HAMVAS BÉLA
PEST MEGYEI
KÖNYVTÁR

A Hamvas Béla Pest Megyei Könyvtár 2021. évi munkaterve

2000 Szentendre
Pátriárka u. 7.

Készítette: Dr. Tóth Máté
igazgató

Szentendre, 2021. 02. 24.

Rövid összefoglaló

A Hamvas Béla Pest Megyei Könyvtár 2021. évében a koronavírus járvánnyal kapcsolatos intézkedések és a költségvetési helyzet okozta bizonytalanság ellenére is a szakmai előrelépés a fő célkitűzésünk.
2021-ben az alapszolgáltatásaink biztosítása mellett kiemelt prioritások:

- Előkészület a Minősített Könyvtár cím 2022. évi pályázatára;
- Az intézményi folyamatok hatékonyságának fejlesztése;
- Projektszerű tevékenységek elindítása, közösségi tevékenységek kiszélesítése;
- Olvasói terek átalakítása, Hamvas Béla olvasósarok és Ifjúsági olvasó kialakítása;
- Gyűjtemény elhelyezésének felülvizsgálata;
- Partnerségek, új együttműködések kialakítása;
- Hangsúlyosabb megjelenés az online felületeinken.

Stratégiai célok

2021-ben felülvizsgáljuk és aktualizáljuk az intézmény stratégiáját a Minőségirányítási Tanács (MIT) tagjainak a közreműködésével. Cselekvési terveket készítünk a következő időszakra.
A stratégia felülvizsgálata. Cselekvési tervek készítése.

- Felelős: Dr. Tóth Máté
- Határidő: 2021. június 30.

Szervezet

2020 végén módosítottuk az SZMSZ-t, új szervezeti struktúrát hoztunk létre. Az osztályok élére osztályvezetők kerültek. Az osztályok alakításával és az új vezetői kar kinevezésével módosult a döntéshozatal és a belső kommunikáció rendje.
A költségvetési helyzet nem teszi lehetővé, hogy az engedélyezett 38 fős létszámmal dolgozzunk. A napi 10 órás nyitva tartás csak 2 műszakban látható el. 2021-ben arra kell törekednünk, hogy az ideiglenesen csökkentett humán erőforrással is képesek legyünk fenntartani a szolgáltatásaink színvonalát.
Az új SZMSZ mentén munkaköri leírások elkészítése

- Felelős: osztályvezetők
- Határidő: 2021. március 1.

Tudástérkép, humánerőforrás stratégia

- Felelős: Dr. Tóth Máté
- Közreműködő: MIT
- Határidő: 2021. június 30.

Továbbképzési terv, beiskolázási terv

- Felelős: Pongrácz Katalin
- Határidő: 2021. június 30.

Belépési protokoll, mentori rendszer kialakítása

- Felelős: Pongrácz Katalin
- Határidő: 2021. június 30.

A közösségi szolgálatosok által végezhető feladatok pontos megfogalmazása

- Felelős: Dr. Tóth Máté
- Közreműködő: Kovács-Buday Zsuzsanna
- Határidő: 2021. április 30.

A belépő új dolgozók integrálása, mentori rendszer működtetése.

- Felelős: igazgatóhelyettesek, osztályvezetők
- Határidő: folyamatos

Infrastruktúra

Az előre eltervezett elektromos hálózati felújítás harmadik ütemére 2021-ben előre láthatóan nem kerülhet sor. A könyvtárban kialakításra kerül egy Hamvas Béla olvasósarok, Hamvas Béla egykori bútoraival. Ez a lehetőség a könyvtár tereinek újra gondolásával és az állomány átmozgatásával jár.
A kialakítandó új szolgáltatási terek felelősei és a feladat ütemezése a gyűjtemény-elhelyezés pontban található.
Régóta húzódó informatikai problémáink egy részére fogunk megoldást találni 2021-ben. Az sávszélesség-bővítést szolgáltatóváltással szeretnénk megoldani. Az online közvetítésekhez és a távmunkához pedig informatikai eszközöket kell beszereznünk.
Az olvasóterem otthonosabbá tétele. Új bútorok beszerzése, tanulósarkok kialakítása a rendelkezésre álló források függvényében.

- Felelős: Hegyi Alíz
- Határidő: 2021. 08.31.

A könyvtár egyik falán észlelt nagyobb repedés statikai felmérése szükséges.

- Felelős: Pongrácz Katalin
- Határidő: 2021.08.31.

