

A 294/2009. (IX.10.) Kt. számú határozat melléklete

# **A „Szentendrei Új Kulturális Központ Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság”**

*(A Társaság korábbi cégneve: Szentendrei Közművelődési, Kulturális és  
Városmarketing Közhasznú Társaság)*

## **Alapító Okirata**

*(A 294/2009 (IX.10.) Kt. számú határozattal módosított, egységes szerkezetbe foglalt  
szövegezéssel)*

*Az alapító okiratot Szentendre Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 49/2007 (II.13.) Kt. sz. határozatával fogadta el. Az Alapító okiratot a 132/2007 (IV.24.) Kt. számú határozatával módosította, majd a 2007. július 1-től hatályos jogszabályi rendelkezések miatt a 189/2007 (VI. 12.) Kt. számú határozatával a Gt. 365. § (3) bekezdése alapján elhatározta a társaság nonprofit gazdasági társaságként történő további működését.*

# ALAPÍTÓ OKIRAT

mely létrejött egyfelől a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. tv. (a továbbiakban: Gt.), valamint a Polgári Törvénykönyv alapján Közhasznú, Nonprofit Gazdasági Társaság létrehozatala (illetve nonprofit gazdasági társaságként történő továbbműködés elhatározása (Gt. 365. § (3) bekezdése) céljából a Társaság alapítójának határozata alapján az alábbiak szerint: <sup>1</sup>

## I. A Társaság alapítása

1. A Társaság alapítója: Szentendre Város Önkormányzata (2000 Szentendre, Városház tér 1-3.)
2. A Társaság cégneve: Szentendrei Új Közművelődési, Kulturális és Városmarketing Központ Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság (a társaság nonprofit gazdasági társaságként történő továbbműködés elhatározása előtti cégneve: Szentendrei Közművelődési, Kulturális és Városmarketing Közhasznú Társaság)<sup>2</sup>
3. **A Társaság rövidített cégneve:** <sup>34</sup>
4. A társaság székhelye:  
2000 Szentendre, Dunakorzó 18.
5. A Társaság telephelye(i):  
*Dunaparti Művelődési Ház*  
2000 Szentendre, Dunakorzó 11/a  
  
*MűvészetMalom*  
2000 Szentendre, Bogdányi u. 32.  
  
*Püspökmajori Klubkönyvtár*  
2000 Szentendre, Hamvas B.u. 6.  
  
*Szentendrei Teátrum*  
2000 Szentendre, Dunakorzó 11/a  
  
*Szentendre és Vidéke Szerkesztőség*  
2000 Szentendre, Dunakorzó 18.  
  
*Tourinform Iroda*

<sup>1</sup> A Preambulumot módosította a 189/2007 (VI.12.) Kt. számú határozat Hatályos: 2007. július 1.

<sup>2</sup> A bekezdést módosította a 189/2007 (VI. 12.) Kt. számú határozat Hatályos: 2007. július 1.

<sup>3</sup> A bekezdést módosította a 189/2007 (VI.12.) Kt. számú határozat Hatályos: 2007. július 1.

<sup>4</sup> **A rövidített cégnév törlésére Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének 294/2009. (IX.10.) Kt. sz. határozata alapján került sor.**

6. A Társaság jogállása: kiemelkedően közhasznú szervezet (nyilvántartásba vett közhasznúsági fokozat: kiemelten közhasznú – Cg.: 13-14-000231/7; bejegyezve: 2007. május 8.)<sup>5</sup>

7. A Társaság célja:

A Társaság célja minden olyan – tevékenységi körébe tartozó – tevékenység ellátása, illetve az abban való közreműködés, amely a helyi Önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 8. §-ban, valamint Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének a közművelődésről szóló mindenkor hatályos rendeletében meghatározottak szerint az Alapító kötelezően ellátandó művelődési, kulturális feladata.

A Társaság az alapítók szándéka szerint az 1997. évi XLVI. tv. 5. § szerint „kiemelkedően közhasznú” szervezetként jön létre, tekintettel arra, hogy közhasznú tevékenysége során olyan közfeladatot lát el, amelyről törvény rendelkezés<sup>3e</sup> szerint a helyi önkormányzatnak kell gondoskodnia a helyi Önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 8. § (1) bekezdésében foglalt rendelkezések alapján.

A társaság által a társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szerv<sup>3el</sup>, a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről kötött szerződés nyilvános, abba bárki betekinthe<sup>6</sup>.

8. A Társaság tevékenységi körei:

Az alább felsorolt tevékenységek a fentiekben hivatkozott és a Közhasznú szervezetekről szóló törvény 26. c) pontjában meghatározott tevékenységek közül:

3. tudományos tevékenység, kutatás,
4. nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,
5. kulturális tevékenység,
6. kulturális örökség megóvása,
7. műemlékvédelem,
10. gyermek- és ifjúságvédelem, gyermek- és ifjúsági érdekképviselet,
11. hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése,
12. emberi és állampolgári jogok védelme,
13. a magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségekkel, valamint a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység,
19. euroatlanti integráció elősegítése,

a társadalom és az egyén közös érdekeinek kielégítésére irányuló állami és önkormányzati feladatok, amelyeket közérdekből a társaság az alábbi cél szerinti tevékenységeknek megfelelő TEÁOR számokkal megjelölt tevékenységként gyakorol.:

<sup>5</sup> A bekezdést módosította a 189/2007 (VI.12.) Kt. számú határozat Hatályos: 2007. július 1.

