban meghatározottak szerint felmondani a szerződést.

3.9.) A Megrendelő részéről súlyos szerződésszegésnek minősül, ha a szerződés időtartama alatt háromszori felszólításra

- a) nem biztosítja a Szolgáltatónak a rendeltetésszerű működéshez a szükséges alapvető feltételeket, vagy
- b) nem teljesíti a Szolgáltatóval szembeni fizetési kötelezettségeit, vagy
- c) más céget bíz meg jelen szerződés tárgyát képező feladatok ellátásával jelen szerződés szerinti időtartamra, kivéve, ha erre azért kerül sor, mert Szolgáltató időlegesen nem, vagy hibásan teljesített.

3.10.) Szolgáltató jogosult a szerződés azonnali hatályú felmondására, ha a Megrendelő fizetési kötelezettségének ismételt írásbeli felszólításban megjelölt megfelelő póthatáridőn belül sem tesz eleget.

3.11.) A Szolgáltató – a Megrendelő ellenkező írásbeli utasításáig – a rendes és rendkívüli felmondási idő alatt is köteles a szolgáltatás maradéktalan teljesítésére.

4.) Megrendelések lebonyolítása

4.1.) A Szolgáltató a havi étlapot a tárgyhónapot megelőző hónap végén átadja az étkeztetést igénybe vevő intézményeknek.

4.2.) A Szolgáltató a közétkeztetést hétfőtől péntekig, illetőleg a mindenkor érvényes munkarend szerint köteles biztosítani az igényeknek megfelelően.

4.3.) Az 1.1. pontban megjelölt oktatási-nevelési intézmények vezetői (a továbbiakban: intézményvezetők) az étkezési létszámot a tárgynapot megelőző napon 10:00 óráig adják le a feher.zoltan@szentendre.hu és a holdkonyha@szentendre.hu e-mail címen. Az ellátottak nagyobb létszámát érintő távollétek esetén (osztálykirándulások, egyéb intézményi programok) a távolléteket 5 nappal megelőzően kell a Szolgáltatót tájékoztatni a létszámról. A megrendelést alsó tagozat/felső tagozat/felnőtt, illetve tízórai/ebéd/uzsonna felosztásban kell megadni. Az intézmény részéről a létszám leadására jogosult: az intézménynél erre kijelölt személy.¹⁶

4.4.) A Szolgáltató számlájának meg kell egyeznie az alaprendelések pót- és étkezéslemondás kimutatásával. Az elszámolási bizonylatokat az intézményvezetők igazolják.¹⁷

5.) A teljesítés menete

5.1.) Szolgáltató az 1.1.) pontban felsorolt intézmények helyére saját edényzetében és gépkocsiján, az intézmény házirendje alapján az intézményekkel történő egyeztetés szerint köteles átadni az ételeket az alábbi időpontokban:

- tízórait 07:00-09:00 között
- ebédet 11:00- 13:00 között
- uzsonnát az ebéddel együtt köteles átadni.

5.2.) A Megrendelő köteles és jogosult a tálalóban az ételek mennyiségét és a tálalás szakszerűségét ellenőrizni.

5.3.) Szolgáltató köteles gondoskodni a szállító edényzet higiénias tisztántartásáról.

5.4.) A Szolgáltató vállalja, hogy az általa előállított ételt szükség szerint az intézményekben lévő tálalókonyhákba kiszállítja. A központi konyhában a Szolgáltató, a többi iskolában és intézményben az intézmények alkalmazottai vagy Megrendelő megbízottai végzik a tálalást és a mosogatást. A Megrendelő alkalmazottainak és megbízottai kötelesek a Szolgáltatóval együttműködni. Ezen alkalmazottak

¹⁶ Módosította Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének 104/2019. (VI. 13.) Kt. sz. határozata. Hatályos 2019. július 01-től.

¹⁷ Módosította Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének 104/2019. (VI. 13.) Kt. sz. határozata. Hatályos: 2019. július 01-től.

közegészségügyi feltételeknek való megfeleléséről a Megrendelő illetve az intézmények kötelesek gondoskodni.¹⁸¹⁹

5.5.) A Szolgáltató a központi konyhában és az 2.3. pontban meghatározott iskolai étkezésnél keletkező hulladékot az előírásoknak megfelelően elszállítja.

5.6.) A Szolgáltató az ²⁰étkezésnél a korcsoportoknak és a jogszabálynak megfelelő választékot biztosít.

5.7.) A Szolgáltató vállalja a Megrendelő alkalmazottainak, valamint a külsős személyeknek előre történő megrendelés szerinti²¹ étkeztetését is.

5.8.) A reggelit az ebédet és az uzsonnát az 5.1) pontban meghatározott időpontok között a Szolgáltató szállítja az intézmények tálalókonyháiba. (A leszállított adagokról a Szolgáltató egy példányos kísérőjegyzéket ad át az intézmény részére.)

5.9.) A szükséges járművet és szállító-edényzetet a Szolgáltató biztosítja és köteles betartani az ételek szállításával kapcsolatos hatósági előírásokat.

5.10.) Az élelmezéshez biztosított kenyér ára az eladási ár részét képezi.²²

5.11.) A vonatkozó jogszabályok szerinti nyersanyagnorma tartalmazza „az egésznapos közétkeztetés ellátására vonatkozó élelmiszer nyersanyagok energia és tápanyag tartalmának alsó értékeit, az élelmiszer felhasználási minimumokat.

5.12.) A Szolgáltató vállalja, hogy a teljesítésre vonatkozó jogszabályoknak szándékos, illetve neki felróható módon való megsértése esetén (pl. minőségi kifogás, szállítási elmaradás), teljes kárfelelősséggel tartozik Megrendelőnek.

5.13.) Amennyiben a Szolgáltató – neki fel nem róható okból (vis maior) – nem tudja, az általa megjelölt főzőkonyhából biztosítani az ellátást, a Szolgáltató – a Megrendelő azonnali értesítése mellett - más szolgáltatót vehet igénybe, azonban a szolgáltatás színvonalában, a szolgáltatott étel minőségében csökkenés nem lehet. A más szolgáltató igénybevételével felmerülő többletet, költségeket a Szolgáltató viseli.

5.14.) Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy az étel kiszállítása kizárólag az ÁNTSZ előírásai szerint fertőtlenített, kizárólag rozsdamentes, biztonságosan zárható hőtárolós szállítóedényekben – szállítólevéllel biztosítottan – történik.

5.15.) Élelmezéssel kapcsolatos általános kikötések:

- a zöldféle előkészített, tisztított, mosott legyen,
- az uzsonna, vagy vacsora az ellátottak életkorának megfelelő legyen,
- a jogos mennyiségi kifogás esetén a pótlást fél órán belül biztosítani kell,
- lehetőség szerint minél kevesebb göngyöleg árat tartalmazó ételféleség kerüljön az étlapra.

6.) Fizetési feltételek

6.1.) Szerződő felek az 1.sz. mellékletben²³ foglalt szolgáltatási árban állapodnak meg, amely figyelembe veszi az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. tv. rendelkezéseit. Az ár tartalmazza a nyersanyagnormát, a szállítást, ételszállító edényzet használatát és az egyéb rezszi költségeket, valamint a konyhák²⁴ üzemeltetésének költségeit, és azok Áfa-ját.

6.2) A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a nettó szolgáltatási árakat 2016. 12. 31. napjáig nem emeli, utána pedig évente egyszer, január 31-ig történő bejelentéssel maximum a KSH által elfogadott

¹⁸ Módosította a Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének 31/2016. (II. 11) Kt. sz. határozata, hatályos 2016. március 1.

¹⁹ Módosította Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének 104/2019. (VI. 13.) Kt. sz. határozata. Hatályos: 2019. július 01-től.

²⁰ Pontosította Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének 104/2019. (VI. 13.) Kt. sz. határozata.

²¹ Pontosította Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének 104/2019. (VI. 13.) Kt. sz. határozata.

²² Módosította a Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének 31/2016. (II. 11) Kt. sz. határozata, hatályos 2016. március 1.

²³ Pontosította Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének 104/2019. (VI. 13.) Kt. sz. határozata.

²⁴ Pontosította Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének 104/2019. (VI. 13.) Kt. sz. határozata.

ágazati fogyasztói árindex mértékével növelheti az árat. Egyéb esetekben a díjak módosítására csak a Szerződés módosításával van lehetőség.²⁵

6.3) Megrendelő a szolgáltatási díjat az adott hónapot követő hónap 10.²⁶ napjáig Szolgáltató részletes, írásos, étkezés típusonkénti, adagszámokénti, napi bontású kimutatása és Megrendelő teljesítés igazolása alapján, a Szolgáltató által szabályszerűen, Megrendelő címére kiállított és eljuttatott számla ellenében átutalással egyenlíti ki Szolgáltató MKB Zrt. 10300002-10559524-49020011²⁷ számlájára történő átutalással a számla Megrendelő általi kézhezvételét követő 10 napon belül. A Szolgáltató által kiállított teljesítésigazolás nélkül érkezett számlát Megrendelő visszautasíthatja. A teljesítést Megrendelő képviselőjében a Pénzügyi Iroda²⁸ kijelölt munkatársa igazolja. Megrendelő fizetési késedelme esetén Szolgáltató a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:155. § szerinti törvényes kamatot követelheti.

7.) A teljesítés ellenőrzése

7.1.) A Szolgáltató kötelezettséget vállal a vendéglátó-ipari termékek előállításának és forgalomba hozatalának élelmiszerbiztonsági feltételeiről szóló 62/2011. (VI. 30.) VM rendelet betartására és tevékenysége ellenőrizhetőségére. Ennek érdekében Megrendelő bármikor jogosult ellenőrizni az ellátás körülményeit (tisztasági, közéletmelzési előírások betartását és a szállítást, stb.), a szolgáltatás minőségi és mennyiségi paramétereit. Szolgáltató az ilyen ellenőrzéseket köteles lehetővé tenni és a szükséges felvilágosításokat, mintákat az ellenőrzést végző személyek számára biztosítani. Megrendelő az arra feljogosított szerv útján évente legalább egyszer ellenőrzi az ellátás minőségét is.

7.2.) A Megrendelő bármikor jogosult az adagok mennyiségi és minőségi (állag, hőmérséklet, tálalás) ellenőrzésére vagy ellenőriztetésére.

7.3.) A Megrendelő megbízottja jogosult az étkezési szolgáltatás folyamán a felhasznált havi összesített nyersanyagköltséget ellenőrizni.

7.4.) Amennyiben a norma megtakarítás az év²⁹ végén meghaladja a 2 %-ot, úgy a felek az értékkülönbséggel elszámolnak.

7.5.) A Szolgáltató az alkalmazotti és külsős étkezés árait az étteremben mindenkor kifüggeszti.

8.)³⁰ Egyéb szolgáltatások

8.1.) A Felek megállapodnak, hogy az étkezési díjak Megrendelő javára történő beszedését az 1.1. pont a-e) alpont alatt megjelölt intézményekben a Szolgáltató biztosítja.

8.2.) Megrendelő a 8.1. pontban megjelölt intézményekben ellátottak étkezési térítési díjának beszedésével kapcsolatos számlakibocsátási kötelezettségének - általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (áfv) 160. §-a alapján - a Városi Szolgáltató Nonprofit Zrt-t megbízásával tesz eleget. A Szolgáltató Szentendre Város Önkormányzata megbízása alapján és képviselőjében jár el. A számlázás Szolgáltató által biztosított jogtisztá számítógépes programmal történik, vagy az Önkormányzat szigorú számadás alá tartozó számlatömbjében.³¹

²⁵ Módosította Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének 104/2019. (VI. 13.) Kt. sz. határozata, hatályos 2019. július 01-től.

²⁶ Módosította Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének 104/2019. (VI. 13.) Kt. sz. határozata, hatályos 2019. július 01-től.

²⁷ Pontosította Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének 104/2019. (VI. 13.) Kt. sz. határozata

²⁸ Módosította Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének 42/2020. (III. 11.) Kt. sz. határozata. Hatályos: 2020. március 11.

²⁹ Módosította Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének 104/2019. (VI. 13.) Kt. sz. határozata, hatályos 2019. július 01-től.

³⁰ Módosította Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének 104/2019. (VI. 13.) Kt. sz. határozata, hatályos 2019. július 01-től.

³¹ Kiegészítette Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének 119/2019. (IX.12.) Kt. sz. határozata

8.3.) A beszédési feladatok kiterjednek a hátralékosok felszólítására és a hátralék nyilvántartására is. A beszédett összegeknek Megrendelő házipénztárába történő befizetéséről vagy a Megrendelő alábbi számláira –oktatási-nevelési intézményenkénti bontásban – történő átutalásáról a Szolgáltató intézkedik.

Izbégi Általános Iskola: 11784009-15731292-10110007

Barcsay Jenő Általános Iskola: 11784009-15731292-10080003

Templomdombi Általános Iskola: 11784009-15731292-10090002

II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola és Gimnázium: 11784009-15731292-10100008

Móricz Zsigmond Gimnázium: 11784009-15731292-10130005

8.4.) Az ellátottak részére a térítési díjról szóló számlát a tárgy hónap 5. munkanapjáig kell kiállítani, 15 nap fizetési határidővel. A számla kiállítását követően a Szolgáltató biztosítja a készpénzes befizetés lehetőségét is az oktatási-nevelési intézményekben, az előre meghatározott napokon.

8.5.) A kedvezményben részesülőkről olyan nyilvántartást kell vezetni - a kedvezményt alátámasztó dokumentumok megőrzésével -, amely alkalmas a közvetetten nyújtott támogatás megállapítására és a normatív állami támogatás igénybevételehez és az azzal történő elszámoláshoz.

8.6.) A Gyvt. 21/B § szerinti ingyenes vagy 50 % normatív kedvezménnyel biztosított gyermekétkeztetés igénybevétele esetén az igénybevitelhez szükséges igazolásokat a jogosultak a Szolgáltatónak adják le, azokat a Szolgáltató tartja nyilván. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülőkről, a jogosultság megszűnéséről az Önkormányzat adatot szolgáltat. A kedvezményt és mértékét a benyújtott igazolások alapján az Szolgáltató állapítja meg. A térítésre kötelezett kifogása esetén az ügyben keletkezett iratokat a döntés érdekében 8 napon belül a Polgármesternek kell megküldeni.

8.7.)³² A térítési díj összegeit Szentendre Város Önkormányzatának Képviselő-testülete határozza meg és hagyja jóvá. A térítési díj összegének megállapításához Szolgáltató köteles minden év február utolsó napjáig tájékoztatást adni Megrendelő számára az élelmezés nyersanyagköltségének egy ellátottra jutó napi összegéről, melyet a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény, valamint a hatályos egyéb jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően köteles kiszámítani, így különösen köteles elkülönítetten kimutatni a gyermekétkeztetéssel összefüggésben felmerülő nyersanyagköltséget.

8.8.) A térítési díj módosításáról az Önkormányzat a döntés meghozatala előtt legalább 8 nappal tájékoztatja a Szolgáltatót, továbbá haladéktalanul tájékoztatja az elfogadott döntésről is.

8.9.) A Megrendelő más, az oktatási-nevelési intézmény tanulóit érintő egyéb rendezvények – különösen táborok, egyéb rendezvények – díjainak beszédésével is megbízhhatja a Szolgáltatót. Megrendelő ilyen igényéről előzetesen, írásban tájékoztatja a Szolgáltatót, meghatározva a beszédendő díj összegét, jogcímét, az esetleges kedvezményeket, azok jogosultjait, továbbá meghatározza a számlaszámot, melyre a beszédett összeget be kell fizetni. Ezekben az esetekben a 8.2. pont szerint kell eljárni.

8.10.) A Szolgáltató a 8.2. alapján a 8.4. pont szerint kiállított számlákról – amennyiben azt a jogszabály előírja - teljesíti az Áfatv. 10. sz. melléklete szerinti adatszolgáltatást.³³

³² A 8.1.-8.2. pontot törölte Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének 31/2016. (II. 11) Kt. sz. határozata, hatályos 2016. március 1. A 104/2019. (VI. 13.) Kt. határozat a 8.3. pont sorszámát 8.6. pontra módosította.

³³ A pontot beiktatta Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének /2020. (VII. 15.) Kt. sz. határozata, egyúttal a cím további pontjainak sorszámozása módosul. Hatályos: 2020. július 15.

9. Egyéb rendelkezések

9.1.) A központi konyha korszerűsítéséhez szükséges eszközöket a Szolgáltató által javasoltak alapján a Megrendelő pótolja. Az újonnan beszerzett eszközök, gépek – amennyiben a Megrendelő vásárolta - a Megrendelő tulajdonát képezik, az eszközök kezeléséről a 2.12. pont szerinti vagyonezelési szerződés rendelkezik.³⁴

9.2.) A Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés lejárta, megszűnése esetén az egymással korrekten elszámolás érdekében 30 napon belül egyeztető tárgyalást tartanak. Az egyeztető tárgyalás eredményét jegyzőkönyvben rögzítik.

9.3.) Jelen szerződés csak írásban módosítható, illetve szüntethető meg.

9.4.) Kapcsolattartókat a felek külön nyilatkozatban határozzák meg.³⁶ A Felek írásbeli kapcsolattartásnak ismerik el a tértivevényes levélben, az e-mailben, vagy faxon továbbított üzeneteket Felek jelen szerződésben, illetőleg mellékleteiben illetve a külön nyilatkozatban rögzített elérhetőségein. Felek írásban kötelesek elérhetőségeik változását, annak várható időpontját a másik féllel közölni és kötelesek meggyőződni arról, hogy arról a másik fél értesült.

9.5.) Felek vitáikat elsősorban egymással folytatott tárgyalások útján rendezik, melyet írásban dokumentálni kell, a tárgyalások sikertelensége esetén esetleges jogvitájuk elbírálására – hatáskörtől függően – a Megrendelő székhelye szerinti bíróság³⁷ illetékességét kötik ki.

9.6.) Felek kötelezik magukat, hogy tárgyalásaik adatait üzleti titokként kezelik kivéve a közérdekű adatok kategóriáját.

9.7.) Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet, a vendéglátó-ipari termékek előállításának és forgalomba hozatalának élelmiszerbiztonsági feltételeiről szóló 62/2011. (VI. 30.) VM rendelet és a közétkeztetésre vonatkozó egyéb hatályos rendelkezések az irányadók.

9.8.) A Megállapodás tartalmazza a felek közötti megállapodás valamennyi feltételét. A Megállapodás hatálybalépésével hatályát veszti valamennyi közlés, tárgyalás és megállapodás (szóbeli vagy írásbeli), amelyet a Felek a Megállapodás tárgyát illetően a Megállapodás kelte előtt tettek vagy kötöttek. A félreértések elkerülése végett a Felek rögzítik, hogy a jelen pontban foglalt kikötés a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: „Ptk.”) 6:87. §-a szerinti teljességi záradéknak minősül.

9.9.) Jelen szerződés módosítását Szentendre város Önkormányzat Képviselő-testülete /2020. (VII. 15.) Ktsz. határozatával fogadta el, azzal, hogy a módosítások 2020. július 15-én lépnek hatályba. Ettől eltérően, a szerződés Mellékletében foglalt díjak 2020. szeptember 01-től alkalmazandóak.³⁸

³⁴ A harmadik mondatot Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének 31/2016. (II. 11) Kt. sz. határozata törölte, hatályos 2016. március 1.

³⁵ Módosította Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének 104/2019. (VI. 13.) Kt. sz. határozata, hatályos 2019. július 01-től.

³⁶ Módosította Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének 104/2019. (VI. 13.) Kt. sz. határozata, hatályos 2019. július 01-től.

³⁷ **Módosította Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének 42/2020. (III. 11.) Kt. sz. határozata. Hatályos: 2020. március 11.**

³⁸ **Beiktatta Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének 42/2020. (III. 11.) Kt. sz. határozata. Hatályos: 2020. március 11.**

A jelen szerződés 9 számozott oldalból álló 5 darab eredeti példányát a felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

Jelen szerződés csak az alábbiakban felsorolt melléklettel együtt érvényes.

Szentendre, 2020. március

Fülöp Zsolt
polgármester
Szentendre Város Önkormányzat
Megrendelő

Mandula Gergely
vezérigazgató
munkavállaló
Városi Szolgáltató Nonprofit Zrt.
Szolgáltató

Melléklet:

Szolgáltatási díjak részletezése napi-, és étkezések típusára lebontva^{39 40 41 42}

³⁹ Módosította a Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének 31/2016. (II. 11.) Kt. sz. határozata, hatályos 2016. március 1.

⁴⁰ Módosította Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének 68/2017. (IV. 13.) Kt. sz. határozata, hatályos 2017. május 1.

⁴¹ Módosította Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének 42/2020. (III. 11.) Kt. sz. határozata, hatályos 2020. április 1.

⁴² **Módosította Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének /2020. (VII. 15.) Kt. sz. határozata, hatályos 2020. szeptember 1.**

Közétkeztetési szolgáltatási szerződés
Melléklete

Képviselőtestület által megállapított díj + rezsiköltség átalány+ áfa

Igénybevevő	Megnevezés	2020.09.01-től				Rezsiköltség mértéke	2020.04.01.-től				2020.09.01.-től			
		Nyersanyagköltség		15% növelt ár			Rezsiköltség átalánnyal növelt ár		Kerekített ár	Rezsiköltség átalánnyal növelt ár		Kerekített ár		
		Nettó ár	ÁFA	Bruttó ár	Nettó ár		ÁFA	Bruttó ár	Bruttó	Nettó ár	ÁFA	Bruttó ár	Bruttó	
Bölcsődés	reggeli	68	78,20	21,114	99,314	115%	146,20	39,47	185,67	186	168,13	45,40	213,53	214
	tízórai	32	36,80	9,936	46,736		68,80	18,58	87,38	87	79,12	21,36	100,48	100
	ebéd	192	220,80	59,616	280,416		412,80	111,46	524,26	524	474,72	128,17	602,89	603
	uzsonna	44	50,60	13,662	64,262		94,60	25,54	120,14	120	108,79	29,37	138,16	138
	Napi ellátás	336	386,40	104,328	490,728		722,40	195,05	917,45	917	830,76	224,31	1 055,07	1 055
Óvodás	tízórai	64	73,60	19,872	93,472	115%	137,60	37,15	174,75	175	158,24	42,72	200,96	201
	ebéd	188	216,20	58,374	274,574		404,20	109,13	513,33	513	464,83	125,50	590,33	590
	uzsonna	40	46,00	12,42	58,42		86,00	23,22	109,22	109	98,90	26,70	125,60	126
	Napi ellátás	292	335,80	90,666	426,466		627,80	169,51	797,31	797	721,97	194,93	916,90	917
Iskolás alsó tagozat	tízórai	64	73,60	19,872	93,472	115%	137,60	37,15	174,75	175	158,24	42,72	200,96	201
	ebéd	216	248,40	67,068	315,468		464,40	125,39	589,79	590	534,06	144,20	678,26	678
	uzsonna	48	55,20	14,904	70,104		103,20	27,86	131,06	131	118,68	32,04	150,72	151
	Napi ellátás	328	377,20	101,844	479,044		705,20	190,40	895,60	896	810,98	218,96	1 029,94	1 030
Iskolás felsős tagozat	tízórai	68	78,20	21,114	99,314	115%	146,20	39,47	185,67	186	168,13	45,40	213,53	214
	ebéd	232	266,80	72,036	338,836		498,80	134,68	633,48	633	573,62	154,88	728,50	728
	uzsonna	48	55,20	14,904	70,104		103,20	27,86	131,06	131	118,68	32,04	150,72	151
	Napi ellátás	348	400,20	108,054	508,254		748,20	202,01	950,21	950	860,43	232,32	1 092,75	1 093
Gimnazista	236	271,40	73,278	344,678		507,40	137,00	644,40	644	583,51	157,55	741,06	741	
Alkalmazott, vendég	tízórai	72	82,80	22,356	105,156	115%	154,80	41,80	196,60	197	178,02	48,07	226,09	226
	ebéd	276	317,40	85,698	403,098		593,40	160,22	753,62	754	682,41	184,25	866,66	867
	uzsonna	60	69,00	18,63	87,63		129,00	34,83	163,83	164	148,35	40,05	188,40	188
	Napi ellátás	408	469,20	126,684	595,884		877,20	236,84	1 114,04	1 114	1 008,78	272,37	1 281,15	1 281

Okirat száma:

ALAPÍTÓ OKIRATA

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Ferenczy Múzeumi Centrum alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

- 1.1. A költségvetési szerv
- 1.1.1. megnevezése: Ferenczy Múzeumi Centrum
- 1.1.2. rövidített neve: FMC
- 1.2. A költségvetési szerv idegen nyelvű megnevezése
- 1.2.1. angol nyelven: Ferenczy Museum Center
- 1.2.2. német nyelven: Ferenczy Museum Zentrum
- 1.2.3. francia nyelven: Musée Ferenczy Centre
- 1.2.4. olasz nyelven: Museo Ferenczy Centro
- 1.2.5. orosz nyelven: Музей имени Ференци Центр
- 1.3. A költségvetési szerv
- 1.3.1. székhelye: 2000 Szentendre, Fő tér 2-5.
- 1.3.2. telephelyei:

	telephely megnevezése	telephely címe
1.	Ferenczy Múzeumi Centrum -Ferenczy Múzeum	2000 Szentendre, Kossuth Lajos utca 5.
2.	Ferenczy Múzeumi Centrum - Ámos Imre - Anna Margit Kiállítás	2000 Szentendre, Bogdányi út 10.
3.	Ferenczy Múzeumi Centrum - Barcsay Jenő Kiállítás	2000 Szentendre, Dumtsa Jenő utca 10.
4.	Ferenczy Múzeumi Centrum - Czóbel Béla Kiállítás és Ferenczy Múzeumi Centrum - Ilosvai Varga István Állandó Kiállítás	2000 Szentendre, Templom tér 1.
5.	Ferenczy Múzeumi Centrum - Kmetty János és Kerényi Jenő Kiállítása	2000 Szentendre, Fő tér 21.
6.	Ferenczy Múzeumi Centrum - Kovács Margit Kerámia Kiállítása	2000 Szentendre, Vastagh György utca 1.
7.	Ferenczy Múzeumi Centrum - Népművészetek Háza	2000 Szentendre, Rákóczi Ferenc utca 1.