A püspökmajori folyóiratraktárban lévő dokumentumok áthelyezése a főépületbe, ehhez a raktározási területeink optimális kihasználása.

- Felelős: Pongrácz Katalin
- Közreműködő: Pirmann Tamás

Könyvtárunkban az elavult, lassú Internet bekötési technológia lecserélése egy modernebb gyorsabb elérésre. Ehhez szolgáltatót kell váltanunk. Az új (200/200 Mbps) internet elérés a kiépítés után 1 hónap próbaidővel indul, ezután döntünk a véglegesítésről.

- Felelős: Héjja Balázs
- Határidő: 2021. március 31.

Az online előadások, konferenciák, szakmai napok alkalmainak megnövekedett száma miatt szükségessé vált egy professzionális „stream stúdió” kiépítésének igénye. Ehhez szükséges beszerezni profi stream kamerát, dimmelhető lámpákat softbox-al, green screent. A stúdiót a könyvtár Szántó Piroska termében tervezzük kialakítani. A létrehozás után a stúdióeszközök bérelhetőek lesznek külsősök számára is, igény szerint technikai személyzettel együtt.

- Felelős: Héjja Balázs
- Határidő: 2021. április 30.

Könyvtárunk állományában lévő, már több mint 6 éve vásárolt laptopok elavultak. Szükséges beszerezni 10 db új laptopot, hogy az alkalmankénti, helyben megtartott oktatások, illetve a munkatársak home office-ban végzett munkája technikailag biztosítva legyen.

- Felelős: Héjja Balázs
- Határidő: 2021. április 30.

Gyűjtemény

Gyűjteményelhelyezés és gyűjteményfejlesztés

Állománygyarapításunkat a költségvetési irányzat és az ODR támogatás biztosítja, de számítunk a Márai-program keretében felajánlott és az NKA által támogatott

dokumentumok mellett a felajánlott ajándékkönyvekre is. Gyűjteményünket a rendelkezésre álló forrásokból a gyűjtőköri szabályzatunknak megfelelően és az olvasói igények figyelembevételével fejlesztjük, a felmerült igényekről dezideráta jegyzéket vezetünk. Szentendre adottságából adódóan kiemelten gyűjtjük a képzőművészeti témájú irodalmat. Folyamatosan figyeljük a helytörténeti kiadványok megjelenéseit és igyekszünk beszerezni a Pest megyével kapcsolatos dokumentumokat.
Az idegen nyelvű szépirodalmi művek iránti megnövekedett érdeklődés miatt idén kiemelt figyelmet fordítunk az – elsősorban – angol és német nyelvű dokumentumok beszerzésére.

- Felelős: Bétéri Nóra
- Közreműködő: Báldi Judit, Lénártné Bartalus Boglárka
- Határidő: 2021.09.30.

Raktári kapacitásunk bővítésének érdekében ebben az évben elsősorban a bekötött és tékázott folyóiratok körét tekintjük át, a digitálisan is elérhető, az állományunkba kevéssé illeszkedő állományrészt selejtezzük.

- Felelős: Bétéri Nóra
- Közreműködő: Reményi Györgyi
- Határidő: 2021.06.30.

Az állomány egészét a tavaly megkezdett rendszerben, az alkalomszerű selejtezés helyett a dokumentumok szisztematikus, heti rendszerességű, szakonkénti apasztásával folytatjuk, törekszünk arra, hogy a beszerzéseink és a selejtezéseink kiegyenlítsék egymást.

- Felelős: Bétéri Nóra
- Közreműködő: Báldi Judit, Lénártné Bartalus Boglárka, Tóth Ilona
- Határidő: folyamatos

Hamvas Béla Olvasósarok koncepciójának kidolgozása. Az oda tartozó dokumentumok leválogatása, tájékoztató füzet elkészítése. Árusítható ajándéktárgyak megtervezése és legyártatása.

- Felelős: Domokos Judit
- Határidő: 2021. 04.30.

Új helyen alakítjuk ki a folyóirat-olvasót, a szabadpolcos könyvállomány egy részét pedig áthelyezzük.

- Felelős: Hegyi Alíz
- Határidő: 2021.04.01.

Ifjúsági könyvtár létrehozása. A terek és a koncepció megtervezése, az oda tartozó állomány leválogatása, a helyiség tartalommal való megtöltése.

- Felelős: Pongrácz Katalin
- Közreműködő: olvasószolgálat, állománygyarapító ás feldolgozó osztály
- Határidő: 2021.08.01.

