

A Ferenczy Múzeum és Könyvtár

ALAPÍTÓ OKIRATA

(módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva)

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 8.§-ában és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (Ávr.) 5. §-ában foglaltak végrehajtására, figyelemmel a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (Kult. tv.) módosításáról szóló 2012. évi CLII. törvényben (Mód. tv.) foglaltakra és a megyei múzeumok, könyvtárak és közművelődési intézmények fenntartásáról szóló 1311/2012. (VIII.23.) Korm. határozat 1.3 pontjára, az 1951-ben a Múzeumok Országos Központja által alapított Ferenczy Károly Múzeum alapító okiratát – a kultúráért felelős miniszter előzetes egyetértésével - az alábbiak szerint módosítom és foglalom egységes szerkezetbe:

1. A költségvetési szerv neve, nevének rövidítése, székhelye, telephelyeinek neve és címe helyrajzi számmal:

1.1 Neve: Ferenczy Múzeum és Könyvtár

1.1.1. Idegennyelvű elnevezése:

angolul:	Ferenczy Museum and Library
németül:	Ferenczy Museum und Bibliothek
franciául:	Musée et Bibliothèque Ferenczy
olaszul:	Museo e Biblioteca Ferenczy
oroszul:	Музей и библиотека имени Ференци

1.2. Nevének rövidítése: FEMUK

1.3. Székhelye: 2000 Szentendre, Kossuth Lajos u. 5.; hrsz.: 1052/1
(Pajor Kúria)

1.4. Telephelyeinek neve és címe:

1.4.1. Tagintézmények:

- | | |
|----------|--|
| 1.4.1.1. | Ferenczy Múzeum és Könyvtár - Ámos Imre - Anna Margit Kiállítás
2000 Szentendre, Bogdányi u. 10.; hrsz.: 2275 |
| 1.4.1.2. | Ferenczy Múzeum és Könyvtár -Barcsay Jenő Kiállítás
2000 Szentendre, Dumtsa Jenő u. 10.; hrsz.: 1826 |
| 1.4.1.3. | Ferenczy Múzeum és Könyvtár - Czóbel Béla Kiállítás
2000 Szentendre, Templom tér 1.; hrsz.: 2293 |
| 1.4.1.4. | Ferenczy Múzeum és Könyvtár - Ilosvai Varga István Állandó Kiállítás
2000 Szentendre, Templom tér 1.; hrsz.: 2293 |
| 1.4.1.5. | Ferenczy Múzeum és Könyvtár - Kmetty János és Kerényi Jenő Kiállítása
2000 Szentendre, Fő tér 21.; hrsz.: 2342 |
| 1.4.1.6. | Ferenczy Múzeum és Könyvtár – Kovács Margit Kerámia Kiállítása
2000 Szentendre, Vastagh György u. 1.; hrsz.: 1848 |
| 1.4.1.7. | Ferenczy Múzeum és Könyvtár - Népművészetek Háza |