8.	Ferenczy Múzeumi Centrum –Római Kőtár (Vaczek-villa)	2000 Szentendre, Dunakanyar körút 1.
9.	Ferenczy Múzeumi Centrum – Szentendrei Képtár	2000 Szentendre, Fő tér 2-5. földszint
10.	Ferenczy Múzeumi Centrum – Vajda Lajos Emlékkiállítás	2000 Szentendre, Hunyadi utca 1.
11.	Ferenczy Múzeumi Centrum – MűvészetMalom	2000 Szentendre, Bogdányi út 32.
12.	Ferenczy Múzeumi Centrum – Pest Megyei Történeti tár (Vármegyeháza, Kosáry-szoba és kápolna)	1052 Budapest, Városház utca 7.
13.	Ferenczy Múzeumi Centrum – Régészeti Látványraktár és Múzeumpedagógiai Foglalkoztató	2100 Gödöllő, Kiss József utca 2.
14.	Ferenczy Múzeumi Centrum – Dézsma utcai raktár (feladatellátást szolgáló ingatlan)	2000 Szentendre, Ábrányi Emil utca 3/a.
15.	Ferenczy Múzeumi Centrum – Restaurátor Műhely, Grafikai Műhely (feladatellátást szolgáló ingatlan)	2000 Szentendre, Dunakanyar körút 11.
16.	Ferenczy Múzeumi Centrum – Raktár (feladatellátást szolgáló ingatlan)	2000 Szentendre, Dunakanyar körút 3.
17.	Ferenczy Múzeumi Centrum – Castrum Műhely (feladatellátást szolgáló ingatlan)	2000 Szentendre, Római Várkert 3.
18.	Ferenczy Múzeumi Centrum – Római Várkert (feladatellátást szolgáló ingatlan)	2000 Szentendre, Római Várkert 4.
19.	Ceglédi Régészeti Raktárbázis (feladatellátást szolgáló ingatlan)	2700 Cegléd, Alszegei út 7.
20.	Budapesti Régészeti Raktárbázis (feladatellátást szolgáló ingatlan)	1091 Budapest, Üllői út 21.

2. Költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.1.1. megnevezése: Szentendre Város Önkormányzat

2.1.2. székhelye: 2000 Szentendre, Városház tér 3.

2.2. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Gorka Kerámia Kiállítás	2621 Verőce, Szamos utca 22.
2	Blaskovich Múzeum	2766 Tápiószele, Múzeum utca 13.
3	Szőnyi István Emlékmúzeum	2627 Zebegény, Bartóky József utca 7.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

- 3.1. A költségvetési szerv irányító szervének
- 3.1.1. megnevezése: Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testülete
- 3.1.2. székhelye: 2000 Szentendre, Városház tér 3.
- 3.2. A költségvetési szerv fenntartójának
- 3.2.1. megnevezése: Szentendre Város Önkormányzat
- 3.2.2. székhelye: 2000 Szentendre, Városház tér 3.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

- 4.1. A költségvetési szerv közfeladata: Gondoskodik a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásáról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (Kult. tv.) 37/A. § (1)-(2) és (4), (6) bekezdése alapján a kulturális javak védelmével összefüggő célok megvalósításának biztosításáról, ezért a társadalom szolgálatában áll, a közösség számára nyilvános, a közösségekkel, településekkel aktív kapcsolatot tart, kulturális javakhoz széles körű és egyenlő hozzáférést biztosít. Ennek érdekében a kulturális javak egységes szaktudományos szempontok szerint, tudományosszaktevékenység keretében kialakított, nyilvántartott és dokumentált együttesét őrzi, gondozza és kiállításon bemutatja, biztosítja a kulturális javakhoz kapcsolódó kutatási tevékenység lehetőségét, kultúraközvetítő, közművelődési tevékenységével hozzájárul az egész életen át tartó tanulás folyamatához, közművelődési rendezvényeket és egyéb programokat szervez, együttműködik a nevelési-oktatási intézményekkel és múzeumpedagógiai programjaival segíti az iskolai és iskolán kívüli nevelés céljainak elérését, elvégzi a kulturális javak múzeumpedagógiai célú feldolgozását, ehhez folyamatosan megújuló múzeumpedagógiai és múzeumandragógiai programokat biztosít és az intézmény turisztikai vonzerejének felhasználásával, a látogatóknak nyújtandó szolgáltatásokkal helyi és országos szinten segíti a gazdaság élénkítését, együttműködik a kulturális örökség más értékeit gondozó intézményekkel, így különösen a könyvtárakkal, a levéltárakkal és a közművelődés intézményeivel, továbbá a tudományos köztestületekkel, a köznevelési intézményekkel, a szakképző intézményekkel és a felsőoktatási intézményekkel. A kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény 20.§ (4) bekezdés c) pontja alapján területileg illetékes múzeumként régészeti feltárást végez.

- 4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	910200	Múzeumi tevékenység

- 4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: A megye közigazgatási területén gondoskodik a kulturális javak gyűjtéséről, őrzéséről, gyarapításáról, nyilvántartásáról, állományvédelméről, tudományos feldolgozásáról és publikálásáról, hozzáférhetővé tételéről, amelynek keretében állandó és időszakos kiállításokat rendez, közművelődési és múzeumpedagógiai programokat biztosít, végzi a kulturális javak digitalizálását és a kutatási tevékenység biztosítását.
- Feladata a kulturális örökség helyi védelmének települési szintet meghaladó, egy megye közigazgatási területére kiterjedő biztosítása.
- Vagyonkezelője a tevékenység ellátásához szükséges állami és önkormányzati vagyonnak és ellátja a megyei hatókörű városi múzeum és tagintézményei működésével kapcsolatos funkcionális feladatokat.

A megye közigazgatási területén és a megyében lévő megyei jogú városban területileg illetékes múzeumként:

- a) végzi a megelőző és mentő feltárásokat és az ehhez kapcsolódó egyéb régészeti szaktevékenységet,
- b) vezeti a régészeti lelőhelyek szakmai nyilvántartását és annak alapján adatokat szolgáltat a régészeti lelőhelyekről,
- c) régészeti feltárás esetén kívül előkerült régészeti leletet vagy lelőhelyet a kulturális örökségvédelmi hatóságnak haladéktalanul bejelenti,
- d) részt vesz a régészeti emlékek és a műemlékek vissza nem építhető, illetőleg a helyszínen meg nem őrizhető töredékei és tartozékai muzeális intézményben történő elhelyezésében,
- e) szakértőként részt vesz a régészetileg védett területek ellenőrzésében,
- f) gyűjtőkörében szakmai tanácsadást folytat a muzeális intézmények szakmai együttműködése, munkájuk összehangolása, valamint az egyéb kulturális javak védelme érdekében,
- g) részt vesz a szellemi kulturális örökség védelmével kapcsolatos helyi tevékenységek koordinálásában és szakmai támogatásában,
- h) muzeológiai, múzeumpedagógiai, képzési és restaurálási, műtárgyvédelmi szakmai-módszertani központként működik.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
2	082043	Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
3	082044	Könyvtári szolgáltatások
4	082061	Múzeumi gyűjteményi tevékenység
5	082062	Múzeumi tudományos feldolgozó, és publikációs tevékenység
6	082063	Múzeumi kiállítási tevékenység
7	082064	Múzeumi közművelődési, közönségkapcsolati tevékenység
8	082070	Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése és megóvása
9	083020	Könyvkiadás
10	083030	Egyéb kiadói tevékenység
11	095020	Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés
12	722021	Filozófia- és történettudományi alap kutatás
13	722022	Filozófia- és történettudományi alkalmazott kutatás
14	722023	Filozófia- és történettudományi kísérleti fejlesztés
15	722031	Nyelv- és irodalomtudományi alap kutatás
16	722032	Nyelv- és irodalomtudományi alkalmazott kutatás
17	722033	Nyelv- és irodalomtudományi kísérleti fejlesztés

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Pest megye közigazgatási területén megyei hatókörű városi múzeumként megyei illetékességgel, illetve az egyes szakfeladatok tekintetében, egyedi megállapodás alapján országos illetékességgel.

- 4.6. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységének felső határa: A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységének felső határa a költségvetési szerv módosított kiadási előirányzatának 20%-a.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

- 5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A költségvetési szerv vezetője a múzeumigazgató, akit a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a művészeti, a közművelődési és a közgyűjteményi területen foglalkoztatott közalkalmazottak jogviszonyával összefüggő kérdések rendezése tárgyában született 150/1992. (XI.20) Korm. rendelet alapján, nyilvános pályázat útján a munkáltatói jogokat gyakorló legfeljebb 5 év határozott időre bíz meg, illetve vonja vissza megbízását (szükség esetén nevez ki és menti fel), valamint gyakorolja felette a munkáltatói jogokat. A Kjt. 83/A.§ (1) bekezdés értelmében a kinevezés és felmentés joga a képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik, az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja. A Kult. tv. 45.§ (4) bekezdése alapján a múzeumigazgató megbízásához, illetve megbízásának visszavonásához a kultúráért felelős miniszter egyetértése szükséges.

- 5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	munkaviszony	a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
2	megbízási jogviszony	a mindenkor hatályos Polgári Törvénykönyv

Okirat száma:

Módosító okirat

A Ferenczy Múzeumi Centrum a Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testülete által 2017. 01. 01. napján kiadott, 02-33-9/2016. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – a Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének .../2020. (VII.15.) számú Képviselő-testületi határozatra figyelemmel–a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 1.1.2. pontjában foglalt táblázat az alábbiak szerint módosul:

1.1. A költségvetési szerv

1.1.2. telephelyei:

	telephely megnevezése	telephely címe
1.	Ferenczy Múzeumi Centrum –Ferenczy Múzeum	2000 Szentendre, Kossuth Lajos utca 5.
2.	Ferenczy Múzeumi Centrum – Ámos Imre - Anna Margit Kiállítás	2000 Szentendre, Bogdányi út 10.
3.	Ferenczy Múzeumi Centrum – Barcsay Jenő Kiállítás	2000 Szentendre, Dumtsa Jenő utca 10.
4.	Ferenczy Múzeumi Centrum – Czóbel Béla Kiállítás és Ferenczy Múzeumi Centrum – Ilosvai Varga István Állandó Kiállítás	2000 Szentendre, Templom tér 1.
5.	Ferenczy Múzeumi Centrum – Kmetty János és Kerényi Jenő Kiállítása	2000 Szentendre, Fő tér 21.
6.	Ferenczy Múzeumi Centrum – Kovács Margit Kerámia Kiállítása	2000 Szentendre, Vastagh György utca 1.
7.	Ferenczy Múzeumi Centrum – Népművészetek Háza	2000 Szentendre, Rákóczi Ferenc utca 1.
8.	Ferenczy Múzeumi Centrum –Római Kőtár (Vacsek-villa)	2000 Szentendre, Dunakanyar körút 1.
9.	Ferenczy Múzeumi Centrum – Szentendrei Képtár	2000 Szentendre, Fő tér 2-5. földszint
10.	Ferenczy Múzeumi Centrum – Vajda Lajos Emlékiállítás	2000 Szentendre, Hunyadi utca 1.
11.	Ferenczy Múzeumi Centrum – MűvészetMalom	2000 Szentendre, Bogdányi út 32.
12.	Ferenczy Múzeumi Centrum – Pest Megyei Történeti tár (Vármegyeháza, Kosáry-szoba és kápolna)	1052 Budapest, Városház utca 7.
13.	Ferenczy Múzeumi Centrum – Régészeti Látványraktár és Múzeumpedagógiai Foglalkoztató	2100 Gödöllő, Kiss József utca 2.

14.	Ferenczy Múzeumi Centrum – Dézsma utcai raktár (feladatellátást szolgáló ingatlan)	2000 Szentendre, Ábrányi Emil utca 3/a.
15.	Ferenczy Múzeumi Centrum – Restaurátor Műhely, Grafikai Műhely (feladatellátást szolgáló ingatlan)	2000 Szentendre, Dunakanyar körút 11.
16.	Ferenczy Múzeumi Centrum – Raktár (feladatellátást szolgáló ingatlan)	2000 Szentendre, Dunakanyar körút 3.
17.	Ferenczy Múzeumi Centrum – Castrum Műhely (feladatellátást szolgáló ingatlan)	2000 Szentendre, Római Várkert 3.
18.	Ferenczy Múzeumi Centrum – Római Várkert (feladatellátást szolgáló ingatlan)	2000 Szentendre, Római Várkert 4.
19.	Ceglédi Régészeti Raktárbázis (feladatellátást szolgáló ingatlan)	2700 Cegléd, Alszezi út 7.
20.	Budapesti Régészeti Raktárbázis (feladatellátást szolgáló ingatlan)	1091 Budapest, Üllői út 21.

2. Az alapító okirat 4.1. pontja az alábbiak szerint módosul:

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: Gondoskodik a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásáról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL.törvény (Kult. tv.) 37/A. § (1)-(2) és (4), **(6)** bekezdése alapján a kulturális javak védelmével összefüggő célok megvalósításának biztosításáról, ezért a társadalom szolgálatában áll, a közösség számára nyilvános, a közösségekkel, településekkel aktív kapcsolatot tart, kulturális javakhoz széles körű és egyenlő hozzáférést biztosít. Ennek érdekében a kulturális javak egységes szaktudományos szempontok szerint, tudományosságtevékenység keretében kialakított, nyilvántartott és dokumentált együttesét őrzi, gondozza és kiállításon bemutatja, biztosítja a kulturális javakhoz kapcsolódó kutatási tevékenység lehetőségét, kultúráközvetítő, közművelődési tevékenységével hozzájárul az egész életen át tartó tanulás folyamatához, közművelődési rendezvényeket és egyéb programokat szervez, együttműködik a nevelési-oktatási intézményekkel és múzeumpedagógiai programjaival segíti az iskolai és iskolán kívüli nevelés céljainak elérését, elvégzi a kulturális javak múzeumpedagógiai célú feldolgozását, ehhez folyamatosan megújuló múzeumpedagógiai és múzeumandragógiai programokat biztosít és az intézmény turisztikai vonzerejének felhasználásával, a látogatóknak nyújtandó szolgáltatásokkal helyi és országos szinten segíti a gazdaság élénkítését, **együttműködik a kulturális örökség más értékeit gondozó intézményekkel, így különösen a könyvtárakkal, a levéltárakkal és a közművelődés intézményeivel, továbbá a tudományos köztestületekkel, a köznevelési intézményekkel, a szakképző intézményekkel és a felsőoktatási intézményekkel.** A kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény **20. § (4) bekezdés c) pontja** alapján területileg illetékes múzeumként régészeti feltárást végez.

3. Az alapító okirat 4.3. h) pontja az alábbiak szerint módosul:

h) muzeológiai, múzeumpedagógiai, képzési és restaurálási, **műtárgyvédelmi** szakmai-módszertani központként működik.

4. Az alapító okirat 5.2. pontja az alábbiak szerint módosul:

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
--	-----------------------------------	--

1	munkaviszony	a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
2	megbízási jogviszony	a mindenkor hatályos Polgári Törvénykönyv

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Szentendre, időbélyegző szerint

P.H.

Fülöp Zsolt Attila
polgármester

Szentendre Vendégház

Üzleti terv 2020. július 15-december 31.

A szálláshely bemutatása

A szálláshely megnevezése:	Vendégház
A szálláshely címe:	2000 Szentendre, Fő tér 12.
Minősítése:	egyéb szálláshely
Tulajdonos:	Szentendre Város Önkormányzat
Üzemeltető neve:	Szentendre És Térsége TDM Nonprofit Kft
Jogi forma:	korlátolt felelősségű társaság
Székhely:	2000 Szentendre, Dumtsa Jenő utca 22.
Cégjegyzékszám:	13-09-134125
Adószám:	11715667-2-13
Statisztikai szám:	11715667-7990-572-13
Képviselő:	Lőrincz Ágnes - ügyvezető
Telefon:	+36-26/317-965; +36-30/309-1986
Mail:	tdm@szentendre.hu; lorincz.agnes@szentendre.hu

Az Egyéb szálláshelynek minősülő Vendégház által nyújtott szolgáltatásokat a szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely-üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló 239/2009. (X. 20.) Kormányrendeletben foglaltak alapján alakítjuk ki, azt az alábbiakban részletezzük.

A Vendégház Szentendre történelmi városközpontjában, annak Fő terén helyezkedik el. Közlekedés-földrajzi helyzete, megközelíthetősége jó. Autóval, autóbusszal, sőt gyalogosan is könnyen elérhető. A parkolás nehézkes, közvetlen közelében nincs parkoló, saját beállóval nem rendelkezik. A szobákhoz biztosított parkolókétyával a város II. zónájában van lehetőség parkolásra.

A Vendégház szolgáltatásai

A szolgáltatások kialakításánál elsődleges szempontként kell figyelembe venni az 239/2009. (X. 20.) Kormányrendeletet a szálláshely besorolásról. A rendelet 2. § szerint: „2. *egyéb szálláshely*: nem kizárólag szálláshely-szolgáltatás folytatása céljából létesített épületben, de szálláshely-szolgáltatási céllal és nem magánszemély vagy nem egyéni vállalkozó által hasznosított, önálló rendeltetési egységet képező épületrész, ahol az egy szobában található ágyak külön-külön is hasznosításra kerülhetnek, illetve a szobák száma legfeljebb huszonöt, és az ágyak száma legfeljebb száz”

A Vendégház **alapvető** szolgáltatásai

- a szálláshelyet illetően reggel 10-től este 18 óráig portaszolgálat a Tourinform irodában;
- ügyeleti szolgálat hiányában kulcsszéf biztosítása a bejárat mellett;
- minden szobához külön fürdőszoba tartozik.

Egyéb szolgáltatások

- bankkártya elfogadás;
- SZÉP kártya elfogadás;
- sajtótermék biztosítása a Tourinform irodában (mint recepció);
- ügynöki tevékenység (sportolási lehetőség, kulturális programok, idegenvezetés);
- fénymásolási lehetőség a Tourinform irodában (mint recepción).

A szobák száma: 4, a férőhelyek száma: 8.

A Vendégház arculata

A Vendégház arculatának kialakításakor több szempontot vettünk figyelembe:

- a célcsoportokat,
- a Vendégház elhelyezkedését,
- az épület adottságait.

A Vendégház elegáns stílusú, bizonyos szempontból meghaladja az egyéb szálláshely kategória színvonalát.

A szobák belső fala tört fehér, a bútorok barna színűek, a belső berendezés minden kényelmet biztosít a vendégek számára. Az ágytakaró természetes anyagból készült, elegáns. A szőnyegpadló harmonizál a berendezéssel.

A folyosók világosak, a tér biztosítja a szabad mozgás lehetőségét; a kerek kocsival érkező vendégek számára külön biztosított akadálymentes szoba, illetve a hozzá tartozó fürdőszoba.

Az üzleti magatartás elvei

A Vendégház a tisztességes piaci verseny alapelveinek betartásával működik. Feltétlenül és teljes mértékben képviseli és érvényesíti Szentendre Város Önkormányzat érdekeit úgy, hogy közben minden törvényes és erkölcsös eszközzel segíti a működtető nyereségének és vagyonának gyarapodását.

Partnereivel szemben jogszerű és etikus kapcsolattartást valósít meg. Működése során tiszteletben tartja a vonatkozó törvényeket, egyéb jogszabályokat és hatósági előírásokat, s ezeket az alkalmazottakkal is betartatja. Hasonlóképpen kíván eleget tenni a gazdasági élet erkölcsileg kötelező etikai szabályainak. Jogkövető magatartásában különösen figyelembe veszi az alapvető üzleti etikai követelményeket is rögzítő hazai versenytörvény tételeit.

A Vendégház üzemeltetését biztosító Tourinform Iroda törekszik alkalmazottai számára megfelelő munkakörülmények, motiváló, kellemes munkahelyi légkör kialakítására. A Tourinform Iroda igyekszik a jó Házigazda szerepét maximálisan teljesíteni.

SWOT analízis

Erősségek:

- dinamikus, fiatal dolgozói csapat,
- kedvező földrajzi elhelyezkedés, központi fekvés,
- 2012-ben igényesen felújított szálláshelyi rész,
- a jogszabályi besorolást meghaladó felszereltség,
- kedvező árszínvonal,
- közvetlen mellette kávézók, éttermek,
- önálló bejutás biztosítása kulcsszéf segítségével.

Gyengeségek:

- közvetlen parkolóhely hiánya,
- korlátozott szolgáltatások,
- melegkonyhai étkeztetés hiánya.

Lehetőségek:

- Szentendre Város VIP vendégeinek elhelyezést biztosít,
- a város imázsának erősítése,
- többletjövedelem-szerzés lehetősége a hasznosító részére,

- a helyi kereskedelmi szálláshely-kínálat bővítése,
- közvetett módon a hazai és nemzetközi kapcsolatok javítása.

Veszélyek:

- a kapacitás szűkössége és bővíthetetlensége miatt bizonyos (nagy) létszámú csoportok fogadása nem megoldható,
- az elhúzódó pandémiás helyzet miatt a vendégek száma stagnálhat.

A piaci környezet bemutatása

A turizmus a 20., illetve a 21. század leggyorsabban fejlődő társadalmi és gazdasági jelensége. A turisták számának növekedése országon belül és a nemzetközi turizmusban részt vevők körének bővülése és motivációinak, igényeinek változása új követelményeket támaszt az idegenforgalmi szektor szereplőivel szemben. Az ágazat fejlődését és jelentőségét a következő adatok szemléltetik:

- a turizmus gazdasághoz való közvetlen hozzájárulása a GDP 6,8%-a, a közvetett hatásokat is magába foglaló hozzájárulás pedig a GDP 10,7%-a
- a turisztikai ágazatokban betöltött állások száma 428 ezer fő, a munkahelyek 10,0%-át a turizmus generálja
- a nemzetgazdasági foglalkoztatottság 13,2%-át adja a turizmus.
- A turizmus egyidejűleg alkalmas a gazdasági növekedés élénkítésére és a gazdasági egyensúly javítására, jelentős húzóhatással rendelkező ágazat.

Ezekből az adatokból látszik, hogy a turizmus világviszonylatban az egyik legnagyobb és leggyorsabban növekvő ágazat.