<sup>6</sup> Beillesztette a 132/2007 (IV. 24.) Kt. számú határozat Hatályos: 2007. április 24.

9. A cél szerinti közhasznú tevékenységek:

A Társaság közhasznú főtevékenysége:

90.04.'08 Művészeti kiegészítő tevékenység

A Társaság közhasznú tevékenységei: <sup>7, 8</sup>

|         |   |
|---------|---|
| 58.14   | Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása                      |
| 59.14 - | Filmvetítés   |
| 72.20   | Társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés            |
| 79.90   | Egyéb foglалás  |
| 85.32   | Szakmai középfokú oktatás                                 |
| 85.51   | Sport, szabadidős képzés                                  |
| 85.52   | Kulturális képzés   |
| 85.59   | M.n.s. egyéb oktatás                                      |
| 90.01   | Előadó-művészet   |
| 90.02   | Előadó-művészetet kiegészítő tevékenység                  |
| 90.03   | Alkotóművészet  |
| 90.04   | Művészeti létesítmények működtetése                       |
| 91.01   | Könyvtári, levéltári tevékenység                          |
| 91.02   | Múzeumi tevékenység                                       |
| 91.03   | Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése |
| 93.29   | M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység        |

A Társaság üzletszerű gazdasági tevékenységei: <sup>9, 10</sup>

|       |  |
|-------|--|
| 17.23 | Irodai papíráru gyártása   |
| 18.12 | Nyomás (kivéve: napilap)   |
| 47.41 | Számítógép, periféria, szoftver kiskereskedelme                    |
| 47.42 | Telekommunikációs termék kiskereskedelme                           |
| 47.53 | Takaró, szőnyeg, fal-, padlóburkoló kiskereskedelme                |
| 47.59 | Bútor, világítási eszköz, egyéb háztartási cikk kiskereskedelme    |
| 47.61 | Könyv-kiskereskedelem  |
| 47.62 | Újság-, papíráru-kiskereskedelem                                   |
| 47.64 | Sportszer-kiskereskedelem  |
| 47.65 | Játék-kiskereskedelem  |
| 47.76 | Dísznövény, vetőmag, műtrágya, hobbiállat-eledelem kiskereskedelem |
| 47.77 | Óra-, ékszer-kiskereskedelem                                       |
| 47.78 | Egyéb, m.n.s. új áru kiskereskedelme                               |
| 56.30 | Italszolgáltatás   |
| 59.20 | Hangfelvétel készítése, kiadása                                    |
| 63.99 | M.n.s. egyéb információs szolgáltatás                              |

<sup>7</sup> Módosította a 333/2007 (X.09.) Kt. számú határozat

Hatályos: 2007. október 9.

<sup>8</sup> Módosította a 169/2008 (V.13.) Kt. számú határozat

Hatályos: 2008. május 13.

<sup>9</sup> Módosította a 333/2007 (X.09.) Kt. számú határozat

Hatályos :2007. október 9.

<sup>10</sup> Módosította a 169/2008 (V.13.) Kt. számú határozat

Hatályos: 2008. május 13.

|       |   |
|-------|---|
| 68.20 | Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése |
| 73.11 | Reklámügynöki tevékenység                                 |
| 73.12 | Médiareklám   |
| 74.10 | Divat-, formatervezés                                     |
| 74.90 | M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység     |
| 77.40 | Immateriális javak kölcsönzése                            |
| 79.11 | Utazásközvetítés  |
| 79.12 | Utazásszervezés   |
| 79.90 | Egyéb foglалás  |
| 82.30 | Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése             |
| 82.91 | Követelésbehajtás   |
| 82.99 | M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás               |

A Társaság a közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve köteles gazdálkodni.

A Társaság szolgáltatásait, illetve azok igénybevételének módjáról szóló tájékoztatását a „Szentendre és Vidéke” c. lapban, illetve Szentendre Város Önkormányzatának hirdetőtábláján hozza nyilvánosságra.

A Társaság nem zárja ki, hogy tagján kívül más is részesülhessen közhasznú szolgáltatásaiból.

#### 10. A Társaság törzstőkéje

A Társaságot az Alapító 3 millió Ft, azaz hárommillió forint kizárólag pénzbeli betéttel alapítja meg.

Az Alapító a törzsbetét összegének 50%-át a társaság alapításakor a társaság bankszámlájára befizeti, míg a fennmaradó 50%-ot a cégbejegyzéstől számított egy éven belül bocsátja a Társaság rendelkezésére.

A törzsbetét rendelkezésre bocsátását és kiegészítését a Gt. szabályai szerint az ügyvezető ellenőrzi.

A társaság alapításával, törzstőkéjének megemelésével járó költségeket az Alapító viseli.

A törzstőke felemelése a főszabály szerint új törzsbetét szolgáltatásával történik. Az új törzsbetét kizárólag nem pénzbeli betétből is állhat. A törzstőke felemelésére a gazdasági évet követően az alapító döntése alapján évente egy alkalommal kerülhet sor.<sup>11</sup>

#### 11. Az egyes tagok törzsbetétje: <sup>12</sup>

Tag neve: Szentendre Város Önkormányzata (Alapító)  
 Székhelye: 2000 Szentendre, Városház tér 1-3.