Fonotéka szolgáltatásainak más struktúrában történő működtetésére való javaslattétel. Új koncepció kidolgozása.

- Felelős: Pongrácz Katalin
- Közreműködő: olvasószolgálat, állománygyarapító ás feldolgozó osztály
- Határidő: 2021.08.01.

Reagálva a folyamatosan változó olvasói igényekre, megszüntetjük azokat a kiemeléseket, amelyek iránt csökken az érdeklődés, és kiemeljük a sokak által keresett állományrészeket.

- Felelős: Hegyi Alíz
- Közreműködő: Reményi Györgyi
- Határidő: 2021.06.01.

A megváltozott könyvtárhasználati szokások miatt csökkentjük a kézikönyvtári állományt, a dokumentumok egy részét kölcsönözhetővé tesszük, az elavult példányokat selejtezzük.

- Felelős: Reményi Györgyi
- Közreműködő: Bétéri Nóra
- Határidő: 2021.12.31.

Gyűjteményfeltárás

A gyűjtőköri szempontoknak megfelelően vásárolt könyveket, folyóiratokat és az elektronikus dokumentumokat is a SZIKLA21 Integrált Könyvtári Rendszerben dolgozzuk fel. Célunk az áttekinthető, visszakereshető, egységes adatbázis építése.
A beérkező dokumentumok formai és tartalmi feltárása.

- Felelős: Bétéri Nóra
- Közreműködő: Báldi Judit, Bartalus Boglárka, Tóth Ilona
- Határidő: folyamatos

Az adatbázisban előforduló hibák javítása

- Felelős: Bétéri Nóra
- Közreműködő: Báldi Judit, Bartalus Boglárka, Tóth Ilona
- Határidő: folyamatos

Egységes tárgyszórendszer kialakítása a tartalmi feltáráshoz. (Az aprónyomtatványok, újságcikkek, könyvek tárgyszórendszerének egységesítése.)

- Felelős: Bétéri Nóra
- Közreműködő: feldolgozó és állománygyarapító osztály munkatársai
- Határidő: 2021. december 31.

A helytörténeti dokumentumállomány integrált könyvtári rendszerben történő rögzítése. (2021-ben a terv kidolgozása és a rögzítés megkezdése.)

- Felelős: Pirmann Tamás
- Határidő: 2021. december 31.

Belső továbbképzést tartunk a feldolgozással foglalkozó munkatársaknak, aktualizáljuk a könyvek bibliográfiai leírásának belső szabályzatát és folytatjuk az adatbázisjavítást, kiemelt figyelmet fordítva a pontos formai és tartalmi feltárásra.

- Felelős: Tóth Ilona
- Közreműködő: Báldi Judit, Lénártné Bartalus Boglárka
- Határidő: 2021.12.31.

Állományvédelem

Könyvtárunknak saját kötészeti műhelye van, ahol a megrongálódott köteteket és a megőrzésre szánt folyóiratokat, dokumentumokat folyamatosan kötjük. A megye könyvtárainak, helyi intézményeknek és magánszemélyeknek is nyújtunk kötészeti szolgáltatásokat.

- Felelős: Rév Miklós
- Határidő: folyamatos

Digitalizálás

Könyvtárunk rendelkezik digitalizálási tervvel, amely figyelembe veszi a Közgyűjteményi Digitalizálási Stratégia céljait, és elsősorban a helytörténeti vonatkozású dokumentumok

védelmét és hozzáférhetőségét szolgálja. Törekszünk arra, hogy elsőként azokat a dokumentumokat digitalizáljuk, amelyek egyediek és csak a mi gyűjteményünkben lelhetők fel. Ehhez nagyfelbontású szkennert használunk, melynek segítségével kétrétegű PDF-fel karakterfelismert dokumentumokat, illetve aprónyomtatványokat digitalizálunk.