A vázolt a rendszerbe ágyazódik be Magyarország turisztikai piaca is. A turizmus a magyar gazdaság egyik sikerágazata volt a COVID járvány betöréséig. Jól mutatja ezt, a turizmus teljesítménye 2010 óta évről évre rekordokat dönt Magyarországon, a 2018-as év pedig minden idők legjobb turisztikai éve volt. Az év során a kereskedelmi szálláshelyet igénybe vevő vendégek száma 12,5 millió fő, az általuk eltöltött vendégéjszakák száma 30,9 millió éjszaka volt. A 2018-ban regisztrált vendégéjszakák száma a 2010-ben mért adatokhoz képest összesen 58,1 %-kal emelkedett, ami a belföldi 57,0 %-os és a külföldi 59,2 %-os növekedésnek köszönhető. 2018-ban a kereskedelmi szálláshelyek bruttó szállásdíj-bevételei 300,9 milliárd forintot tettek ki, a vendégéjszakáknál is dinamikusabban nőttek (+8,3% 2017-hez képest). A kereskedelmi szálláshelyek összes szállásdíj-bevételének 88,4 % szállodákban keletkezett.

A szállásdíj-bevételek mellett 2018-ban a kereskedelmi szálláshelyek bruttó 121,0 milliárd forint vendéglátásból és további 88,3 milliárd forint egyéb szolgáltatásból származó bevételt realizáltak.

Így a kereskedelmi szálláshelyeken összesen több mint 510,2 milliárd forint bruttó bevétel keletkezett. 2010-hez képest a szállásdíj-bevételek terén 132,3%-os növekedés figyelhető meg. A külföldiek 133,1%-kal, a belföldiek pedig 130,9%-kal többet költöttek szállásdíjra.

Szakértői becslések szerint Magyarországon a bruttó nemzeti terméknek már több mint 13%-a a turizmusból származik és az ágazat közel 428 ezer fő számára nyújt munkát.

A járvány miatt a hazai gazdaság, így a magyar turisztikai szektor továbbra is hatalmas kihívásokkal küzd. A COVID vírus eredményeképpen az elkövetkezendő 2 évben a külföldi turisták száma drasztikusan csökken. A turizmus szereplői jelen helyzetben a belföldi utazásokra összpontosítják erőforrásaikat.

Mivel a turizmus jelenlegi helyzete, fejlődési tendenciái, mint makro-környezeti hatások jelentősen befolyásolhatják a Vendégház működésének sikerét, ezeket a tényezőket is figyelembe kell venni az üzleti terv kialakítása során.

A város (helyszín) bemutatása

Szentendre, mint a Dunakanyar kiemelt turisztikai városa kivételes kulturális, művészeti értékei és a térség környezet és gazdasági sokszínűségét rejti magában. Szentendrén évente kb. 600 ezer turista fordul meg, mely látogatóforgalom az országos jelentőségű Szabadtéri Néprajzi Múzeum (Skanzen) mellett túlnyomórészt a belváros egy szűk zónájára irányul. A régi városmag épített környezete, valamint számos kisebb múzeum, kiállítóhely alkotja a belváros fő, arculatépítő kínálat-együttesét. Ezek jellemzően nem önálló vonzeróként, hanem a városi kulturális turisztikai kínálat építőköveiként értékelhetők. A meglévő attrakciók mellett, a város számos még kiaknázatlan potenciállal rendelkezik, elsősorban az aktív-, kerékpáros és outdoor turizmus, valamint a természeti adottságok terén, de ugyancsak kiemelkedő jelentőségű lehetőségeket rejtnek magukban Szentendre kivételes kulturális, művészeti értékei, és a térség környezeti és gazdasági sokszínűsége is. Szentendre márkapozícióját jelenleg két fő tényező határozza meg. Egyrészt Budapest közelsége, amely képessé teszi arra, hogy a fővárosba érkező, jellemzően külföldi turisták tartózkodási idejét és költési hajlandóságát növelje (a „Budapest plusz egy nap” lehetőség). Másrészt önálló belföldi úti célként egyszerre lehet a budapestiek számára könnyen megközelíthető kirándulóhely, valamint a hazai és határon túli lakosok számára is divatos új úti cél. Sajnos azonban mindennek gátat szab a leromlott turisztika infrastruktúra, amely minőségi szempontból messze elmarad az elvárttól. A magas minőségi színvonalú szálláshelyek hiánya a vendégkör bővítésének, a tartózkodási idő megnyújtásának, az IFA bevételek növelésének is gátat szab. Ezen felül a város megközelíthetőségének javítása és a Duna-part rehabilitációja is igen fontos annak érdekében, hogy az ide érkező turistákat vonzó kép fogadja, valamint megfelelő helyszínt biztosítson nagyobb rendezvényeknek.

Üzleti elképzelések, célok

A Vendégház működésének célja, hogy a Szentendre És Térsége TDM Nonprofit Kft. a kialakított, felújított szobákat hosszú távon kereskedelmi szálláshelyként üzemeltesse. A szállást megfelelő nyereség reményében hasznosítjuk. Profitunkat évről-évre szeretnénk növelni, amelynek egy részét a szálláshely minőségi szolgáltatásainak bővítésére kívánjuk fordítani.

Rövidtávon fő célunk a megbízható arculat kialakítása, valamint a Vendégház megismertetése a lakosság, a hazai és külföldi turisták, illetve az utaztatási szektor szereplőinek (utazási irodák) körében. Hosszú távú célunk, hogy a Vendégház a környék ismert és elismert kereskedelmi szálláshelyévé váljon.

Céljaink elérése érdekében elsődleges szempont a nagy szállásközvetítő oldalakon való megjelenés (AIRBNB, Booking, Trivago), akik jutalék fejében értékesítik a Vendégház szobáit. Hangsúlyt fektetünk a Tourinform Irodával való együttműködésre, mely fontos szállásközvetítő funkciót tölt be mind a belföldi, mind a külföldi turisták körében.

Potenciális célcsoportként tekintünk Szentendre Város Önkormányzat és intézményei vendégeire. A vendégkörbe várunk továbbá belföldi és külföldi szabadidős turistákat, illetve a városban működő cégekhez érkező külföldi üzletembereket.

Marketingterv

Termékpolitika

A szálláshelyszektorban a termék maga a szoba, amelyet számos egyéb szolgáltatás egészíthet ki. Ezek közül a legjelentősebb (mind volumenében, mind pedig bevétel tekintetében) a vendéglátó tevékenység. Nagy vonzerőt jelent a Vendégház elhelyezkedése, hiszen a város egyik frekventált helyén található, rövid időn belül gyalogosan is elérhetőek a legfontosabb látnivalók és szolgáltatások. A Vendégház a helyben korlátozottan rendelkezésre álló szolgáltatási paletta bővítése érdekében biztosítani kívánja a kiegészítő szolgáltatások kedvezményes igénybevételét a szállóvendégek számára (uszoda, élményfürdő, taxi, étterem, múzeumok stb.).

Árpolitika

Az árpolitika esetében elsődleges célunk, hogy hosszú távon, stabil és kiszámítható árakat alakítsunk ki. Az ár kialakításnál figyelembe vettük a konkurencia árait, az értékesítési csatornákat.

A szobák ára bruttó 17.900,- Ft, a pénzügyi tervben ennek megfelelően számoltunk. A Vendégház egyéb szolgáltatásai térítés ellenében vehetők igénybe.

Értékesítési politika

A Vendégház közvetlenül és közvetítők segítségével értékesíti szolgáltatásait.

Közvetlen értékesítés: telefonon keresztül, walk-in vendégek, interneten keresztül, melynek egy része közvetett értékesítés (közvetítőkön keresztül, jutalék fejében).

Kommunikációs politika

A Vendégház kommunikációs politikájának célja, hogy potenciális vendégeinek véleményét pozitívan befolyásolja, és őket a Vendégház szolgáltatásainak igénybevételére ösztönözze. Ennek érdekében a főbb feladatok: megjelenés az interneten, magyar és idegen nyelvű szórólapok készítése és terjesztése, a vendégek elégedettségének folyamatos felmérése és kiértékelése.

Munkaerő-humánpolitikai terv

A szálláshely működtetéséhez 1 fő szükséges havonta, aki ellátja a takarítást és mosatás feladatát. A Vendégház szakmai feladatait a Tourinform 1 fő munkatársa napi 4 órában látja el.

Pénzügyi terv

A pénzügyi terv 2020.07.15-12.31. időszakra vonatkozó eredmény-kalkulációt és cash flow tervezést tartalmazza a tervadatok indoklásával.

Szobafoglaltság

A Vendégház 4 db szobáját alapul véve végeztük el a bevételek és a kapcsolódó költségek előzetes becslését. A szálláshely üzemeltetését 2020. gazdasági év hátralévő időszakára (168 napra) terveztük, így 100%-os kihasználtság mellett 672 lenne a kiadható szobák száma ($4 \text{ szoba} \times 168 \text{ nap} = 672 \text{ szoba/időszak}$). Figyelembe véve azonban a korábbi tapasztalati adatokat, a Vendégház adottságait, a tervezett szobaárat és a COVID-19 járvány gazdaságromboló hatását az átlagos kihasználtságot 30 %-ra becsüljük a tárgyidőszakban. Így 30 %-os átlagos kihasználtsággal számolva az időszakban kiadott szobaszám **202 szoba/időszak** lenne. ($672 \text{ szoba/időszak} \times 0,3 = 201,6$). Ez a szám az

alapja a költségek becslése során az Önkormányzat részére fizetendő kalkulált bérleti díjnak.

Szobaárak

A listaár bruttó 17.900,- Ft/szoba/éj, ami nettó 17.048,- Ft bevételnek felel meg éjszakánként és szobánként. A szobaár nem tartalmazza az idegenforgalmi adót.

A fenti tervezési paraméterek alapján az időszaki nettó árbevétel 3.443.696,- Ft. Feltételezzük, hogy a szálláshelyvendégek 60 %-a SZÉP kártyával/bankkártyával/stb. fizet. Ez a konstrukció átlagosan 2,3 %-kal mérsékli a bruttó bevételeket, a tervezett forgalom változatlansága mellett. Az készpénzkímélő eszközök és cafeteria elemek elfogadása bevételt csökkentő tényező. Szintén a bevételt csökkenti a szállásközvetítő oldalak által felszámolt jutalék. Terveink szerint ezen oldalak közvetítik 50 %-ban a szállásolt vendégeket, átlagosan 10% díjtétel mellett.

A fenti költség összesen 219.708 Ft ($3.443.696 \cdot 0,6 \cdot 0,023$ és $3.443.696 \cdot 0,5 \cdot 0,1$). Az időszaki nettó árbevétel a jutalék jellegű, módosító tételekkel korrigálva: 3.223.988,- Ft

Tervezett időszaki költségek

A költségek tervezését az összköltség eljárással készülő eredmény-kimutatás kategóriái alapján végeztük.

1. Anyagijellegű ráfordítások

1.1. Anyagköltség

1.1.1. Rezsiköltségek: $80.000,- \text{ Ft/hó} \cdot 5,5 \text{ hó} = 440.000,- \text{ Ft}$

1.1.2. Tisztítószeres költsége: $10.000,- \text{ Ft/hó} \cdot 5,5 \text{ hó} = 55.000,- \text{ Ft}$

A tisztítószeres havi költségének becslésénél tapasztalati adatokra támaszkodtunk.

1.1.3. Felszerelések pótlása: $20.000,- \text{ Ft/hó} \cdot 5,5 \text{ hó} = 110.000,- \text{ Ft}$

Felszerelések alatt olyan éven belül elhasználódó anyagi eszközöket értünk, mint például konyharuhák, tányérok, poharak, törölközők, stb.

1.1.4. Egészségügyi felszerelések költsége: $10.000,- \text{ Ft/hó} \cdot 5,5 \text{ hó} = 55.000,- \text{ Ft}$

Ez az összeg tartalmazza a havi egészségügyi papír, szemeteszsák, papír kéztörölő, szappan stb. költségeit.

1.2. Igénybevett szolgáltatások

1.2.1. Mosatás: $2.500 \text{ Ft/szoba} \cdot 202 \text{ szoba} = 505.000,- \text{ Ft}$.

Tapasztalati adatok alapján egy szoba után 4 kg ágyneműt és törölközőt kell mosatni, a mosatási költség pedig 625 Ft/kg, vagyis ($625 \text{ Ft/kg} \cdot 4 \text{ kg/szoba} = 2.500 \text{ Ft/szoba}$). Az éves mosatási költség számításának alapja a 30 %-os kihasználtsággal kalkulált szobaszám.

1.2.2. Önkormányzat felé fizetendő bérleti díj: $50.000,- \text{ Ft/hó} \cdot 5,5 \text{ hó} = 275.000,- \text{ Ft}$

1.3. Egyéb szolgáltatások

1.3.1. Banki költségek nem merülnek fel külön, a Vendégház pénzforgalma az üzemeltető számláján keresztül folyik.

1.3.2. Felelősségbiztosítás: 55.000,- Ft/időszak.

Szentendre és Térsége TDM Nonprofit Kft. Vendégházban folytatott tevékenységével, az ingatlan üzemeltetésével okozott károkra kiterjedő vállalkozói tevékenységre és vállalkozói munkáltatói felelősségre kiterjedő felelősségbiztosítás.

2. Személyi jellegű ráfordítások

2.1. Bérkötség

2.1.1. Takarító bruttó bérkötsége: $180.000 \text{ Ft/hó} \times 5,5 \text{ hó} = 990.000,- \text{ Ft}$

2.1.2. Szakmai irányító bruttó bérkötsége: $90.000,- \text{ Ft/hó} \times 5,5 \text{ hó} = 495.000,- \text{ Ft}$

2.2. Bérjárulékok

2.2.1. Szociális hozzájárulási adó: 230.175,- Ft

2.2.2. Szakképzési hozzájárulás: 22.275,- Ft

Eredményterv

A fenti kalkulációk alapján az alábbiak szerint állítható össze:

Eredményterv (Ft)

Tervezett éves nettó (korrigált) árbevétel					3.223.988
Tervezett költségek összesen					
Költségek részletezése:					
		Menny.	Egység	Egységár	Összesen
1.	Anyagjellegű ráfordítások				1.495.000
1.1.	Anyagkötség				660.000
1.1.1.	Rezsiköltségek	5,5	hó	80.000	440.000
1.1.2.	Tisztítószer	5,5	hó	10.000	55.000
1.1.3.	Felszerelések pótlása	5,5	hó	20.000	110.000
1.1.4.	Egészségügyi felszerelések költsége	5,5	hó	10.000	55.000
1.2.	Igénybevett szolgáltatások				780.000
1.2.1.	Mosatás	202	szoba	2.500	505.000
1.2.2.	Bérleti díj az Önkormányzat felé	5,5	hó	50.000	275.000
1.3.	Egyéb szolgáltatások				55.000
1.3.1.	Banki költség (számlavezetési díj)	5,5	hó	0	0
1.3.2.	Felelősségbiztosítás díja	5,5	hó	10.000	55.000
2.	Személyi jellegű ráfordítások			315.900	1.737.450
2.1.	Bérkötség	5,5	hó	270.000	1.485.000
2.2.	Bérjárulékok	5,5	hó	45.900	252.450
2.2.1.	Szociális hozzájárulási adó	15,5	%	41.850	230.175
2.2.2.	Szakképzési járulék	1,5	%	4.050	22.275
MINDÖSSZESEN					3.232.450
EREDMÉNY					-8.462

A tervezett időszaki eredmény a bevételek és az összes költség különbsége, vagyis: -8.462 Ft veszteség. A járványt legjobban megszenvedő ágazat a turizmus, ebben az időszakban indítja a Vendégházat el a piacon az Önkormányzat, azonban a 30 %-os kihasználtság – havi 50.000 Ft bérleti díj fizetése mellett – a fedezeti pontot jelenti a szálláshelynek.

Cash-flow terv

A pénzáram kimutatás az eredmény-kimutatáshoz hasonlóan, a 2020.07.15-12.31. időszakra készült, a 2020. évi tényleges árakat és jogszabályi háttérrel figyelembe véve. A havi bontású cash flow terv megmutatja, hogy az adott periódus pénzbeáramlása fedezi-e a kiadásokat. Ha nem, akkor a hiány fedezhető az előző periódusok (hónapok) bevételi többletéből vagy külső pénzforrásból.

A bevételek tervezése

A bevételeket a *vendégéjszakák és az egységár* szorzata adja. A vendégéjszakákat a szobák évszakonként és a nagyobb arányú marketing tevékenység hiánya miatti lassú felfutás miatt hullámnzó kihasználtsággal terveztük. A bruttó árat vettük figyelembe, mert a pénzáram tervezésénél fontos a ténylegesen fizetendő ÁFA elszámolása.

Az ÁFA-val növelt bevételhez – a szálláshelyi gyakorlathoz igazodva - felszámítottuk az idegenforgalmi adót (IFA-t), vendég éjszakánként ... Ft-ot.

A mellékelt cash flow kimutatásban az időszakai bevételt a készpénzkímélő eszközök és cafeteria elemek elfogadásából adódó „vesztéssel” korrigáltuk., így az a kiadások között sem jelenik meg.

A kiadások tervezése

A kiadások között helyet kapott az eredmény kimutatásban szereplő valamennyi költségelem, tekintettel arra, hogy adott esetben valamennyi költség egyúttal kiadás is. (Tekintettel arra, hogy a tárgyi eszközeit a szálláshely bérlő, nem szerepel a költségek között amortizáció, amely költség-elem, de nem kiadás.) Az éves összes költség megegyezik az eredmény-kimutatásban foglaltakkal, de a havi ütemezésnél figyelemmel kell lenni a kiadások tényleges felmerülésére.

A kiadások között fontossággal bír az ÁFA-elszámolás. A szálláshelyi bevételben felszámított ÁFA és a vásárolt anyagok és igénybevett szolgáltatások ÁFA tartalma közötti különbséget „fő szabályként”, általában 1 hónapos „eltolódással” kell elszámolni és befizetni. (Ennek következtében minimum 1 havi elszámolás „átcsúszik a következő évre”.) Az IFA elszámolása a kötelezettség mértékétől és a helyi szabályozástól függően eltérő periódusokban jelent fizetési kötelezettséget. A pénzkidadások számbavételénél erre is tekintettel kell lenni.

A mellékelt cash flow terv alapján a Vendégháznak havonta jellemzően bevételi ... van. A kiadási többlettel záruló hónapokra, a kumulált pénzáram ... lehetővé a kötelezettségek teljesítését. Tehát a szálláshely likviditása éppen, hogy csak biztosított, azaz a külső környezeti tényezők viszonylagos stabilitását feltételezve talán eleget tud tenni aktuális fizetési kötelezettségeinek. Összességében az eredményes működtetés feltételei fennállnak, de a kihasználtságot jelentősen javítani kell!

Pénzügyileg két fő kockázati tényező merülhet fel:

- nem sikerül elérnünk a tervezett átlagos 30 %-os kihasználtságot, vagy
- a tervezett átlagárnál alacsonyabb szobaárral biztosítható a tervezett kihasználtság.

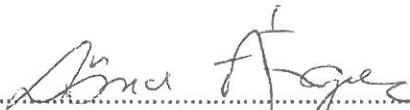
A Vendégház pénzügyi teljesítményeinek összegző értékelése

Az eredményterv tervezési adatai a működési bevételeket és a működés későbbi szakaszában is jellemzően előforduló folyamatos ráfordításokat tartalmazzák. Ezekből látható, hogy feltételezésünk szerint a **Vendégház bevételei a 2020.07.15-12.31. induló periódusban éppen eléri a folyamatos ráfordításokat. A kockázatok megítélése**

kapcsán figyelemmel kell lenni továbbá arra is, hogy a jelzett „fedezeti pont” csak a működésre vonatkozik, a kezdeti nagy volumenű egyszeri ráfordítások figyelembevétele nélkül. A 2020-as adatok ismeretében lehet dönteni egy esetlegesen erősebb marketing akció indításáról.

Szentendre, 2020. július 3.


Szentendre és Térsége
TDM Nonprofit Kft.
2000 Szentendre, Dumtsa Jenő u. 22.
Adószám: 11715667-2-13
3.


.....
Szentendre és Térsége TDM NKft
Lőrincz Ágnes – ügyvezető

Melléklet: Cash-flow számítás 2020.07.15-12.31. időszakra.

Vendégház - Cash flow terv
2020.07.15 - 12.31.

	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December
Bevételek	0	338 519	507 778	677 037	846 297	1 015 556
Rezsiköltség	12 700	38 100	63 500	127 500	152 400	165 100
Tisztítószerrek költsége	6 350	12 700	12 700	12 700	12 700	12 700
Felszerelések pótlása	139 700	0	0	0	0	0
Eü-i felszerelések költsége	6 350	12 700	12 700	12 700	12 700	12 700
Mosatás	0	64 135	96 203	128 270	160 338	192 405
Bérleti díj	0	25 000	50 000	50 000	50 000	50 000
ÁFA fizetés	0	0	0	0	0	0
IFA fizetés	0	0	8 484	12 726	16 968	21 210
Biztosítás	5 000	10 000	10 000	10 000	10 000	10 000
Béreköltség	0	135 000	270 000	270 000	270 000	270 000
Béjárulékok	0	22 950	45 900	45 900	45 900	45 900
Kiadások	170 100	320 585	569 487	669 796	731 006	780 015
Cash-flow	-170 100	-152 166	-213 875	-206 634	-91 343	144 198

Szentendre Ész Térsége
 IDM Nonprofit Kft.
 2000 Szentendre, Dunaúti út 32.
 Adószám: 11715537-2-013

 Szentendre és Térsége IDM Nkft
 Lőrincz Ágnes - ügyvezető

Dunakanyari Család- és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás Társulási megállapodása^{1,2,3}
(módosítva 2020.06.24.)

mely létrejött

Budakalász Város Önkormányzat Képviselő-testülete
(székhely: 2011 Budakalász, Petőfi tér 1. képviseli: Dr. Göbl Richárd polgármester)⁴,

Kisoroszi Község Önkormányzat Képviselő-testülete
(székhely: 2024 Kisoroszi, Széchenyi út 93. képviseli: Molnár Csaba^{5,6} polgármester)

Leányfalu Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete
(székhely: 2016, Leányfalu, Móricz Zsigmond u. 126. képviseli: Adorján András⁷ polgármester)⁸

Pilisszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete
(székhely: 2098 Pilisszentkereszt, Fő út 12. képviseli: Peller Márton⁹ polgármester)¹⁰

Pilisszentlászló Község Önkormányzat Képviselő-testülete
(székhely: 2009 Pilisszentlászló, Szabadság tér 1. képviseli: Tóth Attila Zsolt¹¹ polgármester)

Pócsmegyer Község Önkormányzat Képviselő-testülete
(székhely: 2017 Pócsmegyer, Hunyadi u. 6. képviseli: Németh Miklós polgármester)

Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testülete
(székhely: 2000 Szentendre, Városház tér 3. képviseli: Fülöp Zsolt¹² polgármester)¹³

Szigetmonostor Község Önkormányzat Képviselő-testülete
(székhely: 2015. Szigetmonostor, Fő u.26. képviseli: Molnár Zsolt polgármester)

Tahitótfalu Község Önkormányzat Képviselő-testülete
(székhely: 2021 Tahitótfalu, Kossuth Lajos u. 4. képviseli: Dr. Sajtó Sándor Imre polgármester)

Visegrád Város Önkormányzat Képviselő-testülete
(székhely: 2025 Visegrád, Fő utca 81. képviseli: Eöry Dénes polgármester)¹⁴

között az alábbi feltételekkel.¹⁵

¹ Módosította a 6/2015 (XI.02.) sz. társulási tanácsi határozat. Hatályos 2016. 01. 01. napjától.

² Módosította a 6/2017. (X. 9.) sz. társulási tanácsi határozat. Hatályos 2018. 01. 01. napjától.

³ **Módosította a 9/2020. (VI.24.) sz. társulási tanácsi határozat.**

⁴ Módosította a 10/2019. (XI.06.) sz. társulási tanácsi határozat.

⁵ Módosította a 25/2014 (XI.18.) sz. társulási tanácsi határozat.

⁶ Módosítva a 6/2017. (X. 9.) sz. társulási tanácsi határozattal egyidejűleg.

⁷ Módosította a 25/2014 (XI.18.) sz. társulási tanácsi határozat.

⁸ Módosította a 10/2019. (XI.06.) sz. társulási tanácsi határozat.

⁹ Módosította a 25/2014 (XI.18.) sz. társulási tanácsi határozat.

¹⁰ Módosította a 15/2013 (XII. 10.) sz. társulási tanácsi határozat; hatályos a csatlakozással módosított működési engedély érvénybe lépésének napjától.

¹¹ Módosította a 25/2014 (XI.18.) sz. társulási tanácsi határozat.

¹² Módosította a 25/2014 (XI.18.) sz. társulási tanácsi határozat.

¹³ Módosította a 10/2019. (XI.06.) sz. társulási tanácsi határozat.