<sup>11</sup> A bekezdés utolsó mondatát a 132/2007 (IV.24.) Kt. számú határozat törölte.

<sup>12</sup> Az I. fejezet 11-14. pontokkal kiegészítette a 189/2007 (VI.12.) Kt. számú határozat Hatályos: 2007. július 1.

Adószám : 15395364-2-13

Törzsbetét összege: 3.000.000,- Ft, azaz hárommillió forint.

Törzsbetét összetétele:

- a) Készpénz: 3.000,000,- Ft, azaz hárommillió forint.
- b) Nem pénzbeli hozzájárulás:  
megnevezése: –  
értéke: –

## 12. Üzletrész:

A Nonprofit Társaság bejegyzését követően a tagok jogait és a társaság vagyonából Őket megillető hányadot az üzletrész testesíti meg. Minden tagnak csak egy üzletrésze lehet. Egy üzletrésznek több tulajdonosa is lehet,. Ezek a személyek a társasággal szemben egy tagnak számítanak, jogaikat – ideértve a társasági szerződés megkötését is – csak közös képviselőjük útján gyakorolhatják, és a tagot terhelő kötelezettségekért egyetemlegesen felelnek.

Az üzletrész a tagok törzsbetétjéhez igazodik. Ennek megfelelően az üzletrészek megoszlása:

### 1. üzletrész: 100 %

Tag neve: Szentendre Város Önkormányzata (Alapító)

Székhelye: 2000 Szentendre, Városház tér 1-3.

Adószám: 15395364-2-13

## 13. Az üzletrészek átruházása, felosztása

Az üzletrész a társaság tagjaira – a társaság saját üzletrészét (Gt. 135. §) kivéve – szabadon átruházható.

Az üzletrészt kívülálló személyre csak akkor lehet átruházni, ha a tag a törzsbetétét teljes mértékben befizette, kivéve a Gt. 138. §-ban foglalt esetet. A tagot, a társaságot vagy a taggyűlés (Alapító) által kijelölt személyt – ebben a sorrendben – az adásvételi szerződés útján átruházni kívánt üzletrészre elővásárlási jog illeti meg.

Az üzletrész csak átruházás, a megszűnt tag jogutódlása és öröklés esetén osztható fel. A felosztáshoz a taggyűlés hozzájárulása szükséges.

## 14. A nyereség felosztásának tilalma

Nonprofit gazdasági társaság üzletszerű gazdasági tevékenységet csak kiegészítő jelleggel folytathat, a gazdasági társaság tevékenységéből származó nyereség a tagok (részvényesek) között nem osztható fel, a gazdasági társaság vagyonát gyarapítja.

## II. Taggyűlés

1. Jelen egyszemélyes Közhasznú Nonprofit Társaság (a továbbiakban: Nonprofit Társaság)<sup>13</sup> esetében taggyűlés, közgyűlés nem működik. A gazdasági társaság legfőbb szerve jogkörében az alapító (a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény alapján: Szentendre Város Önkormányzatának Képviselő-testülete)<sup>14</sup> jár el.

Az Alapító kizárólagos döntési hatáskörébe tartozik:

1. Az Alapító okirat megállapítása és módosítása.
2. A Nonprofit Társaság átalakulásának és jogutód nélküli megszűnésének az elhatározása.
3. A Nonprofit Társaság Felügyelő Bizottság tagjainak, a könyvvizsgálónak, az ügyvezetőnek a megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása.
4. A számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása.
5. A közhasznúsági jelentés elfogadása.<sup>15</sup>
6. Döntés minden olyan kérdésben, melyet a Gt. és egyéb jogszabályok (pl. csődeljárásról, a felszámolási eljárásról és a végelszámolásról szóló 1991. évi IL. sz. törvény), valamint jelen Alapító okirat az Alapító hatáskörébe utal.
7. Döntés ingatlan vagy vagyon értékű jog elidegenítéséről, amennyiben annak könyvszerinti értéke eléri vagy meghaladja az 1 millió forintot.
8. Döntés ingatlan bérbeadásáról, ha bérleti szerződés határozott idő esetén a 3 évet meghaladja, vagy ha az éves bérleti díj – várható összege – a 3 millió forintot meghaladja.
9. Döntés minden olyan jogügyletről, amelynek értéke a 3 millió forintot meghaladja.
10. Döntés az 1 millió forint hitel felvételéről.

Az Ügyvezető gyakorolja a társaság alkalmazottai tekintetében a munkáltatói jogokat azzal, hogy a munkaviszony létesítése, megszüntetése, illetve annak módosítása esetében az Alapító képviselőjének (Szentendre Város Polgármesterének) – írásban dokumentált – egyetértési joga szükséges.

2. Az Alapító ülései (a társaság legfőbb szerve) nyilvánosak.<sup>16</sup>

3. Az Alapító évente legalább egy alkalommal – legalább a közhasznúsági jelentés (számviteli beszámoló) elfogadásakor – rendes ülést, míg az Alapító döntését igénylő más kérdésekben, vagy ha a Nonprofit Társaság érdekében szükséges rendkívüli ülést tart.