- Felelős: Hegyi Alíz
- Közreműködő: Csapó Richárd, Győrössy Gáborné, Pásztor Balázs
- Határidő: folyamatos

Szolgáltatások

A Hamvas Béla Pest Megyei Könyvtár Szentendre város és Pest megye települései számára magas színvonalú információ- és dokumentum-ellátást nyújt, a megye könyvtárai számára biztosítja a kulturális alaptörvényben megfogalmazott alapszolgáltatásokat.
A HBPMK online, mobilkompatibilis katalógusa, a saját helytörténeti kiadványaink, valamint a Pest Megyei Hírlap példányai bárki számára elérhetőek a könyvtár honlapjáról a nap 24 órájában.
A katalógus használatán túl beiratkozott olvasóink számára lehetséges a kiválasztott dokumentumot előjegyezni és egyszeri alkalommal meghosszabbítani is a honlapon keresztül.
A könyvtár helytörténeti sajtócikkeinek teljes szövegű adatbázisához az internetes katalóguson keresztül lehet hozzáférni. A digitális könyvtárak segítik, kiegészítik a tájékozódást, részben pótolják a papíralapon nem hozzáférhető kiadványokat.
Tájékoztató könyvtárosaink naprakész információkat nyújtanak használatukkal kapcsolatban. Segítségükkel tematikus linkgyűjteményekhez csatlakozhatnak az érdeklődők. Lehetőség van az Ügyfélkapu használatára is. Könyvtárunk Digitális Jólét Pont.
Helyben, ingyenesen elérhető online adatbázisok, elektronikus könyvtárak, elektronikus tartalmak:
A NAVA (Nemzeti Audiovizuális Archívum) gyűjti a magyar műsor-szolgáltatói kötelespéldányokat. A műsorgyűjtemény az internetes teremben multimédiás számítógépeken érhető el, könyvtárosok segítségével.
Arcanum Digitális Tudománytár elérésével számos folyóirat, napilap, hírlap, lexikon teljes anyaga használható. Elérhető a Szaktárs adatbázis, melyen keresztül a L'Harmattan, és Osiris Kiadó műveihez teljes hozzáférést biztosítunk, a Szaktudás Kiadó Ház, és a Kronosz Kiadó művei szabadon kereshetőek.
Könyvtárunk meghatározott gépein elérhető az EBSCOhost keresőrendszer, mely bibliográfiai és teljes szövegű adatbázisokat kínál.
Az Academic Search Complete a világ értékesebb és legátfogóbb teljes szövegű multi-diszciplináris tudományos adatbázisa. A GreenFILE kutatásokkal alátámasztott információval szolgál, amely lefedi az ember környezetre gyakorolt hatásának minden vonatkozását. Ezek mellett elérhető a Library, Information Science & Technology Abstracts with Full Text adatbázisa is.
A könyvtárban folyamatos napi kölcsönzés biztosítása, a könyvtári rend fenntartása, a személyes könyvajánlás, a könyvtári térben kialakított könyvajánlók és kiemelések frissítése.

- Felelős: Hegyi Alíz
- Közreműködik: Olvasószolgálati és tájékoztató osztály munkatársai
- Határidő: folyamatos

2020-ban kidolgozott a könyvtárfutár szolgáltatásunkat folytatjuk. Az idős, illetve mozgásukban korlátozott olvasóink számára így tesszük elérhetővé a könyvtári dokumentumokat. A könyvtárfutár szolgáltatás fenntarthatóságának kidolgozása.

- Felelős: Hegyi Alíz
- Közreműködő: Csapó Richárd
- Határidő: 2021. 04.01.

Családbarát szolgáltatóhelyként a gyermekkönyvtárban az ünnepkörhöz igazodóan foglalkozásokat szervezünk a hozzánk forduló pedagógusok kéréseit is figyelembe véve.
A korlátozások miatt elhalasztott rendezvényeinket, író-olvasó találkozókat, évről-évre megrendezett városi versmondó versenyünket tervezzük bepótolni.
Ifjúsági filmklub működtetése és a diafilmes délutánok megrendezése.

- Felelős: Krausz-Kovács Anna és Kovács Buday Zsuzsanna
- Határidő: folyamatos

Diafilmjeink példányszámát megnöveljük és kölcsönözhetővé tesszük, így egy új szolgáltatással várjuk olvasóinkat. A szolgáltatás megtervezése és elindítása.

- Felelős: Krausz-Kovács Anna és Kovács Buday Zsuzsanna
- Határidő: folyamatos

Szentendre Éjjel-Nappal, illetve az Országos Könyvtári Napok keretében megszervezni a gyermek- és családos programjainkat.