¹⁴ Módosította a 10/2019. (XI.06.) sz. társulási tanácsi határozat.

¹⁵ Módosította a 6/2017. (X. 9.) sz. társulási tanácsi határozat.

A társulás¹⁶

A társult tagok a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 2013. január 1. napjától hatályos 41. § (4) bekezdése alapján a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások és ellátások körében az alábbi önkormányzati feladataikat a jelen társulási megállapodás szerint létrehozott és működtetett Dunakanyari Család- és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulásra ruházzák, mely átruházott hatáskör tovább nem ruházható:

- Az 1993. évi III. törvény 64. § szerinti Családsegítés
- Az 1997. évi XXXI. törvény 39-40. § szerinti Gyermekjóléti szolgáltatás, Család- és Gyermekjóléti Szolgálat működtetése
- Az 1997. évi XXXI. törvény 40/A. § szerinti Család- és Gyermekjóléti Központ működtetése
(A módosításokat 2015. évi CXXXIII. törvény tartalmazza.)

A társult tagok által jelen társulási megállapodással létrehozott, jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulás neve: Dunakanyari Család- és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás (a továbbiakban: társulás).

A társulás székhelye: 2000 Szentendre, Városház tér 3.

A társulás jogállása: jogi személy.

A társulás időtartama: a jelen társulást a társult tagönkormányzatok képviselő-testületei jelen társulási megállapodással, 2013. január 1-től határozatlan időtartamra hozták létre.

A társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás jóváhagyásához, módosításához vagy a társulás megszüntetéséhez.

A társuláshoz csatlakozni naptári év első, abból kiválni naptári év utolsó napjával lehet, kivéve, ha törvény másként nem rendelkezik, vagy ha a társulási tanács másként nem dönt.

A társuláshoz való csatlakozásról és a kiválásról, ha törvény eltérően nem rendelkezik, legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel kell dönteni. Erről a társulási tanácsot értesíteni kell.

A Társulás által ellátott feladat- és hatáskör

A jogi személy közfadatai

Gondoskodik a Szt. 64.§ (4) bekezdésében és a 86. §-ában, valamint a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 39-40.§-ban, 40/A.§ -ban, valamint 94. §-ában meghatározott kötelező önkormányzati szociális alapszolgáltatási feladatokról (családsegítés, gyermekjóléti szolgáltatás, család-és gyermekjóléti központ).

A jogi személy tevékenysége

A jogi személy alaptevékenysége:

Gondoskodik a Dunakanyari Család- és Gyermekjóléti Intézmény fenntartásával kapcsolatos feladatokról.

A jogi személy államháztartási szakágazati besorolása:¹⁷

889900 M.n.s. egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül

¹⁶ Módosította a 6/2015 (XI.02.) sz. társulási tanácsi határozat. Hatályos 2016. 01. 01. napjától.

¹⁷ Módosította a 2/2016 (II. 10.) sz. társulási tanácsi határozat.

¹⁸ A költségvetési szerv jogszabályban meghatározott közfeladatának kormányzati funkciók szerinti besorolása:

- 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
104042 Család és gyermekjóléti szolgáltatások¹⁹
104043 Család és gyermekjóléti központ²⁰

A jogi személy vállalkozási tevékenységei:
A jogi személy vállalkozási tevékenységet nem végez.

A társulás intézménye^{21 22}

A társulás a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására

- Család- és Gyermekjóléti Központot, valamint
- Család- és Gyermekjóléti Szolgálatot

(továbbiakban: intézmény) tart fenn, amelyek az intézmény önálló szakmai egységei.

Az intézmény székhelye: 2000 Szentendre, Szentlászlói út 103.²³

Az intézmény telephelye: 2011 Budakalász, Budai út 31.²⁴

Az intézmény nyitva álló egyéb helyiségei:²⁵

2016 Leányfalu, Móricz Zs. út 124/a.

2021 Tahitótfalu, Szabadság út 1/a.

2024 Kisoroszi, Hősök tere 1.

2017 Pócsmegyer, Kossuth L. u. 27.

2015 Szigetmonostor, Árpád u.15.

2009 Pilisszentlászló, Szabadság tér 1.

2025 Visegrád, Széchenyi u. 11.

2098 Pilisszentkereszt, Forrás u. 7/f.

Az intézménynek otthont adó, Szentendre Város Önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló, szentendrei 3330 helyrajzi számú, természetben 2000 Szentendre, Szentlászlói út **103. szám** alatti, 1452 m² alapterületű, belterületi lakóház és udvar ingatlan-nyilvántartási besorolású ingatlan vagyonkezelésére a társulás a tulajdonossal vagyonkezelési szerződést köt.

A budakalászi 2422 helyrajzi számú, természetben a 2011 Budakalász, Budai út 31. szám alatti, kivett lakóház, udvar, gazdasági épület megnevezésű, 1486 m² alapterületű ingatlan bal oldali épületszárnyának kb. 80 m² irodahelyisége és 25 m² raktárhelyisége. Az ingatlan Budakalász Város Önkormányzatának tulajdonában van. Budakalász Város Önkormányzata és a társulás az ingatlan használatra külön szerződést köt.

A társulás tanácsa az intézményvezetővel szemben az alábbi munkáltatói jogokat gyakorolja: a kinevezés, vezetői megbízás, felmentés, vezetői megbízás visszavonása, az összeférhetlenség megállapítása, fegyelmi eljárás megindítása, a fegyelmi büntetés kiszabása. Az egyéb munkáltatói jogokat a társulási tanács elnöke gyakorolja.²⁶

¹⁸ Módosította a 17/2014 (II. 14.) sz. társulási tanácsi határozat.

¹⁹ Módosította a 2/2016 (II. 10.) sz. társulási tanácsi határozat.

²⁰ Módosította a 2/2016 (II. 10.) sz. társulási tanácsi határozat.

²¹ Módosította a 6/2015 (XI.02.) sz. társulási tanácsi határozat. Hatályos 2016. 01. 01. napjától.

²² Módosította a 2/2016 (II. 10.) sz. társulási tanácsi határozat.

²³ Módosította a 10/2019. (XI.06.) sz. társulási tanácsi határozat.

²⁴ Módosította a 10/2019. (XI.06.) sz. társulási tanácsi határozat.

²⁵ Módosította a 6/2017. (X. 9.) sz. társulási tanácsi határozat.

²⁶ Módosította a 10/2019. (XI.06.) sz. társulási tanácsi határozat.

Az intézmény ellátási/működési területe:

- Család- és Gyermekjóléti Központ: Budakalász, Csobánka, Dunabogdány, Kisoroszi, Leányfalu, Pilisszentkereszt, Pilisszentlászló, Pomáz, Pócsmegyer, Szentendre, Szigetmonostor, Tahitótfalu, Visegrád.
- Család- és Gyermekjóléti Szolgálat: Budakalász, Kisoroszi, Leányfalu, Pilisszentkereszt, Pilisszentlászló, Pócsmegyer, Szentendre, Szigetmonostor, Tahitótfalu, Visegrád.²⁷

Az intézmény éves költségvetéssel rendelkezik. Az intézmény költségvetését a társulás tanácsa határozattal hagyja jóvá.

Az intézmény alapító okiratát a társulási tanács fogadja el.

A költségvetésen belül az intézményvezetője bérgazdálkodási, utalványozási és kötelezettségvállalási joggal rendelkezik.

A társulás szervezete

A társulás döntéshozó szerve a társulási tanács.

A társulási tanácsot a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok alkotják.

A társulás minden tagját egy szavazat illeti meg.

A társulási tanács döntését határozattal hozza.

A társulási tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok felével rendelkező képviselő jelen van.

A társulási tanács a hatáskörébe tartozó kérdésekben a tanácsülés tartása nélkül írásbeli vagy más bizonyítható módon történő szavazás útján is határozhat, kivéve, ha bármely tag az ülés megtartását kéri:

1. *A Társulás elnöke a határozat tervezetének a tagok részére történő megküldésével kezdeményezheti az írásbeli szavazást. A tagok számára a tervezet kézhezvételétől számított legalább nyolc napos határidőt kell biztosítani arra, hogy szavazatukat megküldjék az elnök vagy az általa kijelölt ügyintéző részére.*
2. *Az ülés tartása nélküli döntéshozatal során a határozatképességre és szavazásra vonatkozó rendelkezéseket azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek a Társulás elnöke vagy az ügyintéző részére, amennyi szavazati jogot képviselő tag jelenléte a határozatképességhez szükséges lenne ülés tartása esetén.*
3. *Ha bármely tag az ülés megtartását kívánja, és ezt írásban jelzi a Társulás elnöke vagy az ügyintéző részére, úgy a társulási ülést össze kell hívni.*
4. *A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő nyolc munkanapon belül - ha valamennyi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított nyolc munkanapon belül - a Társulás elnöke megállapítja a szavazás eredményét, és azt további nyolc munkanapon belül közli a tagokkal. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.*
5. *Bármely tag indokolt kérésére a Társulás elnöke biztosítja a kért napirendi pontnak Google Meet alkalmazásával történő megvitatását. Ez esetben a 4. pontban foglalt határidő kezdő napja a Goggle Meet alkalmazásával történő egyeztetés lezárásának napja.*²⁸

A társulás megszűntetése és a társulásból történő kizárás kérdésében a társulás tagjai csak ülés megtartásával dönthetnek.²⁹

Döntéshozatal egyszerű többséggel: Ha a jelen társulási megállapodás, vagy jogszabály másként nem rendelkezik, a javaslat elfogadásához a megállapodásban meghatározott számú, de legalább annyi képviselő igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő képviselők szavazatainak több mint a felét.^{30,31}

²⁷ Módosította a 6/2017. (X. 9.) sz. társulási tanácsi határozat.

²⁸ **Beillesztette a 9/2020. (VI.24.) sz. társulási tanácsi határozat.**

²⁹ Módosította a 17/2014 (II. 14.) sz. társulási tanácsi határozat.

³⁰ Módosította a 25/2014 (XI.18.) sz. társulási tanácsi határozat.

³¹ Módosította a 6/2017. (X. 9.) sz. társulási tanácsi határozat.

Döntéshozatal minősített többséggel: A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatainak több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságának a felét.

Az alábbi döntésekhez minősített többség szükséges:

- a társulási megállapodás jóváhagyása
- a társulási megállapodás módosítása
- a társulás megszüntetése
- a társuláshoz való csatlakozás
- a társulásból történő kiválás
- a társulásból történő kizárás

A társulási tanács tagjai közül elnököt választ, és legfeljebb két alelnököt választhat. Együttes akadályoztatásuk esetén a tanács ülését a korelnök hívja össze és vezeti.

A társulási tanács ülésén a társult önkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek.

A társulási tanács döntéseinek előkészítése, végrehajtásuk szervezése érdekében bizottságokat alakíthat.

A társulási tanács munkaszervezeti feladatait (így különösen: döntések előkészítése, végrehajtás szervezése, gazdálkodási feladatok ellátása, normatívák, központi költségvetési hozzájárulások, támogatások igénylésével és elszámolásával kapcsolatos feladatok, a KIR rendszer működtetése, havi pénzforgalmi könyvelés, előirányzat nyilvántartás, könyvelés, költségvetés, beszámoló, negyedéves pénzforgalmi, negyedéves mérlegjelentés készítés, pályázatok pénzügyi elszámolása) a társulás székhelyének polgármesteri hivatala - Szentendrei Közös Önkormányzati Hivatal - látja el költségtérítés ellenében. A költségtérítés összege a 2014. évben is³² 3.500.000 Ft. Ezt követő években a költségtérítés mértékét a társulási tanács állapítja meg azzal, hogy annak mértéke legalább a 2013. évi költségtérítésnek az eltelt évek inflációs rátáival növelt értéke.

A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában is.

A társulási tanács és a bizottságok működésére egyebekben a képviselő-testületre és az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

A társulás gazdálkodása, vagyona

Amennyiben az állami normatív támogatások nem fedezik a törvényben előírt feladatellátás költségeit, ebbe beleértve a munkaszervezeti feladatok ellátásának költségeit is, az intézmény feladatainak folyamatos ellátása érdekében külön támogatást nyújtanak a társult tagönkormányzatok, mely támogatást a társult tagönkormányzatok mindenkori lakosság számuk arányában viselik.

A támogatás nem teljesítése esetére a társulás tagjai a társulás részére a jelen társulási megállapodás aláírását követő 30 napon belül pénzforgalmi szolgáltatójuknak beszédési megbízás teljesítésére vonatkozó, írásbeli hozzájárulást, felhatalmazó nyilatkozatot adnak át, amely alapján a társulás beszédési megbízást nyújthat be a társult tagönkormányzat pénzforgalmi szolgáltatójához. A társulás szolgáltatásait valamennyi társult tag azonos feltételekkel veheti igénybe.

A társulás saját vagyona az alapításkor:

- az intézmény bankszámláján lévő pénzösszeg
- a LIL-713 forgalmi rendszámú, Opel Astra típusú gépjármű

A társulás vagyonával kapcsolatos tulajdonosi jogokat és kötelezettségeket a társulási tanács gyakorolja.

A társulás megszűnése, a társulásból történő kiválás, kizárás esetén a társulás vagyonát a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

³² Módosította a 25/2014 (XI.18.) sz. társulási tanácsi határozat.

A társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot - a társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg.

Beszámolás, ellenőrzés

A társulás működéséről évente legalább egy alkalommal beszámol tagjainak, mely beszámoló társulási tanácsi határozattal kerül elfogadásra.

A társulás működését bármely társult tag és az erre jogszabály által hatáskörrel rendelkező szervek és személyek ellenőrizhetik.

Lakosságszám

A társuláshoz tartozó tagönkormányzatok lakosság száma 2019.11.06. napján ^{33, 34, 35, 36}

Budakalász	11411
Kisoroszi	1004
Leányfalu	3899
Pilisszentkereszt	2192
Pilisszentlászló	1263
Pócsmegyer	2562
Szentendre	28040
Szigetmonostor	2779
Tahitótfalu	6009
Visegrád	1846

A lakosság szám adatokat a tagok évente aktualizálják, mely nem jelenti a jelen társulási megállapodás módosítását.

Jogviták

A társulás működése során felmerülő vitás kérdésekben a törvényszék dönt. Vitás kérdésben bármelyik képviselő-testület kérheti bármely önkormányzati érdekszövetség által felkért tagokból álló egyeztető bizottság állásfoglalását.

A társulás megszűnése

A társulás megszűnik:

- ha a törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;
- ha a társulás valamennyi tagjának képviselő-testületei minősített többségű döntéssel azt elhatározzák;
- a törvény erejénél fogva;
- a bíróság jogerős döntése alapján.

Jóváhagyás³⁷

Jelen módosított Társulási Megállapodást

- Budakalász Város Önkormányzat Képviselő-testülete ../**2020**.(..) sz. Kt. határozatával
- Kisoroszi Község Önkormányzat Képviselő-testülete .../**2020**. (.) Kt. határozatával
- Leányfalu Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete /**2020**. (.) számú határozatával
- Pilisszentlászló Község Önkormányzat Képviselő-testülete /**2020**. (.) Kt.sz. határozatával
- Pilisszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete /**2020**.**0** sz. határozatával
- Pócsmegyer Község Önkormányzat Képviselő-testülete /**2020**. (....)Ök.sz. határozatával
- Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testülete ../**2020**. (.....) Kt. sz. határozatával
- Szigetmonostor Község Önkormányzat Képviselő-testülete /**2020**. (...) KT határozatával

³³ Módosította a 25/2014 (XI.18.) sz. társulási tanácsi határozat.

³⁴ Módosította a 6/2015 (XI.02.) sz. társulási tanácsi határozat. Hatályos 2015. 11. 02. napjától.

³⁵ Módosította a 6/2017. (X. 9.) sz. társulási tanácsi határozat.

³⁶ Módosította a 10/2019. (XI.06.) sz. társulási tanácsi határozat.

³⁷ Módosította a 6/2017. (X. 9.) sz. társulási tanácsi határozat.

- Tahitótfalu Község Önkormányzat Képviselő-testülete /2020. (.) KT határozatával
 - Visegrád Város Önkormányzat Képviselő-testülete /2020. (...) határozatával
- minősített többséggel hagyta jóvá.

Egyebek

A jelen társulási megállapodás által nem szabályozott kérdésekben a Magyarországon hatályos jogszabályok vonatkozó rendelkezései irányadók.

A jelen társulási megállapodást a társult tagok polgármestereik által, mint akaratukkal egyezőt írják alá.

Utolsó aláírás időpontja:

Kelt: Szentendre,

Budakalász Város
Önkormányzat
Dr. Göbl Richárd
polgármester

Kisoroszi
Község
Önkormányzat
Molnár Csaba
polgármester

Leányfalu
Nagyközség
Önkormányzat
Adorján András
polgármester

Pilisszentkereszt
Község
Önkormányzat
Peller Márton
polgármester

Pilisszentlászló
Község
Önkormányzat
Tóth Attila Zsolt
polgármester

Pócsmegyer
Község
Önkormányzat
Németh Miklós
polgármester

Szentendre
Város
Önkormányzat
Fülöp Zsolt
polgármester

Szigetmonostor
Község
Önkormányzat
Molnár Zsolt
polgármester

Tahitótfalu Község
Önkormányzat
Dr. Sajtos Sándor
Imre
polgármester

Visegrád Város
Önkormányzat
Eöry Dénes
polgármester

BÉRLETI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről:

Szentendre Város Önkormányzat (székhely: 2000 Szentendre, Városház tér 3.; adószáma: 15731292-2-13; statisztikai számjele: 15731292-8411-321-13; ÁHTI azonosító: 740899; törzsszám: 731290; képviselőjében: Fülöp Zsolt polgármester), mint bérbeadó (a továbbiakban: Bérbeadó),

másrészről

SZE-FI Labdarúgó Sportegyesület (székhely: 2000 Szentendre, Lánzfű u. 13.; adószáma: 18722712-1-13; statisztikai számjele: 18722712-9319-521-13; nyilvántartási száma: 13-02-0005329; képviselőjében: Szegváry Zsuzsanna), mint bérlő (a továbbiakban: Bérlő)

között alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek szerint:

I. Bérleti szerződés tárgya

- 1.1. Felek rögzítik, hogy Bérbeadó tulajdonában áll a Szentendre, belterületi 8505 hrsz. alatt felvett, kivett sporttelep megnevezésű, 1,8913 m² területű ingatlan, továbbá az ingatlan tartozékai (a továbbiakban: Bérlemény).
- 1.2. Bérlő tudomással bír arról, hogy a Bérbeadó közfeladat ellátásáról és a közfeladat ellátásra tekintettel ingyenes bérleti jog létesítéséről szóló együttműködési megállapodást (a továbbiakban: együttműködési megállapodás) kötött Szentendre Városi Sportegyesülettel (2000 Szentendre, Jázmin u. 15.; képvis.: Skorbár Róbert, a továbbiakban: SZVSE) a Bérlemény használatára, hasznosítására. Felek az együttműködési megállapodást határozott időre, 2021. augusztus 24. napjáig kötötték azzal, hogy az SZVSE-vel egyeztetett módon a Bérleményt, és az SZVSE használatába adott többi ingatlant és ingóságokat mások is használhatják az általa nem használt időpontokon kívül vagy azzal megegyező időpontban, de úgy, hogy az az SZVSE tevékenységét ne akadályozza. Az SZVSE az együttműködési megállapodás 2. sz. módosításának aláírásával tudomásul vette a Bérlő jelen szerződés szerinti bérleti jogát.
- 1.3. Felek megállapodnak abban, hogy Bérbeadó bérbe adja a Bérlőnek, a Bérlő bérbe veszi a Bérleményt megtekintett állapotban az 1. sz. mellékletben jelölt időszakákban (a továbbiakban: időszak) sporttevékenység szervezésére, végzésére. Bérlő az öltözők közül a két kisebbik, valamint a hozzájuk tartozó mosdók és zuhanyzók használatára jogosult a hétfévi időszakában. Hétköznap nem tart igényt az öltözők használatára.

II. Bérleti díj

- 2.1. Bérlő a Bérlemény használatáért bérleti díjat köteles fizetni, amelynek összege **havonta 50.000 Ft+ÁFA/hó, azaz ötvenezer forint + általános forgalmi adó/hó**. Bérlő fizetési késedelme esetén a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:155. § szerinti mértékű késedelmi kamat, valamint Bérbeadó követelésének behajtásával kapcsolatos költségek fedezeteként a behajtási költségátalányról szóló 2016. évi IX. törvény szerinti mértékű behajtási költségátalány megfizetésére köteles.
- 2.2. Bérlő a bérleti díjat a tárgyévben előre köteles megfizetni a Bérbeadó **OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11784009-15731292-00000000 számú bankszámlájára minden hónap 15. napjáig**, vagy a számlán megjelölt időpontig. Amennyiben a számlán megjelölt időpont előrébb esik, mint a hónap 15. napja, akkor a számlán megjelölt időpontot kell irányadónak tekinteni.
- 2.3. Felek rögzítik, hogy Bérbeadó a bérbeadási tevékenységét adókötelessé tette, ezért a bérleti díjról a szerződés megkötésekor ÁFA-s számlát állít ki Bérlőnek.
- 2.4. Felek rögzítik, hogy Bérbeadó fenntartja magának a bérleti díj emelésének jogát. Bérbeadó a bérleti díjat a Központi Statisztikai Hivatal által kiadott fogyasztói árindex éves mértékének megfelelően minden év január 1-től megemeli. Bérbeadó a megemelt bérleti díjat minden év január 30-ig írásban közli Bérlővel. Az első díjemelésre 2021. január 1-jétől kerülhet sor.
- 2.5. Felek rögzítik, hogy a bérleti díj nem tartalmazza a közüzemi díjakat (elektromos áram, gáz-, víz- és csatornahasználati, szemétszállítási díj stb.), melyeket Bérlő a bérleti díjon felül köteles megfizetni az általa használt Időszaknak megfelelően kiszámolt átalánydíj formájában. **A Bérlemény 2020. évi közüzemi átalány-**

díja: bruttó 5.000,- Ft/hó, melyet Bérló tárgyhóban előre köteles megfizetni Bérbeadó OTP Bank NyRt-nél vezetett 11784009-15731292 számlájára minden hónap 20. napjáig vagy a számlán megjelölt időpontig. Amennyiben a számlán megjelölt időpont előbbre esik, mint a hónap 20. napja, akkor a számlán megjelölt időpontig. Felek megállapodnak, hogy a szerződés hatálybalépését követő 6 hónap elteltével a közüzemi átalánydíjat a tényleges összefogyasztás, valamint az időarányos használat alapján felülvizsgálják, és amennyiben szükséges, közös megegyezéssel módosítják. Bérbeadó fenntartja továbbá a közüzemi átalánydíj emelésének jogát. Az első díjmelésre 2021. január 1. napjától kerülhet sor a Központi Statisztikai Hivatal által kiadott fogyasztói árindex éves mértékének megfelelően.

- 2.6. Bérló köteles jelen bérleti szerződés aláírásakor 3 havi bruttó bérleti díjnak megfelelő összeget, azaz **összesen bruttó 190.500 Ft-t, azaz százkilencvenezer-ötszáz forintot** óvadék jogcímén Bérbeadónál letétbe helyezni, Bérbeadó OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11784009-15731292-02130000 számú pályázati elkülönített pénzeszközök számlára. Bérló a közlemény rovatban köteles feltüntetni, hogy „óvadék letétbe helyezése”.
- 2.7. Amennyiben a szerződéskötéskor fizetett óvadék tulajdonjogát Bérbeadó közvetlen kielégítési joga alapján a Ptk. szerint megszerzi, Bérló köteles Bérbeadó felhívására kiegészítő biztosítékot adni, melynek összege azonos a kiegészítő biztosíték fizetési kötelezettség keletkezésakor hatályos bérleti díj háromszorosával. Ha Bérló ennek nem tesz eleget, úgy Bérbeadó jelen bérleti szerződést szerződésszegés miatt rendkívüli felmondással megszüntetheti.
- 2.8. Bérbeadó köteles az óvadék, valamint a kiegészítő biztosíték összegét elkülönített számlán tartani. Az óvadék, illetve a kiegészítő biztosíték visszafizetésekor annak összege után kamat nem jár. A kiegészítő biztosíték az óvadék jogi sorsát osztja. Felek a szerződés megszűnését követő 30 napon belül elszámolnak az óvadékkal, illetve a kiegészítő biztosítékkal.