4. Az Alapító ülését Szentendre Város Polgármestere a napirend (az ülés pontos napjának és kezdő időpontjának, helyének) közlésével, rendszerint az Alapító székhelyére (2000 Szentendre, Városház tér 1-3.) írásban (ajánlott postai küldeményként, meghívó kiküldésével) hívja össze. Az ülésre szóló meghívó elküldése és az Alapító rendes ülésének napja között legalább 15 napnak, míg a

---

<sup>13</sup> Az Alapító Okiratban a „Kht” elnevezést a 189/2007 (VI.12.) Kt. számú határozat 6. pontja „Nonprofit Társaság” elnevezésre módosította. Hatályos: 2007. július 1.

<sup>14</sup> Módosította a 132/2007 (IV.24.) Kt. számú határozat. Hatályos: 2007. április 24-től

<sup>15</sup> Módosította a 132/2007 (IV.24.) Kt. számú határozat. Hatályos: 2007. április 24-től

<sup>16</sup> Az Alapító Okirat II/2-6. pontjait beillesztette a 132/2007 (IV.24.) Kt. számú határozat. Hatályos: 2007. április 24.

meghívó elküldése és a rendkívüli ülés napja között legalább 2 napnak kell lennie. Az Alapító ülésére mg kell hívni: az Alapító Képviselő-testületének tagjait (tanácskozási és szavazati joggal), az Ügyvezetőt (tanácskozási joggal), a Felügyelő Bizottság tagjait (tanácskozási joggal), valamint a Könyvvizsgálót (tanácskozási joggal). Az Alapító ülésének elektronikus hírközlő eszköz segítségével történő megtartása nem lehetséges.

5. Határozatképtelenség miatt megismételt ülés összehívása az eredeti ülés meghívójában megjelölt feltételekkel történik. A határozatképtelenség miatt megismételt ülést az eredeti ülés időpontjához képest 30 napon belüli időpontra kell összehívni. A gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény 168. § (1) bekezdésében foglalt rendelkezést azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy az Alapító – döntéshozatalát megelőzően – köteles a felügyelő szerv (Felügyelő Bizottság) véleményének megismerése érdekében ülést összehívni, vagy írásos véleményüket beszerezni. A döntéshozatalt megelőzően az Ügyvezető és a Könyvvizsgáló írásos véleményét is be kell szerezni. Az írásos vélemények, illetve az ülésről készült jegyzőkönyvek nyilvánosak (Alapító Okirat VIII/8. pont szerint).

6. Az Alapító Képviselő-testülete határozatképes, ha ülésén tagjainak több mint a fele jelen van. Az Alapító döntéseit határozat formájában, ülésén hoz meg rendszerint egyszerű szótöbbséggel, kivéve, ha jogszabály, vagy az Alapító okirat másként rendelkezik. Az Alapító Képviselő-testületének tagjai a határozathozatal során egy-egy szavazattal rendelkeznek, a határozathozatal rendszerint nyílt szavazás útján történik. A határozathozatal módjára, valamint az Alapító Képviselő-testületének működésére vonatkozó egyéb szabályokat Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének működésére vonatkozó jogszabályok (különösen a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény, valamint az Önkormányzat mindenkor hatályos Szervezeti és Működési Szabályzata) határozzák meg.

### III. Közhasznúsági feladatok

1. A Nonprofit Társaság évente közhasznúsági jelentést (éves beszámolót) kell, hogy készítsen. A közhasznúsági jelentés megtekintését mindenki számára biztosítani kell azzal, hogy saját költségére a nyilvános adatokról bárki másolatot készíthet.

A közhasznúsági jelentésnek tartalmaznia kell:

- a) a számviteli beszámolót,
- b) a költségvetési támogatás felhasználását,
- c) a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást,
- d) a cél szerinti juttatások kimutatását,
- e) a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét,
- f) a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét,



g) a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.

2. A Nonprofit Társaság a társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szervvel, a közhasznú tevékenység folytatásának feltételéről szerződést köt.

3. A Nonprofit Társaság irataiba bárki betekinthez előre bejelentett időpontban, a Nonprofit Társaság képviselőjének, alkalmazottjának jelenlétében, kivéve azokba az iratokba, amelyek nyilvánosság tétele mások személyiségi jogait sértené.

4. A Nonprofit Társaság a tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait és a közhasznúsági jelentést a „Szentendre és Vidéke” c. hetilapban hozza nyilvánosságra.

5. A Nonprofit Társaság (közhasznú szervezet) éves beszámolója jóváhagyásának módja: a Felügyelő Bizottság, valamint a Könyvvizsgáló írásos véleményét is tartalmazó tárgyévvel vonatkozó éves beszámolót és a közhasznúsági jelentést az Ügyvezető a tárgyévet követő év március 31-ig köteles az Alapító képviselőjének (Szentendre Város Önkormányzatának Polgármesteréhez) benyújtani, aki jelen Alapító okiratban (valamint a vonatkozó jogszabályokban) meghatározott módon legkésőbb a tárgyévet követő év május 15-ig köteles az elfogadás végett a Nonprofit Társaság legfőbb szerve (Alapító Képviselő-testülete) elé terjeszteni. Az Alapító Képviselő-testülete a tárgyévvel vonatkozó éves beszámoló és közhasznúsági jelentés elfogadásáról a Felügyelő Bizottság és a Könyvvizsgáló írásbeli véleménye alapján egyszerű szótöbbséggel dönt. Az éves beszámoló közzétételéről, letétbe helyezéséről az Ügyvezető gondoskodik a vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak megfelelően.<sup>17</sup>

#### IV. Ügyvezető

**A Társaság ügyvezetője Závodszy Zoltán**

**(an: Orbán Erzsébet, szül.: Budapest, 1974. november 27., lakik: 1068 Budapest, Király u. 108.)**

**Az ügyvezető megbízatása: 2008. május 1. napjától 2011. április 30. napjáig tart.**  
<sup>18</sup>

A Nonprofit Társaság ügyvezetője a Társaságot hiteles jognyilatkozatának megfelelően önállóan jogosult jegyezni. Az ügyvezető a Nonprofit Társaság ügyvezetését az ilyen tisztséget betöltő személyektől elvárható fokozott gondossággal, a gazdasági társaság érdekeinek elsődlegessége alapján köteles ellátni.