- Felelős: Krausz-Kovács Anna és Kovács Buday Zsuzsanna
- Határidő: folyamatos

Fogyatékkal élők számára öt akadálymentes szolgáltatást tudunk biztosítani: öregbetűs könyvek, hangos könyvek, nagyító lencse, könyvtárhasználati és könyvtári órák fogyatékosok igényeire szabva, integrált érzékenyítő programok szervezése egészséges és fogyatékkal élő gyermekek számára.
A fonotéka működtetése

- Felelős: Rakó Edit
- Közreműködik: Tóth Ilona
- Határidő: folyamatos

A helytörténeti külön gyűjtemény, kutatószolgálat működtetése

- Felelős: Pirmann Tamás
- Közreműködik: Az olvasószolgálat és a tájékoztató szolgálat munkatársai
- Határidő folyamatos

Tájékoztató szolgálat működtetése. A főbb adatbázisok használatában való segítségnyújtás. Az adatbázisok népszerűsítése a használóink körében.

- Felelős: Pirmann Tamás
- Közreműködő: Reményi Györgyi
- Határidő: folyamatos

Az adatbázisok távoli elérését lehetővé tévő infrastruktúra kialakításának tervei.

- Felelős: Héjja Balázs
- Határidő: 2021. december 31.

Az előcsarnokban új folyóiratolvasó kialakítása.

- Felelős: Hegyi Alíz
- Határidő: 2021. 04.01.

Könyvtárközi kölcsönzés biztosítása. Adminisztrációjának lebonyolítása.

- Felelős: Pirmann Tamás
- Határidő: folyamatos

Pest Megyei Digitális Könyvtár terveinek elkészítése. A meglévő digitális tartalmaink integrálása.

- Felelős: Héjja Balázs
- Határidő: 2021. december 31.

Kézikönyvtári állomány elhelyezésének újragondolása.

- Felelős: Bétéri Nóra és Hegyi Alíz
- Határidő: 2021. október 31.

Retro könyvvásár évente két alkalommal

- Felelős: Pongrácz Katalin
- Határidő: 2021. december 31.

Beiratkozási díjak újragondolása. Új beiratkozóknak szóló anyagok összeállítása. A beiratkozás folyamatainak felhasználóbaráttá tétele, egyszerűsítése.

- Felelős: Hegyi Alíz
- Közreműködik: Kovács-Buday Zsuzsa és Krausz-Kovács Anna
- Határidő: 2021. 06.30.

Helytörténeti tábor NKA pályázat finanszírozásával.

- Felelős: Kovács-Buday Zsuzsanna és Krausz-Kovács Anna
- Közreműködik: Pirmann Tamás és külsős munkatársak
- Határidő: 2021. 06.30.

Minőségirányítás

A 2021-ben a minőségmenedzsment terén végzett tevékenységeink célja a folyamataink hatékonyabbá tétele, a PDCA ciklus működtetése az intézmény valamennyi folyamata terén. 2021-ben szeretnénk felkészülni a Minősített Könyvtár címre való pályázásra.
A 2020 végén végzett önértékelés eredményeinek kiértékelése, a fejlesztési pontok megtalálása és módszeres javítása.

- Felelős: Dr. Tóth Máté
- Közreműködő: MIT
- Határidő: 2021. március 31.

Felhasználói elégedettségmérés végzése

- Felelős: Dr. Tóth Máté
- Közreműködő: MIT
- Határidő: 2021. június 30.

A MIT ülések keretében a KMÉR egyes pontjai szerint a könyvtár működésének, folyamatainak állandó monitorozása és a fejlesztési lehetőségek, beavatkozási pontok megtalálása.

- Felelős: Dr. Tóth Máté
- Közreműködő: MIT
- Határidő: 2021. március 31.

Tudományos kutatás és kiadványok

A helytörténet és a könyvtártudomány terén kívánunk publikálható eredményeket produkálni, amelyeket a könyvtárszakmai folyóiratokban fogunk közzétenni.
Együttműködés a Szebeton Zrt-vel a vállalat 100 éves évfordulója kapcsán végzett tudományos kutatásról.

- Felelős: Dr. Tóth Máté

- Határidő: folyamatos

Könyvtárszakmai publikációk megjelentetése a könyvtár jó gyakorlataiból

- Felelős: Dr. Tóth Máté
- Határidő: folyamatos

Kutatási együttműködés kialakítása a Pécsi Tudományegyetem Könyvtártudományi és Informatikai Tanszékének hallgatóival.

- Felelős: Dr. Tóth Máté
- Határidő: 2021. december 31.

Közösségi tudomány kapcsán együttműködés kialakítása a Ferenczy Múzeumi Centrum munkatársaival. Saját közösségi tudomány koncepció kidolgozása.