III. A bérleti jog

- 3.1. Felek rögzítik, hogy Bérló a Bérleményt a rendeltetésének, jelen szerződés rendelkezéseinek, továbbá a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően, a közvagyonot használó személytől elvárható gondossággal birtokolhatja, használhatja és szedheti annak hasznait, ugyanakkor köteles a Bérleménnyel összefüggő jelen szerződésben írt kötelezettségeinek eleget tenni. Bérló nem jogosult a Bérleményt másnak albérltetni adni.
- 3.2. Bérló tudomásul veszi, hogy a Bérlemény az SZVSE birtokában van, így a használat során kötelesek egymással együttműködni, valamint Bérló köteles a Bérlemény házirendjét (2. sz. melléklet) betartani és betartatni. A Bérleményt Bérbeadó a szerződés hatálybalépését követő 3 munkanapon belül köteles Bérló birtokába adni.
- 3.3. Bérló tudomással bír arról, hogy az együttműködési megállapodás alapján más használók a saját felelősségükre, a házirendet betartva, az SZVSE-vel előzetesen írásban egyeztetve igénybe vehetik a Bérleményt. SZVSE az ezzel kapcsolatos hozzájárulását nem tagadhatja meg, ha a más használók használata a saját vagy a Bérló tevékenységét nem akadályozza. Bérló tisztában van azzal, hogy Bérlónek az osztott használattal kapcsolatos esetleges káráért, valamint a Bérlemény Bérlőn kívüli, további használójának a magatartásáért Bérbeadó felelősséget nem vállal. Bérló tudomásul veszi, hogy Bérbeadó a közös használatokért nem szavatol.
- 3.4. Felek megállapodnak abban, hogy Bérbeadó jogosult a Bérleményt használni saját rendezvényeinek, eseményeinek, stb. megtartása céljából. Felek rögzítik, hogy a Bérló ezen időpontokban csak akkor használhatja a Bérleményt, ha a Bérbeadó nem kívánja az egész Bérleményt használni. Bérbeadó ezen szándékát az igénybevétel előtt legalább 30 nappal köteles írásban jelezni a Bérló felé és leegyeztetni ennek feltételeit a Bérló igényeinek lehetőség szerinti figyelembevételével. Bérló mindezt cserébe pénzügyi térítésre, kártalanításra nem tarthat igényt.
- 3.5. Bérló kijelenti, hogy edzői és szakemberei a mindenkori szakmai előírásoknak megfelelő engedélyekkel és képesítéssel rendelkeznek. Bérló köteles a jogszabály és sportági szövetség által előírt szabályokat, sportszakmai előírásokat, versenysport előírásokat, szabályrendszereket alkalmazni és betartani, azok ellen nem véthet. Amennyiben Bérló valamely szabályt megszegi, úgy az ez okból keletkező kárért (bármilyen jellegű, pl. sérelemdíj) teljes körű anyagi felelősség terheli.
- 3.6. Bérló kijelenti, hogy jelen bérleti szerződést fenti tények ismeretében köti meg, az előzőekkel kapcsolatosan sem most, sem a jövőben Bérbeadó felé semmilyen jogcímen követelést nem támaszt.

- 3.7. Felek rögzítik, hogy a Bérleménynek a Bérló birtokba lépését követő használatra, sportolásra alkalmas állapotáról Bérló köteles gondoskodni.
- 3.8. Felek rögzítik, hogy Bérlót az Idősávokban jelen szerződés hatálybalépésétől kezdve illetik a Bérlemény használatával kapcsolatos jogok és terhelik a Bérleménnyel kapcsolatos terhek.
- 3.9. Felek rögzítik, hogy a Bérlemény állagmegőrzésével, állagmegóvásával, az ehhez szükséges karbantartási, üzemeltetési, fenntartási feladatok elvégzésével kapcsolatos munkálatokra – ideértve a pálya fűnyírását is - Bérló üzemeltetési átalánydíjat fizet Bérbeadónak. **A Bérlemény 2020. évi üzemeltetési átalánydíja: bruttó 25.000,- Ft/hó**, melyet Bérló tárgyhóban előre köteles megfizetni Bérbeadó OTP Bank NyRt-nél vezetett 11784009-15731292 számlájára minden hónap 20. napjáig vagy a számlán megjelölt időpontig. Amennyiben a számlán megjelölt időpont előbbre esik, mint a hónap 20. napja, akkor a számlán megjelölt időpontig. Bérbeadó a közüzemi szolgáltatók díjmelése alapján fenntartja a közüzemi átalány-díj emelésének jogát. Az első díjmelésre 2021. január 1. napjától kerülhet sor a Központi Statisztikai Hivatal által kiadott fogyasztói árindex éves mértékének megfelelően.
- 3.10. a Bérló tevékenységéhez maga biztosítja a kapu hálókat, szögletzászlókat, labdákat, valamint vállalja, hogy az idősávjában játszott meccsek előtt – idősávjában - a pályavonalakat a szakmai elvárások szerint felfesti. Köteles továbbá idősávján belül az idősávjában keletkezett szemetet összegyűjteni, a Bérleményt sportolásra alkalmas állapotban tartani, valamint az öltözőket rendben tartani, feltakarítani. Bérló idősávja úgy került kialakításra, hogy az idősávon belül köteles előbbi tevékenységeit ellátni, valamint az idősáv végén köteles a Bérleményt elhagyni.
- 3.11. Bérló tudomásul veszi, hogy bármely, a Bérleményen elvégzendő állagmegóvási, állagmegőrzési munkát az SZVSE-vel köteles előzetesen egyeztetni. Előbbiekén kívüli, azon felüli építési, átalakítási, felújítási, korszerűsítési, bontási és egyéb felújítási, beruházási, stb. munka elvégzéséhez köteles a Bérbeadó előzetes, írásbeli engedélyét kérni.
- 3.12. Bérló tudomásul veszi, hogy az értéknövelő beruházások elszámolására, az értéknövelő beruházással létrejött dolgok tulajdonjogának rendezésére a Bérbeadóval előzetesen kötött írásbeli megállapodás rendelkezései az irányadók. Bérbeszámítás a Bérló által a bérleti szerződés alapján fizetendő bérleti díj 50%-áig, de legfeljebb a 4.1. pont szerinti határozott idő lejártáig tudható be. Felek megállapodnak abban, hogy Bérló bérbeszámítási megállapodás nélkül végzett ráfordításainak ellenértékét nem követelheti a Bérbeadótól, bérbeszámítási joggal nem élhet és a bérleti jogviszony megszűnése esetén azok megtérítésére igényt nem tarthat, e jogáról kifejezetten és visszavonhatatlanul jelen szerződés aláírásával lemond. A Bérló ez esetben a Bérbeadó választása szerint vagy az eredeti állapotot köteles saját költségén helyreállítani, vagy térítési igénye nélkül köteles a beruházásokat hátrahagyni. A Bérló ennek kockázatát vállalja, ezen okból jelen szerződésre vonatkozó megtámadási jogáról kifejezetten lemond.
- 3.13. Felek a Ptk. 5:68. §, 5:69. §, valamint 5:70. §-aival összhangban kifejezetten rögzítik, hogy a Bérlemény a Bérbeadó kizárólagos tulajdonát képezi, azon a Bérló által esetleg felépítendő építmények, illetve értéknövelő hozzáépítés, vagy beépítés vonatkozásában a megépítést/beépítést követően, de azt megelőzően sem keletkezik közös vagy osztott tulajdon, azok mindvégig a Bérbeadó tulajdonában maradnak, illetve tulajdonába kerülnek azzal, hogy a beruházásokkal kapcsolatos elszámolásra a Bérbeadóval való megállapodásban foglaltak az irányadók.
- 3.14. Felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy a Ptk. ráépítésre, hozzáépítésre és beépítésre vonatkozó szabályai alkalmazásának akkor sincs helye, ha a Bérló által felépítendő építmények értéke a Bérleményhez tartozó ingatlan értékét lényegesen meghaladja.
- 3.15. Felek rögzítik, hogy Bérló minden esetben köteles betartani a Bérlemény használatára vonatkozó jogszabályokat, szabványokat, hatósági, szakhatósági, műszaki, az állagmegóvásra vonatkozó előírásokat, valamint a környezetvédelmi, tűzrendészeti, balesetvédelmi stb. előírásokat.
- 3.16. Felek megállapodnak abban, hogy Bérló jelen szerződés időtartama alatt haladéktalanul tájékoztatni köteles a Bérbeadót, ha a Bérleményen állagmegóvási, állagmegőrzési munkálatokon felüli munkák válnak szükségessé vagy a Bérlemény megrongálódik.
- 3.17. Bérló túrni köteles, hogy a Bérbeadó jelen szerződésben foglalt kötelezettségek betartása céljából, az

ellenőrzési jogát gyakorolja.

- 3.18. Felek rögzítik, hogy a Bérleményre Bérbeadó vagyombiztosítást kötött, és tart fenn a szerződés hatálya alatt. Előbbire tekintettel az ingatlanban bekövetkező kárveszélyt a Bérbeadó viseli azzal, hogy a Bérleményben bekövetkezett – Bérló időszakában észlelt - káresemény esetén Bérló köteles a káresemény bekövetkeztét követően haladéktalanul a Bérbeadó felé a káreseményt írásban bejelenteni. Ennek elmaradásából eredő károkért az Bérlőt teljes körű anyagi felelősség terheli. Felek rögzítik, hogy Bérló viseli a Bérleményben található ingóságai tekintetében a kárveszélyt.
- 3.19. Felek rögzítik, hogy Bérbeadó a Bérló tevékenységéért felelősséget nem vállal. Bérló a polgári jog általános szabályai szerint felelősséggel tartozik a magatartásával, tevékenységével a Bérbeadónak, valamint harmadik személynek okozott károkért.
- 3.20. Ha a Bérló a Bérlemény bármely elemét más használatába adja, a használó magatartásáért, mint sajátjáért felel. Ez vonatkozik a használó által okozott kárért való felelősségre is.
- 3.21. Felek rögzítik, hogy Bérló felelős minden olyan kárért, amely rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használatának következménye.
- 3.22. Bérbeadót zálogjog illeti a bérleti díj és a költségek erejéig a Bérlőnek a bérlemény területén levő vagyontárgyain. Bérbeadó mindaddig, amíg zálogjoga fennáll, megakadályozhatja a zálogjoggal terhelt vagyontárgyak elszállítását.
- 3.23. Bérló a Bérleményt nem idegenítheti el, nem terhelheti meg, biztosítékul nem adhatja, társaságban apportként nem szerepeltetheti.
- 3.24. Bérló a Bérleményt jelen bérleti jogviszony bármely okból történő megszűnésekor rendeltetészerű használatra (kitakarítva, ingóságaitól kiürítve, épületek nyílászárói és szerkezetei működőképes állapotban, az átadásakor felvett jegyzőkönyvben felsorolt berendezések, felszerelések működőképes állapotban, stb) és sportolásra alkalmas állapotban köteles az Bérbeadónak visszaadni. Amennyiben Bérló ezen munkálatokat nem végzi el, úgy az Bérbeadó jogosult azokat a Bérló költségére és veszélyére elvégeztetni.
- 3.25. Felek rögzítik, hogy a Bérló által a Bérleményben beszerelt, felszerelt eszközök elvitelének joga a Bérlemény állagának sérelme nélkül illeti meg a Bérlőt azzal, hogy Bérló bármely eszköz beszerelése, felszerelése előtt köteles a Bérbeadó írásbeli hozzájárulását kérni és az SZVSE-vel egyeztetni. Amennyiben a felszerelt, beszerelt, stb. dolog leválasztása az állag sérelmével jár, Bérló köteles a Bérbeadó választása szerint vagy az eredeti állapotot saját költségén helyreállítani, vagy a 3.10. pontban írtak szerint térítési igénye nélkül köteles a beruházásokat hátrahagyni.
- 3.26. Amennyiben Bérló a bérleti jogviszony megszűnését követően nem üríti ki Bérleményt, úgy köteles az ez okból elmaradt hasznót, valamint az ez okból keletkezett kárt a Bérbeadónak megtéríteni.
- 3.27. Felek rögzítik, hogy amennyiben Bérló a Bérleményt jelen szerződés megszűnése vagy megszüntetése esetén nem adja át, úgy a mindenkor hatályos bérleti díjjal egyenértékű használati díjat köteles fizetni azzal, hogy a használati díjat a Bérbeadó jogosult megemlíteni.

IV. Jelen szerződés hatálya, megszűnése

- 4.1. Felek jelen szerződést határozott időre, 2020. augusztus 1. napjától az SZVSE együttműködési megállapodásának megszűnéséig, 2021. augusztus 24. napjáig kötik. Amennyiben az SZVSE együttműködési megállapodása bármely oknál fogva hamarabb megszűnne, úgy annak megszűnésével egyidejűleg jelen szerződés is megszűnik.
- 4.2. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben Bérló jelen szerződésben vállalt bármely vagy jogszabályban előírt lényeges kötelezettségét a Bérbeadó által Bérlőhöz intézett írásbeli felszólításban megjelölt ésszerű határidőn belül sem teljesíti, úgy a Bérbeadó jogosult a határidőt követően rendkívüli felmondással, azonnali hatállyal jelen szerződést megszüntetni. Lényeges kötelezettségnek minősül különösen Bérló bérleti díj, közüzemi-, valamint üzemeltetési átalánydíj fizetési kötelezettsége.

- 4.3. Felek megállapodnak abban, hogy Bérbeadó jogosult kártalanítás nélkül, azonnali hatállyal rendkívüli felmondással jelen szerződést megszüntetni, ha a bérleti jogviszony hatálya alatt beállott körülmény folytán a Bérelő a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) rendelkezései alapján már nem minősül átlátható szervezetnek.

V. Egyéb rendelkezések

- 5.1. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés csak írásban módosítható.
- 5.2. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés bármely pontjának érvénytelensége nem hat ki a jelen szerződés egészére, az nem érinti a jelen szerződés egyéb rendelkezéseinek érvényességét, kivéve, ha a felek az érintett rendelkezések nélkül jelen szerződést nem kötötték volna meg. Felek jóhiszeműen együttműködnek annak érdekében, hogy az ilyen rendelkezést bármelyik fél számára elfogadható, érvényes rendelkezéssel helyettesítsék.
- 5.3. Felek megállapodnak abban, hogy egymáshoz intézett jelen szerződéssel kapcsolatos írásbeli nyilatkozataik (pl. felszólítás, felmondás stb.), melyeket a címzett nevének pontos megjelölése mellett jelen szerződés feleket megjelölő részében meghatározott címre tértivevényes levélpostai küldeményként szabályszerűen postára adtak, akkor is közöltnek tekinthető, ha a nyilatkozatot tartalmazó irat átvétele a címzett fél hibájából hiúsul meg. Az ilyen nyilatkozatok közlésére a hivatalos iratok postai kézbesítésére vonatkozó hatályos jogszabályokat tekintik felek irányadónak.
- 5.4. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatos jognyilatkozatok közlésére és kézbesítésére tekintettel gondoskodnak arról, hogy a jelen szerződésben meghatározott kézbesítési cím megváltozását a másik féllel haladéktalanul írásban közlik. Ezen kötelezettsége elmulasztása esetén a jognyilatkozatok közlésének elmaradására előnyök szerzése végett a kötelezettségszegő fél nem hivatkozhat.

Értesítési címek:

a Bérbeadó részéről
Városfejlesztési és Vagyongazdálkodási Iroda
Czotter Sarolta vagyongazdálkodási ügyintéző
e-mail: vagyongazdalkodas@szentendre.hu
tel.: 06 26 785 088

a Bérelő részéről

.....
e-mail:
mobil:

- 5.5. Jelen szerződés 2020. augusztus 1. napján lép hatályba.
- 5.6. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés valamennyi általuk lényegesnek tekintett feltételt tartalmazza. Jelen szerződés hatálybalépésével hatályát veszti valamennyi közlés, tárgyalás és megállapodás (szóbeli vagy írásbeli), amelyet a Felek jelen szerződés tárgyát illetően a szerződés kelte előtt tettek vagy kötöttek. Felek rögzítik, hogy a jelen pontban foglalt kikötés a Ptk. 6:87. §-a szerinti teljességi záradéknak minősül.
- 5.7. Bérbeadó helyi önkormányzat, Bérelő Magyarországon bejegyzett, jogi személyiséggel rendelkező civil szervezet, melyre tekintettel felek képviselői kijelentik, hogy felek szerződéskötési képessége semmiben nem korlátozott.
- 5.8. Bérelő kijelenti, hogy az Nvtv. rendelkezései alapján átlátható szervezetnek minősül, tekintettel arra, hogy vezető tisztségviselője nem átlátható szervezetben nem rendelkezik 25%-ot meghaladó részesedéssel. Bérelő ezen kijelentéséért feltétel nélküli szavatosságot vállal.
- 5.9. Jelen szerződés aláírására a .../2020. (IV.....) Kt. sz. határozat hatalmazta fel a Polgármestert.

Felek kijelentik, hogy a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Magyarországon hatályos jogszabályok, különösen a Ptk., az Nvtv., valamint az önkormányzat vagyonáról és az önkormányzati vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 9/2018. (III.26.) önkormányzati rendelet rendelkezéseit tekintik az irányadónak.

Felek jelen szerződést elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 6 (hat) eredeti példányban helybenhagyólag aláírásukkal látják el.

Mellékletek:

1. sz. Bérlet által használt időszakok
2. sz. Házirend

Szentendre, 2020.

Szentendre, 2020.

Fülöp Zsolt
polgármester
Szentendre Város Önkormányzat

Szegevény Zsuzsanna
elnök
SZE-FI Labdarúgó Sportegyesület

**Együttműködési megállapodás közfeladat ellátásáról
a közfeladat ellátásra tekintettel történő ingyenes bérleti jog létesítésével
(2. sz. módosítással egységes szerkezetben)**

amely létrejött egyrészről:

Szentendre Város Önkormányzat

székhely: 2000 Szentendre, Városház tér 3.

adószáma: 15731292-2-13

statisztikai számjele: 15731292-8411-321-13

ÁHTI azonosító: 740899

törzsszám: 731290

képviselő: Fülöp Zsolt polgármester,

a továbbiakban: Önkormányzat

másrészről:

Szentendre Városi Sportegyesület

székhely: 2000 Szentendre, Jázmin u. 15.

adószáma: 18719947-1-13

statisztikai számjele: 18719947-9312-521-13

nyilvántartási száma: 13-02-0005191

képviselő: Skrobár Róbert elnök,

a továbbiakban: SZVSE

között alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek szerint:

Előzmények

Felek megállapítják, hogy egymással 2016. június 27. napján, 08-332/2016. ügyiratszámom közfeladat ellátásáról és a közfeladat ellátására tekintettel ingyenes bérleti jog létesítéséről szóló együttműködési megállapodást kötöttek. Felek a megállapodást 2017. június 27-én, 08-193-2/2017. ügyiratszámom kelt okirattal módosították. Jelen okirat felek 2. sz. módosításaival került egységes szerkezetbe szerkesztésre, melyben a módosítások lábjegyzettel vannak jelölve, és dőlt betűvel kerültek szedésre.¹

I. Az együttműködés tárgya

- 1.1. Felek rögzítik, hogy az Önkormányzat tulajdonában állnak az alábbi ingatlanok:
 - 1.1.1. Szentendre, belterületi 8503/2 hrsz. alatt felvett, kivett sportpálya megnevezésű, 1,8085 m² területű ingatlan;
 - 1.1.2. Szentendre, belterületi 8504 hrsz. alatt felvett, kivett lakóház, udvar megnevezésű, 1559 m² területű ingatlan;
 - 1.1.3. Szentendre, belterületi 8505 hrsz. alatt felvett, kivett sporttelep megnevezésű, 1,8913 m² területű ingatlan;(a továbbiakban: Sportingatlanok), továbbá a Sportingatlanok tartozékai (a továbbiakban: Ingóságok).
- 1.2. Felek rögzítik, hogy az Önkormányzat Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdésének 15. pontjában meghatározott sport és ifjúsági ügyek közfeladatainak ellátását többek között a tulajdonában álló Sportingatlanokon valósítja meg.
- 1.3. Felek rögzítik, hogy az SZVSE a hatályos nyilvántartás szerint elsősorban sporttevékenység szervezése, sporttevékenység feltételeinek megteremtése, valamint szakosztályok versenyzési feltételeinek biztosítása célok érdekében jött létre.
- 1.4. Felek megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat jelen együttműködési megállapodás aláírásával megbízza az SZVSE-t Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a

¹ Módosítva Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének .../2020.(IV.....) Kt. sz. határozata alapján

továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdésének 15. pontjában meghatározott sport és ifjúsági ügyek közfeladatok ellátásában való közreműködéssel, együttműködéssel.

- 1.5. Felek rögzítik, hogy az Önkormányzat a tulajdonában álló jelen **megállapodás I.1.1. pontjában írt Sportingatlanok egész területén** az 1.4. pontban írt közfeladatok ellátása érdekében jelen együttműködési megállapodást köti az SZVSE-vel az együttműködés részletes szabályozása érdekében, melynek keretében az SZVSE különösen az alábbi feladatokat köteles ellátni a Sportingatlanokon: ²
- 1.5.1. sporttevékenységet szervez, valamint megteremti a sporttevékenység feltételeit;
 - 1.5.2. gondoskodik a labdarúgó szakosztály versenyzési feltételeinek biztosításáról;
 - 1.5.3. szervezi minden korosztály sporttevékenységét, együttműködik a térség tanintézményeivel az utánpótlás-nevelésben;
 - 1.5.4. együttműködik a lakosság testnevelési és sporttevékenységét a verseny- és a szabadidősport tevékenységet;
 - 1.5.5. gondoskodik sportcsoportok versenyzési feltételeinek biztosításáról;
 - 1.5.6. felnőtt és utánpótlás korosztályok sportolási, versenyeztetési lehetőségeit biztosítja;
 - 1.5.7. a tömegsportot szervezi, az amatőr és intézményi (óvodai, iskolai) labdarúgás, mint tömegsport lehetőségét biztosítja minden korosztályban, nemtől/kortól függetlenül;
 - 1.5.8. feladata az amatőr, felnőtt és utánpótlás korú labdarúgók gondozása, versenyekre való felkészítése, igazoltan szakképzett, érvényes jogosultsággal rendelkező felkészítő edzők által;
 - 1.5.9. a labdarúgást népszerűsíti, minél szélesebb kör számára a testmozgást biztosítja a labdarúgáson keresztül;
 - 1.5.10. ingyenes edzést és versenyeztetést biztosít a Bozsik korosztályok után következő alábbi korcsoportok egy-egy csapatainak számára (ifi- U19 vagy U21, felnőtt, öregfiúk);
 - 1.5.11. intézmények számára szervezett ingyenes programok lebonyolításában együttműködik és a sporttelep igény szerinti részeit előkészíti, biztosítja (óvodai futball fesztiválok, általános iskolai bajnokság);
 - 1.5.12. az önkormányzat által szervezett ingyenes családi sportnap programjainak lebonyolításában együttműködik és a sporttelep igény szerinti részeit előkészíti, biztosítja.

II. Jelen együttműködési megállapodásban foglalt feladatok ellátásának tárgyi, személyi és pénzügyi feltételei

- 2.1. Az Önkormányzat jelen megállapodásban írt közfeladat ellátásához szükséges Sportingatlanokat az Ingóságokkal együtt jelen megállapodással létrehozott bérleti jogviszony alapján az SZVSE ingyenes használatába adja azzal, hogy a 3. sz. melléklet szerinti időszavokban a SZE-FI Labdarúgó Sportegyesület (2000 Szentendre, Lánzfű u. 13.: képvis.: Szegváry Zsuzsanna; a továbbiakban: SZE-FI) jogosult a 8505 hrsz-ú ingatlan használatára az Önkormányzattal kötött bérleti szerződés alapján. SZVSE kötelezettséget vállal arra, hogy a SZE-FI-vel együttműködik a használat során, a 3. sz. melléklet szerinti időszavokban és területeken a SZE-FI használatába adja az 8505 hrsz-ú ingatlant.^{3,4}
- 2.2. Felek rögzítik, hogy az SZVSE köteles a közfeladat ellátásáról minden évben a tárgyévét követő március 31-ig beszámolni a Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testülete által létrehozott, a sporttal és az ifjúsági ügyekkel foglalkozó mindenkori illetékes bizottságnak.
- 2.3. Felek megállapodnak abban, hogy fenti beszámolón túl az Önkormányzat jogosult ellenőrizni a jelen megállapodásban írt közfeladatok ellátását, ennek során jogosult az SZVSE működéséről rendszeres adatszolgáltatás teljesítését kérni, szükség szerint adatokat, dokumentumokat bekérni az SZVSE-től, valamint az SZVSE közfeladat ellátását a Sportingatlanokon ellenőrizni.
- 2.4. SZVSE tudomásul veszi, hogy vele egyeztetett módon a Sportingatlanokat és az Ingóságokat – a SZE-FI-n túl - mások is használhatják az általa nem használt időpontokon kívül vagy azzal megegyező időpontban, de úgy, hogy az az SZVSE tevékenységét ne akadályozza. A más használók a Sportingatlanokat saját felelősségükre, a Sportingatlanokra vonatkozó házirendet betartva, az SZVSE-vel előzetesen írásban egyeztetve vehetik igénybe. SZVSE az ezzel kapcsolatos hozzájárulását nem tagadhatja meg, ha a más használók használata az SZVSE vagy a SZE-FI tevékenységét nem akadályozza.