Az ügyvezető a jogszabályok, a társasági szerződés, továbbá ügyvezetési kötelezettségeinek vétkes megszegésével a gazdasági társaságnak okozott károkért a polgári jog szabályai szerint felel a Nonprofit Társasággal szemben. A Nonprofit

<sup>17</sup> Beiktatta a 132/2007 (IV.24.) Kt. számú határozat

Hatályos: 2007. április 24.

<sup>18</sup> **A változások átvezetésére Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének 294/2009. (IX.10.) Kt. sz. határozata alapján került sor.**

Társaság felel azért a kárért, amelyet az ügyvezető a jogkörében eljárva harmadik személynek okoz.

Az Ügyvezető e tisztségét a Nonprofit Társaság érdekében folyamatosan látja el, döntéseiről az érintetteket haladéktalanul és írásban értesíti.<sup>19</sup>

#### Az ügyvezető tisztsége megszűnik:

- megbízás időtartamának lejártával,
- visszahívással,
- törvényben szabályozott kizáró okok bekövetkeztével,
- lemondással,
- elhalálozással,
- törvényben meghatározott egyéb esetekben.

A tagok személyében (egyszemélyes társaságból), vagy az üzletrészekben jövőben bekövetkező minden változást az ügyvezetőnek át kell vezetnie a tagjegyzékben. Ügyvezető köteles a tagjegyzéket, illetve a tagjegyzéken feltüntetett adatok megváltozásával javított tagjegyzéket a cégbíróságnak benyújtania.

Ilyen változás esetén a tagjegyzéket a társaság székhelyén bárki megtekintheti, ha érdekeltségét valószínűsíti.

Az ügyvezető az Alapító által hozott határozatokat köteles haladéktalanul bejegyezni a határozatok könyvébe. Az ügyvezető a jelen pontban foglalt kötelezettsége megszegéséből eredő kárért teljes felelősséggel tartozik. Az ügyvezető köteles rögzíteni az Alapító ülésének jegyzőkönyve alapján a határozatok tartalmát, meghozataluk időpontját, hatályát, a döntést támogatók és ellenzők arányát és – amennyiben lehetséges – személyét is.

A Nonprofit Társaság – figyelemmel az 1997. évi CLVI. törvény rendelkezéseire – rögzíti, hogy a társaság működésével, szolgáltatása igénybevételének módjával, beszámoló kiadásával kapcsolatosan a nyilvánosságot biztosítja, egyrészt a jogszabályokban meghatározott módon (közvetélen kötelezettség), másrészt a jelen Alapító okiratban szabályozott irat-betekintési és felvilágosítás-adási kötelezettség rögzítésével.

Az ügyvezető köteles az Alapító által hozott olyan határozatot, amely a társaság tagját vagy bármely harmadik személyt érint, a döntés meghozatalától számított 8 napon belül írásban, tértivevényes postai küldeményként az érintettnek megküldeni.

Az ügyvezető köteles gondoskodni a Nonprofit Társaság működésével kapcsolatban keletkezett iratokba való betekintés lehetőségéről, illetve azokról köteles felvilágosítást adni. Az iratokba való betekintés iránti igényt írásban kell az ügyvezetőhöz benyújtani.

Az ügyvezető köteles bármely jogszabály által felhatalmazott szerv vagy személy részére az iratbetekintést haladéktalanul, egyéb esetben a betekintést igénylővel

---

<sup>19</sup> Beillesztette a 132/2007 (IV.24.) Kt. számú határozat

Hatályos: 2007. április 24.

történt megállapodás szerint biztosítani. Az ügyvezető az iratbetekintésről nyilvántartást vezet, melyből megállapítható a kérelmező neve, a kért irat megnevezése és az iratmegtekintés időpontja.

Az ügyvezető köteles gondoskodni arról, hogy a Nonprofit Társaság közhasznú szolgáltatását igénybe venni kívánó személy a társaságtól a szükséges felvilágosítást megkapja. A Nonprofit Társaság célja, hogy közhasznú szolgáltatásait minél szélesebb körben vegyék igénybe.

A Közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CXVI. törvény 8. § (1) bekezdése alapján a vezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.<sup>20</sup>

A Közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CXVI. törvény 9. § (1)-(2) bekezdése alapján a közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőzően két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.<sup>21</sup>

## V. Könyvvizsgálat

1.<sup>22</sup> Könyvvizsgálóvá csak az választható, aki az erre vonatkozó jogszabályok szerint a könyvvizsgálók nyilvántartásában szerepel.

a) a **Társaság könyvvizsgálója, 2009. január 1-től 2011. április 30-ig**<sup>23</sup> – az előtársasági, a 2007., valamint a 2008. üzleti évek vonatkozásában is

- Név: VERKO-FULL Könyvvizsgáló és Adótanácsadó Kft.
- Cím: 1038 Budapest, Ráby Mátyás u. 42.
- Kamarai szám: MKVK 000341

<sup>20</sup> Beillesztette a 132/2007 (IV.24.) Kt. számú határozat

Hatályos: 2007. április 24.