- Felelős: Dr. Tóth Máté
- Határidő: 2021. december 31.

Partnerségi együttműködések

Több oktatási intézménnyel is szoros kapcsolatot ápolunk, 2021-ben szeretnénk elérni, hogy ahol még nem történt meg, ott írásos megállapodást kössünk a folyamatos együttműködés biztosítására. Az iskolák mellett fontosnak tartjuk a település többi kulturális intézményeivel valamint a szakmai szervezetekkel való szorosabb együttműködést. A könyvtárunk lehetőséget ad segédkönyvtárosi és felsőoktatási képzésen részt vevők számára gyakorlatuk letöltésére. Intézményünkben lehetőséget adunk az 50 órás közösségi szolgálat letöltésére, valamint önkéntes munkára.

Kulturális intézményekkel közös rendezvények szervezése

- Felelős: Domokos Judit
- Határidő: 2021.12.31

Együttműködési megállapodás előkészítése és megkötése olyan intézményekkel, ahol könyvtári képzés folyik.

- Felelős: Dr. Tóth Máté
- Határidő: 2021. március 30.

Önkéntesek feladatainak, hatásköreinek tisztázása.

- Felelős: Pongrácz Katalin
- Határidő: 2021. június 30.

A Gondozó Központtal történő együttműködés előkészítése

- Felelős: Pongrácz Katalin
- Határidő: 2021. április 30.

Tourinform Iroda. Együttműködés a tematikus séták kidolgozásában (PMK séta és irodalmi séták megszervezése).

- Felelős: Domokos Judit
- Határidő: 2021. április 30.

Ferenczy Múzeummal és a Szentendrei teátrummal közösen a Művészeti Piac programsorozat megszervezése.

- Felelős: Domokos Judit
- Határidő: 2021. április 30.

Szentendrei Kulturális Kft-vel Kulturális kihívások megvalósítás a tavaszi pandémiás időszakban.

- Felelős: Hegyi Alíz
- Határidő: 2021. április 30.

A Szebeton 100 éves évfordulójára a projekt előkészítése
- Felelős: Pirmann Tamás
- Határidő: 2021. április 30.

PR/marketing/kommunikáció

A könyvtár a szolgáltatásait és működését a partnerek elvárásainak, véleményének figyelembe vételével szervezi. A rendezvényeinkre meghívót, plakátot és szóróanyagot készítünk, ezeket a város több pontján kihelyezzük, különös tekintettel az aktuális célközönségünkre (pl. óvoda, iskola, könyvesbolt).
Kapcsolatot tartunk a helyi (környékbeli, esetenként országos) sajtóval, a könyvtári eseményekről cikkeket jelentettünk meg. A fentieken kívül az online hírcsatornákhoz is rendszeresen eljuttatjuk programjainkat. Programjainkról olvasóinknak elektronikus úton meghívót küldünk.
Programok, író-olvasó találkozók, tudományos ismeretterjesztő előadások és közösségi programok szervezése
- Felelős: Domokos Judit
- Határidő: folyamatos

Könyvtárat népszerűsítő és a szolgáltatásokat bemutató szóróanyag készítése.
- Felelős: Hegyi Alíz
- Határidő: 2021. április 30.

Helyi és országos szakmai nyomtatott és elektronikus sajtóban való megjelenések
- Felelős: Domokos Judit
- Határidő: folyamatos

Weboldal tartalmi felülvizsgálata.
- Felelős: Héjja Balázs
- Határidő: 2021. június 30.

Közösségi média felületek tartalomfejlesztése
- Felelős: Reményi Györgyi
- Határidő: folyamatos

A könyvtár épületén belül egységes, az arculatnak megfelelő tájékoztató feliratok készítése.
- Felelős: Hegyi Alíz
- Határidő: 2021. június 30.

Zöld könyvtári kezdeményezések. Madárbarát munkahely programban való részvétel.
- Felelős: Báldi Judit
- Határidő: folyamatos

Webshop kialakítása, programozása, tartalommal és termékekkel való feltöltése, a szolgáltatási folyamatok megtervezése és beindítása.
- Felelős: Héjja Balázs
- Határidő: 2021. június 30.

Területi ellátás

A Hamvas Béla Pest Megyei Könyvtár fontosnak tartja a megyében található könyvtárak szakmai támogatását, munkájuknak segítését.
A megyei kötelespéldányokkal, a digitalizálással, a gyűjteményét feltáró elektronikus katalógus építésével kapcsolatos feladatok.