² Módosítva Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének 156/2017.(VI.15.) Kt. sz. határozata alapján

³ Módosítva Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének 156/2017.(VI.15.) Kt. sz. határozata alapján

⁴ Módosítva Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének .../2020.(IV.....) Kt. sz. határozata alapján

- 2.5. Felek megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat jogosult a Bérleményt használni saját rendezvényeinek, eseményeinek, stb. megtartása céljából. Felek rögzítik, hogy az SZVSE ezen időpontokban csak akkor használhatja a Bérleményt, ha az Önkormányzat nem kívánja az egész Bérleményt használni. Az Önkormányzat ezen szándékát az igénybevétel előtt legalább 30 nappal köteles írásban jelezni az SZVSE felé és leegyeztetni ennek feltételeit az SZVSE igényeinek lehetőség szerinti figyelembevételével. Az SZVSE mindezt cserébe pénzügyi térítésre, kártalanításra nem tarthat igényt.
- 2.6. SZVSE kijelenti, hogy edzői és szakemberei a mindenkori szakmai előírásoknak megfelelő engedélyekkel és képesítéssel rendelkeznek. SZVSE köteles a jogszabály és sportági szövetség által előírt szabályokat, sportszakmai előírásokat, versenysport előírásokat, szabályrendszereket alkalmazni és betartani, azok ellen nem véthet. Amennyiben az SZVSE valamely szabályt megszegi, úgy az ez okból keletkező kárért (bármilyen jellegű, pl. sérelemdíj) teljes körű anyagi felelősség terheli.
- 2.7. Önkormányzat tájékoztatása alapján az SZVSE tudomással bír arról, hogy a szerződés teljesítéséhez az Önkormányzatnak kiemelt érdeke fűződik, jelen szerződés tárgya az Önkormányzat egyik közfeladata teljesítésének része, így amennyiben az SZVSE szerződésszegő magatartást tanúsít vagy egyébként hibásan teljesít, azzal az Önkormányzat részére közvetve is jelentős kárt okozhat.
- 2.8. SZVSE a Sportingatlanok házirendjét jelen szerződés aláírásától számított 30 naptári napon belül köteles elkészíteni és az Önkormányzatnak bemutatni, kérésére átdolgozni, javítani és az Önkormányzat aláírásával igazolt módon történő elfogadásától kezdve a házirendet betartani és betartatni.

III. A bérleti jog

- 3.1. Felek megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat az SZVSE közfeladat ellátására tekintettel bérbe adja, az SZVSE bérbe veszi a Sportingatlanokat valamint az Ingóságokat (a továbbiakban együtt: Bérlemény) jelen megállapodás hatályának időtartamára *azzal, hogy a 3. sz. melléklet szerinti időszávokban a SZE-FI jogosult a 8505 hrsz-ú ingatlan használatára az Önkormányzattal kötött bérleti szerződés alapján.*⁵
- 3.2. Felek rögzítik, hogy jelen megállapodás alapján az SZVSE által végzett 1.4. pontban írt feladatok az Möt., valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 3/A. § (1) bekezdése alapján önkormányzati közfeladatnak minősülnek. Felek kijelentik, hogy a Bérlemény teljes egészében szükséges a közfeladatok ellátásához.
- 3.3. Fentiekre tekintettel felek rögzítik, hogy a bérbe adásra teljes mértékben díjmentesen kerül sor, azzal, hogy a használat díjmentessége kizárólag addig az időpontig és olyan mértékben áll fenn, amíg a Bérlemény üzemeltetése, használata, hasznosítása a közfeladat ellátását segíti elő, vagy amíg a vonatkozó jogszabály ekként rendelkezik.
- 3.4. Felek rögzítik, hogy SZVSE a Bérleményt a rendeltetésének, jelen megállapodásnak, továbbá a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően, a közvagyonot használó személytől elvárható gondossággal birtokolhatja, használhatja és szedheti annak hasznait, ugyanakkor köteles a Bérleménnyel összefüggő jelen szerződésben írt kötelezettségeinek eleget tenni.
- 3.5. SZVSE tudomásul veszi, hogy a Bérleményt a 3.7. pontban írt átadás-átvételi jegyzőkönyv szerinti állapotban veszi birtokba az Önkormányzattól. Felek rögzítik, hogy a Bérleménynek az SZVSE birtokba lépését követő használatra, sportolásra alkalmas állapotáról az Önkormányzat köteles gondoskodni, azzal, hogy a használatra alkalmas állapotba hozatalt követően a Bérleménnyel kapcsolatos munkálatok elvégzésére az SZVSE a 3.11. pont szerint köteles.
- 3.6. Felek rögzítik, hogy az SZVSE-t a Bérlemény átadás-átvételétől kezdődően illetik a Bérlemény használatával kapcsolatos jogok és terhelik a Bérleménnyel kapcsolatos terhek.
- 3.7. Felek a Bérlemény átadásakor jelen megállapodás elválaszthatatlan 2. számú Mellékletét képező átadás-átvételi jegyzőkönyvben közösen rögzítik a Bérlemény átadás-átvételkori állapotát, az Ingóságokat, valamint

⁵ Módosítva Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének 156/2017.(VI.15.) Kt. sz. határozata alapján

a Bérlemény mérőóráinak gyári számát és aktuális állását.

- 3.8. Az SZVSE köteles 2016. július 4-ig a Bérleményt az Önkormányzattól birtokba venni. Amennyiben az SZVSE ezen időpontban belül a Bérleményt nem veszi birtokba, az Önkormányzat jogosult az SZVSE-hez intézett egyoldalú nyilatkozattal jelen megállapodástól elállni.
- 3.9.⁶
- 3.10. SZVSE jogosult a Bérlemény használatára, hasznai szedésére a rendes gazdálkodás szabályainak, valamint jelen megállapodásban rögzítetteknek megfelelően. SZVSE jogosult a Bérleményt az 1.4. pontban írt közfeladat ellátása céljából – a 3. sz. melléklet szerint a SZE-FI által használt területeken és idősávokon kívül – más használatába adni, és ezzel összefüggésben harmadik személyekkel bérleti/használati szerződést kötni (továbbiakban: Hasznosítás).⁷
- 3.11. Felek rögzítik, hogy a Bérlemény állagmegőrzésével, állagmegóvásával, az ehhez szükséges karbantartási, üzemeltetési, fenntartási feladatok elvégzésével kapcsolatos munkálatokat az SZVSE köteles saját költségén ellátni, ennek keretében különösen az alábbi feladatokat köteles elvégezni:
- 3.11.1. a Bérlemény állagát fenntartja, karbantartja, takarítja, az általa vagy mások által keletkezett szemetet összegyűjti és gondoskodik elszállításáról;
- 3.11.2. a Bérleményt sportolásra alkalmas állapotban tartja, a szakmai elvárások szerint előkészíti, vonalazza, frissíti stb., a hálók, kapuk, szögletzászlók, labdák, palánkok, kispadok egyéb felszerelések beszerzéséről, javításáról, pótlásáról gondoskodik;
- 3.11.3. az öltöző épületet kívül-belül karbantartja, tisztítja, javítja, elhasználódó részeit pótolja
- 3.11.4. a rekortán futópályát fenntartja, valamint gondoskodik a pályán a rendszeres lombgyűjtésről és a téli síkosság mentesítéséről.⁸
- 3.12. Felek megállapodnak abban, hogy az SZVSE saját költségén gondoskodik Bérlemény védelméről. Felek megállapodnak abban, hogy az SZVSE az Önkormányzat előzetes írásos engedélyével jogosult kerítéssel körbehatárolni a Bérleményt.⁹
- 3.13. Felek rögzítik, hogy az SZVSE köteles megfizetni a Bérlemény használatával járó közüzemi költségeket (elektromos áram, gáz-, víz- és csatornahasználati, szemétszállítási díj). A SZE-FI bérleti szerződésére tekintettel az Önkormányzat a teljes közüzemi átalánydíjra a 3. sz. mellékletben szereplő SZE-FI idő- és területhasználati aránya szerint vetített mértékével megegyező közüzemi átalánydíjat fizet. 2020. évi közüzemi átalánydíja: bruttó 5.000,- Ft/hó, melyet az Önkormányzat tárgyhót követően köteles megfizetni az SZVSE-nál vezetett számlájára minden hónap 5. napjáig. Felek megállapodnak, hogy a szerződés hatálybalépését követő 6 hónap elteltével a közüzemi átalánydíjat a tényleges összefogyasztás, valamint a SZE-FI időarányos használata alapján felülvizsgálják, és amennyiben szükséges, közös megegyezéssel módosítják. SZVSE fenntartja a közüzemi átalánydíj emelésének jogát. Az első díjemelésre 2021. január 1. napjától kerülhet sor a Központi Statisztikai Hivatal által kiadott fogyasztói árindex éves mértékének megfelelően.¹⁰
- 3.14. Felek megállapodnak abban, hogy az SZVSE köteles a birtokbavételétől számított 30 munkanapon belül a közüzemi szolgáltatókkal (így különösen az elektromos áram-, gáz-, víz- és csatornahasználat, szemétszállítás vonatkozásában) szerződést kötni és a megkötött közszolgáltatási szerződést az Önkormányzatnak bemutatni. Amennyiben az SZVSE az előzőekben jelzett határidőn belül a közüzemi szolgáltatóval a szerződést nem köti meg és az Önkormányzatnak nem mutatja be, úgy az Önkormányzat késedelmi kötbérré jogosult. A késedelmi kötbér mértéke napi 1.000 Ft. A késedelem eseteire kikötött kötbér megfizetése nem mentesíti az SZVSE-t az alól, hogy a fenti szerződést a szolgáltatóval megkösse, és az Önkormányzatnak bemutassa.
- 3.15. Felek megállapodnak abban, hogy az SZVSE jelen megállapodás aláírásával meghatalmazza az

⁶ Hatályon kívül helyezte Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének .../2020.(IV.....) Kt. sz. határozata

⁷ Módosítva Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének .../2020.(IV.....) Kt. sz. határozata alapján

⁸ Módosítva Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének .../2020.(IV.....) Kt. sz. határozata alapján

⁹ Módosítva Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének .../2020.(IV.....) Kt. sz. határozata alapján

¹⁰ Módosítva Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének .../2020.(IV.....) Kt. sz. határozata alapján

Önkormányzatot, mint a Bérlemény tulajdonosát, hogy az SZVSE közüzemi szerződésével kapcsolatos díj fizetési egyenlegéről, beleértve az aktuális tartozását is, írásbeli tájékoztatást kaphasson a közüzemi szolgáltatótól.

- 3.16. Az SZVSE köteles a Bérleményhez tartozó közüzemi mérőórák hitelesítéséről, karbantartásáról, állagmegóvásáról, valamint a szolgáltató által előírt ellenőrzésről saját költségén gondoskodni. Amennyiben az SZVSE e kötelezettségének nem tesz eleget, úgy az Önkormányzat jelen megállapodást szerződésszegés miatt rendkívüli felmondással megszüntetheti. Az SZVSE fenti kötelezettsége elmulasztásával kapcsolatosan az Önkormányzatot ért károkért, az Önkormányzatot terhelő költségekért felelősséggel tartozik.
- 3.17. Amennyiben az SZVSE-nek felróható okból (pl. a közüzemi díjak nem fizetése miatt) a közüzemi szolgáltató felmondja vagy megszünteti a közüzemi szerződést, az ebből eredő kárt az SZVSE köteles viselni.
- 3.18. SZVSE tudomásul veszi, hogy bármely, a Bérleményen elvégzendő állagmegóvási, állagmegőrzési munkán kívüli, azon felüli építési, átalakítási, felújítási, korszerűsítési, bontási és egyéb felújítási, beruházási, stb. munka elvégzéséhez köteles az Önkormányzat előzetes, írásbeli engedélyét kérni.
- 3.19. SZVSE tudomásul veszi, hogy az értéknövelő beruházások elszámolására, az értéknövelő beruházással létrejött dolgok tulajdonjogának rendezésére az Önkormányzattal előzetesen kötött írásbeli megállapodás rendelkezései az irányadók. Felek megállapodnak abban, hogy az SZVSE – erre vonatkozó eltérő írásbeli megállapodás hiányában – bármilyen jellegű ráfordításainak ellenértékét nem követelheti az Önkormányzattól, bérbeszámítási joggal nem élhet és a bérleti jogviszony megszűnése esetén azok megtérítésére igényt nem tarthat, e jogáról kifejezetten és visszavonhatatlanul jelen megállapodás aláírásával lemond. Az SZVSE ez esetben az Önkormányzat választása szerint vagy az eredeti állapotot köteles saját költségén helyreállítani, vagy térítési igénye nélkül köteles a beruházásokat hátrahagyni. Az SZVSE ennek kockázatát vállalja, ezen okból jelen megállapodásra vonatkozó megtámadási jogáról kifejezetten lemond.
- 3.20. Felek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 5:68. §, 5:69. §, valamint 5:70. §-aival összhangban kifejezetten rögzítik, hogy a Bérlemény az Önkormányzat kizárólagos és tehermentes tulajdonát képezik, azokon az SZVSE által esetleg felépítendő építmények, illetve értéknövelő hozzáépítés, vagy beépítés vonatkozásában a megépítést/beépítést követően, de azt megelőzően sem keletkezik közös vagy osztott tulajdon, azok mindvégig az Önkormányzat tulajdonában maradnak, illetve tulajdonába kerülnek, azzal, hogy a beruházásokkal kapcsolatos elszámolásra az Önkormányzattal való megállapodásban foglaltak az irányadók.
- 3.21. Felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy a Ptk. ráépítésre, hozzáépítésre és beépítésre vonatkozó szabályai alkalmazásának akkor sincs helye, ha az SZVSE által felépítendő építmények értéke a Bérleményhez tartozó ingatlan értékét lényegesen meghaladja.
- 3.22. Felek rögzítik, hogy SZVSE minden esetben köteles betartani a Bérlemény használatára vonatkozó jogszabályokat, szabványokat, hatósági, szakhatósági, műszaki, az állagmegóváásra vonatkozó előírásokat, valamint a környezetvédelmi, tűzrendészeti, balesetvédelmi stb. előírásokat.
- 3.23. Felek megállapodnak abban, hogy SZVSE jelen szerződés időtartama alatt haladéktalanul tájékoztatni köteles az Önkormányzatot, ha a Bérleményen állagmegóvási, állagmegőrzési munkálatokon felüli munkák válnak szükségessé vagy a Bérlemény megrongálódik.
- 3.24. SZVSE tűrni köteles, hogy az Önkormányzat jelen megállapodásba foglalt kötelezettségek betartása céljából, az ellenőrzési jogát gyakorolja.
- 3.25. Felek rögzítik, hogy a Bérlemény tekintetében a kárveszélyt az Önkormányzat viseli, azzal, hogy a Bérleményben bekövetkezett káresemény esetén SZVSE köteles a káresemény bekövetkeztét követően haladéktalanul az Önkormányzat felé a káreseményt írásban bejelenteni. Ennek elmaradásából eredő károkért az SZVSE-t teljes körű anyagi felelősség terheli. Felek rögzítik, hogy Bérő viseli a Bérleményben található ingóságai tekintetében a kárveszélyt.
- 3.26. Felek rögzítik, hogy az Önkormányzat az SZVSE tevékenységéért felelősséget nem vállal. SZVSE a polgári jog általános szabályai szerint felelősséggel tartozik a magatartásával, tevékenységével az Önkormányzatnak, valamint harmadik személynek okozott károkért.

- 3.27. Ha az SZVSE a Bérlemény bármely elemét más használatába adja, a használó magatartásáért, mint sajátjáért felel. Ez vonatkozik a használó által okozott kárért való felelősségre is.
- 3.28. Felek rögzítik, hogy SZVSE felelős minden olyan kárért, amely rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használatának következménye.
- 3.29. Figyelemmel arra, hogy a bérleti jogviszony létrehozására a közfeladat ellátására tekintettel, a közfeladat ellátása céljából teljes mértékben díjmentesen kerül sor, így az SZVSE a közfeladattól eltérő, illetőleg a közfeladat ellátásához szükséges mértéken felüli Hasznosítás esetén azt kizárólag díjfizetési kötelezettség előírása mellett valósíthatja meg.
- 3.30. Az SZVSE a Bérleményt nem idegenítheti el, nem terhelheti meg, biztosítésként nem adhatja, társaságban apportként nem szerepeltetheti.
- 3.31. Az SZVSE a Bérleményt jelen megállapodás vagy a bérleti jogviszony bármely okból történő megszűnésekor rendeltetészerű használatra (kitakarítva, kiürítve, épületek kifestve, épületek nyílászárói és szerkezetei működőképes állapotban, az átadáskor felvett jegyzőkönyvben felsorolt berendezések, felszerelések működőképes állapotban, stb.) és sportolásra alkalmas állapotban köteles az Önkormányzatnak visszaadni. Amennyiben az SZVSE ezen munkálatokat nem végzi el, úgy az Önkormányzat jogosult azokat az SZVSE költségére és veszélyére elvégeztetni.
- 3.32. Felek rögzítik, hogy az SZVSE által a Bérleményben beszerelt, felszerelt eszközök elvitelének joga a Bérlemény állagának sérelme nélkül illeti meg az SZVSE-t. Amennyiben a felszerelt, beszerelt, stb. dolog leválasztása az állag sérelmével jár, az SZVSE köteles az Önkormányzat választása szerint vagy az eredeti állapotot saját költségén helyreállítani, vagy a 3.19. pontban írtak szerint térítési igénye nélkül köteles a beruházásokat hátrahagyni.
- 3.33. Amennyiben SZVSE a bérleti jogviszony megszűnését követően nem üríti ki Bérleményt, úgy köteles az ez okból elmaradt hasznot, valamint az ez okból keletkezett kárt az Önkormányzatnak megtéríteni.
- 3.34. Felek rögzítik, hogy amennyiben SZVSE a Bérleményt jelen megállapodás megszűnése vagy megszüntetése esetén nem adja át, úgy a mindenkor hatályos bérleti díjjal egyenértékű használati díjat köteles fizetni, azzal, hogy a használati díjat az Önkormányzat jogosult megemelni.
- 3.35. *A SZE-FI bérleti szerződésére tekintettel az Önkormányzat a 3. melléklet szerinti időszáv és terület használata után az állagmegőrzésével, állagmegóvásával, az ehhez szükséges karbantartási, üzemeltetési, fenntartási feladatok elvégzésével kapcsolatos munkálatokra – ideértve a pálya fűnyírását is - üzemeltetési átalánydíjat fizet az SZVSE-nek. 2020. évi üzemeltetési átalány-díja: bruttó 25.000,- Ft/hó, melyet az Önkormányzat tárgyhót követően köteles megfizetni az SZVSE-nál vezetett számlájára minden hónap 5. napjáig. SZVSE fenntartja az üzemeltetési átalánydíj emelésének jogát. Az első díjemelésre 2021. január 1. napjától kerülhet sor a Központi Statisztikai Hivatal által kiadott fogyasztói árindex éves mértékének megfelelően.¹¹*

IV. Jelen megállapodás hatálya, megszűnése

- 4.1. Felek jelen megállapodást határozott időre, a Bérlemény birtokbavételétől kezdődően 5 (öt) évre kötik.
- 4.2. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben SZVSE jelen megállapodásban vállalt bármely vagy jogszabályban előírt lényeges kötelezettségét az Önkormányzat által SZVSE-hez intézett írásbeli felszólításban megjelölt ésszerű határidőn belül sem teljesíti, úgy az Önkormányzat jogosult a határidőt követően rendkívüli felmondással, azonnali hatállyal jelen szerződést megszüntetni.
- 4.3. Felek megállapodnak abban, hogy Bérbeadó jogosult kártalanítás nélkül, azonnali hatállyal rendkívüli felmondással jelen szerződést megszüntetni, ha a bérleti jogviszony hatálya alatt beállott körülmény folytán a SZVSE a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény rendelkezései alapján már nem minősül átlátható szervezetnek.

¹¹ Módosítva Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének .../2020.(IV.....) Kt. sz. határozata alapján

V. Egyéb rendelkezések

- 5.1. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodás csak írásban módosítható.
- 5.2. Felek rögzítik, hogy a jelen megállapodásban írt a közfeladat ellátásra tekintettel történő ingyenes helyiségbérleti jog biztosítása, mint közvetett támogatás nem minősül állami támogatásnak, mivel kizárólag helyi hatással bír, és ezáltal nem érinti a tagállamok közötti kereskedelmet.
- 5.3. Felek megállapodnak abban, hogy jelen megállapodás bármely pontjának érvénytelensége nem hat ki a jelen megállapodás egészére, az nem érinti a jelen megállapodás egyéb rendelkezéseinek érvényességét, kivéve, ha a felek az érintett rendelkezések nélkül jelen megállapodást nem kötötték volna meg. Felek jóhiszeműen együttműködnek annak érdekében, hogy az ilyen rendelkezést bármelyik fél számára elfogadható, érvényes rendelkezéssel helyettesítsék.
- 5.4. Felek megállapodnak abban, hogy egymáshoz intézett jelen szerződéssel kapcsolatos írásbeli nyilatkozataik (pl. felszólítás, felmondás, stb.), melyeket a címzett nevének pontos megjelölése mellett jelen megállapodás feleket megjelölő részében meghatározott címre tértivevényes levélpostai küldeményként szabályszerűen postára adtak, akkor is közöltnek tekinthető, ha a nyilatkozatot tartalmazó irat átvétele a címzett fél hibájából hiúsul meg. Az ilyen nyilatkozatok közlésére a hivatalos iratok postai kézbesítésére vonatkozó hatályos jogszabályok az irányadók.
- 5.5. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatos jognyilatkozatok közlésére és kézbesítésére tekintettel gondoskodnak arról, hogy a jelen megállapodásban meghatározott kézbesítési cím megváltozását a másik féllel haladéktalanul írásban közlik. Ezen kötelezettsége elmulasztása esetén a jognyilatkozatok közlésének elmaradására előnyök szerzése végett a kötelezettségszegő fél nem hivatkozhat.

Értesítési címek:

az Önkormányzat részéről

a Bérleménnyel kapcsolatos tulajdonosi ügyekben:
Városfejlesztési és Vagyongazdálkodási Iroda
Czotter Sarolta vagyongazdálkodási ügyintéző
e-mail: vagyongazdalkodas@szentendre.hu
tel.: 06 26 785 088¹²

az SZVSE részéről
Skrobár Róbert elnök
e-mail: robert.skrobar@gmail.com
mobil: 06 70 215 7420

Dombay Zsolt szakosztályvezető
e-mail: dozso73@gmail.com
mobil: 06 70 316 5164

- 5.6. Felek rögzítik, hogy jelen megállapodás valamennyi általuk lényegesnek tekintett feltételt tartalmazza. Jelen megállapodás hatálybalépésével hatályát veszti valamennyi közlés, tárgyalás és megállapodás (szóbeli vagy írásbeli), amelyet a Felek jelen megállapodás tárgyát illetően a szerződés kelte előtt tettek vagy kötöttek. Felek rögzítik, hogy a jelen pontban foglalt kikötés a Ptk. 6:87. §-a szerinti teljességi záradéknak minősül.
- 5.7. Jelen módosított megállapodás aláírására a .../2020. (IV.....) Kt. sz. határozat hatalmazta fel a Polgármestert.¹³

¹² Módosítva Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének .../2020.(IV.....) Kt. sz. határozata alapján

¹³ Módosítva Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének .../2020.(IV.....) Kt. sz. határozata alapján

5.8. Felek kijelentik, hogy a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Magyarországon hatályos jogszabályok, különösen a Ptk., Nvtv. rendelkezéseit tekintik az irányadónak.