2000 Szentendre, Rákóczi F. u. 1.; hrsz.: 2317

1.4.1.8. Ferenczy Múzeum és Könyvtár - Római Kőtár (Vaczek-villa)
2000 Szentendre, Dunakanyar krt. 1.; hrsz.: 1062/1

1.4.1.9. Ferenczy Múzeum és Könyvtár - Szentendrei Képtár
2000 Szentendre, Fő tér 2-5.; hrsz.: 1846

1.4.1.10. Ferenczy Múzeum és Könyvtár - Vajda Lajos Emlékkiállítás
2000 Szentendre, Hunyadi u. 1.; hrsz.: 2285

1.4.1.11. Vármegyeháza, Kosáry Szoba és Kápolna
1052 Budapest, Városház u. 7.; hrsz.: 24268

1.4.1.12. Gödöllői Régészeti Raktárbázis
2100 Gödöllő, Kiss József u. 2.; hrsz.: 3219

1.4.1.13. Ceglédi Régészeti Raktárbázis
2700 Cegléd, Alszegei út 7.; hrsz.: 5184

1.4.1.14. Budapesti Régészeti Raktárbázis
1091 Budapest, Üllői út 21.; hrsz.: 36836/0/A/2

1.4.1.15. Pest Megyei Könyvtár
2000 Szentendre, Pátriárka utca 7.

1.4.1.16. Püspökmajori Klubkönyvtár
2000 Szentendre, Hamvas Béla utca 6.

1.4.2. Tagintézmények megállapodás alapján:

1.4.2.1. MűvészetMalom
2000 Szentendre, Bogdányi u. 32.; hrsz.: 2211

1.4.2.2. Blaskovich Múzeum
2766 Tápiószele, Múzeum út 13.; hrsz.: 2271

1.4.2.3. Gorka Kerámia Kiállítás
2621 Verőce, Szamos u. 22.; hrsz.: 786/1

1.4.2.4. Szőnyi István Emlékmúzeum
2627 Zebegény, Bartóky József u. 7.; hrsz.: 666; 658/7; 669

1.4.3. A feladatellátást szolgáló további ingatlanok:

1.4.3.1. Ferenczy Múzeum és Könyvtár - Központi igazgatósági épület
2000 Szentendre, Fő tér 2-5.; hrsz.: 1846

1.4.3.2. Ferenczy Múzeum és Könyvtár - Dézsma utcai raktár
2000 Szentendre, Ábrányi Emil u. 3/a.; hrsz.: 3732/3

1.4.3.3. Ferenczy Múzeum és Könyvtár - Restaurátor Műhely, Grafikai Műhely
2000 Szentendre, Dunakanyar krt. 11.; hrsz.: 1075/3

1.4.3.4. Ferenczy Múzeum és Könyvtár – Raktár épület

2000 Szentendre, Dunakanyar krt. 3.; hrsz.: 1071

1.4.3.5. Ferenczy Múzeum és Könyvtár - Castrum Műhely
2000 Szentendre, Római Várkert 3.; hrsz.: 1070

1.4.3.6. Ferenczy Múzeum és Könyvtár – Római Várkert
2000 Szentendre, Római Várkert 4.; hrsz.: 1067

1.4.3.7. Ferenczy Múzeum és Könyvtár - Vendégház
2000 Szentendre, Fő tér 12.; hrsz.: 2311

1.4.3.8. Ferenczy Múzeum és Könyvtár – Múzeumi raktár
2600 Vác, Káptalan utca 16.; hrsz.: 3215/1

2. A költségvetési szerv közfeladata:

I. Gondoskodik a Kult. tv. 3. § (1)-(2) és (4) bekezdése alapján a kulturális javak védelmével összefüggő célok megvalósításának biztosításáról, ezért a társadalom szolgálatában áll, a közösség számára nyilvános, a közösségekkel, településekkel aktív kapcsolatot tart, kulturális javakhoz széles körű és egyenlő hozzáférést biztosít, ennek érdekében a kulturális javak egységes szaktudományos szempontok szerint, tudományos szaktevékenység keretében kialakított, nyilvántartott és dokumentált együttesét őrzi, gondozza és kiállításon bemutatja, biztosítja a kulturális javakhoz kapcsolódó kutatási tevékenység lehetőségét, műtárgy-szállítási szolgáltatást nyújt, kultúrákövetítő, közművelődési tevékenységével hozzájárul az egész életen át tartó tanulás folyamatához, közművelődési rendezvényeket és egyéb programokat szervez, együttműködik a nevelési-oktatási intézményekkel és múzeumpedagógiai programjaival segíti az iskolai és iskolán kívüli nevelés céljainak elérését, elvégzi a kulturális javak múzeumpedagógiai célú feldolgozását, ehhez folyamatosan megújuló múzeumpedagógiai és múzeumandragógiai programokat biztosít és az intézmény turisztikai vonzerejének felhasználásával, a látogatóknak nyújtandó szolgáltatásokkal helyi és országos szinten segíti a gazdaság élénkítését.

A kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény 20.§ (2) bekezdése alapján területileg illetékes múzeumként régészeti feltárást végez.

II. Gondoskodik a Kult. tv. 55. § (1) bekezdése, valamint 64-66. §-ai alapján a nyilvános könyvtári ellátásról, a közgyűjteményi feladatok ellátásáról. Ennek keretében:

- gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza és rendelkezésre bocsátja,
- tájékoztat a könyvtár és a nyilvános könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól,
- biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését,
- részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében,
- biztosítja az elektronikus könyvtári dokumentumok elérhetőségét,
- a könyvtárhasználókat segíti a digitális írástudás, az információs műveltség elsajátításában, az egész életen át tartó tanulás folyamatában,
- segíti az oktatásban, képzésben részt vevők információellátását, a tudományos kutatás és az adatbázisokból történő információkérés lehetőségét,
- kulturális, közösségi rendezvényeket és egyéb programokat szervez,
- tudás-, információ- és kultúrákövetítő tevékenységével hozzájárul az életminőség javításához, az ország versenyképességének növeléséhez,
- gyűjteményét és szolgáltatásait a helyi igényeknek megfelelően alakítja,
- közhasznú információs szolgáltatást nyújt,
- helyismereti információkat és dokumentumokat gyűjt,
- szabadpolcos állományrészszel rendelkezik,

- ellátja a megyei kötelespéldányokkal, a digitalizálással, a gyűjteményét feltáró elektronikus katalógus építésével kapcsolatos feladatokat,
- szervezi a területén működő könyvtárak együttműködését,
- végzi és szervezi a megye nemzetiséghez tartozó lakosainak könyvtári ellátását,
- a települési könyvtárak tevékenységét segítő szolgáltatásokat nyújt,
- szervezi a megyében működő könyvtárak statisztikai adatszolgáltatását,
- végzi az iskolán kívüli könyvtári továbbképzést és szakképzést,
- működteti a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszert,
- megállapodás alapján igénybe vehető szolgáltatásokat nyújt a Kult. tv. 64. § (3) bekezdésében megjelölt könyvtári szolgáltató helyen nyújtott könyvtári szolgáltatások megszervezéséhez a települési önkormányzatok számára,
- koordinálja a települési könyvtárak fejlesztését,
- koordinálja a települési könyvtárak minősítésének előkészítését,
- ellátja az Országos Dokumentumellátási Rendszerről szóló kormányrendeletben a szolgáltató könyvtár számára meghatározott feladatokat.

3. A költségvetési szerv tevékenysége:

3.1. A költségvetési szerv alaptevékenységei:

3.1.1. Múzeumi alaptevékenységek

3.1.1.1. A megye közigazgatási területén gondoskodik a kulturális javak gyűjtéséről, őrzéséről, gyarapításáról, nyilvántartásáról, állományvédelméről, tudományos feldolgozásáról és publikálásáról, hozzáférhetővé tételéről, amelynek keretében állandó és időszakos kiállításokat rendez, közművelődési és múzeumpedagógiai programokat biztosít, végzi a kulturális javak digitalizálását és a kutatási tevékenység biztosítását.

3.1.1.2. Feladata a kulturális örökség helyi védelmének települési szintet meghaladó, egy megye közigazgatási területére kiterjedő biztosítása.

3.1.1.3. Vagyongazdálkodója a tevékenység ellátásához szükséges állami és önkormányzati vagyonnak és ellátja a megyei hatókörű városi múzeum és tagintézményei működésével kapcsolatos funkcionális feladatokat.