A sajtótermékekre vonatkozó kötelespéldány rendelet 60/1998. (III. 27.) szerint a szolgáltatók a helyi vonatkozású sajtótermékből 1-1 példányt kötelesek ingyenesen szolgáltatni a Hamvas Béla Pest Megyei Könyvtárnak. A könyvtár ezen sajtótermékek gyűjtését, feldolgozását rendszeresen végzi.

- Felelős: Tolvaj Lászlóné
- Közreműködő: A módszertani és hálózati osztály munkatársai
- Határidő: folyamatos

A Pest megyére vonatkozó, Pest megyei kiadású könyveket az esetek többségében csak nehezen tudjuk beszerezni. A KSZR településeken kiadott dokumentumokat személyesen hozzuk be a szakmai látogatások alkalmával, melyet a helytörténeti részlegen osztályoznak, majd feldolgozásra kerül.

- Felelős: Tolvaj Lászlóné
- Közreműködő: A módszertani és hálózati osztály munkatársai
- Határidő: folyamatos

A KSZR tagkönyvtárak részére újonnan vásárolt dokumentumokat, a SZIKLA integrált könyvtári rendszerben dolgozzuk fel. A kiszállított dokumentumok polcra kész, állapotban kerülnek a könyvtárakba. A KSZR tagkönyvtárak dokumentumainak retrospektív feldolgozását Szentendrén végezzük.

A KSZR tagkönyvtárakban helyszíni selejtezésre is sort kerítünk. A letisztult állományt selejtezés után beszállítjuk, majd feldolgozás után visszavisszük a települési könyvtárba.

- Felelős: Tolvaj Lászlóné
- Közreműködő: A módszertani és hálózati osztály munkatársai
- Határidő: folyamatos

A megye területén működő könyvtárak együttműködésének szervezésével kapcsolatos feladatok

Online vagy – amennyiben lehetőség lesz rá – személyes megjelenést igénylő konferencia szervezése, rendezése az aktuális feladatokkal kapcsolatban évi 2 alkalommal.

- Felelős: Tolvaj Lászlóné
- Közreműködő: A módszertani és hálózati osztály munkatársai
- Határidő: folyamatos

Kiemelt szakmai támogatás a megye városi könyvtárainak (személyes látogatások, szakmai képzések).

- Felelős: Tolvaj Lászlóné
- Határidő: 2021. december 31.

Tájékoztató szakmai napok Pest megye nyilvános könyvtárainak vezetői részére.

- Felelős: Dr. Tóth Máté
- Közreműködő: Tolvaj Lászlóné
- Határidő: 2021. szeptember 30.

Munkatervek és beszámolók begyűjtése, elérhetővé tétele.

- Felelős: Tolvaj Lászlóné
- Közreműködő: megyei hálózati munkatársak, Héjja Balázs, Pásztor Balázs
- Határidő: 2021. április 30.

Pest megyei nyilvános könyvtárak mutatóiból összesítő excel táblázat elkészítése, az adatok ellenőrzése. (Statisztika, munkaterv, beszámoló)

- Felelős: Tolvaj Lászlóné, Varga Dóra
- közreműködő: Pásztor Balázs
- Határidő: 2021. március 31.

Koordináljuk a települési könyvtárak fejlesztését, ennek keretében javaslatot teszünk a megyében működő városi és települési nyilvános könyvtárak fenntartóinak a könyvtár fejlesztésére a miniszter rendeletében meghatározott szakmai követelmények érdekében.

- Felelős: Tolvaj Lászlóné
- Határidő: 2021. június 30.

Pályázatokat írunk, melynek során a megye területére irányuló programot valósítunk meg (OKN rendezvények, nemzetiségi ellátás, börtönkönyvtári kezdeményezések.

- Felelős: Tolvaj Lászlóné
- Határidő: 2021. június 30.

Megújítjuk a Pest megyei levelező listát, melynek potenciális létszáma jelenleg 535 email cím. A pályázati lehetőségeket, a kötelezően ellátandó feladatokra való felhívásokat, minden a megyét és a szakmát érintő témát új, biztonságosabb háttérrel fogjuk tudni közvetíteni.

- Felelős: Tolvaj Lászlóné
- Közreműködő: Héjja Balázs
- Határidő: 2021. június 30.