5.9. *Jelen 2. sz. szerződésmódosítással egységes szerkezetbe foglalt együttműködési megállapodás 2020. augusztus 1. napján lép hatályba.*¹⁴

Felek jelen szerződést elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 6 (hat) eredeti példányban helybenhagyólag aláírásukkal látják el.

Szentendre, 2020.

Szentendre, 2020.

Fülöp Zsolt
polgármester
Szentendre Város Önkormányzat

Skrobár Róbert
elnök
Szentendre Városi Sportegyesület

Mellékletek:

1. számú Melléklet -¹⁵
2. számú Melléklet - átadás-átvételi jegyzőkönyv
3. *SZE-FI által használt időszávok*¹⁶

¹⁴ Módosítva Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének .../2020.(IV.....) Kt. sz. határozata alapján

¹⁵ Törölve Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének 156/2017.(VI.15.) Kt. sz. határozata alapján

¹⁶ Módosítva Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének .../2020.(IV.....) Kt. sz. határozata alapján

A 30/2020. (VII.20.) önkorm. határozat melléklete

Szentendre Város Önkormányzata		2019 terv			2020 terv		
		Kötelező feladatok	Nem kötelező feladatok	Összesen	Kötelező feladatok	Nem kötelező feladatok	Összesen
B11, B12	Önkormányzatok működési támogatásai	6 635 375	0	6 635 375	6 251 851	0	6 251 851
B16	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről (bemne NEAK finanszírozás)	1 546 887		1 546 887	1 622 421		1 661 521
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	3 500		3 500	18 000		18 000
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	1 550 387	0	1 550 387	1 640 421	0	1 679 521
B3	Közhatalmi bevételek	190 656		190 656	30 000		30 000
B34	Vagyoni típusú adók (épitményadó, ép. utáni IFA, magánsz. komm. adója, telekadó)	2 994 942	0	2 994 942	3 131 483	0	3 012 683
B35	Termékek és szolgáltatások adói	598 000		598 000	627 700		627 700
B36	Egyéb közhatalmi bevételek (illeték, bírság)	2 271 942		2 271 942	2 417 900		2 299 100
B4	Működési bevételek	125 000		125 000	85 883		85 883
B5	Felhalmozási bevételek	774 825		774 825	913 036		896 713
B6	Működési célú átvett pénzeszköz	915 821		915 821	452 176		452 176
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	208 744		208 744	84 736		97 138
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0		0	0		0
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK		3 218 750	1 821 676	5 040 426	2 827 125	1 382 678	4 538 548
K1	Személyi juttatások	87 429		87 429	86 519		72 388
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	21 597		21 597	17 394		11 834
K3	Dologi kiadások	1 073 460		1 073 460	1 042 897		944 330
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai (6.sz.melléklet)	25 100		25 100	25 700		25 700
K5	Egyéb működési célú kiadások (4. és 8.sz.melléklet)	1 611 164	192 224	1 803 388	1 501 350	174 758	2 187 522
K513	Ebből: egyéb működési célú támogatások (8.sz.melléklet)	1 561 164	192 224	1 753 388	1 480 382	174 758	1 615 970
	Működési tartalék	50 000	0	50 000	20 968	0	571 552
	Felhalmozási tartalék	50 000		50 000	20 968		571 552
K6	Beruházások (3/a sz.melléklet)	0		0	0		0
K7	Felújítások (3/c sz.melléklet)	220 000	661 832	881 832	29 170	1 014 758	1 039 676
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások (8.sz.melléklet)	180 000	862 620	1 042 620	124 095	124 662	228 598
	EGYENLEG (I-II)	3 416 625	-1 821 676	1 594 949	3 424 727	-1 382 678	28 500
	Működési	2 710 148	-192 224	2 517 924	3 095 816	-174 758	1 629 684
	Felhalmozási	706 477	-1 629 452	-922 975	328 911	-1 207 920	2 444 282
							-814 598

Helynév	Szentendre Város Önkormányzata				2019 terv			2020 terv			
	Helynév	Kötelező feladatok	Nem kötelező feladatok	Összesen	Kötelező feladatok	Nem kötelező feladatok	Összesen	Kötelező feladatok	Nem kötelező feladatok	1. módosítás 2020.07.15.	Összesen
	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK										
B81	Belföldi finanszírozás bevételei	1 144 136	0	1 144 136	702 239	0	702 239	283 710	0	283 710	985 949
B813	Maradvány igénybevétele	1 144 136		1 144 136	702 239		702 239	283 710		283 710	985 949
	<i>Ebből: működési</i>										
	<i>fejlesztési</i>	353 472		353 472							
B814	Államháztartáson belüli megelőlegezések	790 664		790 664	702 239		702 239	283 138		283 138	985 377
B816	Központi, önkormányzattól kapott támogatás	0		0	0		0	572		572	572
IV:K9		0		0	0		0	0		0	0
	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK										
K91	Belföldi finanszírozás kiadásai	2 739 085		2 739 085	2 744 288		2 744 288	-128 655		-128 655	2 615 633
K911	Hitel, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	2 739 085		2 739 085	2 744 288		2 744 288	-128 655		-128 655	2 615 633
K912, K914	Belföldi értékpapírok kiadásai, Államháztartáson belüli megelőlegezések	0		0	0		0	0		0	0
K915	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása	39 245		39 245	49 153		49 153	572		572	49 725
K917	Pénzügyi lízing kiadásai	2 699 561		2 699 561	2 693 421		2 693 421	-129 227		-129 227	2 564 194
K92	Külföldi finanszírozás kiadásai	279		279	1 714		1 714	0		0	1 714
		0		0	0		0	0		0	0
	FINANSZÍROZÁSI EGYLENLEG (III-IV)										
		-1 594 949	0	-1 594 949	-2 042 049	0	-2 042 049	412 365	0	412 365	-1 629 684
	<i>Ebből: Működési</i>	7 779 511	0	7 779 511	6 954 691	0	6 954 691	200 089	0	200 089	7 154 780
	<i>Ebből: Felhalmozási</i>	5 528 898	0	5 528 898	5 769 676	0	5 769 676	-83 621	0	-83 621	5 686 055
	<i>Ebből: Finanszírozási</i>	1 106 477	0	1 106 477	482 176	0	482 176	0	0	0	482 176
	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (II-IV)										
		1 144 136	0	1 144 136	702 239	0	702 239	283 710	0	283 710	985 949
	<i>Ebből: Működési</i>	5 957 835	1 821 676	7 779 511	5 570 413	1 382 678	6 954 091	200 090	1 382 678	200 090	7 154 181
	<i>Ebből: Felhalmozási</i>	2 818 750	192 224	3 010 974	2 673 860	174 758	2 848 618	393 156	174 758	393 156	3 241 774
	<i>Ebből: Finanszírozási</i>	400 000	1 629 452	2 029 452	153 265	1 207 920	1 360 685	-64 411	1 207 920	-64 411	1 296 774
	KÖLTSÉGVETÉSI EGYLENLEG										
		2 739 085	0	2 739 085	2 744 288	0	2 744 288	-128 655	0	-128 655	2 615 633
	<i>Ebből: Működési</i>	1 821 676	-1 821 676	0	1 382 678	-1 382 678	0	0	-1 382 678	0	0
	<i>Ebből: Felhalmozási</i>	2 710 148	-192 224	2 517 924	3 095 816	-174 758	2 923 166	-476 776	-174 758	-476 776	2 444 282
	<i>Ebből: Finanszírozási</i>	706 477	-1 629 452	-922 975	328 911	-1 207 920	-878 909	64 411	-1 207 920	64 411	-814 598
	<i>Ebből: Finanszírozási</i>	-1 594 949	0	-1 594 949	-2 042 049	0	-2 042 049	412 365	0	412 365	-1 629 684

HÍVBS	Összesítés	2019 terv				2020 terv módosított			
		Önkormányzat összesen	Intézmények (PH+Int.) összesen	Mindösszesen	Módosítás	Önkormányzat összesen	Intézmények (PH+Int.) összesen	Mindösszesen	Módosítás
	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK								
B81	Belföldi finanszírozás bevételei	1 144 136	0	1 144 136	985 949	250 811	1 236 760		
B813	Maradvány igénybevétele	1 144 136	0	1 144 136	985 949	250 811	1 236 760		
	<i>Ebből: működési</i>	1 144 136	0	1 144 136	985 377	250 811	1 236 188		
	<i>fejlesztési</i>	353 472		353 472	0	250 811	250 811		
B814	Államháztartáson belüli megelőlegezések	790 664		790 664	985 377		985 377		
B816	Központi, önkormányzattól kapott támogatás	0		0	572		572		
IV.K9	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK								
K91	Belföldi finanszírozás kiadásai	39 524	0	39 524	51 439	0	51 439		
K912, K914	Belföldi értékpapírok kiadásai, államháztartáson belüli megelőlegezések	39 524	0	39 524	51 439	0	51 439		
K915	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása	39 245		39 245	49 725		49 725		
K917	Pénzügyi lízing kiadásai	279		279	1 714		1 714		
	FINANSZÍROZÁSI EGYLENLEG (III.-IV.)	1 104 612	0	1 104 612	934 510	250 811	1 185 321		
	<i>Ebből: Működési</i>	7 779 511	1 302 808	9 282 319	7 154 180	1 738 648	8 892 828		
	<i>Ebből: Felhalmozási</i>	5 528 898	1 498 808	7 027 706	5 686 055	1 482 833	7 168 888		
	<i>Ebből: Finanszírozási</i>	1 106 477	4 000	1 110 477	482 176	5 000	487 176		
	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (I+IV.)	1 144 136	0	1 144 136	985 949	250 811	1 236 760		
	<i>Ebből: Működési</i>	5 079 950	4 202 369	9 282 319	4 589 987	4 302 837	8 892 824		
	<i>Ebből: Felhalmozási</i>	3 010 974	4 051 887	7 062 861	3 241 774	4 151 878	7 393 651		
	<i>Ebből: Finanszírozási</i>	2 029 452	150 482	2 179 934	1 296 774	150 960	1 447 734		
	KÖLTSÉGVETÉSEGEYENLEG	39 524	0	39 524	51 439	0	51 439		
	<i>Ebből: Működési</i>	2 699 561	-2 699 561	0	2 564 194	-2 564 194	0		
	<i>Ebből: Felhalmozási</i>	2 517 924	-2 553 079	-35 155	2 444 282	-2 669 045	-224 764		
	<i>Ebből: Finanszírozási</i>	-922 975	-146 482	-1 069 457	-814 598	-145 960	-960 558		
	ÖSSZESEN	1 104 612	0	1 104 612	934 510	250 811	1 185 321		

A Szentendrei Közös Önkormányzati Hivatal bevételei és kiadásai mérlegszerűen
2020. év

2/b sz. melléklet
EFT

Polgármesteri Hivatal		2019 tervek	2020 tervek		
		Kötelező feladatok	Kötelező feladatok	1. módosítás 2020.07.15.	Összesen
I.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	8 530	3 938	0	3 938
B11	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0		0
B16	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről (benne NEAK finanszírozás)	0	0		0
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0		0
B3	Közhatalmi bevételek	0	0		0
B4	Működési bevételek	8 530	3 938	0	3 938
B5	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
B6	Működési célú átvett pénzeszköz	0	0	0	0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	0	0
II.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	852 929	855 058	-67 589	787 469
K1	Személyi juttatások	626 378	612 145	-66 564	545 581
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	110 154	118 014	-11 313	106 701
K3	Dologi kiadások	96 597	96 999	8 003	105 002
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai (6.sz.melléklet)	0	0	0	0
K5	Egyéb működési célú kiadások (4. és 8.sz.melléklet)	0	0	0	0
K6	Beruházások (3/a sz.melléklet)	19 800	27 900	2 285	30 185
K7	Felújítások (3/c sz. melléklet)	0	0		0
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások (8.sz.melléklet)	0	0	0	0
	EGYENLEG (I.-II.)	-844 399	-851 120	67 589	-783 531
	Működési	-824 599	-823 220	69 874	-753 346
	Felhalmozási	-19 800	-27 900	-2 285	-30 185
II.B8	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	844 399	851 120	-67 589	783 531
81	Belföldi finanszírozás bevételei	844 399	851 120	-67 589	783 531
813	Maradvány			13 645	13 645
816	Központi, önkormányzattól kapott támogatás	844 399	851 120	-81 234	769 886
II.K9	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0	0	0	
91	Belföldi finanszírozás kiadásai	0			
915	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása	0			
	FINANSZÍROZÁSI EGYENLEG (III.-IV.)	844 399	851 120	-67 589	783 531
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (I.+III.)	852 929	855 058	-67 589	787 469
	<i>Ebből: Működési</i>	<i>8 530</i>	<i>3 938</i>	<i>0</i>	<i>3 938</i>
	<i>Ebből: Felhalmozási</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>Ebből: Finanszírozási</i>	<i>844 399</i>	<i>851 120</i>	<i>-67 589</i>	<i>783 531</i>
	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (II.+IV.)	852 929	855 058	-67 589	787 469
	<i>Ebből: Működési</i>	<i>833 129</i>	<i>827 158</i>	<i>-69 874</i>	<i>757 284</i>
	<i>Ebből: Felhalmozási</i>	<i>19 800</i>	<i>27 900</i>	<i>2 285</i>	<i>30 185</i>
	<i>Ebből: Finanszírozási</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	KÖLTSÉGVETÉSI EGYENLEG	0	0	0	0
	<i>Ebből: Működési</i>	<i>-824 599</i>	<i>-823 220</i>	<i>69 874</i>	<i>-753 346</i>
	<i>Ebből: Felhalmozási</i>	<i>-19 800</i>	<i>-27 900</i>	<i>-2 285</i>	<i>-30 185</i>
	<i>Ebből: Finanszírozási</i>	<i>844 399</i>	<i>851 120</i>	<i>-67 589</i>	<i>783 531</i>

Szentendre Város Egészségügyi Intézményei bevételei és kiadásai mérlegszerűen
2020. év

2/c sz. melléklet
EFT

Szentendre Egészségügyi Intézményei		2019 terv	2020 terv		
		Nem kötelező feladatok	Nem kötelező feladatok	1. módosítás 2020.07.15.	Összesen
I. KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK		788 330	864 073	99 843	963 916
B11	Önkormányzatok működési támogatásai			0	0
B16	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről (benne NEAK finanszírozás)	754 830	831 373	99 843	931 216
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	754 830	831 373	99 843	931 216
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	4 000		0	0
B3	Közhatalmi bevételek			0	0
B4	Működési bevételek	29 500	32 700	0	32 700
B5	Felhalmozási bevételek			0	0
B6	Működési célú átvett pénzeszköz			0	0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz			0	0
II. KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK		814 280	929 073	162 186	1 091 259
K1	Személyi juttatások	359 854	435 886	90 935	526 821
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	72 416	78 177	15 314	93 491
K3	Dologi kiadások	378 010	389 233	23 700	412 933
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai			0	0
K5	Egyéb működési célú kiadások			29 343	29 343
K6	Beruházások	4 000	25 777	2 895	28 672
K7	Felújítások			0	0
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások			0	0
EGYENLEG (I.-II.)		-25 950	-65 000	-62 343	-127 343
Működési		-25 950	-39 223	-59 448	-98 671
Felhalmozási		0	-25 777	-2 895	-28 672
III.B8 FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK		25 950	65 000	62 343	127 343
B81	Belföldi finanszírozás bevételei	25 950	65 000	62 343	127 343
B813	Maradvány igénybevétele		65 000	61 245	126 245
B816	ebből: Központi, önkormányzattól kapott támogatás	25 950	0	1 098	1 098
IV.K9 FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK		0	0	0	0
K91	Belföldi finanszírozás kiadásai	0	0		
K915	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása				
FINANSZÍROZÁSI EGYENLEG (III.-IV.)		25 950	65 000	62 343	127 343
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (I.+III.)		814 280	929 073	162 186	1 091 259
Ebből: Működési		784 330	864 073	99 843	963 916
Ebből: Felhalmozási		4 000	0	0	0
Ebből: Finanszírozási		25 950	65 000	62 343	127 343
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (II.+IV.)		814 280	929 073	162 186	1 091 259
Ebből: Működési		810 280	903 296	159 291	1 062 587
Ebből: Felhalmozási		4 000	25 777	2 895	28 672
Ebből: Finanszírozási		0	0	0	0
KÖLTSÉGVETÉSI EGYENLEG		0	0	0	0
Ebből: Működési		-25 950	-39 223	-59 448	-98 671
Ebből: Felhalmozási		0	-25 777	-2 895	-28 672
Ebből: Finanszírozási		25 950	65 000	62 343	127 343

Püspökmajor-lakótelepi Bölcsőde bevételei és kiadásai mérlegszerűen
2020. év

2/c sz. melléklet
Eft

Püspökmajor-lakótelepi Bölcsőde		2019 terv	2020 terv		
		Kötelező feladatok	Kötelező feladatok	1. módosítás 2020.07.15.	Összesen
I.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	15 915	17 000	-1 800	15 200
B11	Önkormányzatok működési támogatásai			0	0
B16	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről (benne NEAK finanszírozás)			0	0
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			0	0
B3	Közhatalmi bevételek			0	0
B4	Működési bevételek	15 915	17 000	-1 800	15 200
B5	Felhalmozási bevételek			0	0
B6	Működési célú átvett pénzeszköz			0	0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz			0	0
II.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	187 075	208 350	-9 807	198 543
K1	Személyi juttatások	117 948	142 433	-4 407	138 026
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	26 820	28 397	-596	27 801
K3	Dologi kiadások	39 307	37 520	-6 485	31 035
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai			0	0
K5	Egyéb működési célú kiadások			0	0
K6	Beruházások	3 000		1 682	1 682
K7	Felújítások			0	0
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások			0	0
	EGYENLEG (I.-II.)	-171 160	-191 350	8 007	-183 343
	Működési	-168 160	-191 350	9 688	-181 662
	Felhalmozási	-3 000	0	-1 682	-1 682
III.B8	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	171 160	191 350	-8 007	183 343
B81	Belföldi finanszírozás bevételei	171 160	191 350	-8 007	183 343
B813	Maradvány			1 682	1 682
B816	Központi, önkormányzattól kapott támogatás	171 160	191 350	-9 688	181 662
IV.K9	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0	0	0	
K91	Belföldi finanszírozás kiadásai	0	0		
K915	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása				
	FINANSZÍROZÁSI EGYENLEG (III.-IV.)	171 160	191 350	-8 007	183 343
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (I.+III.)	187 075	208 350	-9 807	198 543
	<i>Ebből: Működési</i>	15 915	17 000	-1 800	15 200
	<i>Ebből: Felhalmozási</i>	0	0	0	0
	<i>Ebből: Finanszírozási</i>	171 160	191 350	-8 007	183 343
	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (II.+IV.)	187 075	208 350	-9 807	198 543
	<i>Ebből: Működési</i>	184 075	208 350	-11 488	196 862
	<i>Ebből: Felhalmozási</i>	3 000	0	1 682	1 682
	<i>Ebből: Finanszírozási</i>	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI EGYENLEG	0	0	0	0
	<i>Ebből: Működési</i>	-168 160	-191 350	9 688	-181 662
	<i>Ebből: Felhalmozási</i>	-3 000	0	-1 682	-1 682
	<i>Ebből: Finanszírozási</i>	171 160	191 350	-8 007	183 343

Ferenczy Múzeumi Centrum bevételei és kiadásai mérlegszerűen
2020. év

2/c sz. melléklet
Eft

Ferenczy Múzeumi Centrum		2019 terv	2020 terv		
		Kötelező feladatok	Kötelező feladatok	1. módosítás 2020.07.15.	Összesen
I. KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK		526 533	324 479	0	324 479
B11	Önkormányzatok működési támogatásai			0	0
B15/B16	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről (benne NKA támogatás)	15 000	10 000	0	10 000
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	15 000	10 000	0	10 000
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		5 000	0	5 000
B3	Közhatalmi bevételek			0	0
B4	Működési bevételek	511 533	309 479	0	309 479
B5	Felhalmozási bevételek			0	0
B6	Működési célú átvett pénzeszköz			0	0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz			0	0
II. KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK		935 820	650 631	13 911	664 542
K1	Személyi juttatások	398 214	322 070	8 885	330 955
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	84 570	61 604	1 555	63 159
K3	Dologi kiadások	418 014	251 777	1 472	253 249
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai			0	0
K5	Egyéb működési célú kiadások			0	0
K6	Beruházások	35 022	15 180	2 000	17 180
K7	Felújítások			0	0
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások			0	0
EGYENLEG (I.-II.)		-409 287	-326 152	-13 911	-340 063
Működési		-374 265	-315 972	-11 911	-327 883
Felhalmozási		-35 022	-10 180	-2 000	-12 180
III.B8 FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK		409 287	326 152	13 911	340 063
B81	Belföldi finanszírozás bevételei	409 287	326 152	13 911	340 063
B813	Maradvány igénybevétele		73 000	1 472	74 472
B816	Központi, önkormányzattól kapott támogatás	409 287	253 152	12 439	265 591
IV.K9 FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK		0	0	0	
K91	Belföldi finanszírozás kiadásai	0	0		
K915	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása				
FINANSZÍROZÁSI EGYENLEG (III.-IV.)		409 287	326 152	13 911	340 063
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (I.+III.)		935 820	650 631	13 911	664 542
Ebből: Működési		526 533	319 479	0	319 479
Ebből: Felhalmozási		0	5 000	0	5 000
Ebből: Finanszírozási		409 287	326 152	13 911	340 063
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (II.+IV.)		935 820	650 631	13 911	664 542
Ebből: Működési		900 798	635 451	11 911	647 362
Ebből: Felhalmozási		35 022	15 180	2 000	17 180
Ebből: Finanszírozási		0	0	0	0
KÖLTSÉGVETÉSI EGYENLEG		0	0	0	0
Ebből: Működési		-374 265	-315 972	-11 911	-327 883
Ebből: Felhalmozási		-35 022	-10 180	-2 000	-12 180
Ebből: Finanszírozási		409 287	326 152	13 911	340 063

Gondozási Központ Szentendre bevételei és kiadásai mérlegszerűen
2020. év

2/c sz. melléklet
Eft

Gondozási Központ Szentendre		2019 terv	2020 terv		
		Kötelező feladatok	Kötelező feladatok	1. módosítás 2020.07.15.	Összesen
I.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	127 579	142 362	9 779	152 141
B11	Önkormányzatok működési támogatásai			0	0
B16	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről (benne NEAK finanszírozás)	84 411	100 863	9 779	110 642
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	84 411	100 863	9 779	110 642
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			0	0
B3	Közhatalmi bevételek			0	0
B4	Működési bevételek	43 168	41 499	0	41 499
B5	Felhalmozási bevételek			0	0
B6	Működési célú átvett pénzeszköz			0	0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz			0	0
II.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	282 462	284 389	29 514	313 903
K1	Személyi juttatások	164 881	186 695	24 424	211 119
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	33 523	35 883	3 926	39 809
K3	Dologi kiadások	82 850	60 361	623	60 984
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai			0	0
K5	Egyéb működési célú kiadások			0	0
K6	Beruházások	1 208	1 450	540	1 990
K7	Felújítások			0	0
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások			0	0
	EGYENLEG (I.-II.)	-154 883	-142 027	-19 735	-161 762
	Működési	-153 675	-140 577	-19 195	-159 772
	Felhalmozási	-1 208	-1 450	-540	-1 990
III.B8	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	154 883	142 027	19 735	161 762
B81	Belföldi finanszírozás bevételei	154 883	142 027	19 735	161 762
B813	Maradvány			11 463	11 463
B816	Központi, önkormányzattól kapott támogatás	154 883	142 027	8 272	150 299
IV.K9	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0	0	0	
K91	Belföldi finanszírozás kiadásai	0	0		
K915	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása				
	FINANSZÍROZÁSI EGYENLEG (III-IV.)	154 883	142 027	19 735	161 762
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (I.+III.)	282 462	284 389	29 514	313 903
	Ebből: Működési	127 579	142 362	9 779	152 141
	Ebből: Felhalmozási	0	0	0	0
	Ebből: Finanszírozási	154 883	142 027	19 735	161 762
	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (II.+IV.)	282 462	284 389	29 514	313 903
	Ebből: Működési	281 254	282 939	28 974	311 913
	Ebből: Felhalmozási	1 208	1 450	540	1 990
	Ebből: Finanszírozási	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI EGYENLEG	0	0	0	0
	Ebből: Működési	-153 675	-140 577	-19 195	-159 772
	Ebből: Felhalmozási	-1 208	-1 450	-540	-1 990
	Ebből: Finanszírozási	154 883	142 027	19 735	161 762