3.1.1.4. A megye közigazgatási területén és a megyében lévő megyei jogú városban területileg illetékes múzeumként:

- a) végzi a megelőző és mentő feltárásokat és az ehhez kapcsolódó egyéb régészeti szaktevékenységet,
- b) vezeti a régészeti lelőhelyek szakmai nyilvántartását és annak alapján adatokat szolgáltat a régészeti lelőhelyekről,
- c) részt vesz a régészeti emlékek és a műemlékek vissza nem építhető, illetőleg a helyszínen meg nem őrizhető töredékei és tartozékai muzeális intézményben történő elhelyezésében,
- d) szakértőként részt vesz a régészetiileg védett területek ellenőrzésében,
- e) gyűjtőkörében szakmai tanácsadást folytat a muzeális intézmények szakmai együttműködése, munkájuk összehangolása, valamint az egyéb kulturális javak védelme érdekében,
- f) részt vesz a szellemi kulturális örökség védelmével kapcsolatos helyi tevékenységek koordinálásában és szakmai támogatásában,
- g) muzeológiai, múzeumpedagógiai, képzési és restaurálási szakmai-módszertani központként működik.

3.1.2. Könyvtári alaptevékenységek

- 3.1.2.1. Hozzájárul Pest megye, Szentendre szellemi életének fejlődéséhez, szükség szerint együttműködik a megye és a város kulturális és oktatási intézményeivel;
- 3.1.2.2. gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza és rendelkezésre bocsátja;
- 3.1.2.3. kölcsönzést, helyben használatot, másolat szolgáltatást nyújt;
- 3.1.2.4. résztvevője és szervezője a könyvtárak közötti információ- és dokumentumközvetítésnek, tagja az Országos Dokumentumellátási Rendszernek;
- 3.1.2.5. kiemelten foglalkozik Pest megye pedagógusainak szakirodalmi ellátásával;
- 3.1.2.6. helyismereti információkat és dokumentumokat gyűjt;
- 3.1.2.7. közhasznú információs szolgáltatást nyújt (Lakossági Információs Szolgálat);
- 3.1.2.8. ellátja a kötelespéldányokkal kapcsolatos feladatokat;
- 3.1.2.9. kielégíti a megyében a nemzeti és etnikai kisebbségekhez tartozó lakosság közgyűjteményi igényét
- 3.1.2.10. szervezi a megye területén működő könyvtárak együttműködését;
- 3.1.2.11. a települési könyvtárak tevékenységét segítő szolgáltatásokat nyújt;
- 3.1.2.12. végzi az iskolán kívüli könyvtári továbbképzést és szakképzést;
- 3.1.2.13. szervezi a megyében működő önkormányzati könyvtárak statisztikai adatszolgáltatását;
- 3.1.2.14. gondoskodik a hátrányos helyzetű rétegek (vakok, csökkentlátók, mozgássérültek, koruk, betegségük miatt kiszolgáltatottak) ellátásáról;
- 3.1.2.15. kiadói tevékenységet folytat, különösen a helyismereti és könyvtári szakterületen;
- 3.1.2.16. könyvtári rendezvényeket szervez az olvasás, az irodalom népszerűsítése érdekében; kötetzeti szolgáltatást nyújt a megye könyvtárai számára.

3.2. A költségvetési szerv alaptevékenységének államháztartási szakfeladat rend szerinti besorolása:

- 180000 Nyomdai és egyéb sokszorosítási tevékenység
- 522000 Szállítást kiegészítő egyéb szolgáltatás
- 559099 Egyéb m.n.s. szálláshely-szolgáltatás
- 581100 Könyvkiadás
- 581400 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
- 581900 Egyéb kiadói tevékenység
- 620000 Információ-technológiai szaktanácsadás
- 631000 Adatfeldolgozás, web-hozszing szolgáltatás, világháló-portál szolgáltatás
- 639910 Sajtófigyelés
- 680002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
- 730000 Reklám, piackutatás
- 749031 Módszertani szakirányítás
- 749032 Minőségbiztosítási tevékenység
- 749034 Akkreditációs tevékenység
- 821000 Adminisztratív, kiegészítő szolgáltatás
- 823000 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
- 841173 Statisztikai tevékenység
- 841356 Információs társadalom fejlesztésének támogatása
- 841907 Önkormányzatok elszámolásai a költségvetési szerveikkel
- 842153 Nemzetközi kulturális együttműködés
- 842160 Nemzetközi szervezetekben való részvétel
- 855931 Iskolarendszeren kívüli nem szakmai oktatás
- 855932 Iskolarendszeren kívüli szakmai oktatás