A Hamvas Béla Pest Megyei Könyvtár pályázati támogatás (NKA) segítségével évek óta segíti a megye nemzetiségi könyvtári állományának gyarapodását. A támogatás segítségével az erre igényt tartó települések idegen nyelvű könyvekhez jutnak.
A megyében élő nemzetiségek könyvtári ellátásának fejlesztése.

- Felelős: Tolvaj Lászlóné
- Közreműködő: Báldi Judit.
- Határidő: 2021. június 30.

Az iskolán kívüli könyvtári továbbképzést és szakképzés végzése
Képzések a megye könyvtárosainak (szakmai napok, továbbképzések)

- Felelős: Tolvaj Lászlóné
- Határidő: 2021. december 31.

A Statisztikai Kisokos c. kiadvány eljuttatása valamennyi érintett KSZR tagkönyvtár számára.

- Felelős: Tolvaj Lászlóné
- Határidő: 2021. december 31.

A KSZR tagkönyvtárak részére, a Szikla integrált könyvtári rendszer használatát segítő kisebb videókat (beiratkozás menete, kölcsönzés menete stb.) készítünk, a hatékony munkavégzés érdekében.

- Felelős: Tolvaj Lászlóné
- Közreműködő: Vargová Boglárka, Héjja Balázs
- Határidő: 2021. december 31.

Ahogy a járványhelyzet engedi a KSZR tagkönyvtárak részére meghirdetünk feldolgozással kapcsolatos „házi” képzést.

- Felelős: Tolvaj Lászlóné
- Határidő: 2021. december 31.

A KSZR-es könyvtárak fenntartóinak írt éves beszámolóban kifejtjük észrevételeinket és javaslatainkat.

- Felelős: Tolvaj Lászlóné
- Határidő: 2021. május 31.

A helyismereti dokumentumok elektronikus hozzáférhetővé tételével kapcsolatos elvégzendő feladatok.
A HBPMK-ban már meglévő helytörténeti kiadványok szkennelését befejeztük. A HBPMK.hu oldalon az OPAC-on keresztül elérhetővé tettük, a hasonló helytörténeti kiadványok hasonló

feldolgozását tervezzük az igénylő KSZR tagkönyvtárak körében a kistelepulesek.hbpmk.hu oldalon.

- Felelős: Tolvaj Lászlóné
- Határidő: 2021. december 31.

Koronavírus járvánnyal kapcsolatos feladatok

A koronavírus járvány 2020-ban nagy kihívások elé állította könyvtárunkat is. 2021-ben is azzal kell számolnunk, hogy az év elő harmadában még fenn kell tartanunk a veszélyhelyzet alatt indított új szolgáltatásainkat.
Kollégáink számára továbbra is biztosítjuk a home office lehetőségét, melynek keretében a retrospektív feldolgozás, dokumentumfeldolgozás, adatbázisjavítás mellet a minőségirányitási dokumentumok felülvizsgálatával, javításával foglalkoznak.
Figyelembe vesszük az előírásokat és betartatjuk a maszkviselési és kézfertőtlenítési szabályokat. Az olvasói terekben és az irodákban kézfertőtlenítőket helyeztünk ki, a kollégáknak maszkot biztosítunk.
A könyvcsomagösszeállítás és a könyvtárfutár szolgáltatásunk továbbra is nagy népszerűségnek örvend és a visszajelzések alapján szeretnék, hogy ezek a szolgáltatások a járványhelyzet után is megmaradjanak. Rendezvényeinket az év első felében online térben képzeljük el, erre a szolgáltatásra is nagy igény van.
A járványhelyzet kapcsán indított új szolgáltatásokat felülvizsgálata, alapszolgáltatásba történő átvezetése

- Felelős: Pongrácz Katalin
- Közreműködő: Hegyi Alíz és az olvasószolgálati és tájékoztató osztály munkatársai
- Határidő: 2021.06.30

A Püspökmajori fiókkönyvtárban is biztosítjuk a könyvcsomagok átvételének.

- Felelős: Pongrácz Katalin
- Közreműködő: Zsiga Gabriella
- Határidő: 2021.03.05.

Könyvtárak tájékoztatása az Operatív Törzs által hozott, könyvtárakat érintő rendelkezésekről. A lehetséges könyvtári – coviddal kapcsolatos – jó gyakorlatokat (teraszos kölcsönzés, házhozszállítás, ablakon keresztül történő kölcsönzés) közvetítjük a könyvtárak felé.

- Felelős: Tolvaj Lászlóné
- Határidő: folyamatos