Hamvas Béla Pest Megyei Könyvtár bevételei és kiadásai mérlegszerűen
2020. év

2/c sz. melléklet
Eft

Hamvas Béla Pest Megyei Könyvtár		2019 terv	2020 terv		
		Kötelező feladatok	Kötelező feladatok	1. módosítás 2020.07.15.	Összesen
I.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	9 211	13 350	-4 150	9 200
B11	Önkormányzatok működési támogatásai			0	0
B16	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről (benne NKA támogatás)		2 000	0	2 000
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	2 000	0	2 000
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			0	0
B3	Közhatalmi bevételek			0	0
B4	Működési bevételek	9 211	11 350	-4 150	7 200
B5	Felhalmozási bevételek			0	0
B6	Működési célú átvett pénzeszköz			0	0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz			0	0
II.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	290 435	290 883	-341	290 542
K1	Személyi juttatások	124 446	133 966	-3 951	130 015
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	25 455	25 618	-2 668	22 950
K3	Dologi kiadások	66 082	70 454	5 909	76 363
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai				0
K5	Egyéb működési célú kiadások				0
K6	Beruházások	74 452	60 845	370	61 215
K7	Felújítások				0
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások			0	0
	EGYENLEG (I.-II.)	-281 224	-277 533	-3 809	-281 342
	Működési	-206 772	-216 688	-3 439	-220 127
	Felhalmozási	-74 452	-60 845	-370	-61 215
III.B8	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	281 224	277 533	3 809	281 342
B81	Belföldi finanszírozás bevételei	281 224	277 533	3 809	281 342
B813	Maradvány			15 414	15 414
B816	Központi, önkormányzattól kapott támogatás	281 224	277 533	-11 605	265 928
IV.K9	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0	0	0	
K91	Belföldi finanszírozás kiadásai	0	0		
K915	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása				
	FINANSZÍROZÁSI EGYENLEG (III.-IV.)	281 224	277 533	3 809	281 342
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (I.+III.)	290 435	290 883	-341	290 542
	Ebből: Működési	9 211	13 350	-4 150	9 200
	Ebből: Felhalmozási	0	0	0	0
	Ebből: Finanszírozási	281 224	277 533	3 809	281 342
	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (II.+IV.)	290 435	290 883	-341	290 542
	Ebből: Működési	215 983	230 038	-711	229 327
	Ebből: Felhalmozási	74 452	60 845	370	61 215
	Ebből: Finanszírozási	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI EGYENLEG	0	0	0	0
	Ebből: Működési	-206 772	-216 688	-3 439	-220 127
	Ebből: Felhalmozási	-74 452	-60 845	-370	-61 215
	Ebből: Finanszírozási	281 224	277 533	3 809	281 342

Szentendre Városi Óvodák bevételei és kiadásai mérlegszerűen
2020. év

2/c sz. melléklet
Eft

Szentendre Városi Óvodák		2019 terv	2020 terv		
		Kötelező feladatok	Kötelező feladatok	1. módosítás 2020.07.15.	Összesen
I.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	26 710	28 980	-10 180	18 800
B11	Önkormányzatok működési támogatásai			0	0
B16	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről (benne NEAK finanszírozás)			0	0
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			0	0
B3	Közhatalmi bevételek			0	0
B4	Működési bevételek	26 710	28 980	-10 180	18 800
B5	Felhalmozási bevételek			0	0
B6	Működési célú átvett pénzeszköz			0	0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz			0	0
II.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	681 843	804 418	-45 640	758 778
K1	Személyi juttatások	439 761	539 378	-29 348	510 030
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	90 700	111 200	-4 996	106 204
K3	Dologi kiadások	146 382	148 840	-11 296	137 544
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai			0	0
K5	Egyéb működési célú kiadások			0	0
K6	Beruházások	5 000	5 000	0	5 000
K7	Felújítások			0	0
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások			0	0
	EGYENLEG (I.-II.)	-655 133	-775 438	35 460	-739 978
	Működési	-650 133	-770 438	35 460	-734 978
	Felhalmozási	-5 000	-5 000	0	-5 000
III.B8	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	655 133	775 438	-35 460	739 978
B81	Belföldi finanszírozás bevételei	655 133	775 438	-35 460	739 978
B813	Maradvány			1 834	1 834
B816	Központi, önkormányzattól kapott támogatás	655 133	775 438	-37 294	738 144
IV.K9	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0	0	0	
K91	Belföldi finanszírozás kiadásai	0	0		
K915	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása				
	FINANSZÍROZÁSI EGYENLEG (III.-IV.)	655 133	775 438	-35 460	739 978
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (I.+III.)	681 843	804 418	-45 640	758 778
	Ebből: Működési	26 710	28 980	-10 180	18 800
	Ebből: Felhalmozási	0	0	0	0
	Ebből: Finanszírozási	655 133	775 438	-35 460	739 978
	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (II.+IV.)	681 843	804 418	-45 640	758 778
	Ebből: Működési	676 843	799 418	-45 640	753 778
	Ebből: Felhalmozási	5 000	5 000	0	5 000
	Ebből: Finanszírozási	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI EGYENLEG	0	0	0	0
	Ebből: Működési	-650 133	-770 438	35 460	-734 978
	Ebből: Felhalmozási	-5 000	-5 000	0	-5 000
	Ebből: Finanszírozási	655 133	775 438	-35 460	739 978

Szentendrei Rendészeti Igazgatóság bevételei és kiadásai mérlegszerűen
2020. év

2/c sz. melléklet
EFT

Szentendrei Rendészeti Igazgatóság		2019 terv	2020 terv		
		Kötelező feladatok	Kötelező feladatok	1. módosítás 2020.07.15.	Összesen
I.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	0	0	159	159
B11	Önkormányzatok működési támogatásai			0	0
B16	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről (benne NEAK finanszírozás)			0	0
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0		0	0
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			0	0
B3	Közhatalmi bevételek			0	0
B4	Működési bevételek			159	159
B5	Felhalmozási bevételek			0	0
B6	Működési célú átvett pénzeszköz			0	0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz			0	0
II.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	157 525	202 801	-5 000	197 801
K1	Személyi juttatások	99 770	120 640	0	120 640
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	20 455	21 712	0	21 712
K3	Dologi kiadások	29 300	56 979	-6 566	50 413
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai				0
K5	Egyéb működési célú kiadások			0	0
K6	Beruházások	7 000	3 470	1 566	5 036
K7	Felújítások	1 000		0	0
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások			0	0
	EGYENLEG (I.-II.)	-157 525	-202 801	5 159	-197 642
	Működési	-149 525	-199 331	6 725	-192 606
	Felhalmozási	-8 000	-3 470	-1 566	-5 036
III.B8	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	157 525	202 801	-5 159	197 642
B81	Belföldi finanszírozás bevételei	157 525	202 801	-5 159	197 642
B813	Maradvány			6 057	6 057
B816	Központi, önkormányzattól kapott támogatás	157 525	202 801	-11 216	191 585
IV.K9	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0		0	
K91	Belföldi finanszírozás kiadásai	0			
K915	Központi, irányító szervek támogatások folyósítása				
	FINANSZÍROZÁSI EGYENLEG (III.-IV.)	157 525	202 801	-5 159	197 642
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (I.+III.)	157 525	202 801	-5 000	197 801
	<i>Ebből: Működési</i>	0	0	159	159
	<i>Ebből: Felhalmozási</i>	0	0	0	0
	<i>Ebből: Finanszírozási</i>	157 525	202 801	-5 159	197 642
	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (II.+IV.)	157 525	202 801	-5 000	197 801
	<i>Ebből: Működési</i>	149 525	199 331	-6 566	192 765
	<i>Ebből: Felhalmozási</i>	8 000	3 470	1 566	5 036
	<i>Ebből: Finanszírozási</i>	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI EGYENLEG	0	0	0	0
	<i>Ebből: Működési</i>	-149 525	-199 331	6 725	-192 606
	<i>Ebből: Felhalmozási</i>	-8 000	-3 470	-1 566	-5 036
	<i>Ebből: Finanszírozási</i>	157 525	202 801	-5 159	197 642

Beruházások
2020.

3/a sz. melléklet
EFT

	Beruházás megnevezése	Kiadás	Bevétel	Megjegyzés
I.				
	<i>Pályázati forrás igénybevételével megvalósuló beruházás</i>			
	PM_CSAPVÍZGAZD-Belvárosi csapadékvíz pályázat	393 197		Támogatás beérkezett
	VEKOP Kerékpárút fejlesztés	251 131		Támogatás beérkezett
	Országos Görpark önrész	10 000		
1.mód.	Nem nyertes támogatás	-10 000		
	<i>Országos Görpark önrész összesen:</i>	0		
	SZEI (Egészséges Budapest Program) épületgépészet és eszközbeszerzés	180 106		Támogatás beérkezett
	PM_CSAPVÍZGAZD 2018- Izbég részbeni csapadékvízvezetése pályázat	4 800		
	<i>Pályázati forrás igénybevételével megvalósuló beruházás összesen:</i>	829 234	0	
	<i>Út, parkoló és járda beruházás</i>			
	<i>Tervezések (út-, vízelvezetés-, forgalomtechnika)</i>	10 000		
1.mód.	Vészhelyzeti elvonások	-4 000		
	<i>Tervezések (út-, vízelvezetés-, forgalomtechnika) összesen:</i>	6 000		
	Radnóti utca 3. - útcsatlakozás	1 156		
	Jobbágy utca - Mária utca kereszteződés tervezés	650		
	Nagyvárad utca tervezés	864		
	<i>Lévai utca útépítés zárómunkák</i>	15 000		
1.mód.	Vészhelyzeti elvonások	-5 900		
	<i>Lévai utca útépítés zárómunkák összesen:</i>	9 100		
	Palánta utca tervezés (útépítés, közvilágítás, vízelvezetés)	1 500		
	<i>Út, parkoló és járda beruházás összesen:</i>	19 270	0	
	<i>Egyéb beruházások</i>			
	Szabadkai u záportárolók nyomóvezetéke	6 300		
	Szabadkai utca szelektív sziget	3 415		
	<i>Közösségi tervezés módszere</i>	15 000		
1.mód.	Vészhelyzeti elvonások	-5 000		
	<i>Közösségi tervezés módszere összesen:</i>	10 000		
	Városfejlesztési Iroda beruházási kerete	56 713		
1.mód.	Vészhelyzeti elvonások	-6 713		
	<i>Városfejlesztési Iroda beruházási kerete összesen:</i>	50 000		
	Fő tér 12. - Vendégház bútorbeszerzés	2 000		
1.mód.	Vészhelyzeti elvonások	-2 000		
	<i>Fő tér 12. - Vendégház bútorbeszerzés összesen:</i>	0		
	<i>Hivatali informatikai beszerzések, infokommunikációs fejl., térinformatika</i>	24 896		
1.mód.	Vészhelyzeti elvonások	-4 896		
	<i>Hivatali informatikai beszerzések, infokomm.fejl., térinformatika összesen:</i>	20 000		
	Ingatlan beszerzés Paprikabíró utca, bérbeszámítások	67 200		
1.mód.	Vészhelyzeti elvonások	-19 430		
	<i>Ingatlan beszerzés Paprikabíró utca, bérbeszámítások összesen:</i>	47 770		
1.mód.	2019.évi előirányzat terhére, de 2020.évben kifizetett vagy kifizetendő kötelezettségek	53 687		
	<i>Egyéb beruházások összesen:</i>	191 172	0	
I.	Beruházások összesen:	1 039 676	0	

Felújítások
2020. év

3/b sz. melléklet
EFT

	Felújítás megnevezése	Kiadás	Bevétel	Megjegyzés
I.				
	<i>Pályázati forrás igénybevételeivel megvalósuló felújítás</i>			
1.mód.	Kálvária útfelújítás Kálvária tértől Hamvas Béla utcáig 60/2020. (VI.10.) sz. hat. Plusz forrás biztosítása	54 000 14 000	30 000	Városfejlesztési Iroda dologi kiadásról
	<i>Kálvária útfelújítás Kálvária tértől Hamvas Béla utcáig összesen:</i>	<i>68 000</i>		
	VEKOP - Csónakház felújítás	81 322		
	<i>Pályázati forrás igénybevételeivel megvalósuló felújítás összesen:</i>	<i>149 322</i>	<i>30 000</i>	
	<i>Út-, és járdafelújítások</i>			
1.mód.	<i>11.sz. főút modellezés</i> Vészhelyzeti elvonások	15 000 -5 000		
	<i>11.sz. főút modellezés összesen:</i>	<i>10 000</i>		
	Gyalogátkelők szabályossá tétele	1 520		
	Szivárvány utca geodéziai mérések	1 575		
	<i>Út-, és járdafelújítások összesen</i>	<i>13 095</i>	<i>0</i>	
	<i>Épületfejlesztések</i>			
1.mód.	<i>Lakásállományi- és helyiség felújítások</i> Vészhelyzeti elvonások	30 000 -20 000		
	<i>Lakásállományi- és helyiség felújítások összesen:</i>	<i>10 000</i>		
	HBPMK elektromos hálózat felújítása II. ütem	37 000		
	Bölcsődei fürdőszobák felújítása	5 000		
1.mód.	<i>Intézményi felújítások</i> Vészhelyzeti elvonások	10 000 -10 000		
	<i>Intézményi felújítások összesen:</i>	<i>0</i>		
1.mód.	<i>Gyerekorvosi rendelőbejárat felújítás</i> Vészhelyzeti elvonások	2 550 -2 550		
	<i>Gyerekorvosi rendelőbejárat felújítás összesen:</i>	<i>0</i>		
1.mód.	<i>Háziorvosi rendelő felújítási munkálatok</i> Vészhelyzeti elvonások	10 000 -4 600		
	<i>Háziorvosi rendelő felújítási munkálatok összesen:</i>	<i>5 400</i>		
	<i>Épületfejlesztések összesen</i>	<i>57 400</i>	<i>0</i>	
	<i>Egyéb felújítások</i>			
1.mód.	<i>Fűzespark tervezés, engedélyezés</i> Vészhelyzeti elvonások	790 -300		
	<i>Fűzespark tervezés, engedélyezés összesen:</i>	<i>490</i>		
1.mód.	2019.évi előirányzat terhére, de 2020.évben kifizetett vagy kifizetendő kötelezettségek	8 291		
	<i>Egyéb felújítások összesen:</i>	<i>8 781</i>	<i>0</i>	
I.	Felújítások összesen:	228 598	30 000	

Általános és céltartalék kimutatása
2020. év

4.sz. melléklet
EFt

	Megnevezés	2019. terv	2020. terv
I.	Általános tartalék	50 000	20 968
1.	<i>Működésre</i>	50 000	20 968
II.	Céltartalék	0	550 584
1.	<i>Működési céltartalék</i>	0	410 195
	1 módosítás - 2019. évi kötelezettséggel terhelt maradvány		160 245
	1. módosítás - vészhelyzeti elvonások előterjesztés 6. pont táblázatában szereplők szerint		249 950
2.	<i>Fejlesztési céltartalék</i>	0	140 389
	1. módosítás - vészhelyzeti elvonások előterjesztés 6. pont táblázatában szereplők szerint		
	Beruházás 3.a. melléklet szerint		57 939
	Felújítás 3.b. melléklet szerint		42 450
	VSZ NZrt. Fejlesztési támogatása a városgazdálkodási, ingatlanfenntartási, hulladékgazdálkodási és telephelyi eszközbeszerzések		40 000
	Tartalék összesen	50 000	571 552

Pénzeszköz átadások/Támogatások
2020. év

8.sz.melléklet
EFT

Megnevezés	2019. terv	2020. terv				
	Összesen	Kötelező	Nem kötelező	Összesen	1.módosítás	Összesen
I/a Működési célú támogatások, pénzeszköz átadások						
Általános támogatások						
1 Polgárőrség támogatás	1 500		1 500	1 500		1 500
2 Dunakanyar Csatorna Társulás működési hozzájárulás	824		0	0		0
3 Bursa Hungarica	400		400	400		400
4 Talentum ösztöndíj	500		1 500	1 500		1 500
5 Helytörténeti vetélkedő			1 265	1 265		1 265
6 Polgármesteri keret	8 500		5 000	5 000		5 000
7 <i>Családsegítő állami támogatása</i>	124 272	132 413		132 413	26 388	158 801
Családsegítő Szolgálat 2019-es támogatás maradéka					11 899	
Bérkompenzáció 2020.01.-05. hó					40	
Szociális ágazati összevont pótlék 2020.01.-05.					14 449	
8 Közbiztonsági feladatok (Tűzoltóság, Rendőrség, Mentők)	3 000		3 000	3 000		3 000
2016-os központi költségvetéstől érkezett támogatás visszafizetése	860	0		0		0
9 EÜ pályázati támogatás visszafizetés			46 968	46 968		46 968
Általános működési támogatás összesen	139 856	132 413	59 633	192 046	26 388	218 434
I/b Társaságok működési támogatása, Közszolgáltatási szerződések						
1 <i>Szentendrei Kulturális Központ NKft.</i>	205 000	250 000		250 000	-86 293	163 707
Vészhelyzeti elvonások					-86 293	
2 Szentendre és Térsége TDM NKft.	50 000	0	37 125	37 125		37 125
3 Aquapalace Kft. működési támogatás	99 000		60 000	60 000		60 000
Aquapalace Kft. Pótbefizetés - 38/2020. (V.13.) sz. határozata					13 068	13 068
4 <i>Városi Szolgáltató Nonprofit Zrt. Közszolgáltatás Összesen:</i>	1 103 032	1 096 000	0	1 096 000	-95 694	1 000 306
Téli üzem	110 000	99 275		99 275		94 283
Vészhelyzeti elvonások					-4 992	
Köztisztaság, Gyepmester	115 459	138 787		138 787		128 878
Vészhelyzeti elvonások					-9 909	
Gondnokság	159 317	167 888		167 888		137 800
Vészhelyzeti elvonások					-30 088	
Épületfenntartás	216 069	200 832		200 832		176 837
Vészhelyzeti elvonások					-23 995	
Parkfenntartás	176 867	164 752		164 752		153 165
Vészhelyzeti elvonások					-11 587	
Védműfenntartás, Árvízi védekezés	35 034	40 227		40 227		32 774
Vészhelyzeti elvonások					-7 453	
Közutak fenntartása	251 185	248 779		248 779		249 626
Vészhelyzeti elvonások					847	
Közterület fenntartás	39 101	35 460		35 460		26 943
Vészhelyzeti elvonások					-8 517	
5 Városi Szolgáltató NZrt.Pótkompenzáció	128 000	1 969		1 969		1 969
6 <i>Városi Szolgáltató NZrt.Pótbefizetés</i>		0		0	103 360	103 360
Vészhelyzeti elvonások					103 360	
Társaságok működési támogatása összesen	1 585 032	1 347 969	97 125	1 445 094	-65 559	1 379 535
II. Célfeladatok						
Oktatás	2 000		0	0		0
Egészségügy	5 500		0	0		0
1 Szociális-Egészségügy	3 000		6 000	6 000		6 000
2 Kultúra	4 000		3 000	3 000		3 000
Ifjúság	4 000		0	0		0
3 Sport	10 000		3 000	3 000		3 000
4 Oktatás-Ifjúság			3 000	3 000		3 000
5 Civil-Közéleti			3 000	3 000		3 000
Célfeladatok összesen	28 500	0	18 000	18 000	0	18 000
Működési támogatások mindösszesen	1 753 388	1 480 382	174 758	1 655 140	-39 171	1 615 969
III. Fejlesztési célú támogatások, pénzeszköz átadások						
Dunya program - fejlesztési támogatás	5 000			0	0	0
1 1+1 út, és járdaépítés fejlesztési program	20 000		25 000	25 000		25 000
Kulturális Kft. fejlesztési támogatás	20 000			0	0	0
2 <i>Városi Szolgáltató NZrt. eszközbeszerzés</i>	60 000		40 000	40 000	-40 000	0
Vészhelyzeti elvonások					-40 000	
3 1+1 vállalkozásfejlesztési program			3 500	3 500		3 500
K8- Fejlesztési támogatás összesen	105 000	0	68 500	68 500	-40 000	28 500
Mindösszesen	1 858 388	1 480 382	243 258	1 723 640	-79 171	1 644 469

1. melléklet a 31/2020. (VII.20.) önkormányzati rendelethez

1. A R. 2. melléklet 4. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. Pótdíjak mértéke

4.1. Pótdíjak mértéke március 15. és október 31. napja között

	A <i>várakozási díj/óra</i>	B <i>15 napon belüli befizetés esetén (11 óra üzemidő)</i>	C <i>15 napon túli befizetés esetén</i>
1. I. zóna/busz	1920,-	24 960,- + 1920,-	76 800,- + 1920,-
77 II. zóna	320,-	4160,- + 320,-	12 800,- + 320,-
4 III. zóna	440,-	5720,- + 440,-	17 600,- + 440,-

4.2. Pótdíjak mértéke november 1. és március 14. napja között

	A <i>várakozási díj/óra</i>	B <i>15 napon belüli befizetés esetén (9 óra üzemidő)</i>	C <i>15 napon túli befizetés esetén</i>
1. I. zóna/busz	1920,-	21 120,- + 1920,-	76 800,- + 1920
2. II. zóna	320,-	3520,- + 320,-	12 800,- + 320,-
3. III. zóna	440,-	4840,- + 440,-	17 600,- + 440,-

1. sz. melléklet a 33/2020. (VII.20.) önkormányzati rendelet

A gyermekétkeztetés térítési díjai

<u>igénybevevő</u>	<u>megnevezés</u>	<u>nyersanyagköltség</u> <u>(bruttó ár)</u>
bölcsődés	reggeli	100
	tízórai	45
	ebéd	280
	uzsonna	65
	napi ellátás	490

óvodás	tízórai	95
	ebéd	275
	uzsonna	60
	napi ellátás	430

iskolás alsó tagozat	tízórai	95
	ebéd	315
	uzsonna	70
	napi ellátás	480
iskolás felső tagozat	tízórai	100
	ebéd	340
	uzsonna	70
	napi ellátás	510
gimnazista	ebéd	345

2. sz. melléklet a 33/2020. (VII.20.) önkormányzati rendelet

Gondozási Központ Szentendre kedvezményeket tartalmazó térítési díjai

- I. Az étkeztetés (napi egyszeri meleg étel biztosítása) intézményi térítési díja
kiszállítás nélkül: 865,-Ft/ ellátási nap.

Jövedelmi sávok (Ft)	Szociális étkeztetés ebéd (Ft/ellátási nap)
28.500 - alatt	0
28.501- 32.000	85
32.001- 35.000	175
35.001- 38.000	260
38.001- 41.000	345
41.001- 47.000	430
47.001- 54.000	520
54.001- 62.000	605
62.001- 67.000	690
67.001- 73.000	780
73.001 - felett	865

1. melléklet a 34/2020. (VII.21.) önkormányzati rendelethez

„7. számú melléklet a 24/2018. (X.16.) önkormányzati rendelethez

Közérdekű célból bérbe adható lakások listája:

lakássz.	Lakás címe	Komfortfokozat	Alapterület (m²)
1.	Hamvas Béla u. 8. I./1.	összkomfortos	35
2.	Hamvas Béla u. 10. II./7.	összkomfortos	41
3.	Kálvária u. 24. C ép. II./10.	komfortos	38
4.	Károly u. 10. III./11.	összkomfortos	50
5.	Széchenyi tér 9. IV./14.	összkomfortos	56
6.	Rákóczi Ferenc u. 17. fszt. 2.	összkomfortos	53
7.	Károly u. 6. IV./15.	összkomfortos	55
8.	Károly u. 10. IV/15.	összkomfortos	55
9.	Kálvária u. 24. A.ép. III/12.	komfortos	42
10.	Dumtsa u. 3. fszt. 1.	összkomfortos	44
11.	Rákóczi u. 5. fszt. 2.	összkomfortos	55
12.	Vasvári Pál u. 41. D. lph. fszt.1.	összkomfortos	34
13.	Rákóczi u. 7. fszt. 2.	komfortos	40
14.	Kálvária u. 24. A.ép. II/7.	komfortos	37.60
15.	Károly u. 4. fszt.3.	összkomfortos	55
16.	Rákóczi utca 7. I.em. 2.	összkomfortos	40