855933 Foglalkoztatást elősegítő képzések
 855935 szakmai továbbképzések
 855937 M.n.s. egyéb felnőttoktatás
 890111 Esélyegyenlőség elősegítését célzó általános, komplex tevékenységek és programok
 890114 A hátrányos helyzetű gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok
 890115 Speciális tehetséggondozó programok hátrányos helyzetű gyermekek, fiatalok részére
 890121 Fizikai és információs akadálymentesítést segítő programok, támogatások
 890122 Fogyatékossággal élők esélyegyenlőségének előmozdításával kapcsolatos egyéb tevékenység
 890123 Fogyatékossággal élők társadalmi integrációját segítő programok, támogatások
 890124 Fogyatékossággal élők életminőségének javítását célzó programok és támogatások
 890211 A fiatalok társadalmi integrációját segítő struktúra, szolgáltatások fejlesztése, működtetése
 890215 A gyermekek és fiatalok környezet- és egészségtudatos gondolkodásának fejlesztését segítő programok
 890221 Az időskorúak társadalmi integrációját, az aktív és méltó időskor megteremtését célzó programok
 890303 Civil szféra megerősítését segítő egyéb tevékenységek
 890412 Komplex térségi integrációt segítő programok
 900400 Kulturális műsorok, rendezvények, kiállítások szervezése
 910121 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
 910122 Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
 910123 Könyvtári szolgáltatások
 910201 Múzeumi gyűjteményi tevékenység
 910202 Múzeumi tudományos, feldolgozó és publikációs tevékenység
 910203 Múzeumi kiállítási tevékenység
 910204 Múzeumi közművelődési, közönségkapcsolati tevékenység
 910301 Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése
 910302 Történelmi hely, építmény, egyéb látványosságok megóvása
 910501 Közművelődési tevékenységek és támogatásuk
 910502 Közművelődési intézmények, közösségi színterek működtetése

3.3. A költségvetési szerv államháztartási szakágazat szerinti besorolása:

910200 Múzeumi tevékenység

3.4. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységei:

A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységet nem végez.

4. A költségvetési szerv illetékessége, működési köre:

4.1. Pest megye közigazgatási területén megyei hatókörű városi múzeumként megyei illetékességgel, illetve az egyes szakfeladatok tekintetében, egyedi megállapodás alapján országos illetékességgel.

4.2. Pest megye közigazgatási területén megyei könyvtárként megyei illetékességgel, illetve az Országos Dokumentumellátási Rendszerről szóló 73/2003. (V. 28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: az ODR-ről szóló Korm. rendelet) 3. §-a alapján az ODR szolgáltatások tekintetében országos illetékességgel.

5. Az alapítói jogokat gyakorló szerv neve és székhelye:

Alapítói jogokat gyakorló neve: Szentendre Város Önkormányzata

Székhelye:

2000 Szentendre, Városház tér 3.

6. Költségvetési szerv irányítása és fenntartása:

Irányító és fenntartó szerv neve: Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testülete
Székhelye: 2000 Szentendre, Városház tér 3.