<sup>21</sup> Beillesztette a 132/2007 (IV.24.) Kt. számú határozat

Hatályos: 2007. április 24.

<sup>22</sup> Az első mondatot a 189/2007 (VI.12.) Kt. számú határozat törölte. Hatályos: 2007. július 1.

<sup>23</sup> **A változások átvezetésére Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének 294/2009. (IX.10.) Kt. sz. határozata alapján került sor.**

- Adószám: 12199547-3-41

A könyvvizsgálatot végzi:

- Név: Veres Olga
- Cím: 1038 Budapest, Ráby Mátyás u. 42.
- Kamarai szám: MKVK 004227
- Anyja neve: Török Gizella
- Sz.hely, idő: Sepsiszentgyörgy, 1952.03.22

b) a könyvvizsgáló újraválasztható

c) a könyvvizsgáló feladata: ellenőrzi és véleményezi a számviteli törvény szerinti beszámoló valóságát és jogszabályszerűségét.

d) köteles megvizsgálni az ügyvezető által előterjesztett minden lényeges üzleti jelentést, hogy az valós adatokat tartalmaz-e, illetve megfelel-e a jogszabályi előírásoknak.

e) betekinthez a gazdasági társaság (Nonprofit Társaság) könyveibe, a vezető tisztségviselőitől, a Felügyelő bizottság tagjaitól, illetve a Társaság munkavállalóitól felvilágosítást kérhet.

f) megvizsgálhatja a Nonprofit Társaság bankszámláját, pénztárát, értékpapír és áruállományát, szerződéseit.

g) a közhasznú jelentés tartalmával kapcsolatban ellenőrzési és felügyeleti jogköre van.

2. A könyvvizsgáló a Nonprofit Társaság ügyeiről szerzett értesüléseit üzleti titokként köteles megőrizni. A könyvvizsgálót tanácskozási joggal a Felügyelő Bizottság üléseire meg kell hívni, a könyvvizsgáló maga is kezdeményezheti ezen üléseken való részvételét, a könyvvizsgáló ezirányú kérelme csak különösen indokolt esetben utasítható vissza.

3. Amennyiben a könyvvizsgáló megállapítja, vagy tudomást szerez arról, hogy a Nonprofit Társaság vagyonának jelentős mértékű csökkenése várható, illetve olyan tényt észlel, amely vezető tisztségviselőt, vagy a Felügyelő bizottság tagjainak e körben meghatározott felelősségét vonja maga után, köteles gazdasági társaság ügyvezetőjét, alapítóját tájékoztatni. Ha a gazdasági társaság (Nonprofit Társaság) ügyvezetője, alapítója a jogszabályok által megkívánt döntéseket nem hozza meg, a könyvvizsgáló köteles erről a törvényességi felügyeletet ellátó Cégbíróságot értesíteni.

4. A könyvvizsgáló megbízatása megszűnik: az alapító döntése alapján visszahívással, könyvvizsgálóval kötött szerződésben szereplő időtartam, vagy más ok lejártával/bekövetkeztével, a törvényben szabályozott kizáró ok beálltával, illetve a könyvvizsgálatra vonatkozó szerződés felmondásával.

5. Nem lehet a felügyelő szerv (Felügyelő Bizottság) elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

- a) a vezető szerve elnöke vagy tagja,
- b) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást –, illetve
- d) az a)- c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.<sup>24</sup>

6. Nem lehet könyvvizsgáló a gazdasági társaság alapítója, illetve tagja (részvényes). Nem választható könyvvizsgálóvá a társaság vezető tisztségviselője, felügyelő-bizottsági tagja, valamint ezen személyek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont], élettársa, továbbá a társaság munkavállalója, e jogviszonya, illetve minősége fennállta idején, valamint annak megszűnésétől számított három évig.<sup>25</sup>

## VI. Felügyelő Bizottság

1. Az Alapító a Társaság tevékenységének felügyelő szerveként Felügyelő Bizottságot hoz létre.
2. A Felügyelő Bizottság 3 tagú, az első Felügyelő Bizottság megbízatása 2009. január 1-től 2011. április 30-ig szól.<sup>26</sup>
3. A Felügyelő Bizottsági taggá megválasztott személy, tisztsége lefogatásától számított 15 napon belül köteles tájékoztatni írásban azokat a gazdasági társaságokat, amelyeknél már felügyelő bizottsági tag.
4. A Felügyelő Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg, tevékenységét a jogszabályok előírásai szerint végzi.
5. A Felügyelő Bizottság feladatköre:
  - a) tájékoztatja az Alapítót és javaslatot tesz, ha megítélése szerint, az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba, társasági szerződésbe, illetve a Nonprofit Társaság legfőbb szervének, jelen esetben az alapítónak határozataiba ütközik, az egyébként sérti a gazdasági társaság egyéb érdekeit.
  - b) írásbeli jelentést készít a számvitelről szóló törvény szerinti beszámolóról, és az adózott eredmény felhasználásáról a Nonprofit Társaság alapítójának.
  - c) kezdeményezheti az ügyvezetés által hozott döntés bírósági felülvizsgálatát.
  - d) kijelöli a társaságot képviselő személyt, ha a felülvizsgálatot a gazdasági társaság (Nonprofit Társaság) vezető tisztségviselője kezdeményezi, és a gazdasági társaságnak nincs olyan vezető tisztségviselője, aki a társaságot képviselhetné.
  - e) ellenőrzi a Nonprofit Társaság működését és gazdálkodását.

<sup>24</sup> Beillesztette a 132/2007 (IV.24.) Kt. számú határozat

<sup>25</sup> Beillesztette a 132/2007 (IV.24.) Kt. számú határozat

<sup>26</sup> Módosította a 454/2008 (XII.09.) Kt. számú határozat

Hatályos: 2007. április 24.

Hatályos: 2007. április 24.

Hatályos: 2008. december 10.

- f) ellenőrzi a vagyonmérleg tervezeteket és vagyonleltár tervezeteket.
- g) jelentést kérhet a vezető tisztségviselőktől, illetve tájékoztatást, vagy felvilágosítást a gazdasági társaság munkavállalóitól.
- h) megvizsgálhatja, illetve betekinthez a Nonprofit Társaság könyveibe és irataiba.

6. A Felügyelő Bizottság köteles az alapítót tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy:

- a) a társaság működése során olyan jogszabálysértés, vagy a Nonprofit Társaság érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult döntését teszi szükségessé.
- b) a vezető tisztségviselő(k) felelősségét megállapító ténybeli tevékenység történt.

7. A Felügyelő bizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzés megosztása nem érinti a Felügyelő bizottsági tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más Felügyelő Bizottság ellenőrzési hatáskörébe tartozó tevékenységét is kiterjessze.

8. A Felügyelő Bizottság tagjai sorából az Alapító elnökön választ. A Felügyelő bizottság határozatképes, ha tagjainak 2/3-a, de legalább 2 tag jelen van, határozatát egyszerű szótöbbséggel hozza. A Felügyelő Bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek helye nincs. A Felügyelő bizottság tagját e minőségében a Nonprofit Társaság Alapítója, illetve ügyvezetője sem utasíthatja.

9. A Felügyelő bizottság üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását a napirend megjelölésével a Felügyelő bizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított 8 napon belül köteles intézkedni a Felügyelő bizottság ülésének 30 napon belüli időpontban történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, az alapító maga is jogosult az ülés összehívására.

10. A Felügyelő bizottság ügyrendjét maga állapítja meg.

11. Ha a Felügyelő bizottság a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről kötött szerződés megszégését észleli, köteles haladéktalanul értesíteni az érintetteket.

12. A Társaság Felügyelő Bizottsága: <sup>27</sup>, <sup>28</sup>, <sup>29</sup>

Boros Iván elnök

(szül: Budapest, 1960.08.13; an: Apáthy Mária; lakik: 2000 Szentendre, Szentlászlói út 177.)

---

<sup>27</sup> Módosította a 132/2007 (IV.24.) Kt. számú határozat

Hatályos: 2007. április 24-től

<sup>28</sup> Módosította a 169/2008 (V.13.) Kt. számú határozat

Hatályos: 2007. május 13-tól

<sup>29</sup> A felügyelő bizottsági tagok megbízatását meghosszabbította a 454/2008 (XII.09.) Kt. számú határozat. Hatályos: 2008. december 10-től

Fodor Pál tag  
(an: Steigle Teréz; szül: Aszófő, 1955. február 3.; lakik: 2000 Szentendre, Bükkös-  
part 18.)

Tegzes Dániel tag  
(an: Bibó Borbála; szül: Hódmezővásárhely, 1980. október 10.; lakik: 2016 Leányfalu,  
Hegyalja u. 1.)

13. Nem lehet a felügyelő szerv (Felügyelő Bizottság) elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

- a) a vezető szerv elnöke vagy tagja,
- b) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást –, illetve
- d) az a)-c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

14. A Közhasznú Társaság megszűnését követő 2 évig nem lehet más közhasznú társaság vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú társaságnál töltöt be, annak megszűnését megelőző 2 évben legalább 1 év vezetői tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

15. A vezető tisztségviselő, az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

16. Nem választható könyvvizsgálóvá a társaság vezető tisztségviselője, felügyelő-bizottsági tagja, valamint ezen személyek közeli hozzátartozója [Ptk. 368 § b) pont], élettársa, továbbá a társaság munkavállalója, e jogviszonya, illetve minősége fennállta idején, valamint annak megszűnésétől számított három évig.

## VII.

1. A Nonprofit Társaság köteles a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit, és ráfordításait elkülönítetten kezelni, egyebekben az irányadó könyvvezetési szabályokat kell alkalmazni.

2. A Nonprofit Társaság tevékenységéből származó nyereség nem osztható fel a tag, illetve a – az esetleges későbbi – tagok között, az csak jelen alapító okiratban rögzített tevékenységekre fordítható.

3. A Nonprofit Társaság politikai tevékenységet nem folytat, a szervezet a pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

4. A Nonprofit Társaság megszűnése esetén a Társaság vagyona – a hitelezők kielégítése után – az Alapítót illeti meg azzal, hogy az alapító köteles a megszűnt társaság céljaihoz hasonló célra fordítani, és erről a nyilvánosságot megfelelően tájékoztatni. Amennyiben a Nonprofit Társaság közhasznú jogállása megszűnik, úgy köteles köztartozásait rendezni, illetve a közszolgáltatási szerződéseiből eredő feladatait időarányosan teljesíteni.