7. A költségvetési szerv jogelődjeinek szerve:

7.1. Jogelőd szerv megnevezése: Pest Megyei Múzeumok Igazgatósága
Székhelye: 2000 Szentendre, Fő tér 2-5.

7.2. Jogelőd szerv megnevezése: Pest Megyei Könyvtár
Székhelye: 2000 Szentendre, Pátriárka u. 7.

8. A költségvetési szerv gazdálkodási besorolása és gazdálkodása:

8.1. A Kult. tv-ben foglaltak szerint muzeális és könyvtári feladatok ellátására létesített – a képviselő-testület által meghatározott feladatot ellátó – intézmény. Önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv, mely gazdálkodásában illeszkedik a fenntartó város meglévő gazdálkodás-menedzsment rendszeréhez. Ennek körében köteles végrehajtani a fenntartó által működtetett tervezési, kontrolling és összközpénz-gazdálkodási rendszer szabályait, így különösen adatot szolgáltat a tervezéshez és a pénzügyi teljesítések ellenőrzéséhez; alkalmazza a cash flow menedzsmentre vonatkozó szabályokat; aláveti magát a szabályzatban meghatározott összeghatártól függő alpolgármesteri ellenjegyzésnek; heti riportot küld a gazdálkodási helyzetéről; igénybe veszi a fenntartó jogi irodájának jogi és közbeszerzési szolgáltatásait, egyezteteti szerződéseit a jogi irodával.

8.2. A költségvetési szerv a Kult. tv. alapján vagyonkezelője a tevékenységét biztosító, általa használt állami és önkormányzati vagyonnak, beleértve az általa alapított gazdasági társaságokat (pl. Museum Complex Kft.) is.

9. A költségvetési szerv szakmai besorolása:

9.1. Megyei hatókörű városi múzeum.

9.2. Megyei könyvtár.

10. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

A költségvetési szerv vezetője a megyei múzeum- és könyvtárigazgató, akit a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a művészeti, a közművelődési és a közgyűjteményi területen foglalkoztatott közalkalmazottak jogviszonyával összefüggő kérdések rendezése tárgyában született 150/1992. (XI.20) Korm. rendelet (Kjt. vhr.) alapján, nyilvános pályázat útján a munkáltatói jogokat gyakorló legfeljebb 5 év határozott időre bíz meg, illetve vonja vissza megbízását (szükség esetén nevez ki és menti fel), valamint gyakorolja felette a munkáltatói jogokat. A Kjt. 83/A.§ (1) bekezdés értelmében a kinevezés és felmentés joga a képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik, az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.

A Kult. tv. 45.§ (4) bekezdése alapján a megyei múzeum- és könyvtárigazgató megbízásához, illetve megbízásának visszavonásához a kultúráért felelős miniszter egyetértése szükséges.

11. A költségvetési szerv foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszonyok megjelölése:

A költségvetési szerv szakalkalmazottjainak és egyéb közalkalmazottjainak foglalkoztatási jogviszonyára a Kjt. és a Kjt. vhr. rendelkezései az irányadóak. Egyes, a Kjt. és a Kjt. vhr. hatálya alá

nem tartozó alkalmazottak foglalkoztatási jogviszonyára a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény rendelkezései az irányadóak.

Az egyéb jogviszonyokra a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959.évi IV. törvény megbízási szerződésekre vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

12. Záró rendelkezések:

Jelen egységes szerkezetű Alapító Okiratot Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testülete 359/2012. (XI.22.) Kt. sz. határozatával elfogadta, az a Mód. tv. 30.§ (1) és (2) bekezdései értelmében 2013. január 1. napjától lép hatályba, és ezzel egyidejűleg hatályát veszti a közigazgatási és igazságügyi miniszter által 2012. július 12-én kiadott IX-09/30/322/2012 okiratszámú egységes szerkezetű Alapító Okirat, valamint a közigazgatási és igazságügyi miniszter által 2012. június 21-én kiadott IX-09/30/118/2012 okiratszámú egységes szerkezetű Alapító Okirat.

Szentendre, 2012. november 22.

Az Alapító képviselőjében:

dr. Dietz Ferenc dr. Molnár Ildikó