5. <sup>30</sup>

6. A Nonprofit Társaság befektetési tevékenységet nem végez.

7. A Nonprofit Társaság 2007. március 1-i hatállyal, határozatlan időre alakul.

8. Az alapító döntéseit írásban hozza meg, és azokról írásban tájékoztatja a Nonprofit Társaság ügyvezetőjét haladéktalanul, de legkésőbb 10 napon belül. Az alapítói döntésekről az ügyvezető a felügyelő bizottságot annak soron következő ülését tájékoztatja.

Az alapító – az ügyvezető, a felügyelő bizottság, valamint a könyvvizsgáló megválasztásával és kinevezésével kapcsolatos ügyek kivételével – a hatáskörébe tartozó döntés meghozatalát megelőzően köteles az ügyvezető, valamint a felügyelő bizottság véleményét megismerni.

#### A véleményezési jog gyakorlásának módja:

Az alapító a véleményezési joggyakorlása érdekében írásban keresi meg az ügyvezetőt, illetve a felügyelő bizottság elnökét, aki intézkedik a bizottság összehívása érdekében. Az ülésre szóló meghívót – ideértve a levél, telefax vagy email útján a taghoz intézett meghívást is – a kitűzött időpont előtt legalább 8 nappal kell a felügyelő bizottság tagja részére eljuttatni. A meghívónak tartalmaznia kell az ülés helyét, idejét, napirendjét. Sürgős esetben az alapító képviselőjében a polgármester közvetlenül is kezdeményezheti az ülés összehívását. Ebben az esetben a meghívót a döntésre kitűzött időpont előtt legalább 3 nappal kell a felügyelő bizottság tagjai részére eljuttatni.

Rendkívüli sürgősség esetén az ügyvezető és a felügyelő bizottság tagjai a polgármester megkeresésére szóban vagy elektronikus úton, külön-külön is nyilváníthatnak véleményt.

A véleményt nyilvánító ügyvezető, felügyelő bizottság, illetőleg annak tagjai megkeresésüktől számított 5 napon belül kötelesek véleményüket írásban is az alapító rendelkezésére bocsátani. Az írásos vélemény vagy a felügyelő bizottság üléséről készült jegyzőkönyv, illetve annak kivonata nyilvános, azt a döntéssel együtt, – annak meghozatalától számított 30 napon belül a cégbíróságnál a cégiratok között letétbe kell helyezni.

## VII.

<sup>30</sup> Az Alapító Okirat VII. fejezet 5. pontját a 189/2007 (VI. 12.) Kt. számú határozat törölte. Hatályos: 2007. július 1.



## A Társaság megszűnése

1. A Cégbíróság a Nonprofit Társaságot – megszűnése esetén törli a cégjegyzékből. A Társaság a törléssel szűnik meg.
2. Nonprofit gazdasági társaság más társasági formában csak nonprofit jellegének megtartásával alakulhat át, nonprofit gazdasági társasággal egyesülhet, illetve nonprofit gazdasági társságokká válhat szét.
3. Ha a közhasznú szervezetnek minősülő nonprofit gazdasági társaság jogutód nélkül megszűnik, úgy a tartozások kiegyenlítése után a társaság tagjai (részvényesei) részre csak a megszűnéskori saját tőke összege adható ki, legfeljebb a tagok (részvényesek) vagyoni hányadának teljesítéskori értéke erejéig. Az ezt meghaladó vagyont a cégbíróság a társasági szerződés (alapszabály, alapító okirat) rendelkezései szerint (VIII/4. pont) fordítja közcélokra.
4. A cégbíróság a megmaradt vagyont a megszűnő nonprofit gazdasági társaság közhasznú tevékenységével azonos vagy ahhoz hasonló közérdekű célra fordítja az Alapító írásbeli kijelölése alapján elsősorban szentendrei székhelyű, közhasznú tevékenységet végző szervezetnek történő felajánlás útján.
5. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Gazdasági Társaságokról szóló 2006. évi IV. számú törvény, valamint a Cégnyilvántartásról, a cégbírósági eljárásról és végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény, valamint a Közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CXVI. törvény és a Polgári Törvénykönyv vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.
6. A fenti társasági szerződést, mint akaratunkkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írtuk alá.

Szentendre, 2009. szeptember 10.

dr. Dietz Ferenc  
polgármester

dr. Molnár Ildikó  
jegyző

Záradék: Az Alapító Okiratot Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 49/2006 (II.13.) Kt. számú határozatával fogadta el. Jelen Alapító Okiratot Szentendre Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 132/2007 (IV.24.) Kt. számú határozatával módosította és egységes szerkezetben elfogadta. A Gt. 365. § (3) bekezdése alapján az Alapító jelen okiratot a korábban létrejött „közhasznú társaság” nonprofit gazdasági társaságként történő továbbműködése érdekében a 189/2007 (VI.12.) Kt. számú határozatával és a **294/2009. (IX.10.) Kt. sz. határozatával**<sup>31</sup> módosította.

**Ellenjegyezte:**

<sup>31</sup> A változások átvezetésére Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének 294/2009. (IX.10.) Kt. sz. határozata alapján került sor.